



PLAN TRANSPORTOWY Województwa Opolskiego 2030



Regulamin konsultacji społecznych projektu dokumentu pn.: „Plan Transportowy Województwa Opolskiego 2030- aktualizacja” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych oraz precyzuje zadania i obowiązki organu inicjującego konsultacje społeczne projektu dokumentu pn.: „Plan Transportowy Województwa Opolskiego 2030 - aktualizacja” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.
2. Konsultacje społeczne służą zwiększeniu partycypacji społecznej członków społeczności regionalnej oraz szerszemu ich włączeniu w życie społeczno-gospodarcze regionu.

§ 2

1. Konsultacje projektu dokumentu pn.: „Plan Transportowy Województwa Opolskiego 2030 - aktualizacja” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko trwają nie krócej niż 21 dni kalendarzowych od dnia ich ogłoszenia.
2. Proces konsultacji społecznych projektu dokumentu pn.: „Plan Transportowy Województwa Opolskiego 2030 - aktualizacja” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko inicjuje, realizuje oraz koordynuje Zarząd Województwa Opolskiego.
3. Wszelkie przedsięwzięcia związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem poszczególnych etapów konsultacji społecznych wykonuje Departament Infrastruktury i Gospodarki (DIG).
4. Działania konsultacyjne prowadzone będą z uwzględnieniem następujących reguł:
 - 1) powszechności – uczestnikami konsultacji społecznych są podmioty wymienione w paragrafie 4 niniejszego Regulaminu, będące bezpośrednio lub pośrednio adresatami konsultowanej sprawy lub kwestii poruszonych w konsultowanym projekcie oraz inne podmioty zainteresowane i chcące wziąć w nich udział;
 - 2) kompleksowości – konsultacje odbywają się z udziałem przedstawicieli wszystkich szczebli – lokalnego, regionalnego oraz ogólnopolskiego;
 - 3) równości – zgłaszane opinie są rozpatrywane na równych zasadach i z wykluczeniem wszelkich preferencji;
 - 4) jawności – wszystkie przedsięwzięcia podejmowane w ramach konsultacji mają charakter jawny;
 - 5) dokumentacji – wszystkie etapy procesu, wnioski oraz uwagi są dokumentowane;
 - 6) sprzężenia zwrotnego – zgłaszane opinie i poglądy uczestników konsultacji mogą być rozpatrywane zarówno w trakcie, jak i w ramach podsumowania procesu.

§ 3

1. Zarząd Województwa Opolskiego zamieszcza na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego ogłoszenie zawierające:
 - 1) zaproszenie do uczestnictwa w procesie konsultacji,
 - 2) cel i przedmiot konsultacji,
 - 3) terminy rozpoczęcia i zakończenia procesu konsultacji,
 - 4) adres strony internetowej, na której zamieszczono projekt dokumentu,
 - 5) informację na temat sposobu przekazywania uwag i opinii,
 - 6) komórkę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji,
 - 7) formularz konsultacyjny – stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 dostępne są na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego www.opolskie.pl
3. Ogłoszenie o konsultacjach zamieszczane jest także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego.

§ 4

1. Uczestnikami procesu konsultacji społecznych projektu dokumentu pn.: „Plan Transportowy Województwa Opolskiego 2030 - aktualizacja” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko realizowanych przez Zarząd Województwa Opolskiego mogą być między innymi:
 - 1) jednostki samorządu terytorialnego,
 - 2) samorząd gospodarczy i zawodowy,
 - 3) jednostki administracji rządowej,
 - 4) inne województwa, zwłaszcza sąsiednie,
 - 5) organizacje pozarządowe,
 - 6) podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 7) niezależni eksperci,
 - 8) instytucje kultury,
 - 9) szkoły wyższe i jednostki naukowo-badawcze,
 - 10) samorzady studenckie i studenci,
 - 11) partie polityczne w regionie,
 - 12) radni województwa opolskiego,
 - 13) przedstawiciele Parlamentu RP oraz Parlamentu Europejskiego,
 - 14) przedstawiciele Kościoła, związków wyznaniowych i wspólnot religijnych,
 - 15) inni przedstawiciele społeczności regionalnych, (np. organizacje nieformalne działające na terenach miejskich i wiejskich),
 - 16) osoby fizyczne.
2. Uczestnicy konsultacji podają dane umożliwiające w razie potrzeby kontakt zwrotny.
3. Zarząd Województwa Opolskiego nie jest zobowiązany do rozpatrywania wniosków anonimowych, uniemożliwiających kontakt zwrotny.
4. Przetwarzanie danych osobowych osób fizycznych odbywać się będzie zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1).

5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO):
 - 1) administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska, 45-082 Opole;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@opolskie.pl;
 - 3) administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c i art. 9 ust. 2 lit. a) RODO;
 - 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
 - 5) administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 6) Każdy ma prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
6. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO:
 - 1) dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r., poz. 164 z późn. zm.);
 - 2) przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celów;
 - 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany oraz profilowaniu w oparciu o dane osobowe.

§ 5

1. Uwagi i opinie do projektu dokumentu pn.: „Plan Transportowy Województwa Opolskiego 2030 - aktualizacja” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko należy składać:
 - 1) poprzez wypełnienie formularza uwag dostępnego: na stronie internetowej www.opolskie.pl,
 - 2) ustnie do protokołu w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego przy ul. Hallera 9 w Opolu w siedzibie DIG (po wcześniejszym umówieniu).
2. Formularz uwag może być udostępniony drogą elektroniczną poprzez zgłoszenie się pod adresem: PTWO2030@opolskie.pl.
3. Opinie, uzyskane w toku konsultacji społecznych, powinny wskazywać propozycje alternatywnych rozwiązań oraz zwięzłe uzasadnienie stanowiska.
4. Formularz uwag można przekazywać:
 - 1) osobiście w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego w kancelarii ogólnej przy ul. Ostrówek 5-7 w Opolu oraz przy ul. Hallera 9 w Opolu w siedzibie DIG,

- 2) korespondencyjnie: za pośrednictwem poczty tradycyjnej, poczty elektronicznej na adres: PTWO2030@opolskie.pl lub platformy e-PUAP.
5. Uczestnicy konsultacji, o których mowa w § 4 ust. 1, mogą w czasie trwania konsultacji wyrazić opinię na temat projektu dokumentu pn.: „Plan Transportowy Województwa Opolskiego 2030 - aktualizacja” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko poprzez złożenie formularza uwag lub ustnie do protokołu (po wcześniejszym umówieniu).
 6. Nieprzedstawienie opinii w czasie trwania konsultacji, określonym w ogłoszeniu, oznacza rezygnację z prawa jej wyrażenia.
 7. Uwagi, wnioski i opinie złożone po terminie zakończenia konsultacji, określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4, pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 6

1. Po zakończeniu konsultacji społecznych projektu dokumentu pn.: „Plan Transportowy Województwa Opolskiego 2030 - aktualizacja” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, Departament Infrastruktury i Gospodarki sporządza zbiorcze zestawienie wszystkich uwag i wniosków, celem rozpatrzenia ich przez Zarząd Województwa Opolskiego.
2. Zarząd Województwa Opolskiego w terminie do 30 dni od daty zakończenia konsultacji, przyjmuje sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji. Sprawozdanie zawiera informację o sposobie ustosunkowania się Zarządu Województwa Opolskiego do uwag, wniosków i opinii zgłoszonych w procesie konsultacji.
3. Sprawozdanie przedstawione jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego www.opolskie.pl.

§ 7

1. Konsultacje społeczne projektu dokumentu pn.: „Plan Transportowy Województwa Opolskiego 2030 - aktualizacja” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla Zarządu Województwa Opolskiego.
2. Konsultacje społeczne projektu dokumentu pn.: „Plan Transportowy Województwa Opolskiego 2030 - aktualizacja” wraz z prognozą oddziaływania na środowisko uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów biorących w nich udział, czy liczbę zgłoszonych w ich toku uwag i opinii, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszym Regulaminem.