

Aneks nr 1 do umowy Nr BDO.613.31.2023 z dnia 2 stycznia 2024 r.

zawarty dnia 2024 r. w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim, z siedzibą organów w Opolu, ul. Piastowska 14, NIP: 7543077565, REGON: 531412421, reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanymi dalej: „**Zleceniodawcą**”,

a
Stowarzyszeniem Wspierania Inicjatyw Gospodarczych „DELTA PARTNER”, 43-400 Cieszyn, ul. Zamkowa 3A/1
NIP: 548-22-51-541, REGON: 072321060, KRS: 0000152941 reprezentowanym przez:

...

zwanym dalej: „**Zleceniobiorcą**”, zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”,
o następującej treści:

§ 1

W umowie o świadczenie usługi wsparcia technicznego w zakresie obsługi Generatora eNGO z dnia 2 stycznia 2024 r., nr BDO.613.31.2024 zwanej dalej Umową, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 ust. 3 Umowy po pkt 18 dodaje się punkty 19 - 36 o następującej treści:
 - „19) stworzenie funkcji umożliwiającej wpisanie daty wpływu wersji papierowej sprawozdania z realizacji zadania publicznego;
 - 20) stworzenie funkcji możliwości zaznaczenia informacji czy dany podmiot jest zgłoszony do Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych;
 - 21) stworzenie funkcji blokady możliwości składania sprawozdań w ostatnim dniu realizacji zadania;
 - 22) stworzenie funkcji umożliwiającej wpisanie daty zwrotu niewykorzystanej dotacji;
 - 23) stworzenie funkcji synchronizacji korespondencji wysyłanej w Generatorze eNGO z systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD) funkcjonującym w Urzędzie;
 - 24) utworzenie wzoru pism zatwierdzających sprawozdanie oraz informacji o rozliczeniu dotacji w Generatorze eNGO z możliwością przesyłania do systemu EZD;
 - 25) stworzenie funkcji blokady możliwości wycofania złożonych przez oferenta sprawozdań;
 - 26) utworzenie komunikatu dla oferenta o załączeniu załącznika w postaci porozumienia wolontariackiego, jeśli w ofercie wykazany był wkład własny osobowy;
 - 27) utworzenie w sprawozdaniu pola wraz z informacją o wpisaniu spełnienia obowiązku informacyjno-promocyjnego zgodnie z zapisami umowy o dotację. W przypadku braku takiej informacji od oferenta winna być założona blokada uniemożliwiająca wystanie sprawozdania;
 - 28) zablokowanie możliwości korekty dat dotyczących okresu realizacji zadania (wyłącznie taki jak w umowie);
 - 29) w przypadku dokonania przez oferenta przesunięć w kosztorysie powinna pojawiać się informacja o konieczności uzasadnienia zaistniałej sytuacji wraz ze wskazaniem przesuwanego kosztu;

- 30) na etapie oceny ofert przez członków Komisji Konkursowych możliwość przesyłania podpisanych oświadczeń o braku powiązań do danej sprawy Otwartego Konkursu Ofert (OKO);
 - 31) po przyznaniu dotacji przez Zarząd Województwa Opolskiego możliwość przesyłania indywidualnych kart ocen ofert z Generatora eNGO do systemu EZD;
 - 32) stworzenie funkcji umożliwiającej wprowadzenia i wysłania do oferenta notatki w Generatora eNGO o przyznaniu dotacji i dostosowaniu kwoty do wysokości przyznanej dotacji;
 - 33) utworzenie w Generatora eNGO wzoru list obecności i protokołu z posiedzeń Komisji Konkursowych z możliwością zaakceptowania przez członków Komisji Konkursowych i przesłaniu podpisanych dokumentów do systemu EZD, do odpowiedniej koszulki;
 - 34) stworzenie dodatkowych funkcji zestawienia do generowania raportów – dodanie możliwości filtrowania ofert poprzez wybór odpowiedniego departamentu/biura Urzędu;
 - 35) utworzenie możliwości przełączenia się pracownika merytorycznego danego departamentu/biura Urzędu na konto podmiotu, bez możliwości edycji zapisów;
 - 36) anonimizacja danych osobowych ofert przesyłanych w trybie pozakonkursowym 19a, o którym mowa w art.19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ”
- 2) § 5 ust. 7 Umowy otrzymuje następujące brzmienie:
„W przypadku nieusunięcia Usterki we wskazanym w ust. 4 terminie, Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty Zleceniodawcy, tytułem kar umownych, kwoty w wysokości 0,5% wartości łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 5 niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki w realizacji powyższego obowiązku.”
- 3) § 6 Umowy otrzymuje następujące brzmienie:
„1. Umowa zawarta jest na okres od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania usług, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 19-36 niniejszej Umowy, w terminie do dnia 1 września 2024 r.”
- 4) § 7 Umowy otrzymuje następujące brzmienie:
„1. Strony ustalają następujące warunki wynagrodzenia Zleceniobiorcy – za korzystanie z aplikacji Generator eNGO przez Zleceniodawcę i udzielane wsparcie techniczne i serwisowe na podstawie niniejszej Umowy, w tym za usługi świadczone na podstawie § 1 ust. 3 pkt. od 1 do 18 oraz ust. 4 niniejszej Umowy, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kwotę 72 663,48 zł (słownie: siedemdziesiąt dwa tysiące sześćset sześćdziesiąt trzy złote czterdzieści osiem groszy) brutto.
2. Za usługi świadczone na podstawie § 1 ust. 3 pkt 19 - 36 niniejszej Umowy, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości 20 467,20 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy czterysta sześćdziesiąt siedem złotych dwadzieścia groszy) brutto.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w czterech równych transzach w terminach: I transza do 31 marca 2024 r.; II transza do 30 czerwca 2024 r.; III transza do 30 września 2024 r.; IV transza do 15 grudnia 2024 r. na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zleceniobiorcę najpóźniej na 14 dni przed wskazanym terminem zapłaty faktury VAT, na wskazany w niej rachunek bankowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, będzie płatne jednorazowo z dołu, po wykonaniu usług o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. od 19 do 36 , na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zleceniobiorcę, płatnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej do siedziby Urzędu.
5. Łączna wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2, za cały okres trwania Umowy wyniesie maksymalnie 93 130,68 zł (słownie: dziewięćdziesiąt trzy tysiące sto trzydzieści złotych sześćdziesiąt osiem groszy) brutto.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że jest czynnym i zarejestrowanym podatnikiem VAT.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, ma charakter ryczałtowy i zaspokaja wszelkie roszczenia Zleceniobiorcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy.
8. Faktura wystawiona przez Zleceniobiorcę powinna zawierać dane:
jako nabywcę:
Województwo Opolskie
NIP: 7543077565
45-082 Opole
ul. Piastowska 14
jako odbiorcę:
Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
45-82 Opole

9. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.”

5) § 10 Umowy otrzymuje następujące brzmienie:

„3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zleceniodawcę lub Zleceniobiorcę wypłacone wynagrodzenie podlega zwrotowi w odpowiedniej części do okresu nieświadczenia usług przez Zleceniobiorcę. Zwrot wynagrodzenia za okres nieświadczenia usług nastąpi bez odrębnego wezwania na rachunek bankowy Zleceniodawcy w terminie 7 dni od dnia rozwiązania niniejszej Umowy. Zleceniodawca nie wypłaci ewentualnych kolejnych transz wynagrodzenia, o których mowa w § 7 ust. 3, za okres nieświadczenia usług przypadający po wypowiedzeniu umowy.

6. W przypadku gdy Zleceniobiorca narusza postanowienia niniejszej Umowy, a zwłaszcza nie świadczy na rzecz Zleceniodawcy którejkolwiek z usług określonych w § 1 niniejszej Umowy lub świadczy je w sposób niezgodny z jej postanowieniami, Zleceniodawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z winy Zleceniobiorcy oraz naliczenia mu kary umownej w wysokości do 30% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 5 niniejszej Umowy. Zleceniodawca może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.”

§ 2

Pozostałe postanowienia umowy nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca