

Załącznik do Uchwały nr 5273/2026
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 27 kwietnia 2026 r.

Zarząd Województwa Opolskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego pn. *Organizacja szkolenia z zakresu modernizacji energetycznej budynków użyteczności publicznej w 2026 roku*, skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, realizowany w ramach projektu pn. *Europejska Inicjatywa Społeczna dla klimatu*

I. PODSTAWY PRAWNE KONKURSU

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej „Ustawą”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, zwane dalej „Rozporządzeniem”.
3. Regulamin organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Zarząd Województwa Opolskiego, zwany dalej „Regulaminem OKO”.
4. Program współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, zwany dalej „Programem współpracy”.

II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONKURSU

1. Rodzaj zadania (sfera pożytku publicznego):

Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;

2. Numer i nazwa zadania priorytetowego, zgodnie z obowiązującym Programem współpracy:

§4 ust. 1 Programu współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, a także 13. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

3. Działania:

- 1) Opracowanie i realizacja programu szkoleniowego w zakresie efektywności energetycznej i zrównoważonej modernizacji budynków użyteczności publicznej, w ramach projektu pn. Europejska Inicjatywa Społeczna dla klimatu, obejmującego komponent e-learningowy prowadzony z udziałem tutorów, uzupełniony o synchroniczne formy wsparcia (np. webinary), wraz z zapewnieniem materiałów dydaktycznych, zadań praktycznych oraz narzędzi umożliwiających współpracę uczestników;
- 2) Organizacja i przeprowadzenie warsztatów stacjonarnych opartych na pracy na rzeczywistych przypadkach inwestycyjnych (case study), obejmujących analizę dokumentacji technicznej, wizje lokalne budynków wskazanych przez Zleceniodawcę oraz wypracowanie i prezentację rekomendacji dotyczących działań termomodernizacyjnych;
- 3) Realizacja komponentu szkoleniowego skierowanego do organizacji pozarządowych w formule zdalnej e-learningowej.

4. Cele i oczekiwania stawiane składanym ofertom:

- 1) Zapewnienie przygotowania uczestników do kompleksowego przeprowadzenia procesu modernizacji energetycznej budynków, od etapu inwentaryzacji budynku i sporządzeniu audytu energetycznego poprzez planowanie i dobór rozwiązań technicznych, aż po realizację i odbiór inwestycji. Proces modernizacji ma być wykonany z uwzględnieniem zasad efektywności energetycznej, wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii, ograniczeniem negatywnego wpływu na środowisko (zasada DNSH), w tym doboru materiałów budowlanych o niskim śladzie węglowym oraz aspektów ochrony przyrody, w tym wykorzystania w obiektach błękitno-zielonej infrastruktury oraz gospodarki obiegu zamkniętego;
- 2) Zapewnienie wysokiego poziomu merytorycznego i organizacyjnego zadania poprzez zastosowanie zróżnicowanych metod dydaktycznych (warsztaty, e-learning), zaangażowanie ekspertów posiadających doświadczenie praktyczne i szkoleniowe oraz ukierunkowanie działań na osiągnięcie wymiernych efektów edukacyjnych, w tym nabycie umiejętności praktycznych przez uczestników.

3) Szczegółowe warunki realizacji zadania:

- przeprowadzenie dla przedstawicieli gmin i powiatów województwa opolskiego (łącznie ok. 90 osób) minimum 3 spotkań on-line, po 2h zegarowe na każde spotkanie (w formie webinarów) wraz z funkcją pytań i odpowiedzi oraz nagrywaniem;
- przeprowadzenie dla przedstawicieli gmin i powiatów województwa opolskiego (łącznie ok. 90 osób) minimum 3 warsztatów, dla 3 grup (po ok. 30-35 osób każda), w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę, po 8h zegarowych każdy warsztat;
- wskazanie przez Zleceniobiorcę propozycji terminów spotkań on-line oraz warsztatów, o których mowa powyżej;
- przeprowadzenie szkolenia dla organizacji pozarządowych na platformie e-learningowej (materiały dostępne przez minimum 4 tygodnie);
- wcześniejsze uzgodnienie i akceptacja materiału szkoleniowego przez Zleceniodawcę;
- zapewnienie minimum dwóch ekspertów branżowych w tym architekta posiadającego odpowiednie uprawnienia potrzebne do przygotowania dokumentacji technicznej;
- przygotowanie materiałów szkoleniowych i dydaktycznych w wersji elektronicznej;
- zapewnienie platformy internetowej potrzebnej do przeprowadzenia webinarów;
- w ramach warsztatów stacjonarnych Zleceniobiorca zapewni poczęstunek dla uczestników obejmujący m.in.: gorące napoje (kawa, herbata), mleko, wodę gazowaną i niegazowaną (wyłącznie w szklanych butelkach bądź dzbankach), soki owocowe (minimum dwa rodzaje), owoce (minimum trzy rodzaje), przekąski zimne (słodkie i słone), ciastka kruche, ciasto porcjowane (w tym kołacz śląski zarejestrowany jako Chronione Oznaczenie Geograficzne (ChOG) w UE), tartinki dekoracyjne – dopuszcza się wyżywienie wyłącznie wegetariańskie;
- zapewnienie transportu uczestników na wizję lokalną;
- stosowanie logotypów i oznaczeń na wszelkich materiałach edukacyjnych, pozwalających na określenie źródła finansowania zadania, zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji.
- przeprowadzenie naboru uczestników leży po stronie Zleceniodawcy;
- zapewnienie lokalizacji przeprowadzanych warsztatów leży po stronie Zleceniodawcy.

5. Dodatkowe warunki:

- 1) Realizacja zadania powinna mieć charakter kompleksowy i obejmować w szczególności: przygotowanie i udostępnienie platformy e-learningowej dostępnej w trakcie całości szkolenia dla wszystkich uczestników, opracowanie materiałów szkoleniowych, zapewnienie obsługi technicznej i merytorycznej szkoleń, organizację części stacjonarnej (w tym zaplecza logistycznego oraz wsparcia uczestników), a także koordynację wszystkich etapów procesu szkoleniowego;
 - 2) Oferta powinna uwzględniać dostosowanie zakresu i formy działań do zróżnicowanych grup odbiorców, w tym przygotowanie dedykowanego komponentu dla organizacji pozarządowych, oraz zapewnienie dostępności realizowanych działań zgodnie z obowiązującymi przepisami i standardami (w szczególności w zakresie dostępności cyfrowej, informacyjno-komunikacyjnej oraz organizacyjnej).
6. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w trybie powierzenia wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
 7. Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację przedłożonej oferty realizacji zadania.

III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanego konkursu w 2026 roku przeznaczają się kwotę do 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych zero groszy).
2. Na realizację jednego zadania publicznego w ramach ogłaszanego nie ustala się maksymalnej kwoty dotacji.

IV. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie zadania publicznego i przyznanie dotacji na finansowanie jego realizacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 11 i 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub innych właściwych przepisów.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego jest możliwe, gdy zgłoszone zadanie spełnia warunki określone w § 5 ust. 5 Regulaminu OKO.
3. Podmioty mogą otrzymywać dotacje z budżetu Samorządu na cele publiczne, związane z realizacją zadań Samorządu, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty – jeśli dotyczy).

4. W opisie zadania określonego w ofercie Podmiot winien uwzględnić promocję zadania. Zasięg lub wymiar promocji zadania winien być dostosowany do rodzaju, zakresu oraz zasięgu zadania (należy wyszczególnić w pkt III 3 oferty).
5. Zarząd Województwa Opolskiego przyznaje dotacje na finansowanie realizacji zadań publicznych wyłonionych w konkursie w drodze uchwały.
6. Szczegółowy katalog kosztów niekwalifikowanych w ramach dotacji został określony w rozdziale I Regulaminu OKO.
7. Kwota przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego może być niższa, niż wnioskowana. W takim przypadku, Podmiot może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania, nie wpływający na istotę tego zadania lub wycofać swoją ofertę.

V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2026, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić **po podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 30 listopada 2026 r.**
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Nie dopuszcza się pobierania opłat od adresatów zadania publicznego.
4. Zleceniobiorca będzie przetwarzał dane osobowe zgodnie z § 21 Regulaminu OKO.

VI. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. **Termin składania ofert ustala się od dnia publikacji ogłoszenia, do dnia 22 maja 2026, do godz. 15:30.**
2. Podmiot może otrzymać w danym roku kalendarzowym jeden raz finansowanie lub dofinansowanie tej samej oferty realizacji zadania publicznego.
3. W ramach ogłaszanego konkursu Podmiot może złożyć nie więcej niż jedną ofertę.
4. W przypadku złożenia ofert w liczbie większej niż limit wskazany w ust. 3, Podmiot zobowiązany jest do niezwłocznego wycofania ofert wykraczających poza wskazany limit. W przeciwnym przypadku wszystkie złożone oferty pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Dwa lub więcej Podmiotów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy.

6. **Oferta składana w ramach konkursu określonego niniejszym ogłoszeniem, winna zostać przygotowana i wysłana w Generatorze eNGO dostępnym na stronie: opolskie.engo.org.pl.**
7. Modyfikacja oferty w Generatorze eNGO jest możliwa jedynie w przypadku przygotowywania i składania korekt lub aktualizacji oferty.
8. Składana w konkursie oferta powinna zawierać elementy wskazane w art. 14 Ustawy oraz wzorze oferty, określonym Rozporządzeniem. Ponadto, oferta powinna zawierać wszelkie dodatkowe informacje pozwalające na dokonanie właściwej oceny zgłoszonego zadania, w tym w szczególności:
 - 1) informacje o wojewódzkim zasięgu zadania;
 - 2) informacje o ewentualnych odstępstwach w realizacji działań;
 - 3) określenie ryzyk mogących wystąpić przy realizacji zadania;
 - 4) opis dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w ramach realizowanego zadania publicznego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - 5) opis działań związanych z promocją zadania publicznego;
 - 6) informację o dofinansowaniu inwestycji związanych z realizacją zadania (jeśli dotyczy);
 - 7) zakres działania realizowany przez Podmiot niebędący stroną umowy (jeśli dotyczy);
 - 8) informacje o planowanych partnerach w realizacji zadania publicznego (jeśli dotyczy);
 - 9) dodatkowe informacje wynikające ze specyfiki konkursu (jeśli dotyczy).
9. W trakcie dokonywania oceny ofert możliwe jest wezwanie Podmiotu do złożenia dodatkowych dokumentów lub uzupełnienia informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty, na zasadach określonych w rozdziale IV Regulaminu OKO. Wezwanie wysyłane jest poprzez Generator eNGO.
10. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem OKO. Oferty złożone niezgodnie z Regulaminem OKO lub z niniejszym ogłoszeniem, pozostawia się bez rozpatrzenia.
11. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do dostosowania między innymi przestrzeni, usług, informacji oraz środków komunikacji tak, aby osoby o różnych potrzebach w szczególności osoby z niepełnosprawnościami, osoby starsze, kobiety w ciąży, osoby z małymi dziećmi mogły z nich swobodnie korzystać na równi z innymi. Zapewnienie dostępności obejmuje eliminację barier architektonicznych, cyfrowych oraz

informacyjno-komunikacyjnych tak, aby osoby te mogły funkcjonować w sposób autonomiczny i komfortowy w przestrzeni publicznej oraz mogły korzystać z oferowanych usług i zasobów, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).

12. Podmiot zobowiązany jest do zapoznania się z przepisami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich i ich przestrzegania zarówno w trakcie jak i po zakończeniu realizacji zadania.
13. Druk wzoru oferty, druk ramowego wzoru umowy oraz druk sprawozdania z wykonania zadania publicznego, określone w drodze Rozporządzenia, dostępne są na stronie internetowej Samorządu oraz w Generatorze eNGO na stronie:
<https://opolskie.engo.org.pl>.

VII. TRYB, KRYTERIA I TERMIN WYBORU OFERT

1. Opiniowanie ofert odbywa się zgodnie z zasadami oceny i wyboru ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Rozdziale IV Regulaminu OKO.
2. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o kryteria określone w:
 - 1) Karcie oceny formalnej oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, oraz
 - 2) Karcie oceny merytorycznej oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Zaopiniowanie ofert przez komisję następuje w terminie do 70 dni od ostatniego dnia, wyznaczonego na składanie ofert.
4. Zarząd, po zapoznaniu się z opinią komisji, w terminie do 90 dni od ostatniego dnia, wyznaczonego na składanie ofert, podejmuje uchwałę o przyznaniu dotacji na realizację przez Podmioty zadań publicznych, o nieprzyznaniu dotacji na realizację przez Podmioty zadań publicznych oraz o pozostawieniu ofert bez rozpatrzenia.
5. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, poprzez zamieszczenie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Samorządu;
 - 2) na stronie internetowej Samorządu;
 - 3) w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;

4) w Generatorze eNGO dostępnym na stronie: <https://opolskie.engo.org.pl>.

6. Zarząd unieważni konkurs, jeżeli:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu konkursu.

7. Informacja o unieważnieniu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób określony w ust 5.

VIII. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU ORAZ W ROKU POPRZEDNIM I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY

1. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego na realizację przez Podmioty zadań publicznych w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego wynosiła:

- 1) w roku 2026 – 430 000,00 zł,
- 2) w roku 2025 – 560 000,00zł.

2. Wykazy zrealizowanych zadań tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztów dostępne są na stronie:

1) w roku 2026

<https://bip.opolskie.pl/2026/02/zarzad-wojewodztwa-opolskiego-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-w-zakresie-ekologia-i-ochrona-zwierzat-oraz-ochrona-dziedzictwa-przyrodniczego-pn-opolskie-stawia/>

<https://bip.opolskie.pl/2026/01/zarzad-wojewodztwa-opolskiego-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-w-zakresie-wspierania-dzialan-na-rzecz-ekologii-i-ochrony-zwierzat-oraz-ochrony-dziedzictwa-przyrodniczego-5/>

<https://bip.opolskie.pl/2026/01/zarzad-wojewodztwa-opolskiego-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-w-zakresie-wspierania-dzialan-na-rzecz-ekologii-i-ochrony-zwierzat-oraz-ochrony-dziedzictwa-przyrodnic/>

<https://bip.opolskie.pl/2026/01/zarzad-wojewodztwa-opolskiego-oglasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-w-zakresie-wspierania-dzialan-na-rzecz-ekologii-i-ochrony-zwierzat-oraz-ochrony-dziedzictwa-przyrodniczego-4/>

2) w roku 2025

<https://bip.opolskie.pl/2024/12/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadań-publicznych-w-zakresie-wspierania-działan-na-rzecz-ekologii-i-ochrony-zwierząt-oraz-ochrony-dziedzictwa-przyrodniczego-w/>

<https://bip.opolskie.pl/2024/12/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadań-publicznych-w-zakresie-wspierania-działan-na-rzecz-ekologii-i-ochrony-zwierząt-oraz-ochrony-dziedzictwa-przyrodniczego-2/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/01/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadań-publicznych-w-zakresie-wspierania-działan-na-rzecz-ekologii-i-ochrony-zwierząt-oraz-ochrony-dziedzictwa-przyrodniczego-3/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/01/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-ekologia-i-ochrona-zwierząt-oraz-ochrona-dziedzictwa-przyrodniczego-pn-opolska-pszczo/>

<https://bip.opolskie.pl/2025/01/zarząd-województwa-opolskiego-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-realizację-zadania-publicznego-w-zakresie-ekologia-i-ochrona-zwierząt-oraz-ochrona-dziedzictwa-przyrodniczego-pn-opolskie-stawi/>

IX. HARMONOGRAM REALIZACJI KONKURSU

Procedura niniejszego konkursu będzie przeprowadzana w oparciu o następujące terminy:

ETAP KONKURSU	TERMIN KOŃCOWY
Składanie ofert	do 22 maja 2026**
Przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej ofert	do 22 czerwca 2026**
Rozstrzygnięcie konkursu	do 30 czerwca 2026**

**Terminy mogą ulec zmianie, jednak z zachowaniem terminów określonych w pkt VII ust. 3 i ust. 4 niniejszego ogłoszenia

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rezygnacji Podmiotu lub odmowy podpisania umowy, a także w przypadku wystąpienia innych przyczyn uniemożliwiających podpisanie umowy o dotację, Zarząd Województwa Opolskiego może zarezerwowane środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację innych zadań w zakresie pożytku publicznego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa o dotację zawierana pomiędzy Samorządem a Podmiotem.
3. W rozliczeniu finansowania lub dofinansowania zadania nie będą uwzględniane

dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.

4. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Samorządu może być wyłącznie zawarta umowa o dotację.
5. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Departamencie merytorycznym Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu. Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul Ozimska 19 w Opolu, adres e-mail: eis.klimat@opolskie.pl tel. 77 44 45 549/ 77 44 45 555
6. W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego została wdrożona wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych, zgodnie z Zarządzeniem Nr 83/2024 Marszałka Województwa Opolskiego z dnia 25.09.2024 r. (z późn.zm.). Treść zarządzenia znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego
<https://bip.opolskie.pl/2025/02/zgloszenia-wewnetrzne/>