

Załącznik do Uchwały nr 725/2024
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 13 sierpnia 2024 roku

REGULAMIN KONKURSU NAJLEPSZA PRZESTRZEŃ PUBLICZNA WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

§ 1

ORGANIZATOR KONKURSU

1. Organizatorem konkursu Najlepsza Przestrzeń Publiczna Województwa Opolskiego (zwanego dalej konkursem), jest Zarząd Województwa Opolskiego.
2. Patronat honorowy nad konkursem obejmuje Marszałek Województwa Opolskiego.

§ 2

CELE KONKURSU

1. Celem głównym konkursu jest promowanie osiągnięć w zakresie zagospodarowania przestrzeni publicznej.
2. Celami szczegółowymi konkursu są takie działania, jak:
 - 1) budowa wizerunku województwa jako aktywnego, atrakcyjnego i przyjaznego dla inwestycji,
 - 2) propagowanie dobrych wzorców kształtowania ładu przestrzennego w województwie,
 - 3) promocja realizacji projektów urbanistycznych i architektonicznych kształtujących wysoką jakość przestrzeni publicznej województwa,
 - 4) promocja dobrych praktyk służących aktywizacji i integracji społeczności lokalnych wokół przedsięwzięć poprawiających jakość życia w przestrzeni publicznej,
 - 5) promocja podmiotów dbających o ład przestrzenny, funkcjonalność i atrakcyjność przestrzeni publicznej,
 - 6) propagowanie rozwiązań wzmacniających odporność przestrzeni publicznej na zmiany klimatu,
 - 7) podnoszenie świadomości społecznej w zakresie kształtowania ładu przestrzennego.

§ 3

ZAŁOŻENIA OGÓLNE KONKURSU

1. Konkurs ma charakter otwarty.
2. Zasięg terytorialny konkursu obejmuje województwo opolskie.
3. W ramach konkursu oceniane są przedsięwzięcia urbanistyczne i architektoniczne (zwane dalej przedsięwzięciami) zrealizowane na terenie województwa opolskiego, dotyczące przestrzeni publicznych, polegające na:

- 1) zagospodarowaniu ogólnodostępnych terenów istotnych dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców miast i wsi, poprawy jakości ich życia i sprzyjających nawiązywaniu kontaktów społecznych, w szczególności placów, ulic, parków, terenów rekreacyjnych,
 - 2) budowie lub modernizacji obiektów użyteczności publicznej,
 - 3) rewaloryzacji terenów lub obiektów zdegradowanych z przeznaczeniem ich dla celów publicznych, tworzących nową jakość w strukturze miejscowości, podnoszącą ich atrakcyjność i konkurencyjność.
4. Do konkursu zgłoszone mogą być przedsięwzięcia, które zostały zakończone do 30 czerwca w roku, w którym ogłoszono daną edycję konkursu i które nie były zgłaszane do wcześniejszych edycji konkursu Najlepsza Przestrzeń Publiczna Województwa Opolskiego (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w § 11 ust. 2 regulaminu). Zakończenie przedsięwzięcia powinno być potwierdzone właściwą decyzją administracyjną, ostateczną w dniu 30 czerwca w roku, w którym ogłoszono daną edycję konkursu. Możliwe jest zgłoszenie przedsięwzięcia stanowiącego jeden z kilku etapów większego przedsięwzięcia inwestycyjnego, który został zakończony do dnia 30 czerwca w roku, w którym ogłoszono daną edycję konkursu. Etap ten winien jednak obejmować zagospodarowanie przestrzeni, o którym mowa w § 3 ust. 3 regulaminu. Zakończenie tego etapu także powinno być potwierdzone właściwą decyzją administracyjną, ostateczną w dniu 30 czerwca w roku, w którym ogłoszono daną edycję konkursu.
5. Dopuszcza się zgłoszenie więcej niż jednego przedsięwzięcia przez tego samego zgłaszającego.

§ 4

DEFINICJE

1. Przestrzenią publiczną w rozumieniu niniejszego regulaminu jest miejsce o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców, poprawy jakości ich życia i sprzyjające nawiązywaniu kontaktów społecznych ze względu na jego położenie oraz cechy funkcjonalno-przestrzenne.
2. Obiektami użyteczności publicznej w rozumieniu niniejszego regulaminu są budynki i budowle służące zaspokajaniu potrzeb społecznych mieszkańców, w tym np. przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inne budynki przeznaczone do wykonywania podobnych funkcji.

§ 5

FORMA ZGŁOSZENIA

1. Zgłoszenia realizacji do konkursu mogą dokonać:
 - 1) jednostki samorządu terytorialnego z terenu województwa opolskiego (gminy, powiaty) oraz ich związki,

- 2) inne instytucje lub organizacje realizujące zadania publiczne (stowarzyszenia, fundacje, lokalne grupy działania),
 - 3) inwestorzy lub projektanci zgłaszanej realizacji,
 - 4) jednostki samorządu zawodowego architektów, urbanistów lub inżynierów budownictwa.
2. Zgłoszenie powinno zawierać:
- 1) formularz zgłoszenia realizacji wypełniony w edytorze tekstu i zapisany w formacie .doc lub .pdf (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu);
 - 2) opinię organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego, na terenie którego zrealizowano zgłaszane przedsięwzięcie, w przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3 i 4 (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu);
 - 3) pisemne oświadczenia osób fizycznych, uczestniczących w procesie realizacji przedsięwzięcia, dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na publikację imienia i nazwiska w ramach wszystkich publikacji i działań rozpowszechniających i promujących konkurs (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do regulaminu). Złożenie ww. oświadczeń oznacza przyzwolenie na przetwarzanie i publikację danych osobowych („skan” podpisanego dokumentu, dla każdej zgłoszonej w formularzu osoby, np. projektanta, wykonawcy niewystępujących w ramach instytucji lub prowadzonej działalności gospodarczej);
 - 4) fotografie zgłaszanego przedsięwzięcia – minimum cztery i maksymalnie osiem zdjęć ukazujących zrealizowane przedsięwzięcie oraz dokumentację fotograficzną terenu przed jego realizacją – w zapisie cyfrowym (w formacie .tiff lub .jpg), o rozdzielczości min. 300 dpi, o min. rozmiarze 13x18cm;
 - 5) pisemne oświadczenie dotyczące udzielenia licencji niewyłącznej, bezterminowej i ograniczonej terytorialnie do obszaru obejmującego całą Polskę, a w przypadku wykonywania działań promocyjnych przez Województwo Opolskie poza jej granicami, także na obszarze całego świata, na wykorzystanie fotografii zgłaszanej realizacji (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do regulaminu);
 - 6) projekt zagospodarowania terenu – przedstawiający lokalizację realizacji konkursowej i jej sposób zagospodarowania.
3. Zgłoszenia dokonuje się pocztą elektroniczną na adres e-mail: NPPWO@opolskie.pl lub na nośniku cyfrowym drogą pocztową lub osobiście w siedzibie Departamentu Polityki Regionalnej i Przestrzennej pod adresem:
- Departament Polityki Regionalnej i Przestrzennej**
Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
ul. Ozimska 19, 46-057 Opole
z dopiskiem „KONKURS NPPWO”
4. Zgłaszający informuje o fakcie dokonania zgłoszenia pozostałe osoby uczestniczące w realizacji przedsięwzięcia, określone w formularzu zgłoszenia, tj. odpowiednio projektanta, inwestora, gminę, na terenie której znajduje się zgłoszone przedsięwzięcie.
 5. Dokonanie zgłoszenia do udziału w konkursie jest równoznaczne ze zgodą na publikację imienia i nazwiska projektanta/ów zgłaszanej realizacji w ramach publikacji i działań rozpowszechniających i promujących konkurs.

6. Przekazanie materiałów i zdjęć jest równoznaczne ze zgodą na ich upublicznianie na stronach internetowych organizatora oraz udostępnianie prasie w celu ich publikacji. W tym celu konieczne jest złożenie stosownego oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 załącznika nr 4 do regulaminu).
7. Organizator nie weryfikuje stanu faktycznego i nie ponosi odpowiedzialności za informacje przekazane przez Zgłaszającego w formularzu zgłoszeniowym.
8. Zgłoszenia niekompletne, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2 regulaminu, lub złożone po terminie zostaną wykluczone z dalszej procedury konkursu.

§ 6

KOMISJA KONKURSOWA

1. Ocenę zgłoszonych realizacji przeprowadza komisja konkursowa, zwana dalej komisją, powołana zarządzeniem Marszałka Województwa Opolskiego spośród przedstawicieli opolskich środowisk zawodowych architektów, urbanistów, planistów przestrzennych i inżynierów budownictwa.
2. Marszałek Województwa Opolskiego w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, określi przewodniczącego komisji konkursowej i jego zastępcę.
3. W skład komisji może wchodzić do 10 członków.
4. Zadaniem komisji konkursowej jest wyłonienie najlepszych przedsięwzięć spośród nadesłanych zgłoszeń i zarekomendowanie ich zarządowi województwa do przyznania nagród i wyróżnień.
5. Komisja konkursowa może rekomendować zarządowi województwa dodatkowe nagrody lub kategorie konkursowe, uwzględniające specyfikę zgłoszeń konkursowych w danej edycji.
6. Z posiedzeń komisji sporządzany jest protokół.
7. W pracach komisji uczestniczyć mogą (bez możliwości głosowania) inni eksperci.

§ 7

OCENA REALIZACJI ZGŁOSZONYCH DO KONKURSU

1. Wszystkie zgłoszone realizacje zostaną poddane wstępnej weryfikacji formalnej pod względem poprawności wypełnionego formularza zgłoszenia oraz kompletności wymaganych załączników.
2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych zgłoszenia organizator podejmuje kontakt z osobą reprezentującą podmiot zgłaszający w sprawie uzupełnienia danych w terminie 7 dni od zawiadomienia o stwierdzeniu braków - pod rygorem wykluczenia zgłoszenia z dalszej procedury konkursu.
3. Komisja konkursowa po zapoznaniu się ze zgłoszonymi realizacjami weryfikuje zgodność zgłoszonych przedsięwzięć z ogólnymi założeniami konkursu, o których mowa w § 3 Regulaminu, jednocześnie wskazując kategorię, w której zgłoszenie będzie oceniane.
4. Pozytywnie zweryfikowane realizacje podlegają ocenie merytorycznej dokonywanej przez komisję konkursową.
5. Oceniając zgłoszone przedsięwzięcia komisja kieruje się następującymi kryteriami konkursu:
1) wpływ na poprawę jakości życia mieszkańców i wizerunek województwa,

- 2) wpływ na integrację społeczną – znaczenie dla społeczności lokalnej, sprzyjanie interakcjom społecznym,
 - 3) celowość i adekwatność zastosowanych rozwiązań do specyfiki miejsca,
 - 4) wartość dodana realizacji – podniesienie lub wprowadzenie walorów historycznych, kulturowych, edukacyjnych, turystycznych, itp.,
 - 5) wartość użytkowa i estetyczna realizacji,
 - 6) atrakcyjność rozwiązań projektowych,
 - 7) skala przeobrażeń funkcjonalnych i użytkowych,
 - 8) zachowanie dziedzictwa kulturowego i walorów krajobrazu,
 - 9) efektywność wykorzystania środków publicznych,
 - 10) propagowanie rozwiązań wzmacniających odporność przestrzeni publicznej na zmiany klimatu;
6. Każdy z członków komisji typuje przedsięwzięcia do nagród i wyróżnień w drodze głosowania.
 7. Komisja konkursowa większością 2/3 głosów dokonuje kwalifikacji zgłoszeń do Plebiscytu Internautów na Najlepszą Przestrzeń Publiczną Województwa Opolskiego, kierując się wpływem zrealizowanego przedsięwzięcia na kształtowanie pozytywnego wizerunku regionu.
 8. W przypadku nagród okolicznościowych, kryteria i tryb wyboru określi każdorazowo Marszałek Województwa w zarządzeniu w sprawie ogłoszenia konkursu.

§8

PRZEBIEG GŁOSOWANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Decyzje komisji podejmowane są w drodze głosowania.
2. Komisja ma prawo niewytypowania nagrody.
3. Podczas głosowania nad wyborem nagród i wyróżnień obowiązuje zwykła większość głosów w obecności minimum 5 członków komisji.
4. W przypadku równej liczby głosów lub potrzeby rozstrzygnięcia kwestii spornych decyduje głos przewodniczącego lub jego zastępcy.
5. Przewodniczący komisji lub jego zastępca ma obowiązek uczestniczenia w głosowaniu.
6. W głosowaniu nie mogą brać udziału autorzy, współautorzy zgłaszanych do konkursu realizacji oraz żadne inne osoby, które w jakikolwiek sposób były zaangażowane w powstanie przedsięwzięcia, którego dotyczy głosowanie.
7. Z prac komisji sporządza się protokół, podpisany przez wszystkich członków komisji biorących udział w obradach komisji.

§9

NAGRODY I WYRÓŻNIENIA

1. Nagrody i wyróżnienia w konkursie przyznaje Zarząd Województwa Opolskiego.
2. Komisja konkursowa typuje nagrodę główną zwaną „Nagrodą Marszałka Województwa Opolskiego” oraz wyróżnienia z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 regulaminu, i rekomenduje je zarządowi województwa do przyznania nagród i wyróżnień.
3. Nagrody i wyróżnienia komisja może przyznać w kategoriach:
 - 1) przestrzeń publiczna,

- 2) obiekt użyteczności publicznej;
4. W przypadku niezadawalającego poziomu zgłoszonych realizacji, nagrody i wyróżnienia mogą nie zostać przyznane.
5. Zarząd Województwa Opolskiego może zdecydować o innym niż wynikającym z rekomendacji komisji podziale nagród i wyróżnień.
6. Nagroda główna przyznawana jest dla inwestora, gminy niebędącej inwestorem, na terenie której zrealizowano najwyższej ocenione zgłoszenie konkursowe oraz projektantowi tego zgłoszenia.
7. Nagroda główna ma charakter honorowy. Laureaci otrzymują pamiątkowy element plastyczny i dyplom.
8. Inwestorzy, gminy i projektanci wyróżnionych realizacji otrzymują pamiątkowe elementy plastyczne oraz dyplomy.
9. Informacje na temat przyznanych nagród i wyróżnień wraz z uzasadnieniem zostaną podane do publicznej wiadomości za pośrednictwem strony internetowej przestrzen.opolskie.pl.
10. Realizacje, które zostaną nagrodzone i wyróżnione, zostaną zgłoszone przez TUP Towarzystwo Urbanistów Polskich Oddział Opole do kolejnej edycji ogólnopolskiego konkursu Towarzystwa Urbanistów Polskich na najlepiej zagospodarowaną przestrzeń publiczną w Polsce.
11. Przyznanie nagrody internautów w każdej kategorii konkursowej, następuje w oparciu o głosowanie internetowe na realizacje dopuszczone do udziału w Plebiscyfie Internautów przez komisję konkursową, zamieszczone na stronie internetowej Województwa Opolskiego [prze-strzen.opolskie.pl](http://przestrzen.opolskie.pl).
12. Głosowanie w Plebiscyfie Internautów polega na oddaniu głosu przez uczestnika na jedną realizację w każdej kategorii konkursowej, z listy zamieszczonej na stronie internetowej prze-strzen.opolskie.pl.
 - 1) Oddany głos można uzasadnić, zgodnie z zamieszczonym na stronie internetowej formularzem głosowania.
 - 2) Autorzy najbardziej interesujących uzasadnień zostaną wyróżnieni okolicznościowymi upominkami.
 - 3) Uczestnik głosowania ma prawo oddania jednego głosu, powielone głosy nie będą liczone.
 - 4) Uczestnikami głosowania nie mogą być pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.
13. W przypadku, gdy edycja konkursu ma charakter jubileuszowy lub okolicznościowy, Zarząd Województwa Opolskiego może przyznać nagrodę okolicznościową. Zasady i tryb przyznania nagrody okolicznościowej określi zarządzenie, o którym mowa w § 10 ust. 1.

§10

TERMINARZ KONKURSU

1. Ogłoszenie bieżącej edycji konkursu następuje zarządzeniem Marszałka Województwa Opolskiego.
2. O ogłoszeniu konkursu powiadamia się poprzez:
 - 1) rozesłanie zawiadomienia do organów wykonawczych jednostek samorządu terytorialnego (gminy, powiaty) z obszaru województwa opolskiego,

- 2) ogłoszenie na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.
3. Składanie zgłoszeń przez wnioskodawców trwa do 30 dni od daty, w której ogłoszono o danej edycji konkursu, chyba że ogłoszenie dotyczące danej edycji stanowi inaczej. W przypadku nadesłania zgłoszenia pocztą decyduje data stempla pocztowego.
4. Ogłoszenie wyników konkursu odbędzie się podczas uroczystości rozdania nagród.
5. Informacja dotycząca miejsca i godziny uroczystości rozdania nagród zostanie opublikowana na stronie przestrzen.opolskie.pl.
6. Organizator może przeprowadzić ogłoszenie wyników w innej formie niż podczas uroczystości, o której mowa w ust. 4, w sytuacji wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego, stanu epidemii lub innej sytuacji nadzwyczajnej.

§11

INFORMACJE DODATKOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do opublikowania otrzymanych w związku z konkursem materiałów oraz danych nagrodzonych instytucji i osób w mediach regionalnych oraz na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.
2. Organizator unieważnia konkurs, jeśli wpłyną mniej niż trzy zgłoszenia.
3. Zgłoszenie realizacji do konkursu jest równoznaczne z przyjęciem i zaakceptowaniem regulaminu konkursu przez uczestników konkursu – zgłaszających i głosujących.
4. Niniejszy regulamin stosuje się do kolejnych edycji konkursu począwszy od dnia jego wejścia w życie.
5. Sprawy nieujęte w niniejszym regulaminie oraz kwestie sporne rozstrzyga komisja konkursowa.
6. Wszelkie informacje dodatkowe, bezpłatny regulamin konkursu oraz załączniki można uzyskać w Departamencie Polityki Regionalnej i Przestrzennej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego. Osobami odpowiedzialnymi za kontakt są Małgorzata Błaszczyk-Leśniak i Elżbieta Pawlik, tel. 77 44 82 135, e-mail: m.blaszczyk@opolskie.pl, e.pawlik@opolskie.pl lub NPPWO@opolskie.pl.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.

§12

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU

1. Załącznik nr 1 Formularz zgłoszenia realizacji do konkursu.
2. Załącznik nr 2 Opinia organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego, na terenie którego zrealizowano zgłaszane przedsięwzięcie
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie osoby fizycznej.
4. Załącznik nr 4 Oświadczenie w sprawie udzielenia licencji niewyłączonej.