



Załącznik nr 1



Do Uchwały Zarządu Województwa Opolskiego

Nr 11978/2024 z dnia 25 marca 2024 r.

Opis przedmiotu zamówienia na wykonanie oraz dostawę oznakowanych gadżetów promocyjnych na potrzeby Departamentu Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu

Lp.	Asortyment	Opis	Przykładowa prezentacja graficzna	Ilość
1	2	3	4	5
Gadżety promocyjne na potrzeby Departamentu Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu				
1.	Parasol automatyczny składany	<ul style="list-style-type: none">• Parasol wyposażony w 3-częściową rurkę teleskopową (trzon),• uchwyt plastikowy z automatycznym przyciskiem (otwieranie automatyczne, zamykanie manualne) i pętelką ułatwiającą przenoszenie i trzymanie parasola,• każdy parasol w pokrowcu, z tej samej tkaniny co czasza,• poszycie z poliestru zapinane na rzep,• kolor: czasza- naprzemiennie granatowy i biały, pokrowiec- granatowy (ten sam odcień co poszycie),• rozmiar: średnica czaszy (mierzona w linii prostej) 96 cm (+/-2 cm), długość rączki po rozłożeniu 57 cm (+/- 2 cm),• materiał: metal/poliester,• czasza z min. 8 paneli,• znakowanie:<ul style="list-style-type: none">- opolski wzór regionalny: w pełnym kolorze, na czterech brytach (panelach) w kolorze białym. Nie mniejszy niż 35% powierzchni	 <p>Grafika przedstawia poglądowe zdjęcie produktu opisanego w kolumnie nr 3</p>	500 szt.

Lp.	Asortyment	Opis	Przykładowa prezentacja graficzna	Ilość
1	2	3	4	5
		<p>jednego brytu (panelu). Zamawiający przekaże Wykonawcy wzór znakowania ze wzorem opolskim po podpisaniu umowy.</p> <p>- logo opolskie** na czterech brytach (panelach) w kolorze granatowym. Logo opolskie nie mniejsze niż 20% powierzchni jednego brytu.</p>		
2.	Plecak/worek	<ul style="list-style-type: none"> worek wyposażony w sznurki, umożliwiające noszenie worka jako plecak, materiał: poliester 150 g/m2, wymiary plecaka: 340 mm (+/-10%) x 430 mm (+/-10%), kolor: <ul style="list-style-type: none"> sznurki-czarny, plecak- granatowy: 4000 szt. znakowanie (logo 20 lat w UE*): jednostronne w jednym kolorze (białym). Logo nie mniejsze niż 20% powierzchni jednej strony worka. Żółty: 1000 szt. z zastosowaniem odpowiedniego kontrastu między logotypem (logo 20 lat w UE*), a tłem, tak aby kolorystyka worków dostosowana została do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (plecak żółty, logotyp w kolorze granatowym). Logo nie mniejsze niż 20% powierzchni jednej strony worka dostarczone w opisanym, kartonowym opakowaniu zbiorczym, po maks.100 sztuk w jednym kartonie. 	 <p>Grafika przedstawia poglądowe zdjęcie produktu opisanego w kolumnie nr 3</p>	5000 szt.

Lp.	Asortyment	Opis	Przykładowa prezentacja graficzna	Ilość
1	2	3	4	5
3.	Brelok	<ul style="list-style-type: none"> • brelok z zakończeniem w kształcie żetonu (o wielkości 1€) do wózka sklepowego, z drugiej strony z zakończeniem w kształcie otwieracza do butelek, • materiał: metal, • kolor: srebrno- szary, • wymiary breloka: 6 cm (+/- 5%) x 2,3 cm (+/-5%), • znakowanie (logo 20 lat w UE***): jednostronny grawer. Logo wielkości 1,5cm (+/-10%) x 4 cm (+/- 10%). 	 <p>Grafiki przedstawiają poglądowe zdjęcia produktów opisanych w kolumnie nr 3</p>	5000 szt.
4.	Frisbee	<ul style="list-style-type: none"> • frisbee wykonane z materiału: polipropylen, • wielkość: \varnothing 23 cm (+/-10%), • kolor: granatowy 4000 szt. znakowanie (logo 20 lat w UE*): jednostronne, w jednym kolorze (białym), Logo umieszczone na środku, nie mniejsze niż 20% powierzchni frisbee. Żółty 1000 szt. z zastosowaniem odpowiedniego kontrastu między logotypem (logo 20 lat w UE*), a tłem, tak aby kolorystyka dostosowana została do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (frisbee żółte, logotyp w kolorze granatowym). Logo umieszczone na środku, nie mniejsze niż 20% powierzchni frisbee. 	 <p>Grafika przedstawia poglądowe zdjęcie produktu opisanego w kolumnie nr 3</p>	5000 szt.

Znakowanie:

1. Wszystkie gadzety promocyjne zostaną oznakowane, przy zastosowaniu wybranej – najbardziej optymalnej oraz dostosowanej do materiału, z którego jest wykonany dany przedmiot, techniki nadruku, z zachowaniem czytelności oznakowania, jego trwałości oraz estetyki.
2. Rozmiar oznakowania gwarantuje jego czytelność, oznakowanie jest trwałe (projekt rozmieszczenia oznakowania Wykonawca przekazuje do zatwierdzenia na etapie realizacji zamówienia).
3. Metoda znakowania zapewniająca dobre krycie, tzn. dostosowana do materiału, z którego wykonany jest produkt, nadruk niezmywalny, zapewniający czytelność oznakowania.
4. Dopuszczalne metody znakowania: sitodruk, laser dark no-cut, fullprint, termotransfer, tampondruk, grawer mechaniczny, sublimacja, tłoczenie / hot stamping lub metkowanie/labeling lub subli-flock, grawer laserowy, nadruk full color.

Oznakowanie produktów:

*

**



Warunki współpracy i zasady akceptacji:

1. Zamówienie realizowane będzie zgodnie z terminami zapisanymi w Projektowanych Postanowieniach Umownych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zorganizowania spotkań roboczych (maksymalnie 2) z Wykonawcą w siedzibie Zamawiającego. Kontakty robocze pomiędzy stronami będą odbywać się osobiście i/lub telefoniczne i/lub drogą elektroniczną, poprzez wyznaczone do kontaktów osoby z obu stron umowy (tj. Wykonawcy oraz Zamawiającego). Wykonawca zobowiązuje się stawić na każde spotkanie na własny koszt.
3. Dostarczone oznakowane gadzety promocyjne muszą być zgodne z zaakceptowanymi projektami graficznymi, a także muszą być nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku, wolne od wad, zarysowań, przebarwień, pęknięć, ewentualnie innych uszkodzeń widocznych gołym okiem, a także muszą spełniać warunki dla produktów bezpiecznych wg art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003 o ogólnym bezpieczeństwie produktów (t. j. Dz. U. 2021 r. poz. 222).
4. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy, przez cały czas jej trwania, w celu należytej realizacji zamówienia.

Zasady dostarczenia:

1. Wykonawca dostarczy, rozładuje i wniesie gadżety promocyjne w ramach wynagrodzenia umownego, w trwałych opakowaniach, które zagwarantują sprawny i bezpieczny transport, do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy urzędu na adres: **Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, Departament Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu ul. Barlickiego 17, 45-083 Opole** lub w inne wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie miasta Opola, w terminie zgodnym ze wskazanym w ofercie.
2. Każda paczka dostarczona do Zamawiającego z gadżetami promocyjnymi powinna być zapakowana opcjonalnie: w karton/pudełko, oklejona taśmą/ofoliowana, z etykietą zawierającą opis – nazwę gadżetu promocyjnego oraz ilość w paczce. Niewłaściwie oznakowane lub uszkodzone paczki nie zostaną przyjęte przez Zamawiającego i będą powodem do zwrotu towaru na koszt Wykonawcy.
3. Pakowanie winno być wykonane przez Wykonawcę w taki sposób, aby maksymalnie zabezpieczyć gadżety promocyjne przed ich ewentualnym zniszczeniem, podczas transportu. Wykonawca winien zastosować zabezpieczenia oraz pakowanie adekwatne do gadżetu promocyjnego oraz środka transportu np. osobne opakowanie, przegródki, wypełniacze itp.
4. Paczki zbiorcze zawierające oznakowane gadżety promocyjne nie mogą być cięższe niż 10 kg.
5. Odbiór gadżetów promocyjnych zostanie przeprowadzony na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego w ciągu 5 dni roboczych od dnia dostarczenia zamówienia.
6. Data podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego będzie jednocześnie datą sprzedaży na fakturze VAT, wystawionej przez Wykonawcę, po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
7. Autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do projektów graficznych gadżetów promocyjnych przekazanych przez Wykonawcę przechodzą na Zamawiającego.