

Katalog maksymalnych, dopuszczalnych stawek dla towarów i usług typowych (powszechnie występujących) w ramach konkursów i naborów projektów systemowych dla których ocena merytoryczna rozpocznie się w roku 2014, w ramach komponentu regionalnego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Lp.	Rodzaj wydatku	Stawka
WYNAGRODZENIA		
1.	<i>Wynagrodzenie kierownika/koordynatora projektu</i>	5 000,00 PLN/etat*
2.	<i>Wynagrodzenie asystenta kierownika/koordynatora projektu</i>	4 400,00 PLN/etat*
3.	<i>Wynagrodzenie specjalisty ds. rozliczeń projektu/monitoringu/rekrutacji/obsługi projektu</i>	4 200,00 PLN/etat*
4.	<i>Księgowa</i>	3 800,00 PLN/etat*
5.	<i>Wynagrodzenie eksperta za prowadzenie szkolenia</i>	1 500,00 PLN/dzień
6.	<i>Wynagrodzenie eksperta za prowadzenie doradztwo</i>	300,00 PLN/h
7.	<i>Opiekun stażysty</i>	2 500,00 PLN/etat*
8.	<i>Administrowanie stroną internetową</i>	300,00 PLN/m-c
9.	<i>Opracowanie strony + administracja</i>	3 500,00 PLN
10.	<i>Utworzenie strony www</i>	2 000,00 PLN/usługa
11.	<i>Utworzenie podstrony www</i>	500,00 PLN/usługa
12.	<i>Utrzymanie i administrowanie strony www</i>	300,00 PLN/m-c
13.	<i>Wynagrodzenie za staż pracownika naukowego w przedsiębiorstwie</i>	8 800,00 PLN/etat*
14.	<i>Wynagrodzenie za staż pracownika przedsiębiorstwa w jednostce naukowej</i>	8 800,00 PLN/etat*
15.	<i>Wynagrodzenie za tymczasowe zatrudnienie wysoko wykwalifikowanego personelu</i>	8 000,00 PLN/etat*
SPRZĘT/WYPOSAŻENIE		
16.	<i>Zestaw komputerowy z oprogramowaniem</i>	3 200,00 PLN/szt.
17.	<i>Zestaw komputerowy bez oprogramowania</i>	2 500,00 PLN/szt.
18.	<i>Laptop z oprogramowaniem</i>	3 200,00 PLN/szt.

Lp.	Rodzaj wydatku	Stawka
19.	<i>Laptop bez oprogramowania</i>	2 500,00 PLN/szt.
20.	<i>Pozostały sprzęt służący wyposażeniu stanowiska pracy</i>	1 200,00 PLN
21.	<i>Skaner</i>	1 300,00 PLN/szt.
22.	<i>Urządzenie wielofunkcyjne</i>	2 300,00 PLN/szt.
23.	<i>Drukarka</i>	600,00 PLN/szt.
24.	<i>Aparat fotograficzny</i>	600,00 PLN/szt.
25.	<i>Odtwarzacz DVD/CD</i>	250,00 PLN/szt.
26.	<i>Telewizor</i>	1 500,00 PLN/szt.
27.	<i>Rzutnik</i>	2 800,00 PLN/szt.
28.	<i>Meble biurowe - biurko</i>	430,00 PLN/szt.
29.	<i>Meble biurowe - krzesło</i>	300,00 PLN/szt.
30.	<i>Meble biurowe - szafy</i>	1 600,00 PLN/szt.
31.	<i>Tablica interaktywna z oprogramowaniem, sprzętem i usług szkolenia w zakresie użytkowania</i>	10 000,00 PLN/szt.
32.	<i>Rollapy</i>	190,00 PLN/szt.
33.	<i>Aparat telefoniczny</i>	150,00 PLN/szt.
ORGANIZACJA KONFERENCJI, SPOTKAŃ, PROMOCJA		
34.	<i>Wynajem sali konferencyjnej ze sprzętem</i>	1 000 PLN/dzień
35.	<i>Wynajem sali szkoleniowej</i>	125 PLN/h
36.	<i>Catering przerwa kawowa</i>	25,00 PLN/os/dzień szkoleniowy
37.	<i>Catering przerwa lunchowa</i>	45,00 PLN/szt./dzień szkoleniowy
38.	<i>Tłumaczenie pisemne</i>	48,00 PLN/strona
39.	<i>Tłumaczenie ustne konsekutywne</i>	160,00 PLN/h
40.	<i>Nocleg w kraju</i>	180 PLN/nocleg/osobę
41.	<i>Zwrot kosztów dojazdu**</i>	Zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze
42.	<i>Delegacje służbowe***</i>	Zgodnie z rozporządzeniem

Lp.	Rodzaj wydatku	Stawka
		Ministra Transportu z 23 października 2007r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.
43.	<i>Publikacje</i>	5 000,00 PLN/500 szt., 50 stron
44.	<i>Ulotki</i>	530,00 PLN/1000szt.
45.	<i>Plakaty</i>	600,00 PLN/100szt.
46.	<i>Wizytówki</i>	50,00 PLN/100szt.
47.	<i>Notatnik</i>	4,50 PLN/szt. (przy zamówieniu 500 szt.)
48.	<i>Długopis</i>	4,00 PLN/szt.
49.	<i>Pendrive z materiałami szkoleniowymi</i>	60,00 PLN/szt.
50.	<i>Spoty radiowe (media regionalne)</i>	600,00 PLN/60s.
51.	<i>Spoty telewizyjne (media regionalne)</i>	6 100,00 PLN/25 emisji spotów
52.	<i>Ogłoszenie prasowe</i>	7 700,00 PLN/pół strony (24 moduły), kolor
INNE		
53.	<i>Założenie i prowadzenie rachunku bankowego</i>	100,00 PLN/m-c

* Pracownik pracuje przeciętnie 40 godzin tygodniowo przeciętnie w 5-dniowym tygodniu pracy w danym okresie rozliczeniowym.

** Zwrot kosztów dojazdu dopuszczalny jest tylko i wyłącznie w związku z uzasadnionymi potrzebami grupy docelowej będącej w szczególnie trudnym położeniu (np. koszty dojazdów dla osób niepełnosprawnych, bezrobotnych)

*** Możliwość kwalifikowania kosztu delegacji służbowych występuje pod warunkiem, iż delegacje służbowe:

- są niezbędne dla zapewnienia prawidłowej realizacji projektu i osiągnięcia jego celów;
- przeznaczone są dla personelu zarządzającego zatrudnionego na podstawie umowy o pracę; odbywają się wyłącznie na terenie województwa, w którym realizowane jest wsparcie w ramach projektu.

Przygotowała:

Katarzyna Trumpus

Referat Europejskiego Funduszu Społecznego

Departament Koordynacji Programów Operacyjnych

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego

Opole, 19 luty 2014r.