

U M O W A

(projekt)

nr R.U.DIG.042. z dnia201... r.

zawarta w Opolu pomiędzy:

1. Województwem Opolskim w imieniu, którego działa Zarząd Województwa Opolskiego, z siedzibą w Opolu przy ul. Piastowskiej 14, 45-082 Opole reprezentowanym przez:

..... –,
..... –,

zwanym w treści umowy „Województwem”

a

2. Zakładem Usług Komunalnych Sp. z o.o., ul. Krakowska nr 1, 48 – 120 Baborów wpisanym do KRS pod numerem 0000010147 w dniu 23.06.2001 r. przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy KRS, nr NIP 748-000-24-38, nr REGON 530585622

reprezentowanym przez:

Tomasz Krupa – Prezes Zarządu,
Anna Rydz – Członek Zarządu,

zwanym w treści umowy "Przewoźnikiem".

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie szczegółowych zasad przekazywania Przewoźnikowi dopłat do ulgowych przejazdów autobusowych osób uprawnionych, realizowanych przez Przewoźnika zgodnie z postanowieniami następujących aktów prawnych:

- 1) ustawa z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (tekst jednolity – Dz. U. z 2012 r., poz. 1138 z późn. zm.), zwana dalej Ustawą;
- 2) ustawa z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (tekst jednolity – Dz. U. z 2010 r., Nr 101, poz. 648);
- 3) ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz. U. Nr 205, poz. 1203);
- 4) ustawa z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jednolity – Dz. U. z 2012 r., poz. 400);
- 5) ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824 z późn. zm.);
- 6) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25 października 2002 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 179, poz. 1495);
- 7) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia inwalidów wojennych i wojskowych oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 134, poz. 1258);

- 8) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 lipca 2003 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających uprawnienia kombatanatów oraz innych osób do korzystania z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2003 r., Nr 134, poz. 1259);
- 9) ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r., poz. 1414);
- 10) ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (tekst jednolity – Dz. U. z 2012 r., poz. 1173); oraz wszelkie inne ustawy lub rozporządzenia, które będą regulowały uprawnienia określonej grupy osób do ulgowych przejazdów autobusowych, a które zaczną obowiązywać po terminie wejścia w życie niniejszej umowy.

§ 2

1. Źródłem finansowania dopłaty do ulgowych przejazdów autobusowych osób uprawnionych są środki z budżetu państwa, przekazywane w formie dotacji celowej, za pośrednictwem Wojewody Opolskiego.
2. Województwo realizując art. 8a ust. 2 Ustawy przekazuje należne Przewoźnikowi dopłaty w ramach dotacji przedmiotowej, do wysokości kwoty otrzymanej na ten cel z budżetu państwa.

§ 3

Stosownie do art. 8a ust. 2a Ustawy właściwość miejscową Województwa ustala się na podstawie miejsca zamieszkania lub siedziby Przewoźnika – jeżeli przewozy są realizowane na trasach wykraczających poza obszar co najmniej jednego województwa lub według miejsca wykonywania przewozów – w przypadku przewozów niewykraczających poza obszar województwa.

§ 4

1. Dopłaty przekazywane są Przewoźnikowi na zasadach określonych w niniejszej umowie, z tytułu przewozów pasażerskich w komunikacji krajowej wykonywanych na podstawie biletów jednorazowych ulgowych i miesięcznych ulgowych sprzedawanych na liniach regularnych, z których korzystają osoby uprawnione na podstawie aktów prawnych wymienionych w § 1.
2. Dopłaty przysługują Przewoźnikowi, jeżeli spełnia on następujące warunki:
 - 1) realizuje przewozy na podstawie zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym wydanego na podstawie ustawy o transporcie drogowym;
 - 2) honoruje wszystkie bez wyjątku uprawnienia pasażerów do korzystania z ulgowych przejazdów określone w aktach prawnych wymienionych w § 1 oraz stosuje zasady w nich określone;
 - 3) złoży w terminie do dnia 10 (bezpośrednio w siedzibie Województwa lub wysła listem poleconym – w tym przypadku decyduje data stempla pocztowego) miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, którego dotyczy wniosek o przekazanie dopłaty wraz z rozliczeniem zgodnym z § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Dopłaty nie przysługują Przewoźnikowi za przewozy:
 - a) w komunikacji miejskiej;
 - b) osób odbywających podróż na podstawie wykupionych od przewoźnika na rzecz tych osób legitymacji lub biletów uprawniających do ulgowych przejazdów, z zastrzeżeniem art. 5a Ustawy;
 - c) osób, którym przewoźnik przyznał, w ramach własnej strategii handlowej, ulgi i zniżki taryfowe o charakterze komercyjnym;
 - d) pracowników firm przewozowych autobusowych, emerytów, rencistów tych firm i najbliższych członków ich rodzin, w zakresie, w jakim firmy te przyznały uprawnienia do ulgowych przejazdów;
 - e) osób w komunikacji autobusowej ekspresowej, z wyjątkiem funkcjonariuszy Straży Granicznej

w czasie wykonywania czynności służbowych związanych z ochroną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej szlaków komunikacyjnych o szczególnym znaczeniu międzynarodowym przed przestępczością, której zwalczanie należy do właściwości Straży Granicznej, którzy podróżują środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego w komunikacji zwykłej, pospiesznej, przyspieszonej i ekspresowej, na podstawie biletów jednorazowych;

- f) dzieci do lat 4 objętych na podstawie art. 2 ust. 2 Ustawy ulgą 100%;
- g) bezpłatne postów i senatorów na podstawie art. 43 ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (tekst jednolity – Dz. U. z 2011 r., Nr 7, poz. 29 z późn. zm.);
- h) realizowane na podstawie zezwolenia na wykonywanie regularnego specjalnego przewozu osób w krajowym transporcie drogowym, wydanego na podstawie ustawy o transporcie drogowym;
- i) na liniach objętych dopłatą uzyskaną od samorządów innych województw.

4. Przewoźnik zobowiązuje się do:

- 1) sprzedawania biletów zgodnie z obowiązującymi cennikami, które uwzględniają także ceny wszystkich kategorii biletów ulgowych, stanowiące załącznik do wniosku o wydanie zezwolenia na wykonywanie przewozów regularnych osób w krajowym transporcie drogowym oraz do każdorazowego przesyłania Województwu nowych cenników, najpóźniej w terminie 14 dni od daty wejścia ich w życie;
- 2) przestrzegania zasady, że w przypadku stosowania promocyjnych cen biletów na określonych liniach komunikacyjnych, ceny biletów z ulgami ustawowymi naliczać się będzie od promocyjnych cen, a nie od wartości biletów normalnych ujętych w cennikach;
- 3) poinformowania Województwa o jakichkolwiek zmianach w zakresie posiadanych przez Przewoźnika licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zezwoleń na regularny przewóz osób w krajowym transporcie drogowym, które wydał organ inny niż Marszałek Województwa Opolskiego oraz zaświadczeń, o którym mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r., Nr 5, poz. 13 z późn. zm.). Przewoźnik jest zobowiązany do przesłania Województwu zaktualizowanego zestawienia, którego wzór zestawienia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy, w terminie 14 dni licząc od dnia wydania powyższych decyzji lub wejścia w życie nowego cennika;
- 4) poinformowania Województwa o wprowadzeniu jakichkolwiek zmian w zakresie stosowanych cen biletów na poszczególnych liniach regularnych, na których Przewoźnik sprzedaje bilety ulgowe oraz przesłania kopii aktualnie obowiązującego cennika, w terminie 14 dni licząc od dnia jego wejścia w życie;
- 5) prowadzenia ewidencji biletów ulgowych przy pomocy kas rejestrujących posiadających pozytywną opinię ministra właściwego do spraw finansów publicznych rejestrujących rodzaje poszczególnych ulg. Przewoźnik powinien posiadać działającą i sprawną przynajmniej jedną kasę rejestrującą przeznaczoną do sprzedaży biletów ulgowych miesięcznych, w każdym miejscu, w którym prowadzi sprzedaż biletów miesięcznych, a także umieścić działającą i sprawną kasę rejestrującą, w każdym z pojazdów obsługujących linie regularne, na których Przewoźnik prowadzi sprzedaż biletów ulgowych jednorazowych i ubiega się o dopłaty do nich;
- 6) przechowywania przez okres 5 lat wydruków kas rejestrujących, kopii dokumentów przekazywanych Przewoźnikowi przez szkoły, zespoły szkół lub gminy, które potwierdzają uprawnienia do ulgowych przejazdów na podstawie biletów miesięcznych imiennych dla uczniów oraz elektronicznych nośników z archiwizowanymi danymi dotyczącymi prowadzonej działalności w ramach regularnych przewozów osób i udostępniania ich do kontroli, na każde żądanie Województwa. Przewoźnik ma obowiązek wykonać – przynajmniej raz w miesiącu – kopię zapasową ww. danych i przechowywać je w innym miejscu niż podstawowe dane;
- 7) dokonywania miesięcznych i rocznych rozliczeń dopłat, o których mowa w § 6, na zasadach i w terminach w nim wskazanych;
- 8) poddawania się w każdym czasie kontroli prowadzonej przez upoważnionych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy;

- 9) udostępniania upoważnionym pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego wydruków, archiwów sprzedaży i raportów dokumentujących sprzedaż wszystkich rodzajów biletów ulgowych, a także materiałów źródłowych, na podstawie których sprzedawane są bilety ulgowe;
- 10) dokonywania sprzedaży biletu niezwłocznie po wejściu pasażera do autobusu oraz wydawania biletu pasażerowi. Bilet powinien zawierać wszystkie informacje określone w art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe, a w przypadku biletu miesięcznego powinien zawierać również dane osobowe pasażera, adres jego zamieszkania oraz informację o numerze lub serii dokumentu uprawniającego do zakupu biletu ulgowego;
- 11) każdorazowego sprawdzania dokumentu uprawniającego pasażera do zakupu i przejazdu na podstawie biletu ulgowego;
- 12) każdorazowego informowania Województwa, o wszelkich zmianach dotyczących jego formy własnościowej i organizacyjnej, poprzez dostarczenie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w terminie 14 dni licząc od dnia uzyskania wpisu.

§ 5

1. Kwotę dopłaty stanowi różnica pomiędzy wartością sprzedaży biletów obliczona według cen nie uwzględniających ustawowych ulg, a wartością sprzedaży tych biletów w cenach uwzględniających te ulgi. Przy określeniu wielkości dopłaty uwzględnia się podatek od towarów i usług według stawki, która obowiązywała w dniu sprzedaży biletu jednorazowego.
2. Podstawą wyliczenia kwoty dopłaty za dany miesiąc będą stosowne wydruki zestawień miesięcznych z kas rejestrujących, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 5.

§ 6

1. Przewoźnik w okresach miesięcznych w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 3, przekazuje Województwu rozliczenie dopłaty, według wzorów zamieszczonych w załącznikach nr 1 – 3 do niniejszej umowy, wraz z zestawieniem miesięcznym z kas rejestrujących (podpisane oryginały lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Przewoźnika).
2. Województwo ma prawo zażądać od Przewoźnika składania miesięcznych zestawień również, w wersji elektronicznej, która będzie zawierała dokładne informacje o każdym sprzedanym bilecie ulgowym.
3. Województwo prześle Przewoźnikowi należną dopłatę po spełnieniu łącznie dwóch warunków – wpłynięciu do Urzędu Marszałkowskiego poprawnego rozliczenia dopłaty, w formie określonej w ust. 1-2, złożonego przez Przewoźnika oraz wpływu dotacji celowej z budżetu państwa na rachunek bankowy Województwa. W zależności, które z powyższych zdarzeń wystąpi później Województwo ma 10 dni na ostateczne przekazanie Przewoźnikowi należnej dopłaty.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w złożonym przez Przewoźnika rozliczeniu dopłaty za dany miesiąc Przewoźnik zostanie wezwany do dokonania korekty i przekazania prawidłowego rozliczenia Województwu, w formie określonej w ust. 1-2, w terminie 7 dni od otrzymania informacji o błędach w złożonym rozliczeniu.
5. Województwo ma prawo opóźnić przekazanie Przewoźnikowi o jeden miesiąc dopłaty, jeśli Przewoźnik nie złoży w terminie o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 3, rozliczenia za dany miesiąc.
6. Województwo ma prawo opóźnić przekazanie Przewoźnikowi o jeden miesiąc dopłaty, jeśli Przewoźnik nie złoży w terminie o którym mowa w ust. 4, korekty rozliczenia za dany miesiąc.
7. Województwo nie prześle dopłaty, jeśli Przewoźnik nie złoży rozliczenia dopłaty za dany miesiąc.
8. W przypadku dopłaty za miesiąc grudzień danego roku obowiązywania umowy Przewoźnik przekazuje Województwu, w terminie do 15 grudnia zestawienie sprzedanych biletów za okres 1-10 grudnia,

w formie określonej w ust. 1 oraz prognozę sprzedanych biletów na okres 11-31 grudnia. Województwo zobowiązuje się do zaliczkowego przekazania do dnia 31 grudnia całości dopłaty zgodnie z zestawieniem za okres 1 – 10 grudnia oraz prognozą dopłat za okres 11-31 grudnia.

9. Przewoźnik jest zobowiązany dostarczyć Województwu ostateczne rozliczenie należnej kwoty dopłaty za okres 11 – 31 grudnia, w formie określonej w ust. 1, do dnia 10 stycznia następnego roku razem z jednoczesnym zwrotem na rachunek bankowy Województwa niewykorzystanej kwoty dopłaty za okres 11-31 grudnia, jeśli taka nadpłata wystąpi.
10. W przypadku, gdy ostateczna kwota dopłaty należna Przewoźnikowi za sprzedane bilety ulgowe w grudniu będzie mniejsza od kwoty przekazanej Przewoźnikowi dopłaty za sprzedane bilety ulgowe w tym okresie, Województwo podejmie niezwłocznie działania, w celu uzyskania z budżetu państwa środków pozwalających na pokrycie w całości należnej przewoźnikowi kwoty dopłaty oraz przekaże bez zbędnej zwłoki na rachunek bankowy Przewoźnika środki otrzymane na pokrycie niedopłaty za okres 11-31 grudnia.
11. W przypadku nie zwrócenia przez Przewoźnika otrzymanej dopłaty w nadmiernej wysokości za miesiąc grudzień Województwo będzie naliczało odsetki w wysokości jak dla zaległości podatkowych, licząc od dnia następującego po terminie złożenia ostatecznego rozliczenia, o którym mowa w ust. 9. Do czasu zwrotu przez Przewoźnika otrzymanej dopłaty w nadmiernej wysokości razem z należnymi odsetkami, Województwo wstrzyma przekazywanie dopłat dla przewoźnika.
12. W sytuacji, gdy środki dotacji celowej z budżetu państwa przeznaczone na dopłaty do biletów ulgowych nie wystarczą na pokrycie zobowiązań z tego tytułu za miesiąc grudzień, Województwo ma prawo zmienić procedurę rozliczenia dopłat za ten miesiąc, która jest opisana w ust. 8-9, o czym powinno poinformować Przewoźnika, w formie pisemnej najpóźniej do dnia 30 listopada danego roku. W takim przypadku Przewoźnik powinien złożyć rozliczenie dopłat sprzedanych w całym miesiącu grudniu do dnia 10 stycznia. Taka zmiana nie wymaga wprowadzenia w formie aneksu do niniejszej umowy.
13. W przypadku, gdy Przewoźnik stwierdzi, że złożone rozliczenie dopłat za jakikolwiek miesiąc jest niekompletne lub zawiera jakikolwiek błąd, jest zobowiązany do złożenia korekty takiego zestawienia, w terminie 7 dni od ujawnienia okoliczności stanowiących ich podstawę. Korekta powinna polegać na złożeniu prawidłowego rozliczenia za miesiąc, którego dotyczy, według wzorów zamieszczonych w załącznikach nr 1 – 3 do niniejszej umowy, razem z dokładnym wyjaśnieniem czego dotyczy korekta i powodem powstania błędu.
14. W przypadku, gdy korekta, o której mowa w ust. 13 spowoduje, że Przewoźnik otrzymał dopłatę w nadmiernej wysokości, jest zobowiązany do jej zwrotu razem ze złożeniem korekty za dany miesiąc, wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych.
15. W przypadku, gdy korekta, o której mowa w ust. 13 spowoduje, że Przewoźnik otrzymał dopłatę, w niewystarczającej wysokości, to Województwo przekaże brakującą kwotę razem z najbliższym rozliczeniem dopłat, pod warunkiem, iż korekta dotyczy zestawienia z roku bieżącego. Przewoźnik nie uzyska dopłaty, w przypadku korekty, która dotyczy roku innego niż rok bieżący.
16. Województwo ma prawo wstrzymać przekazywanie dopłat, jeśli Przewoźnik nie złoży w terminie o którym mowa w ust. 13, korekty rozliczenia, o którym mowa w ust. 13.
17. W przypadku, gdy kwota otrzymanej na dany miesiąc dotacji celowej z budżetu państwa jest mniejsza niż kwota wynikająca z rozliczenia dopłaty złożonych przez wszystkich Przewoźników, w danym miesiącu, Województwo zobowiązane jest do potwierdzenia na piśmie wysokości brakujących kwot dopłat oraz do proporcjonalnego podziału otrzymanej kwoty dotacji pomiędzy uprawnionych Przewoźników. Przewoźnik oświadcza, że nie będzie dochodził z tego tytułu odsetek od Województwa.
18. W przypadku określonym w ust. 10 Województwo będzie podejmowało starania o pozyskanie dodatkowych środków finansowych z budżetu państwa, o czym każdorazowo będzie informował Przewoźnika na piśmie.
19. Województwo nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności majątkowej względem Przewoźnika, w przypadku braku decyzji Ministra Finansów zwiększającej dla Województwa kwotę dotacji celowej przeznaczonej na dopłaty w danym roku i nie przekazania do końca roku należnych Przewoźnikowi środków.
20. W przypadku nie przekazania Województwu przez Wojewodę Opolskiego dotacji celowej

przeznaczonej na dopłaty, Województwo nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności majątkowej względem Przewoźnika z tytułu nie przekazania należnych środków.

21. Przewoźnik jest zobowiązany dostarczyć Województwu ostateczne rozliczenie dopłat uzyskanych w całym roku kalendarzowym, w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy to rozliczenie. Rozliczenie roczne powinno uwzględniać informacje o ilości i kwocie dopłaty wszystkich biletów ulgowych sprzedanych w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia roku, którego dotyczy rozliczenie roczne. Wzór rocznego rozliczenia stanowią załączniki nr 4-4a do niniejszej umowy.
22. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w złożonym przez Przewoźnika rozliczeniu dopłat, o którym mowa w ust. 21 Przewoźnik zostanie wezwany do dokonania korekty i przekazania prawidłowego rozliczenia Województwu, w formie określonej w ust. 21, w terminie 5 dni, licząc od otrzymania informacji o błędach w złożonym rozliczeniu.
23. W przypadku realizacji przez Przewoźnika przewozów w oparciu o nieważne zezwolenia lub bez wymaganej licencji – dopłaty do przewozów, o których mowa w § 1, nie przysługują począwszy od dnia utraty ww. uprawnień. W przypadku objęcia wnioskiem o dopłatę biletów sprzedanych niezgodnie z cennikami, Przewoźnik jest zobowiązany do niezwłocznego dokonania korekty wniosku, a w przypadku ujawnienia powyższej okoliczności po wypłaceniu dotacji do niezwłocznego zwrotu uzyskanych nienależnie dopłat na zasadach określonych w ustawie z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).
24. Województwo nie wyraża zgody na przeniesienie przez Przewoźnika jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub powstałych w związku z niniejszą umową na osoby trzecie, zarówno tytułem darmowym, jak i odpłatnie.

§ 7

Dopłaty, o których mowa w § 1 niniejszej umowy stanowią pomoc publiczną zgodną z Rozporządzeniem (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007r. dotyczącym usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającym rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70, która jest zwolniona z obowiązku notyfikacji.

§ 8

1. Przewoźnik zobowiązuje się do składania prognoz dopłat dwa razy w roku – do dnia 10 kwietnia i 10 sierpnia danego roku – oraz na każde żądanie Województwa. Prognoza dopłat powinna obejmować odpowiednio dane na okres do końca danego roku kalendarzowego oraz na kolejne dwa lata, z podziałem na poszczególne miesiące, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej umowy. Prognoza powinna obejmować ilość sprzedanych biletów w sztukach oraz kwotę brutto dopłaty, a także zawierać pisemne uzasadnienie prognozy składanej przez przewoźnika (np. informacje o przewidywanych przez przewoźnika zmiany ilości pasażerów korzystających z biletów ulgowych, zmiany ilości połączeń, zmiany cen paliwa, stopy inflacji itp.).
2. Poza danymi, o których mowa w ust. 1, Przewoźnik jest zobowiązany do udzielania innych niezbędnych informacji w formie pisemnej, w zakresie spraw objętych niniejszą umową, na każde pisemne żądanie Województwa.

§ 9

1. Województwo jest uprawnione do kontroli Przewoźnika w zakresie:
 - a) prawidłowości wyliczenia kwot dopłat;
 - b) ewidencji sprzedaży biletów ulgowych oraz normalnych;
 - c) stosowania przepisów dotyczących ulg ustawowych;
 - d) prawidłowości sprzedaży biletów ulgowych na podstawie odpowiednich, aktualnych dokumentów

- uprawnających do ulgowych przejazdów;
- e) sposobu rozliczania ulg ustawowych w przypadku równoczesnego stosowania przez Przewoźnika ulg handlowych, komercyjnych, promocji itd.;
 - f) kontroli poprawności rozliczenia dopłat do przewozów realizowanych w ramach umów cywilnoprawnych zawieranych przez Przewoźnika na dowóz dzieci do szkoły.
2. Przewoźnik poddaje się kontroli w zakresie prawidłowości naliczania dopłat do biletów ulgowych, wykonywanej przez upoważnionych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, w terminie wskazanym przez Województwo, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity – Dz. U. z 2013 r., poz. 672 z późn. zm.).
 3. Kontrola rozliczania przez Przewoźnika dopłat do sprzedanych biletów ulgowych może być przeprowadzona w siedzibie Przewoźnika, w siedzibie Województwa, a także w miejscach gdzie Przewoźnik prowadzi sprzedaż biletów ulgowych.
 4. Na wezwanie osób upoważnionych do kontroli Przewoźnik, osoba przez niego wyznaczona bądź kierowca autobusu, działając na podstawie art. 33a ustawy Prawo przewozowe, są zobowiązani dokonać w ich obecności kontroli pasażerów pod kątem legalności przejazdów, czyli posiadania biletów oraz stosownych dokumentów uzasadniających udzielanie ewentualnych ulg ustawowych w przejazdach autobusowych.
 5. Przewoźnik zobowiązuje się do okazania na żądanie Województwa umów zawieranych z innymi podmiotami na przewóz osób.
 6. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli pobrania nienależnej dopłaty lub dopłaty w nadmiernej wysokości pobranej dotacji, Przewoźnik zobowiązany jest do jej zwrotu, wraz z odsetkami naliczonymi jak za zaległości podatkowe na wskazany w wystąpieniu pokontrolnym rachunek Województwa.
 7. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy Przewoźnik jest zobowiązany do poddania się kontroli, o której mowa w ust. 6, w okresie 5 lat od dnia jej rozwiązania. W przypadku stwierdzenia nienależnie pobranych dopłat lub otrzymania dotacji w nadmiernej wysokości, Przewoźnik zobowiązany jest do jej zwrotu, wraz z odsetkami naliczonymi jak za zaległości podatkowe na wskazany w wystąpieniu pokontrolnym rachunek Województwa.

§ 10

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.
2. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie.
3. Województwo ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 w trybie natychmiastowym, w następujących przypadkach:
 - a) utraty przez Przewoźnika licencji na krajowy lub międzynarodowy przewóz osób;
 - b) nie posiadania przez Przewoźnika przynajmniej jednego ważnego zezwolenia na wykonywanie regularnego przewozu osób w krajowym transporcie drogowym;
 - c) ustatecznienia się decyzji nakazującej Przewoźnikowi zwrot nienależnie lub w nadmiernej wysokości pobranej dotacji;
 - d) zaprzestania stosowania kas rejestrujących, które posiadają pozytywną opinię ministra właściwego do spraw finansów publicznych, umożliwiającą określenie kwoty dopłat do przewozów w podziale na poszczególne kategorie ulg ustawowych;
 - e) nie stosowania wszystkich ulg wynikających z przepisów ustaw wymienionych w § 1 pkt 1 – 5;
 - f) ujmowania w miesięcznych zestawieniach dopłat ulg innych niż wynikających z przepisów ustaw wymienionych w § 1 pkt 1 – 5;
 - g) stosowania innych cen biletów niż wynikających z cenników, które Przewoźnik przekazał Województwu;

- h) niezgodności w miesięcznych zestawieniach dopłat przedstawionego rozliczenia z faktyczną wartością sprzedanych biletów;
- i) stwierdzenia w czasie kontroli rażących nieprawidłowości przy sprzedaży biletów ulgowych jednorazowych lub miesięcznych albo braku kopii dokumentów przekazywanych Przewoźnikowi przez szkoły, zespoły szkół lub gminy, które potwierdzają uprawnienia do ulgowych przejazdów na podstawie biletów miesięcznych imiennych dla uczniów. Za rażącą nieprawidłowość uznaje się:
 - żądanie zwrotu przez Województwo nienależnie lub w nadmiernej wysokości pobranej przez Przewoźnika dotacji, w wysokości przynajmniej 5% ogólnej kwoty dopłat z kontrolowanego okresu lub
 - stosowanie przez Przewoźnika cen biletów, o których nie poinformował Województwa, w formie określonej w § 4 ust. 4 pkt 5;
- j) uporczywego i wielokrotnego nie stosowania się Przewoźnika do postanowień niniejszej umowy. Za uporczywe i wielokrotnego nie stosowanie się do postanowień niniejszej umowy uznaje się powtarzające się przynajmniej trzykrotnie naruszenie przez Przewoźnika, w trakcie całego okresu jej realizacji zapisów, które znajdują się w § 4, 6, 8 i 9 niniejszej umowy. Przewoźnik musi być poinformowany o takim naruszeniu przez Województwo w formie pisemnej;
- k) nie zwrócenia przez Przewoźnika dotacji pobranych od Przekazującego z tytułu dopłat do biletów ulgowych w nadmiernej wysokości;
- l) utrudniania lub całkowitego uniemożliwienia upoważnionym pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego dokonania weryfikacji dokumentów będących podstawą miesięcznego lub rocznego rozliczenia dopłat lub przeprowadzenia kontroli;
- ł) śmierci przewoźnika, w przypadku gdy prowadził jednoosobową działalność gospodarczą.

§ 11

1. Wszelkie zmiany w umowie, z wyjątkiem sytuacji opisanej w § 6 ust. 12 wymagają dla swojej ważności wprowadzenia, w formie pisemnego aneksu do umowy.
2. Przewoźnik jest zobowiązany poinformować w formie pisemnej Województwo, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zdarzenia, o wszelkich zmianach nazwy i adresu firmy, formy własności, a także numeru rachunku bankowego, na który Województwo przekazuje należne dopłaty. Przewoźnik razem z pisemną informacją powinien przesłać także potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające ww. zmiany. W przypadku nie poinformowania o zmianie adresu doręczenie pism na adres wskazany w niniejszej umowie lub na ostatni wskazany adres jest skuteczne.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o finansach publicznych.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Województwa.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwóch egzemplarzach dla każdej ze stron.

WOJEWÓDZTWO

PRZEWOŹNIK

.....

.....

.....

.....