

Załącznik nr 7

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY PROJEKTU

Wersja nr 13
luty 2011 r.

Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji projektu								
	L.p.	Zakres rzeczowy zadania	Kwartalny postęp realizacji projektu				Razem kwartały od I do IV roku	Razem wszystkie lata 8 = suma 7 do ...
			Wg daty wystawienia faktury przez wykonawcę/dostawcę beneficjentowi.					
			I kwartał roku	II kwartał roku	III kwartał roku	IV kwartał roku		
	1	2	3	4	5	6	7 = suma 3 do 6	8 = suma 7 do ...
WYDATKI KWALIFIKOWALNE								
A	1.	Tu wpisz kategorii wydatków określonej we wniosku.	Tu wpisz wartość kategorii wydatku jaka zafakturowana zostanie w I kwartale	Tu wpisz wartość kategorii wydatku jaka zafakturowana zostanie w II kwartale	Tu wpisz wartość kategorii wydatku jaka zafakturowana zostanie w III kwartale	Tu wpisz wartość kategorii wydatku jaka zafakturowana zostanie w IV kwartale	Łącznie kategoria wydatku od I do IV kwartału roku	Łącznie kategoria wydatku dla wszystkich lat
B	1. a	Tu wpisz co składa się na	Pozycji od 1a do 1e z sąsiednich komórek nie określaj kwotami (nie przepisujemy kosztorysu!).				tu nic nie wpisujemy	tu nic nie wpisujemy
C	1. b	powyższą kategorię – zgodnie z						
D	1. c	tabelą elementów scalonych z						
E	1. d	kosztorysu (lub dokładniej) lub jak dla dostaw sprzętu						
F	1. e	w Vademecum						
G		Suma wydatków kwalifikowanych:					Łącznie wszystkie kategorie wydatków kwalifikowanych od I do IV kwartału roku	Łącznie wszystkie kategorie wydatków kwalifikowanych dla wszystkich lat
WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE								
I	n.						Łącznie kategoria wydatku od I do IV kwartału roku	Łącznie kategoria wydatku dla wszystkich lat
J	n. a	j.w.					tu nic nie wpisujemy	tu nic nie wpisujemy
K	n. b							
L	n. c							
L		Suma wydatków niekwalifikowanych:					Łącznie wszystkie kategorie wydatków niekwalifikowanych od I do IV kwartału roku	Łącznie wszystkie kategorie wydatków niekwalifikowanych dla wszystkich lat
M		ŁĄCZNIE G i L (wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne):					Łączna wartość projektu w roku	Łączna wartość projektu we wszystkich latach

Instrukcja:

- Wersy od A do F należy powielić dla każdej kategorii wydatków.
- Wers G jest podsumowaniem dla wszystkich kategorii wydatków kwalifikowanych.
- Wersy od I do L należy powielić dla każdej kategorii wydatków.
- Wers Ł jest podsumowaniem dla wszystkich kategorii wydatków niekwalifikowanych.
- Kolumny od 3 do 7 należy powielić dla kolejnych lat realizacji projektu.

UWAGA: Duże litery oznaczające poszczególne wersy służą tylko do potrzeb instruktażu.
Dodając kolejne wersy (kategorie wydatków) nie trzeba zachowywać numeracji wg liter alfabetu (A, B, Ł, N, O itd.)

PODPISY: