

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 5070/2026
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 30 marca 2026 r.

Zarząd Województwa Opolskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pn. „OPOLSKIE PROGRAMY CENTRALNE” w 2026 roku skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. PODSTAWY PRAWNE KONKURSU

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej „Ustawą”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, zwane dalej: „Rozporządzeniem”.
3. Regulamin organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Zarząd Województwa Opolskiego, zwany dalej „Regulaminem OKO”.
4. Program współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, zwany dalej: „Programem współpracy”.

II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONKURSU

1. Rodzaj zadania (sfera pożytku publicznego):
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
2. Numer i nazwa zadania priorytetowego, zgodnie z obowiązującym Programem współpracy:
12.2. Wspieranie zadań realizowanych w ramach ogólnopolskich programów ministerialnych oraz polskich związków sportowych.
3. Działania:
 - 1) realizacja zadania w ramach programów ogólnopolskich,
 - 2) popularyzacja i upowszechnianie kultury fizycznej,
 - 3) znaczenie zadania dla promowania aktywności fizycznej wśród uczniów w ramach zajęć sportowych.
4. Cele i oczekiwania stawiane składanym ofertom:
 - 1) realizacja zadania w ramach programów ministerialnych oraz polskich związków sportowych,
 - 2) popularyzacja i upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży,
 - 3) promocja oraz kreowanie wizerunku Województwa Opolskiego m.in. poprzez: informacje o projekcie na portalach społecznościowych typu facebook, informacje w mediach-radio, telewizja, relacje prasowe i internetowe, udział zawodników w kampaniach społecznych i innych działaniach komunikacyjnych na rzecz Województwa Opolskiego, wizualizacja logotypów Województwa Opolskiego na strojach reprezentacyjnych i meczowych, a także w informacjach o projekcie na plakatach, ulotkach, folderach i biletach.
5. Dodatkowe warunki: nie dotyczy

6. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w trybie:
 - 1) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub
 - 2) wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w wysokości do 80 % wartości zadania. Pozostałą wartość zadania stanowi wkład własny Podmiotu. Wkład własny może mieć formę wkładu finansowego lub niefinansowego. Wkład niefinansowy może stanowić 100% wymaganego wkładu własnego Podmiotu.
7. Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację przedłożonej oferty realizacji zadania.

III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanego konkursu w 2026 roku przeznacza się kwotę do **350 000,00 zł.**
2. Na realizację jednego zadania publicznego w ramach ogłaszanego konkursu nie ustala się maksymalnej kwoty dotacji.

IV. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie zadania publicznego i przyznanie dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 11 i 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub innych właściwych przepisów.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego jest możliwe, gdy zgłoszone zadanie spełnia warunki określone w § 5 ust. 5 Regulaminu OKO.
3. Podmioty mogą otrzymywać dotacje z budżetu Samorządu na cele publiczne, związane z realizacją zadań Samorządu, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).
4. W opisie zadania określonego w ofercie Podmiot winien uwzględnić promocję zadania. Zasięg lub wymiar promocji zadania winien być dostosowany do rodzaju, zakresu oraz zasięgu zadania (należy wyszczególnić w pkt III 3 oferty).
5. Zarząd Województwa Opolskiego przyznaje dotacje na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych wyłonionych w konkursie w drodze uchwały.
6. Szczegółowy katalog kosztów niekwalifikowanych w ramach dotacji został określony w rozdziale I Regulaminu OKO.
7. Kwota przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego może być niższa niż wnioskowana. W takim przypadku, Podmiot może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania, nie wpływający na istotę tego zadania lub wycofać swoją ofertę.

V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie winno być wykonane w roku **2026**, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić **po podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 31.12.2026 r.**
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania publicznego pod warunkiem, że Podmiot realizujący zadanie prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego.
4. Zleceniobiorca będzie przetwarzał dane osobowe zgodnie z § 21 Regulaminu OKO.

VI. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert ustala się od dnia publikacji ogłoszenia do dnia 24 kwietnia 2026, do godz. 15:30.

2. Podmiot może otrzymać w danym roku kalendarzowym jeden raz finansowanie lub dofinansowanie tej samej oferty realizacji zadania publicznego.

3. W ramach ogłaszanego konkursu **Podmiot może złożyć nie więcej niż jedną ofertę.**

4. W przypadku złożenia ofert w liczbie większej niż limit wskazany w ust. 3, Podmiot zobowiązany jest do niezwłocznego wycofania ofert wykraczających poza wskazany limit. W przeciwnym przypadku wszystkie złożone oferty pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Dwa lub więcej Podmiotów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy.

6. Oferta składana w ramach konkursu określonego niniejszym ogłoszeniem, winna zostać przygotowana i wysłana w Generatorze eNGO dostępnym na stronie: <https://opolskie.engo.org.pl/>

7. Modyfikacja oferty w Generatorze eNGO jest możliwa jedynie w przypadku przygotowywania i składania korekt lub aktualizacji oferty.

8. Składana w konkursie oferta powinna zawierać elementy wskazane w art. 14 Ustawy oraz wzorze oferty, określonym Rozporządzeniem. Ponadto, oferta powinna zawierać wszelkie dodatkowe informacje pozwalające na dokonanie właściwej oceny zgłoszonego zadania, w tym w szczególności:

- 1) informacje o wojewódzkim zasięgu zadania;
- 2) informacje o ewentualnych odstępstwach w realizacji działań;
- 3) określenie ryzyk mogących wystąpić przy realizacji zadania;
- 4) opis dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w ramach realizowanego zadania publicznego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 5) opis działań związanych z promocją zadania publicznego;
- 6) informację o dofinansowaniu inwestycji związanych z realizacją zadania (jeśli dotyczy);
- 7) zakres działania realizowany przez Podmiot niebędący stroną umowy (jeśli dotyczy);
- 8) informacje o planowanych partnerach w realizacji zadania publicznego (jeśli dotyczy);
- 9) dodatkowe informacje wynikające ze specyfiki konkursu (jeśli dotyczy).

9. W trakcie dokonywania oceny ofert możliwe jest wezwanie Podmiotu do uzupełnienia dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty, na zasadach określonych

w rozdziale IV Regulaminu OKO. Wezwanie wysyłane jest poprzez Generator eNGO.

10. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem OKO. Oferty złożone niezgodnie z Regulaminem OKO lub z niniejszym ogłoszeniem o konkursie pozostawia się bez rozpatrzenia.

11. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do dostosowania między innymi przestrzeni, usług, informacji oraz środków komunikacji tak, aby osoby o różnych potrzebach w szczególności osoby z niepełnosprawnościami, osoby starsze, kobiety w ciąży, osoby z małymi dziećmi mogły z nich swobodnie korzystać na równi z innymi. Zapewnienie dostępności obejmuje eliminację barier architektonicznych, cyfrowych oraz informacyjno-komunikacyjnych tak, aby osoby te mogły funkcjonować w sposób autonomiczny i komfortowy w przestrzeni publicznej oraz mogły korzystać z oferowanych usług i zasobów, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).

12. Podmiot zobowiązany jest do zapoznania się z przepisami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich i ich przestrzegania zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu realizacji zadania.
13. Druk wzoru oferty, druk ramowego wzoru umowy oraz druk sprawozdania z wykonania zadania publicznego, określone w drodze Rozporządzenia, dostępne są na stronie internetowej Samorządu oraz w Generatorze eNGO na stronie: <https://opolskie.engo.org.pl/>

VII. TRYB, KRYTERIA I TERMIN WYBORU OFERT

1. Opiniowanie ofert następuje według zasad oceny i wyboru ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Rozdziale IV Regulaminu OKO.
2. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o kryteria określone w:
 - 1) Karcie oceny formalnej oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia oraz
 - 2) Karcie oceny merytorycznej oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Zaopiniowanie ofert przez komisję nastąpi w terminie do 70 dni od ostatniego dnia wyznaczonego na składanie ofert.
4. Zarząd Województwa Opolskiego, po zapoznaniu się z opinią komisji, w terminie do 90 dni od ostatniego dnia, wyznaczonego na składanie ofert, podejmuje uchwałę o przyznaniu dotacji na realizację przez Podmioty zadań publicznych, o nieprzyznaniu dotacji na realizację przez Podmioty zadań publicznych oraz o pozostawieniu ofert bez rozpatrzenia.
5. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, poprzez zamieszczenie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Samorządu,
 - 2) na stronie internetowej Samorządu,
 - 3) w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
 - 4) w Generatorze eNGO dostępnym na stronie: <https://opolskie.engo.org.pl/>
6. Zarząd Województwa Opolskiego unieważni konkurs, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta,
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
7. Informacja o unieważnieniu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób określony w ust 5.

VIII. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU ORAZ W ROKU POPRZEDNIM I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY

1. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego na realizację przez Podmioty zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej pn. **OPOLSKIE PROGRAMY CENTRALNE** wyniosła:
 - 1) w roku 2026 – 0 zł
 - 2) w roku 2025 – 400 000,00 zł
2. Wykazy zrealizowanych zadań tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztów, dostępne są na stronie:
<https://bip.opolskie.pl/wp-content/uploads/2025/05/2887-zal.2.pdf>

IX. HARMONOGRAM REALIZACJI KONKURSU:

Procedura niniejszego konkursu będzie przeprowadzana w oparciu o następujące terminy:

ETAP KONKURSU	TERMIN KOŃCOWY
Składanie ofert	do 24.04.2026 r. **
Przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej ofert	do 22.05.2026 r. **
Rozstrzygnięcie konkursu	do 15.06.2026 r. **

*** Terminy mogą ulec zmianie, jednak z zachowaniem terminów określonych w pkt. VII ust. 3 i ust. 4 niniejszego ogłoszenia*

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rezygnacji Podmiotu lub odmowy podpisania umowy, a także w przypadku wystąpienia innych przyczyn uniemożliwiających podpisanie umowy o dotację, Zarząd Województwa Opolskiego może zarezerwowane środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację innych zadań w zakresie pożytku publicznego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa o dotację zawierana pomiędzy Samorządem a Podmiotem.
3. W rozliczeniu finansowania lub dofinansowania zadania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Samorządu może być wyłącznie zawarta umowa o dotację.
5. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Departamencie Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Żeromskiego 3 w Opolu, tel. 77 5416 816/807, adres e-mail: a.zarosa-olkusnik@opolskie.pl; p.grzyb@opolskie.pl.
6. W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego została wdrożona wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych, zgodnie z Zarządzeniem Nr 83/2024 Marszałka Województwa Opolskiego z dnia 25.09.2024 r. (z późn.zm.). Treść zarządzenia znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego <https://bip.opolskie.pl/2025/02/zgloszenia-wewnetrzne/>