

Departament Sportu i  
Turystyki

*nazwa Departamentu*

.....

*data wpływu*

Tryb uproszczony 19a

*nazwa konkursu*

Program Upowszechniania Tenisa Ziemnego wśród Dzieci i Młodzieży

*nazwa zadania*

**Oferent**

Uczniowski Klub Sportowy StartTenis

**Suma kontrolna**

6911 1302 130a 12f4 bc05 f0f3 f05e 982b

**Oferta**

**Korekta oferty**

**Aktualizacja oferty**

**Aneks oferty**

**Sprawozdanie**

**Korekta  
sprawozdania**

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Opolskiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu</b>	
<p><b>Uczniowski Klub Sportowy StartTennis</b> 45-809 Opole Spokojna 6A</p> <p>Forma prawna: stowarzyszenie Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych UKS-46</p>	
<b>2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<p><b>Lista reprezentantów zgodnie z Dowód osobisty, DEU 301087:</b> Faryniarz Jakub</p> <p><b>Osoba/y upoważniona do składania wyjaśnień:</b> Jakub Faryniarz, 501422621, kuba.far@o2.pl</p>

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Program Upowszechniania Tenisa Ziemnego wśród Dzieci i Młodzieży			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	2024-08-01	Data zakończenia	2024-10-13

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
<p>Zajęcia tenisowe dla dzieci i młodzieży prowadzone w formie wolontariatu 1 raz w tygodniu przez Uczniowski Klub Tenisowy StartTennis będą organizowane na kortach tenisowych przy ul. Spokojnej 6a w Opolu.</p> <p>1.Cel Programu: Głównym celem programu jest popularyzacja tenisa ziemnego wśród dzieci i młodzieży, zwiększenie aktywności fizycznej oraz promowanie zdrowego trybu życia. Program ma na celu również rozwijanie umiejętności sportowych i społecznych uczestników.</p> <p>2.Grupa docelowa: Program jest skierowany do dzieci i młodzieży w wieku od 5 do 18 lat, zarówno początkujących, jak i tych, którzy już mają pewne doświadczenie w tenisie ziemnym. Szczególny nacisk będzie kładziony na dzieci z obszarów o ograniczonym dostępie do infrastruktury sportowej.</p> <p>3.Struktura Programu: Regularne Treningi: Cotygodniowe zajęcia dla dzieci na różnych poziomach zaawansowania. Treningi będą prowadzone przez wykwalifikowanych instruktorów. Turniej: Organizacja turnieju tenisowego na koniec zajęć, który pozwoli dzieciom rywalizować i sprawdzić swoje umiejętności w praktyce.</p> <p>4.Zasoby i Wsparcie: Trenerzy i Instruktorzy: Wykwalifikowana kadra trenerska z doświadczeniem w pracy z dziećmi i młodzieżą. Sprzęt Sportowy: Zapewnienie rakiet tenisowych, piłek, siatek oraz innych niezbędnych akcesoriów. Infrastruktura: Wynajem kortów tenisowych i hal sportowych oraz dostosowanie ich do potrzeb dzieci. Promocja zadania: Informacja na temat programu oraz wsparcia ze strony Województwa Opolskiego w mediach społecznościowych.</p> <p>5.Korzyści dla Uczestników: Rozwój Fizyczny: Poprawa kondycji fizycznej, koordynacji i sprawności ogólnej. Umiejętności Społeczne: Nauka współpracy, fair play i budowanie relacji z rówieśnikami. Samodyscyplina i Koncentracja: Rozwijanie cech takich jak samodyscyplina, koncentracja i wytrwałość. Możliwość Kariery Sportowej: Dla najbardziej utalentowanych dzieci, program może stać się pierwszym krokiem na drodze do kariery sportowej.</p> <p>6.Podsumowanie: Program upowszechniania tenisa ziemnego dla dzieci i młodzieży jest kompleksowym projektem mającym na celu nie tylko popularyzację tego sportu, ale także wszechstronny rozwój młodych uczestników. Poprzez regularne treningi oraz końcowy turniej, dzieci i młodzież będą miały okazję nie tylko nauczyć się gry w tenisa, ale również rozwijać swoje umiejętności społeczne i fizyczne.</p>

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

Upowszechnianie tenisa ziemnego wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć tenisowych	Cykliczny udział w zajęciach przez okres 2 miesięcy	Lista uczestników
Organizacja Turnieju Tenisowego	Udział minimum trzech kategorii wiekowych w turnieju	Lista zgłoszeniowa
<b>5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania</b>		
<p>Uczniowski Klub Sportowy StartTennis - stowarzyszenie sportowe działające w Opolu, działalność klubu jest nastawiona na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,</li> <li>- działalność na rzecz dzieci i młodzieży,</li> <li>- promocja i organizacja wolontariatu,</li> <li>- promocja regionu.</li> </ul> <p>Będąc zawodnikiem UKS poznajesz mnóstwo nowych ludzi, zawiązujesz przyjaźnie, uczestniczysz w zawodach sportowych w różnych zakątkach Polski, co pozwala poznać inne regiony kraju.</p>		

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Zakup sprzętu sportowego do realizacji zadania	5 000,00 zł		
2	Zakup nagród dla uczestników projektu	1 000,00 zł		
3	Wynajem kortów tenisowych	1 500,00 zł		
4	Prowadzenie treningów tenisowych	1 500,00 zł		
5	Praca przy organizacji turnieju tenisowego (obsługa techniczna i sędziowska turnieju)	500,00 zł		
6	Materiały promocyjne	500,00 zł		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00 zł</b>	<b>7 500,00 zł</b>	<b>2 500,00 zł</b>

## V. Oświadczenia

### Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Oświadczam, że w bieżącym roku kalendarzowym ~~OTRZYMAŁEM\*/NIE OTRZYMAŁEM\*~~ w innym konkursie ogłaszanym przez Zarząd Województwa Opolskiego, finansowania lub dofinansowania na realizację zadania publicznego o spójnej treści określonej w niniejszej ofercie. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów

Data: 2024-07-05 14:45:53

### Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.