



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
Województwa Opolskiego



FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA W RAMACH 8 EDYCJI MARSZAŁKOWSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

UWAGA: Formularz zgłaszania zadania będzie w całości opublikowany na stronie internetowej: <https://budzet.opolskie.pl>, aby mieszkańcy zapoznali się z zadaniami, na które mogą oddać swój głos.
Dane osobowe zgłaszającego mieszkańca nie będą publikowane.

Tytuł zadania:

Nazwa zadania nie może być długa i skomplikowana (może składać się z max. 100 znaków wraz ze spacjami)
Aktywni przekraczają granice - edycja VI

Dane osobowe i miejsce zamieszkania osoby zgłaszającej zadanie

Imię i nazwisko	
Data urodzenia:	
Powiat / Gmina:	
Miejscowość:	
Ulica, nr domu/nr mieszkania:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	

Zasięg zadania - subregionalny (obejmujący co najmniej 2 powiaty w danym subregionie) lub powiatowy

Zasięg zadania - subregionalny (obejmujący co najmniej 2 powiaty w danym subregionie) lub powiatowy (dotyczący danego powiatu lub Miasta Opole) Pamiętaj! Nie możesz zgłosić tego samego zadania w ramach subregionu i powiatu mieszczącego się w tym subregionie. Zadanie o zasięgu subregionalnym (50 000 zł - 100 000 zł). Zadanie o zasięgu powiatowym (35 000 zł - 75 000 zł) Pamiętaj! Zadanie o zasięgu subregionalnym może zgłaszać jedynie mieszkaniec tego subregionu. Pamiętaj! Zadanie o zasięgu powiatowym może zgłaszać jedynie mieszkaniec powiatu, którego dotyczy zadanie.
Powiatowy - powiat: opolski (od 35 000 do 75 000 zł)

Charakter zadania

Jeżeli zgłaszane zadania dotyczą kilku obszarów, wskaż zadanie dominujące.
dotyczącym bezpieczeństwa mieszkańców województwa

Opis zadania

Scharakteryzuj zgłaszane zadanie: czego dotyczy, jaki jest jego główny cel i do kogo jest skierowany (do jakiej grupy docelowej mieszkańców województwa). Opis zadania ma zachęcić mieszkańców do oddania głosu na zadanie. Max. 2 000 znaków. Pamiętaj! Opis zadania nie może wskazywać podmiotu, który miałby zostać jego realizatorem.
Gmina Dobrzeń Wielki jest małą kompaktową gminą w której dzięki zaangażowaniu społeczników dużo się dzieje przez cały rok. W każdym sołectwie organizowane są różnego rodzaju wydarzenia, które aktywizują mieszkańców w każdym przedziale wiekowym od przedszkolaka do seniora. Planuje się zorganizowanie cyklu wydarzeń sportowo-rekreacyjnych skierowanych do dzieci, młodzieży, rodzin i seniorów. Hasło przewodnie, które towarzyszy tym wydarzeniom od lat to „Od przedszkola do seniora”, będzie również w tej edycji hasłem przewodnim, programu „Aktywni przekraczają granice - VI edycja”. Marszałkowski Dzień Dziecka Organizacja uroczystego świętowania Dnia Dziecka, które będzie okazją do integracji najmłodszych mieszkańców gminy. W ramach tego wydarzenia przewiduje się szereg atrakcji, takich jak konkursy sportowe, gry i zabawy ruchowe, warsztaty plastyczne, malowanie twarzy, pokazy strażackie. Planowane jest zapewnienie bezpiecznej przestrzeni do zabawy, a także promocja zdrowego stylu życia od najmłodszych lat. Dodatkowo, wydarzenie to będzie okazją do wspólnego spędzenia czasu całych rodzin.

Zakres rzeczowy zadania

Pamiętaj! Zgłoszone zadanie musi być zgodne z kompetencjami i zadaniami województwa oraz przepisami prawa, w tym ze strategią rozwoju województwa. Najważniejsze jest wskazanie korzyści dla mieszkańców. • Wskaż wszystkie wydarzenia np. spotkania, zajęcia, koncerty, festyny, szkolenia, warsztaty, zawody itd., które składają się na zgłaszane zadanie. • Przy każdym wydarzeniu wskaż grupę docelową, do której skierowane jest wydarzenie np. dzieci, młodzież, rodziny, seniorzy itp. oraz szacunkową liczbę uczestników wydarzenia. • Podaj liczbę wydarzeń np. 1 festyn lub np.: 10 warsztatów. • Określ przewidywany termin wydarzenia np. miesiąc/kwartał lub w przypadku wydarzeń cyklicznych wskazać ich częstotliwość np. 10 warsztatów przez 3 miesiące. • Jeśli planujesz wydarzenia w konkretnej lokalizacji pamiętaj o dołączeniu do formularza zgody podmiotu uprawnionego do udostępniania terenu lub obiektu. • W ramach każdego zaplanowanego wydarzenia wskaż korzyści dla społeczności lokalnej i regionalnej oraz do zaspokojenia jakiej potrzeby lub rozwiązania jakiego problemu przyczyni się realizacja wydarzenia. Napisz w jaki sposób wydarzenie będzie przyczyniać się m.in. do: wspierania, promowania, rozwoju, integracji, pobudzania i aktywizacji społecznej mieszkańców. • Opisz szczegółowo wszystkie wydarzenia wchodzące w skład zadania w sposób umożliwiający ocenę ich: realności, racjonalności i celowości. • Pamiętaj, że zadanie nie może stać w sprzeczności pod względem merytorycznym z przedsięwzięciami planowanymi do realizacji przez właściwy departament lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego. • Zadanie inwestycyjne możesz zrealizować wyłącznie na mieniu województwa. Wykaz mienia województwa znajduje się na stronie budzet.opolskie.pl Pamiętaj wtedy o dołączeniu do formularza wszystkich pozwoleń lub innych dokumentów technicznych niezbędnych do jego realizacji.		
1.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	1.Marszałkowski Dzień Dziecka
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	Marszałkowski dzień dziecka - maj 2026 „Kiedy się śmieje dziecko - śmieje się cały świat” Jesteśmy wierni słowom Janusza Korczaka i dlatego postanowiliśmy u wszystkich dzieci tych młodszych i tych troszkę starszych wywołać uśmiech na twarzy. Ideą dnia dziecka jest integracja, wzajemne poznanie się, bycie razem, zabawa. Dlatego stworzona zostanie okazja by nawiązały się relacje z rówieśnikami, pokonane zostały lęki, słabości i zostały czerpane radości z zabawy. Ważny jest udział mieszkańców, rodziców, dziadków, co ma wpływ na lokalną integrację międzypokoleniową. W wydarzeniu przewidujemy około 800 uczestników w tym około 500 dzieci. Poczęstunek przewidziany jest dla dzieci i gości zaproszonych na wydarzenie. Miejsce: Plac rekreacyjny w Dobrzeniu Małym przy ul. Chopina
	Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	Mieszkańcy Gminy Dobrzeń Wielki, mieszkańcy woj. opolskiego
	Liczba uczestników	800
	Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	1
	Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	maj 2026
	Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołącz ją w tym miejscu - wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budzet.opolskie.pl)	Gmina Dobrzeń Wielki
Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	Promowanie „Kultury i sportu dla rodziny" poprzez organizację przedsięwzięć kulturalnych i sportowych o zasięgu wojewódzkim, sprzyjających rozwojowi integracji społecznej i aktywności sportowej.	
2.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	Gminne zawody pożarnicze o puchar Marszałka
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	Gminne Zawody Sportowo - pożarnicze - czerwiec 2026. Coroczne zawody strażackie na celu wyłonienie gminnych czempionów we wszystkich kategoriach wiekowych (od młodziana do oldboja). Zawody skupiają wokół siebie ogromne zainteresowanie mieszkańców. Potrzebę treningów, rywalizacji i przygotowania do prawdziwych akcji ratunkowo-pożarniczych, przewyższa jedynie zapotrzebowanie na specjalistyczny sprzęt strażacki. Ten zawsze między sobą dzielili zwycięzcy rozgrywek. Nagrodami w zawodach strażackich jest drobny sprzęt strażacki lub wyposażenie dla jednostek OSP w gminie Dobrzeń Wielki. Poczęstunek przeznaczony jest dla wszystkich druhów i druhen, którzy biorą udział w zawodach oraz dla gości zaproszonych. Materiały do organizacji zawodów (farba, wapno, taśmy, itp.) są wykorzystywane do przygotowania torów i obiektu.
	Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	druhowie i druheny OSP (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy) w gminie Dobrzeń Wielki
	Liczba uczestników	150
	Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	1
	Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	czerwiec 2026

	Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołącz ją w tym miejscu - wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budżet.opolskie.pl)	Boisko, 46-082 Kup, ul. Ligonia
	Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	Promowanie „Kultury i sportu dla rodziny” poprzez organizację przedsięwzięć kulturalnych i sportowych o zasięgu wojewódzkim, sprzyjających rozwojowi integracji społecznej i aktywności sportowej.
3.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	turniej sołectw
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	Turniej sołectw - lipiec 2026 Rozgrywki sportowo-rekreacyjne na świeżym powietrzu, czyli zmieszane konkurencje sportowe z typowo wiejskimi. Z założenia rywalizować będzie reprezentacja każdego sołectwa we wszystkich kategoriach wiekowych. Turniej sołectw- integruje społeczność regionalną, - aktywizuje dzieci, młodzież i seniorów. Propaguje aktywny styl życia. Nagrody w turnieju sołectw przeznaczone są dla każdego z 4 sołectw, będą stanowiły doposażenie rzeczowe sołectw według zapotrzebowania.
	Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	Mieszkańcy Gminy Dobrzeń Wielki i Popielów
	Liczba uczestników	150
	Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	1
	Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	lipiec 2026
	Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołącz ją w tym miejscu - wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budżet.opolskie.pl)	Obiekt rekreacyjno-sportowy w Dobrzeniu Małym, 46-081 Dobrzeń Mały, ul. Chopina
	Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	Promowanie „Kultury i sportu dla rodziny” poprzez organizację przedsięwzięć kulturalnych i sportowych o zasięgu wojewódzkim, sprzyjających rozwojowi integracji społecznej i aktywności sportowej.
4.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	Festiwal Sztuki Cyrkowej Magia Cyrku
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	Uczestnicy festiwalu prezentują swoje pokazy w 3 kategoriach tj. żonglerka, akrobatyka, ekwilibristyka . Co roku przyjeżdża do nas między 50 a 100 osób, by zaprezentować swoje występy. Prezentacje są oceniane przez sędziów, następnie wybrane z nich zostają nagrodzone. Poza nagrodami uczestnicy mogą usłyszeć cenne informacje zwrotne i odpowiedzi dotyczące swoich prezentacji. Podczas festiwalu odbywają się warsztaty cyrkowe prowadzone przez zaproszonych gości posiadających odpowiednie umiejętności. Część konkursowa festiwalu jest otwarta dla publiczności.
	Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	Mieszkańcy Gminy Dobrzeń Wielki, mieszkańcy woj. opolskiego
	Liczba uczestników	150
	Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	1
	Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	II kwartał 2026
	Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołącz ją w tym miejscu - wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budżet.opolskie.pl)	Zespół Szkół w Dobrzeniu Wielkim 46-081 Dobrzeń Wielki, ul. Namysłowska 94
5.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	Obsługa administracyjna i promocja wydarzeń
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	Obsługa administracyjna dotyczy rozliczenia, monitorowania Marszałkowskiego Dnia Dziecka, Gminnych zawodów pożarniczych o puchar Marszałka, Turnieju sołectw oraz Festiwalu Sztuki Cyrkowej Magia Cyrku. Zadania zostaną rozliczone w IV kwartale 2026 roku. Promocja wszystkich kolejnych wydarzeń będzie się odbywać w mediach społecznościowych, na plakatach oraz banerach oznaczonych logotypami w czasie co najmniej 2 tygodni przed danym wydarzeniem.
	Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	Przy promocji zadań: mieszkańcy powiatu opolskiego, przy obsłudze

		administracyjnej liderzy poszczególnych wydarzeń
	Liczba uczestników	1200
	Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	4
	Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	IV kwartał 2026
	Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołączyć ją w tym miejscu - wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budżet.opolskie.pl)	Teren województwa opolskiego
	Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	Promowanie „Kultury i sportu dla rodziny” poprzez organizację przedsięwzięć kulturalnych i sportowych o zasięgu wojewódzkim, sprzyjających rozwojowi integracji społecznej i aktywności sportowej.

Ogólnodostępność dla mieszkańców województwa

Wskaż w jaki sposób wydarzenia zaplanowane w ramach zgłoszonego zadania będą dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami. Jeśli zapewnienie dostępności będzie wiązało się z dodatkowymi kosztami to należy uwzględnić je w kosztorysie np. zatrudnienie tłumacza migowego.
Wykonawca zobowiązuje się w ramach realizacji zadania, do spełnienia wszystkich warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w tym w zakresie dostępności architektonicznej. Uczestnictwo we wszystkich wydarzeniach jest dla wszystkich bezpłatne oraz ogólnodostępne dla mieszkańców Województwa. Marszałkowski Dzień Dziecka, Gminne zawody pożarnicze o puchar Marszałka oraz turniej sołectw odbędą się na terenach sportowo-rekreacyjnych w gminie Dobrzeń Wielki na których jest zapewniona dostępność dla osób z niepełnosprawnością. Natomiast Festiwal Sztuki Cyrkowej Magia Cyrku odbędzie się w Zespole Szkół w Dobrzeń Wielkim, gdzie również jest zapewniona dostępność dla osób z niepełnosprawnością. Zadanie jest finansowane ze środków pochodzących z budżetu Samorządu na wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego wymagane jest umieszczenia logo Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego lub herbu Województwa Opolskiego.

Zakres finansowy zadania

- Kosztorys zadania o zasięgu subregionalnym musi mieścić się w przedziale 50 000 zł – 100 000 zł. - Kosztorys zadania o zasięgu powiatowym musi mieścić się w przedziale 35 000 zł – 75 000 zł. - Wybierz nazwę wydarzenia z listy rozwijalnej (lista tworzy się w oparciu o wydarzenia wpisane przez Ciebie w zakresie rzeczowym zadania). - Podaj nazwę i krótko opisz każdy wydatek w ramach wydarzenia np. zakup skakanek na festyn. - Wybierz rodzaj wydatku z listy rozwijalnej: usługi, zakupy materiałów, zakupy środków trwałych, promocja zadania, obsługa administracyjna. - Wskaż kwotę jednostkową danego wydatku i liczbę – łączny koszt obliczy się automatycznie. - Opisz szczegółowo wszystkie wydatki wchodzące w skład zadania w sposób umożliwiający ocenę ich: racjonalności, oszczędności i efektywności. Jeśli posiadasz przykładowe ceny produktów/usług ze stron internetowych to dołącz je do formularza zgłaszania. - Możesz ująć w kosztorysie w ramach jednego lub kilku wydatków: - koszty związane z zakupem środków trwałych, jednak cena jednostkowa środka trwałego nie może przekroczyć 10 000 zł i ich łączny koszt nie może przekroczyć 50% łącznej wartości zadania, - koszty promocji zadania, jednak ich łączny koszt nie może przekroczyć 10% łącznej wartości zadania, - koszty obsługi administracyjnej zadania, jednak ich łączny koszt nie może przekroczyć 5% łącznej wartości zadania. W przypadku realizacji zadania przez Urząd, jego jednostki lub JST łączna wartość zadania zostanie pomniejszona o koszty administracyjne zadania. - koszty wynajmu, jeśli chcesz zrealizować wydarzenie w konkretnej lokalizacji, a nie jest możliwe jej bezpłatne udostępnienie.		
1.	Nazwa wydarzenia:	1.Marszałkowski Dzień Dziecka
	Nazwa i opis wydatku:	wynajem atrakcji dmuchanych
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
2.	Nazwa wydarzenia:	1.Marszałkowski Dzień Dziecka
	Nazwa i opis wydatku:	poczęstunek i napoje
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1

	Łączny koszt:	
3.	Nazwa wydarzenia:	1.Marszałkowski Dzień Dziecka
	Nazwa i opis wydatku:	upominki dla dzieci
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	500
	Łączny koszt:	
4.	Nazwa wydarzenia:	1.Marszałkowski Dzień Dziecka
	Nazwa i opis wydatku:	animacje i warsztaty dla dzieci
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
suma:		
5.	Nazwa wydarzenia:	Gminne zawody pożarnicze o puchar Marszałka
	Nazwa i opis wydatku:	nagrody 4 jednostki OSP
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	4
	Łączny koszt:	
6.	Nazwa wydarzenia:	Gminne zawody pożarnicze o puchar Marszałka
	Nazwa i opis wydatku:	poczęstunek
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	4
	Łączny koszt:	
7.	Nazwa wydarzenia:	Gminne zawody pożarnicze o puchar Marszałka
	Nazwa i opis wydatku:	nagłośnienie
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
8.	Nazwa wydarzenia:	Gminne zawody pożarnicze o puchar Marszałka
	Nazwa i opis wydatku:	materiały do organizacji zawodów
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
suma:		
9.	Nazwa wydarzenia:	turniej sołectw

	Nazwa i opis wydatku:	poczęstunek i napoje dla 150 uczestników
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
10.	Nazwa wydarzenia:	turniej sołectw
	Nazwa i opis wydatku:	nagrody , puchary i medale dla sołectw dla 4 sołectw
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	4
	Łączny koszt:	
suma:		
11.	Nazwa wydarzenia:	Festiwal Sztuki Cyrkowej Magia Cyrku
	Nazwa i opis wydatku:	Obsługa sędziowska
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	3
	Łączny koszt:	
12.	Nazwa wydarzenia:	Festiwal Sztuki Cyrkowej Magia Cyrku
	Nazwa i opis wydatku:	Nagłośnienie
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
suma:		
13.	Nazwa wydarzenia:	Obsługa administracyjna i promocja wydarzeń
	Nazwa i opis wydatku:	wynagrodzenie księgowej
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
14.	Nazwa wydarzenia:	Obsługa administracyjna i promocja wydarzeń
	Nazwa i opis wydatku:	promocja - plakaty, banery, media
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
suma:		
Sumaryczny koszt:		75 000.00

Załączniki do formularza

Lista poparcia dla zadania: (bez listy poparcia zgłoszenie jest nieważne)	podpisy(1).zip
Załącznik:	zgoda Wójta.pdf

Oświadczenia

- Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do zgłaszania zadania poprzez fakt bycia mieszkańcem Województwa Opolskiego tj. mieszkańcem subregionu lub powiatu, dla którego mieszkańców zgłaszam zadanie.
- Zapoznałem/am się z Regulaminem Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego.
- Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- Oświadczam, że zgłoszone przeze mnie zadanie jest zgodne z prawem i nie narusza praw osób trzecich.
- Wyrażam zgodę na publikację formularza zgłoszenia zadania do publicznej wiadomości. Zgoda nie obejmuje moich danych osobowych w tym adresu zamieszkania i danych kontaktowych.
- Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację zadania.
- Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny, mailowy, osobisty oraz przez Platformę MBO z pracownikami UMWO we wszystkich sprawach związanych ze zgłoszonym przeze mnie zadaniem.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych adresu e-mail i numeru telefonu w celu zebrania projektów zadań do budżetu obywatelskiego oraz w celu realizacji budżetu obywatelskiego.
- Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz przyjmuję do wiadomości, iż: administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu, ul. Ostrówek 5 , 45-088 Opole; dane kontaktowe inspektora ochrony danych to: e-mail: iod@opolskie.pl ; moje dane osobowe będą przetwarzane w celu zebrania projektów zadań do budżetu obywatelskiego oraz w celu realizacji budżetu obywatelskiego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO w związku z art. 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j.Dz.U. z 2025 r. poz. 581); a w przypadku podania numeru telefonu i/lub adresu e-mail na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a, RODO; podanie danych osobowych jest dobrowolne; niepodanie danych może spowodować uznanie formularza za nieważny; odbiorcami/kategoriami odbiorców danych osobowych może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej, dostarczający usługę na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, podmioty uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa; dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej; dane będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby archiwizacji, wynikający z przepisów prawa a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, do czasu jej cofnięcia; posiadam prawo do żądania dostępu do swoich danych ich sprostowania oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jeśli wystąpią przesłanki określone w art. 17 i 18 RODO; posiadam prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie; cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; posiadam prawo wniesienia skargi do organu nadzoru – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – gdy uznaję, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO; administrator danych nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.