

Uchwała Nr 688/2024

Zarządu Województwa Opolskiego  
6 SIERPNIA  
z dnia ..... 2024 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Konkursu pn. „Opolska Niezapominajka”

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz.U. z 2024 r. poz. 566) oraz § 73 uchwały nr XXXVII/346/2005 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 26 lipca 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Województwa Opolskiego (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2021 r. poz. 2836) Zarząd Województwa Opolskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się *Regulamin Konkursu pn. „Opolska Niezapominajka”*, który stanowi załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2**

Tracą moc uchwały Zarządu Województwa Opolskiego Nr 7762/2022 z dnia 29 sierpnia 2022 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu konkursowego przyznawania Tytułu „Opolskiej Niezapominajki” oraz Nr 7763/2022 z dnia 29 sierpnia 2022 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu konkursowego przyznawania Tytułu „Społecznik Roku Województwa Opolskiego”.

**§ 3**

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Szymon Ogłaza

Zuzanna Donath – Kasiura

Zbigniew Kubalańca

Robert Węgrzyn

Antoni Konopka



## UZASADNIENIE

Na podstawie art. 41 ust. 1 z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2024 r., poz. 566) zarząd województwa wykonuje zadania należące do samorządu województwa, niezastrzeżone na rzecz sejmiku województwa i wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych. Zgodnie z § 73 uchwały nr XXXVII/346/2005 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 26 lipca 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Województwa Opolskiego (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2021 r. poz. 2836) Zarząd może ustanawiać i przyznawać tytuły, dyplomy branżowe oraz nagrody indywidualne i zbiorowe na podstawie ustalonych przez siebie regulaminów.

Dotychczas obowiązujący Regulamin przyznawania Tytułu „Opolskiej Niezapominajki” dla organizacji pozarządowej oraz Regulamin przyznawania Tytułu „Społecznika Roku Województwa Opolskiego” wymagały modyfikacji i aktualizacji. Ze względu na podobne zakresy zostały one połączone w jeden wspólny regulamin, z dodatkową kategorią przyznawania nagrody „Opolskiej Niezapominajki” dla jednostki samorządu terytorialnego. Takie rozwiązanie ma na celu poszerzenie grona nagrodzonych za działalność na rzecz rozwoju społeczności lokalnych, ujednoczenie zasad i ułatwienie Kandydatom zgłaszanym do konkursu przejście procesu aplikacji.

Regulamin konkursu „Opolskiej Niezapominajki” – stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały został pozytywnie zaopiniowany Uchwałą nr LX/2024 Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego V kadencji z dnia 31 lipca 2024 r. Opinia zostaje dołączona do niniejszej uchwały.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Dyrektor  
Biura Dialogu i Partycypacji Obywatelskiej  
  
Barbara Kamińska

Załącznik do Uchwały nr 608/2024

Zarządu Województwa Opolskiego

z dnia 6 sierpnia 2024 r.

## REGULAMIN KONKURSU

pn. „OPOLSKA NIEZAPOMINAJKA”

### § 1

Niniejszy Regulamin określa zasady, tryb i kryteria nagradzania Laureatów Konkursu pn. „Opolska Niezapominajka”.

### § 2

#### Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - 1) **Organizatorze konkursu** – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Opolskiego;
  - 2) **Konkursie** – należy przez to rozumieć Konkurs o Nagrodę „Opolskiej Niezapominajki” przeznaczony dla organizacji pozarządowych, osób fizycznych oraz jednostek samorządu terytorialnego;
  - 3) **Kandydaturze/Kandydacie** – należy przez to rozumieć organizację pozarządową zarejestrowaną lub posiadającą oddział/biuro na terenie województwa opolskiego, osobę fizyczną działającą na terenie województwa opolskiego lub jednostkę samorządu terytorialnego z terenu województwa opolskiego, które zgłosiły się lub zostały zgłoszone w ramach Konkursu;
  - 4) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć podmioty składające wnioski w ramach Konkursu określone w § 6 ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2 i ust. 3 pkt 2;
  - 5) **Kapitułe** – należy przez to rozumieć zespół powołany zarządzeniem Marszałka Województwa Opolskiego do oceny wniosków;
  - 6) **Laureacie** – należy przez to rozumieć nagrodzoną organizację pozarządową, osobę fizyczną lub jednostkę samorządu terytorialnego, której przyznano Nagrodę w Konkursie;
  - 7) **Nagrodzie** – należy przez to rozumieć Nagrodę w Konkursie, przyznaną przez Zarząd Województwa Opolskiego na podstawie rekomendacji Kapituły;

- 8) **Nagrodzie specjalnej** – należy przez to rozumieć Nagrodę w Konkursie, przyznaną przez Zarząd Województwa Opolskiego, rekomendowaną przez Marszałka Województwa Opolskiego;
- 9) **organizacji pozarządowej** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 z późn. zm);
- 10) **jednostce samorządu terytorialnego (JST)** – należy przez to rozumieć:
  - a) gminę w znaczeniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) lub
  - b) powiat w znaczeniu ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107);
- 11) **Marszałku** – należy przez to rozumieć Marszałka Województwa Opolskiego;
- 12) **Zarządzie** – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Opolskiego;
- 13) **Komórce Urzędu** – należy przez to rozumieć właściwą Komórkę Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego odpowiedzialną za koordynację działań związanych z przeprowadzeniem Konkursu.

### § 3

#### Cele Konkursu

1. Celem Konkursu „Opolska Niezapominajka” jest uhonorowanie organizacji pozarządowych, osób fizycznych oraz jednostek samorządu terytorialnego, które mają znaczne osiągnięcia w działalności na rzecz rozwoju społeczności lokalnych na terenie województwa opolskiego.
2. Nagroda w Konkursie przyznawana jest w następujących kategoriach:
  - 1) **„Opolska Niezapominajka dla Aktywnej Organizacji Pozarządowej”** – Nagroda dla organizacji pozarządowej, która w szczególności:
    - a) aktywnie działa na rzecz poprawy jakości życia środowisk lokalnych,
    - b) realizuje zadania publiczne mogące służyć za przykład dobrych praktyk,
    - c) poprzez swoją działalność wzmacnia wizerunek organizacji pozarządowych.
  - 2) **Opolska Niezapominajka dla Społecznika Roku”** - Nagroda dla osoby fizycznej, która w szczególności:
    - a) podejmuje nieodpłatne działania na rzecz innych osób oraz swojego najbliższego otoczenia,
    - b) podejmuje działania na rzecz zmiany, na której zyskuje środowisko lokalne,
    - c) skutecznie walczy z problemami społecznymi lub zapobiega im,
    - d) podejmuje inicjatywy poprzez realizację oddolnych działań, akcji oraz przedsięwzięć społecznych.

- 3) „Opolska Niezapominajka dla Przyjaznego Samorządu” – Nagroda dla jednostki samorządu terytorialnego, która w szczególności:
- a) szeroko wspiera i upowszechnia ideę samorządową oraz pobudza aktywność obywatelską,
  - b) aktywnie działa na rzecz integracji i współpracy środowisk społecznych realizując zadania mogące służyć za przykład dobrych praktyk,
  - c) organizuje działania, akcje oraz przedsięwzięcia społeczne o charakterze ponadlokalnym.

#### § 4

##### Warunki Konkursu

1. Zarząd każdorazowo ogłasza nabór wniosków o przyznanie Nagrody, w formie uchwały.
2. Termin składania wniosków określa Zarząd w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do uchwały, o której mowa w ust. 1.
3. Ogłoszenie o naborze wniosków publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego.
4. Oceną Kandydatur zajmuje się Kapituła, której wybór i zasady działania określa niniejszy Regulamin.
5. Kapituła, po rozpatrzeniu wniosków pod względem formalnym i merytorycznym, przedstawia Zarządowi listę wniosków rekomendowanych i wniosków pozostawionych bez rekomendacji do przyznania Nagrody.
6. Nagrody przyznawane są raz w roku za działania prowadzone w roku poprzednim.
7. Laureaci Konkursu otrzymują Nagrody określone w § 8 i 9 niniejszego Regulaminu.

#### § 5

##### Zasady Konkursu

1. Złożone wnioski będą rozpatrywane przez Kapitułę pod względem formalnym i merytorycznym.
2. Za spełnienie wymogów formalnych uznaje się:
  - 1) W przypadku wniosku w kategorii „Opolska Niezapominajka dla Aktywnej Organizacji Pozarządowej”:
    - a) złożenie wniosku wypełnionego czytelnie (komputerowo lub pismem drukowanym) w terminie określonym przez Zarząd w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do uchwały, o której mowa w § 4 ust. 1,

- b) złożenie wniosku na prawidłowym formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
  - c) zgłoszenie Kandydatur przez Wnioskodawcę opisanego w § 6 ust. 1 pkt 2,
  - d) zgłoszenie Kandydatur, które są zarejestrowane lub posiadają oddział/biuro na terenie województwa opolskiego,
  - e) dołączenie do wniosku dokumentów potwierdzających status prawny i cele statutowe oraz sposób reprezentacji Kandydata (aktualny wydruk z KRS lub innego rejestru, statut, regulamin, uchwała itp.).
  - f) podpisanie przez Kandydata zgody na udział w Konkursie, zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku w związku z Konkursem.
- 2) W przypadku wniosku w kategorii **„Opolska Niezapominajka dla Społecznika Roku”**:
- a) złożenie wniosku wypełnionego czytelnie (komputerowo lub pismem drukowanym) w terminie określonym przez Zarząd w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do uchwały, o której mowa w § 4 ust. 1,
  - b) złożenie wniosku na prawidłowym formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
  - c) zgłoszenie Kandydatur przez Wnioskodawcę opisanego w § 6 ust. 2 pkt 2,
  - d) zgłoszenie Kandydatur, których działania miały miejsce na terenie województwa opolskiego,
  - e) podpisanie przez Kandydata zgody na udział w Konkursie, zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku w związku z Konkursem.
- 3) W przypadku wniosku w kategorii **„Opolska Niezapominajka dla Przyjaznego Samorządu”**:
- a) złożenie wniosku wypełnionego czytelnie (komputerowo lub pismem drukowanym) w terminie określonym przez Zarząd w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do uchwały, o której mowa w § 4 ust. 1,
  - b) złożenie wniosku na prawidłowym formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
  - c) zgłoszenie Kandydatur przez Wnioskodawcę opisanego w § 6 ust. 3 pkt 2,
  - d) zgłoszenie Kandydatur, które są z terenu województwa opolskiego,
  - e) podpisanie przez Kandydata zgody na udział w Konkursie, zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku w związku z Konkursem.

3. W razie stwierdzenia braków formalnych w złożonym wniosku zgłoszeniowym wzywa się Wnioskodawcę do ich uzupełnienia w określonym zakresie i wyznaczonym terminie.
4. Po zakończeniu oceny formalnej Kapituła rozpoczyna ocenę merytoryczną. Ocenie merytorycznej będą podlegać wyłącznie te wnioski, które spełniają wymogi formalne.
5. Przy ocenie merytorycznej będą brane w szczególności pod uwagę:
  - 1) W przypadku wniosku w kategorii „Opolska Niezapominajka dla Aktywnej Organizacji Pozarządowej” kryteria wymienione w § 3 ust. 2 pkt 1,
  - 2) W przypadku wniosku w kategorii „Opolska Niezapominajka dla Społecznika Roku” kryteria wymienione w § 3 ust. 2 pkt 2,
  - 3) W przypadku wniosku w kategorii „Opolska Niezapominajka dla Przyjaznego Samorządu” kryteria wymienione w § 3 ust. 2 pkt. 3.

## § 6

### Zasady zgłaszania Kandydatur

1. Zasady zgłaszania organizacji pozarządowych do Konkursu w kategorii „Opolska Niezapominajka dla Aktywnej Organizacji Pozarządowej”:
  - 1) Adresatem Konkursu są organizacje pozarządowe zarejestrowane lub posiadające oddział/biuro na terenie województwa opolskiego.
  - 2) Zgłoszenia Kandydatur mogą dokonywać: organizacje pozarządowe (w tym sami zainteresowani), pełnoletnie osoby fizyczne, osoby prawne oraz organy administracji publicznej, poprzez złożenie wniosku zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
  - 3) Do zgłoszenia należy dołączyć załączniki: dokumenty potwierdzające status prawny i cele statutowe oraz sposób reprezentacji Kandydata (aktualny wydruk z KRS lub innego rejestru, statut, regulamin, uchwała itp.).
  - 4) Zgłaszający może dodatkowo dołączyć rekomendacje lub listy referencyjne od innych podmiotów, materiały promocyjne oraz zdjęcia.
  - 5) Warunkiem bezwzględnym skutecznego zgłoszenia Kandydatury do Konkursu jest uzyskanie zgody Kandydata na zgłoszenie do udziału w Konkursie wraz z podpisanym oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku Kandydata.

2. Zasady zgłaszania osób fizycznych do Konkursu w kategorii „Opolska Niezapominajka dla Społecznika Roku”:

- 1) Adresatem konkursu są osoby fizyczne działające społecznie na terenie województwa opolskiego.
- 2) Kandydatów mogą zgłaszać: organizacje pozarządowe, pełnoletnie osoby fizyczne (w tym sami zainteresowani), osoby prawne oraz organy administracji publicznej, poprzez złożenie wniosku zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 3) W Konkursie mogą brać udział wyłącznie pełnoletnie osoby fizyczne, z wyłączeniem członków Kapituły.
- 4) Zgłaszający może dodatkowo dołączyć rekomendacje lub listy referencyjne od innych podmiotów, materiały promocyjne oraz zdjęcia.
- 5) Warunkiem bezwzględnym skutecznego zgłoszenia Kandydatury do Konkursu jest uzyskanie zgody Kandydata na zgłoszenie do udziału w Konkursie wraz z podpisanym oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku Kandydata.

3. Zasady zgłaszania jednostek samorządu terytorialnego do Konkursu w kategorii „Opolska Niezapominajka dla Przyjaznego Samorządu”

- 1) Adresatem Konkursu są jednostki samorządu terytorialnego z terenu województwa opolskiego.
- 2) Zgłoszenia Kandydatur mogą dokonywać: organizacje pozarządowe, pełnoletnie osoby fizyczne, osoby prawne oraz organy administracji publicznej (w tym sami zainteresowani) poprzez złożenie wniosku zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
- 3) Zgłaszający może dodatkowo dołączyć rekomendacje lub listy referencyjne od innych podmiotów, materiały promocyjne oraz zdjęcia.
- 4) Warunkiem bezwzględnym skutecznego zgłoszenia Kandydatury do Konkursu jest uzyskanie zgody Kandydata na zgłoszenie do udziału w Konkursie wraz z podpisanym oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku Kandydata.

4. Wypełnione wnioski zgłoszeniowe, o których mowa w ust. 1 pkt 2, ust. 2 pkt 2 oraz ust. 3 pkt 2 wraz z załącznikami należy składać w siedzibie Organizatora Konkursu osobiście lub listownie na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole z dopiskiem na kopercie Konkurs pn. „Opolska Niezapominajka” lub poprzez ePUAP na adres ePUAP Urzędu: /q877fxtk55/SkrytkaESP.



5. O zachowaniu terminu zgłoszenia Kandydatur decyduje data wpływu wniosku do Urzędu w terminie wskazanym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4 ust. 2 .
6. Ocena wniosków zgłoszeniowych wraz z załącznikami nastąpi niezwłocznie po zakończeniu naboru zgłoszeń.
7. Wniosek o przyznanie Nagrody pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
  - 1) złożenia wniosku po terminie wyznaczonym na składanie wniosków;
  - 2) nieczytelnego wypełnienia wniosku uniemożliwiającego jego weryfikację;
  - 3) niespełnienia wymogów formalnych, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt. 1 - 3;
  - 4) nieuzupełnienia braków formalnych w złożonym wniosku w wyznaczonym terminie;
  - 5) wycofania wniosku przez Wnioskodawcę lub przez Kandydata, którego dotyczy wniosek;
  - 6) braku zgody na udział w Konkursie wyrażonej przez Kandydata;
  - 7) braku zgody Kandydata oraz Wnioskodawcy na przetwarzanie danych osobowych w związku z Konkursem oraz zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku Kandydata;
  - 8) zamieszczenia we wniosku nieprawdziwych danych i informacji.

## § 7

### Kapituła

1. Wnioski podlegają ocenie Kapituły powołanej w drodze zarządzenia Marszałka.
2. W skład Kapituły wchodzi:
  - 1) Przedstawiciele Marszałka,
  - 2) Przedstawiciele organizacji pozarządowych,
  - 3) Przedstawiciele mediów,
  - 4) Laureaci Konkursu pn. "Opolska Niezapominajka" z poprzednich edycji Konkursu.
3. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, Marszałek wyznacza Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego Kapituły.
4. Przed przystąpieniem do weryfikacji wniosków członkowie Kapituły podpisują oświadczenie członka Kapituły, na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
5. W przypadku, gdy w Konkursie udział bierze Kandydat, który jest osobą powołaną w skład Kapituły, zostaje on wyłączony z pracy Kapituły.
6. W przypadku, gdy członek Kapituły złoży pozytywne oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 oświadczenia członka Kapituły, zostaje on wyłączony z pracy Kapituły.

7. W przypadku, gdy w wyniku złożenia pozytywnych oświadczeń, o których mowa w ust. 6, skład Kapituły powołanej zarządzeniem, o którym mowa w ust. 1, spadnie poniżej ½ składu osobowego Kapituły, dokonuje się uzupełnienia jej składu.
8. Kapituła realizuje swoje zadania pod warunkiem obecności co najmniej ½ jej składu osobowego na posiedzeniu Kapituły.
9. Każdy członek Kapituły ma prawo do wypowiedzenia się i własnej oceny danego wniosku. Przy ocenie wniosku członek Kapituły może pozytywnie lub negatywnie rekomendować wniosek lub wstrzymać się od głosu.
10. Kapituła przy merytorycznej ocenie wniosków zgłoszeniowych kieruje się wiedzą i doświadczeniem swoich członków, treścią wniosku i załączników, a w szczególności bierze pod uwagę osiągnięcia w działalności na rzecz rozwoju społeczności lokalnych w poszczególnych kategoriach wskazanych w § 3 ust. 2 pkt. 1 -3.
11. Decyzje Kapituły podejmowane są zwykłą większością głosów członków uczestniczących w posiedzeniu Kapituły. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw rekomendacji decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności na posiedzeniu, głos jego Zastępcy.
12. Kapituła, po rozpatrzeniu wniosków pod względem formalnym i merytorycznym, przedstawia Zarządowi listę wniosków rekomendowanych i wniosków pozostawionych bez rekomendacji do przyznania Nagrody.
13. W ramach poszczególnych kategorii Nagrody na podstawie złożonych wniosków może zostać rekomendowany więcej niż jeden Laureat lub żaden Laureat może nie zostać rekomendowany.
14. Z przebiegu prac Kapituły sporządza się protokół.
15. Za pracę w Kapitulce jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
16. Organizację prac Kapituły zapewnia Komórka Urzędu.

## § 8

### Nagrody w Konkursach

1. Laureaci Konkursu otrzymują:
  - 1) w kategorii „**Opolska Niezapominajka dla Aktywnej Organizacji Pozarządowej**” statuetkę, dyplom oraz Nagrodę finansową o wartości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Laureatowi tego Konkursu zostanie również przyznany tytuł „Opolskiej Niezapominajki dla Aktywnej Organizacji Pozarządowej”.
  - 2) w kategorii „**Opolska Niezapominajka dla Społecznika Roku**” statuetkę, dyplom oraz Nagrodę finansową o wartości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych). Laureatowi

tego Konkursu zostanie również przyznany tytuł „Opolskiej Niezapominajki dla Społecznika Roku”.

- 3) w kategorii „Opolska Niezapominajka dla Przyjaznego Samorządu” statuetkę oraz dyplom. Laureatowi tego Konkursu zostanie również przyznany tytuł „Opolskiej Niezapominajki dla Przyjaznego Samorządu”.
2. W każdym Konkursie dopuszcza się możliwość przyznania wyróżnień w formie dyplomów/bonów/innych typów gratyfikacji.
3. Uczestnikom Konkursu nie przysługują roszczenia o wypłatę pieniężnej równowartości statuetki.
4. Nagrody, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 - 3, przyznaje Zarząd w drodze uchwały na podstawie rekomendacji Kapituły.
5. Informacje o przyznanych Nagrodach podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego.
6. Wręczenie Nagród i ogłoszenie Laureatów Konkursu odbędzie się podczas uroczystej Gali. O dniu, miejscu i godzinie wydarzenia Kandydaci zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną, chyba że Wnioskodawca nie poda adresu e-mail, to wtedy pocztą tradycyjną z odpowiednim wyprzedzeniem.

## § 9

### Nagroda specjalna

1. W ramach Konkursu mogą być przyznane Nagrody specjalne pn. „Super Niezapominajka dla Aktywnej Organizacji Pozarządowej”, „Super Niezapominajka dla Społecznika Roku” i „Super Niezapominajka dla Przyjaznego Samorządu”.
2. Nagrody specjalne mogą być przyznane za wybitne osiągnięcia w działalności na rzecz rozwoju społeczności lokalnych, wykraczające poza zakres opisany w § 3 ust. 2 pkt. 1 - 3, które mają wpływ na życie mieszkańców województwa opolskiego.
3. Nagrody specjalne może rekomendować Marszałek.
4. Nagroda może być przyznana organizacji pozarządowej, osobie fizycznej i jednostce samorządu terytorialnego, zgłoszonym w ramach bieżącego naboru lub poza naborem, z uwzględnieniem lub z pominięciem opinii Kapituły.
5. Laureat Nagrody specjalnej otrzyma w kategorii:
  - 1) „Super Niezapominajki dla Aktywnej Organizacji Pozarządowa” statuetkę, dyplom oraz Nagrodę finansową o wartości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Laureatowi tego Konkursu zostanie również przyznany tytuł „Super Opolskiej Niezapominajki dla Aktywnej Organizacji Pozarządowej”.

- 2) „**Super Niezapominajki dla Społecznika Roku**” statuetkę, dyplom oraz Nagrodę finansową o wartości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych). Laureatowi tego Konkursu zostanie również przyznany tytuł „Super Opolskiej Niezapominajki dla Społecznika Roku”.
  - 3) „**Super Niezapominajki dla Przyjaznego Samorządu**” statuetkę oraz dyplom. Laureatowi tego Konkursu zostanie również przyznany tytuł „Super Opolskiej Niezapominajki dla Przyjaznego Samorządu”.
6. Nagrody, o których mowa w ust. 5 pkt. 1 - 3, przyznaje Zarząd w drodze uchwały, na podstawie rekomendacji Marszałka .
  7. Informacje o przyznanych Nagrodach podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Złożenie wniosku o przyznanie Nagrody nie jest równoznaczne z zapewnieniem jej przyznania.
2. Zarząd zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia Konkursu bez podania przyczyn.
3. Decyzje podjęte przez Zarząd są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.
4. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Konkursu, których nie był w stanie przewidzieć lub którym nie był w stanie zapobiec.
5. Zgłaszając udział w Konkursie i biorąc w nim udział uczestnik akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.

**WNIOSEK ZGŁOSZENIOWY**  
**do Konkursu pn. „Opolska Niezapominajka”**  
**w kategorii „OPOLSKA NIEZAPOMINAJKA DLA AKTYWNEJ ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ”**  
**za ..... rok**

**CZĘŚĆ A. Informacje o Wnioskodawcy**

1. Pełna nazwa Wnioskodawcy/ Imię i nazwisko Wnioskodawcy.	
2. Adres do korespondencji.	
3. Dane kontaktowe (telefon/adres e-mail).	
4. Uzasadnienie zgłoszenia (krótki i syntetyczny opis)	

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Organizatora Konkursu moich danych osobowych zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla celów organizacji, przeprowadzenia Konkursu i wyłonienia Laureatów Konkursu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.**

.....

Data i czytelny podpis Wnioskodawcy

## CZĘŚĆ B. Informacje o Kandydaturze

1. Nazwa Kandydata	
2. Podstawowe dane Kandydata (siedziba, nr KRS lub innej ewidencji, dane kontaktowe)	
3. Opis najważniejszych działań podjętych na rzecz zaspokojenia potrzeb środowisk lokalnych w roku poprzedzającym zgłoszenie.	
4. Opis zadań mogących służyć za przykład dobrych praktyk zrealizowanych w roku poprzedzającym zgłoszenie.	
5. Opis podjętych działań w roku poprzedzającym wniosek, które wzmocniły wizerunek organizacji pozarządowych.	
6. Dodatkowe informacje (np. linki do stron nt. działalności Kandydata)	
7. Załączniki	

## CZĘŚĆ C. Zgoda Kandydata na udział w Konkursie pn. „Opolska Niezapominajka”

Oświadczam, iż:

1. **Wyrażam zgodę na udział w Konkursie pn. „Opolska Niezapominajka” w kategorii „OPOLSKA NIEZAPOMINAJKA DLA AKTYWNEJ ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ”.**
2. **Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Organizatora Konkursu moich danych osobowych zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla celów organizacji i przeprowadzenia Konkursu, wyłonienia Laureatów Konkursu, a także wydania nagród, jak również do opublikowania tych danych w postaci listy laureatów. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.**
3. **Wyrażam zgodę Organizatorowi Konkursu na utrwalanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w celach informacyjno-promocyjnych związanych z Konkursem w mediach społecznościowych oraz na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego. Zgoda jest dobrowolna i została udzielona świadomie.**

Zostałem poinformowany, iż przysługuje mi prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku w dowolnym momencie wysyłając wiadomość na adres email: [umwo@opolskie.pl](mailto:umwo@opolskie.pl) lub na adres inspektora ochrony danych: [iod@opolskie.pl](mailto:iod@opolskie.pl) Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie danych osobowych oraz utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....

Data i czytelny podpis osoby/osób upoważnionej/nych do reprezentowania organizacji pozarządowej zgłoszonej do Konkursu (zgodnie z KRS lub inną ewidencją)

---

### POUCZENIE:

1. Wniosek zgłoszeniowy powinien być wypełniony czytelnie (komputerowo lub pismem drukowanym) i zgodnie ze stanem faktycznym.
2. W przypadku zamieszczenia we wniosku nieprawdziwych danych i informacji Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. W przypadku braku miejsca zgłaszający może rozszerzyć pola w opisie treści.
4. Do wniosku zgłoszeniowego mogą być dołączone rekomendacje (z wyjątkiem rekomendacji pochodzących od Organizatora), materiały promocyjne, zdjęcia i inne dokumenty, które w opinii Wnioskodawcy mogłyby uatrakcyjnić opis Kandydata. Organizator zastrzega sobie, iż załączone dodatkowe materiały nie będą zwracane.

## Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), informuje się, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@opolskie.pl](mailto:iod@opolskie.pl);
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i e oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i okres przechowywania ww. dokumentów określony w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie na podstawie Państwa danych osobowych.



**WNIOSEK ZGŁOSZENIOWY**  
**do Konkursu pn. „Opolska Niezapominajka**  
**w kategorii „OPOLSKA NIEZAPOMINAJKA DLA SPOŁECZNIKA ROKU”**  
**za ..... rok**

**CZĘŚĆ A. Informacje o Wnioskodawcy**

1. Pełna nazwa / Imię i nazwisko	
2. Adres do korespondencji.	
3. Dane kontaktowe (telefon/adres e-mail).	
4. Uzasadnienie zgłoszenia (krótki i syntetyczny opis)	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Organizatora Konkursu moich danych osobowych zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla celów organizacji, przeprowadzenia Konkursu i wyłonienia Laureatów Konkursu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

.....

Data i czytelny podpis Wnioskodawcy

## CZĘŚĆ B. Informacje o Kandydatce/Kandydacie

### 1. Dane kontaktowe Kandydatki/Kandydata:

Imię:	Nazwisko:
Miejsce zamieszkania (miejscowość):	
Adres korespondencyjny:	
Telefon:	e-mail:

1. Czas, miejsce i zasięg działania Kandydatki/Kandydata.	
2. Opis podjętych przez Kandydatkę/Kandydata nieodpłatnych działań na rzecz innych osób oraz swojego najbliższego otoczenia w roku poprzedzającym zgłoszenie.	
3. Opis podjętych przez Kandydatkę/Kandydata działań na rzecz zmiany, na której zyskało środowisko lokalne w roku poprzedzającym zgłoszenie.	
4. Opis działań Kandydatki/Kandydata podjętych na rzecz walki z problemami społecznymi lub zapobieganiu tym problemom w roku poprzedzającym zgłoszenie.	
5. Opis realizacji oddolnych działań, akcji oraz przedsięwzięć społecznych podjętych przez Kandydatkę/Kandydata w roku poprzedzającym zgłoszenie.	
6. Dodatkowe informacje (np. linki do stron nt. działalności Kandydatki/Kandydata)	
7. Załączniki	

### CZĘŚĆ C. Zgoda Kandydatki/Kandydata na udział w Konkursie pn. „Opolska Niezapominajka”

Oświadczam, iż:

1. **Wyrażam zgodę na udział w Konkursie** pn. „Opolska Niezapominajka” w kategorii „OPOLSKA NIEZAPOMINAJKA DLA SPOŁECZNIKA ROKU”.
2. **Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Organizatora Konkursu moich danych osobowych** zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla celów organizacji i przeprowadzenia Konkursu, wyłonienia Laureatów Konkursu, a także wydania nagród, jak również do opublikowania tych danych w postaci listy laureatów. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.
3. **Wyrażam zgodę Organizatorowi Konkursu na utrwalanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku** w celach informacyjno-promocyjnych związanych z Konkursem w mediach społecznościowych oraz na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego. Zgoda jest dobrowolna i została udzielona świadomie.

Zostałem poinformowany, iż przysługuje mi prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku w dowolnym momencie wysyłając wiadomość na adres email: [umwo@opolskie.pl](mailto:umwo@opolskie.pl) lub na adres inspektora ochrony danych: [iod@opolskie.pl](mailto:iod@opolskie.pl) Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie danych osobowych oraz utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....

Data i czytelny podpis Kandydatki/Kandydata zgłoszonej/zgłoszonego do Konkursu

---

#### POUCZENIE:

1. Wniosek zgłoszeniowy powinien być wypełniony czytelnie (komputerowo lub pismem drukowanym) i zgodnie ze stanem faktycznym.
2. W przypadku zamieszczenia we wniosku nieprawdziwych danych i informacji Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. W przypadku braku miejsca zgłaszający może rozszerzyć pola w opisie treści.
4. Do wniosku zgłoszeniowego mogą być dołączone rekomendacje (z wyjątkiem rekomendacji pochodzących od Organizatora), materiały promocyjne, zdjęcia i inne dokumenty, które w opinii Wnioskodawcy mogłyby uatrakcyjnić opis Kandydata. Organizator zastrzega sobie, iż załączone dodatkowe materiały nie będą zwracane.

## Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), informuje się, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@opolskie.pl](mailto:iod@opolskie.pl);
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i e oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i okres przechowywania ww. dokumentów określony w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie na podstawie Państwa danych osobowych.

**WNIOSEK ZGŁOSZENIOWY**  
**do Konkursu pn. „Opolska Niezapominajka”**  
**w kategorii „OPOLSKA NIEZAPOMINAJKA DLA PRZYJAZNEGO SAMORZĄDU”**  
**za ..... rok**

**CZĘŚĆ A. Informacje o Wnioskodawcy**

1. Pełna nazwa Wnioskodawcy/ Imię i nazwisko Wnioskodawcy.	
2. Adres do korespondencji.	
3. Dane kontaktowe Wnioskodawcy (telefon/adres e-mail)	
4. Uzasadnienie zgłoszenia (krótki i syntetyczny opis)	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Organizatora Konkursu moich danych osobowych zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla celów organizacji, przeprowadzenia Konkursu i wyłonienia Laureatów Konkursu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

.....  
Data i czytelny podpis Wnioskodawcy

## CZĘŚĆ B. Informacje o Kandydaturze

1. Nazwa Kandydata.	
2. Podstawowe dane Kandydata (siedziba, dane kontaktowe).	
3. Opis podjętych działań w roku poprzedzającym wniosek z zakresu wspierania i upowszechniania idei samorządowej oraz pobudzania aktywności obywatelskiej.	
4. Opis zadań zrealizowanych na rzecz integracji i współpracy środowisk społecznych zrealizowanych w roku poprzedzającym wniosek mogących służyć za przykład dobrych praktyk.	
5. Opis działań, akcji oraz przedsięwzięć społecznych o charakterze ponadlokalnym zrealizowanych w roku poprzedzającym zgłoszenie.	
6. Dodatkowe informacje (np. linki do stron nt. działalności Kandydata)	
7. Załączniki	

### **CZĘŚĆ C. Zgoda Kandydata na udział w Konkursie pn. „Opolska Niezapominajka”**

**Oświadczam, iż:**

1. **Wyrażam zgodę na udział w Konkursie pn. „Opolska Niezapominajka” w kategorii „OPOLSKA NIEZAPOMINAJKA DLA PRZYJAZNEGO SAMORZĄDU”.**
2. **Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Organizatora Konkursu moich danych osobowych zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) dla celów organizacji i przeprowadzenia Konkursu, wyłonienia Laureatów Konkursu, a także wydania nagród, jak również do opublikowania tych danych w postaci listy laureatów. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.**
3. **Wyrażam zgodę Organizatorowi Konkursu na utrwalanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w celach informacyjno-promocyjnych związanych z Konkursem w mediach społecznościowych oraz na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego. Zgoda jest dobrowolna i została udzielona świadomie.**

Zostałem poinformowany, iż przysługuje mi prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku w dowolnym momencie wysyłając wiadomość na adres email: [umwo@opolskie.pl](mailto:umwo@opolskie.pl) lub na adres inspektora ochrony danych: [iod@opolskie.pl](mailto:iod@opolskie.pl) Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na przetwarzanie danych osobowych oraz utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....

Data i czytelny podpis osoby/osób upoważnionej/nych do reprezentowania jednostki samorządu terytorialnego zgłoszonej do Konkursu

---

#### **POUCZENIE:**

1. Wniosek zgłoszeniowy powinien być wypełniony czytelnie (komputerowo lub pismem drukowanym) i zgodnie ze stanem faktycznym.
2. W przypadku zamieszczenia we wniosku nieprawdziwych danych i informacji Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. W przypadku braku miejsca zgłaszający może rozszerzyć pola w opisie treści.
4. Do wniosku zgłoszeniowego mogą być dołączone rekomendacje (z wyjątkiem rekomendacji pochodzących od Organizatora), materiały promocyjne, zdjęcia i inne dokumenty, które w opinii Wnioskodawcy mogłyby uatrakcyjnić opis Kandydata. Organizator zastrzega sobie, iż załączone dodatkowe materiały nie będą zwracane.

## Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), informuje się, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@opolskie.pl](mailto:iod@opolskie.pl);
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i e oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i okres przechowywania ww. dokumentów określony w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie na podstawie Państwa danych osobowych.



Opole, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
dane kontaktowe: adres e-mail, nr tel.

**Oświadczenie członka Kapituły Konkursu  
pn. „Opolska Niezapominajka”**

W związku z Zarządzeniem nr..... Marszałka Województwa Opolskiego z dn..... w sprawie powołania Kapituły w Konkursie pn. „Opolska Niezapominajka”, na podstawie którego zostałem powołany/powołana na członka Kapituły, **niniejszym oświadczam, że:**

1. Wyrażam zgodę na udział w pracach Kapituły Konkursu

2.  **Nie pozostaję z żadnym Kandydatem**, który został zgłoszony do Konkursu pn. „Opolska Niezapominajka”, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że mój udział mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności, w tym:

- 1) Nie zachodzą przesłanki zawodowe – nie jestem w stosunku nadrzędności służbowej, jak również nie łączy mnie inna relacja zawodowa z Kandydatami, którzy zostali zgłoszeni w Konkursie;
- 2) Nie zachodzą przesłanki osobiste – nie pozostaję w stosunku małżeństwa, pokrewieństwa, powinowactwa do drugiego stopnia, a także nie jestem związany/związana z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, jak również nie łączy mnie inna relacja osobista z Kandydatami, którzy zostali zgłoszeni w Konkursie;
- 3) Nie zachodzą przesłanki finansowe – nie posiadam bezpośrednich lub pośrednich powiązań finansowych z Kandydatami lub jego bliskimi;
- 4) Nie zachodzą inne przesłanki, które mogłyby budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności przy dokonywaniu oceny kandydatów.

**Pozostaję z co najmniej jednym Kandydatem**, który został zgłoszony do Konkursu pn. „Opolska Niezapominajka”, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że mój udział mógłby budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności, w tym:

- 1) Zachodzą przesłanki zawodowe – jestem w stosunku nadrzędności służbowej lub łączy mnie inna relacja zawodowa z Kandydatami, którzy zostali zgłoszeni w Konkursie;
- 2) Zachodzą przesłanki osobiste – pozostaję w stosunku małżeństwa, pokrewieństwa, powinowactwa do drugiego stopnia, lub jestem związany/związana z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, lub łączy mnie inna relacja osobista z Kandydatami, którzy zostali zgłoszeni w Konkursie;
- 3) Zachodzą przesłanki finansowe – posiadam bezpośrednio lub pośrednio powiązanie finansowe z Kandydatami lub jego bliskimi;
- 4) Zachodzą inne przesłanki, które mogłyby budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności przy dokonywaniu oceny Kandydatów.

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie dotyczącym prac Kapituły Konkursu.

4. Zobowiązuję się do:

- 1) wypełniania swoich obowiązków w sposób uczciwy, zgodnie z posiadaną wiedzą;
- 2) zachowania w tajemnicy wszystkich informacji oraz dokumentacji, ujawnionych mi lub przygotowanych przeze mnie w trakcie przeprowadzania oceny kandydatów, a także zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów tej procedury i nie mogą zostać ujawniane osobom trzecim, do czasu, kiedy staną się informacjami publicznymi.

W razie zmiany jakiegokolwiek z informacji, podanej w moim oświadczeniu, zobowiązuję się do niezwłocznego złożenia nowego oświadczenia we wskazanej formie. Nowe oświadczenie zostanie przeze mnie złożone w terminie najpóźniej 3 dni od zajścia zmian.

.....  
Podpis członka Kapituły

## Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), informuje się, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@opolskie.pl](mailto:iod@opolskie.pl);
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i e oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i okres przechowywania ww. dokumentów określony w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie na podstawie Państwa danych osobowych.

**Uchwała Nr LX /2024**  
**Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego V kadencji**  
**z dnia 31 lipca 2024 r.**

**w sprawie zaopiniowania projektu REGULAMINU KONKURSU pn. „OPOLSKA NIEZAPOMINAJKA”**

Na podstawie art. 41a ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz.566) oraz § 5 ust. 1 pkt 1 uchwały Nr 3932/2013 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 23 lipca 2013 r. w sprawie określenia organizacji i trybu działania Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego z późn. zm., Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego V kadencji uchwala, co następuje:

**§ 1**

Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego V kadencji pozytywnie opiniuje projekt REGULAMINU KONKURSU pn. „OPOLSKA NIEZAPOMINAJKA”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Artur Nowak**



.....  
**Przewodniczący**  
**Rady Działalności Pożytku Publicznego**  
**Województwa Opolskiego V kadencji**