

Załącznik
do Uchwały nr 11848/2024
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 11 marca 2024
PROJEKT

UMOWA NR /2024

zawarta w dniu 2024 r.

pomiędzy:

Województwem Opolskim, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754 307 75 65, reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Bułę – Marszałka Województwa Opolskiego
2. –

a

Powiatem Prudnickim, z siedzibą w Prudniku, ul. Kościuszki 76, 48-200 Prudnik, NIP 7551640874, reprezentowanym przez:

Pana Radosława Roszkowskiego – Starostę Powiatu Prudnickiego

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 2094 z późn. zm.) oraz art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), w związku z Uchwałą Nr LXII/632/2024 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 27 lutego 2023 r. w sprawie wyrażenia woli udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Prudnickiemu, Województwo Opolskie i Powiat Prudnicki zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Województwo Opolskie przekazuje Powiatowi Prudnickiemu środki publiczne w formie dotacji celowej w wysokości **400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100)** z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Przebudowa dźwigu osobowego w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznym w Głogówku”.
2. Powiat Prudnicki zabezpieczy środki finansowe na pokrycie pozostałej części kosztów realizacji zadania wymienionego w ust. 1.
3. **Termin wykorzystania dotacji** ustala się od dnia podpisania umowy **do dnia 31 grudnia 2024 r.**
4. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja została przeznaczona.

§ 2

1. Powiat Prudnicki zobowiązuje się do:
 - 1) wydatkowania środków publicznych, o których mowa w § 1 zgodnie z określonym z celem,
 - 2) odpowiedniego stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.),
 - 3) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych,
 - 4) przedstawienia końcowego rozliczenia wykorzystania przekazanych środków w roku budżetowym, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) w nieprzekraczalnym terminie **do 15 dni od daty, wskazanej w § 1 ust. 3, które będzie składać się z potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów finansowych potwierdzających wydatkowanie dotacji, tj. kserokopii przelewów, KW, dokonanych do dnia 31 grudnia 2024 roku oraz udokumentowanych wydatków związanych z realizacją całości zadania, tj. zestawienia wszystkich dokumentów finansowo-księgowych dotyczących umowy, stanowiącego załącznik do umowy),**
 - 5) zwrotu na rachunek bankowy Województwa nr **49 1160 2202 0000 0000 6013 8467** dotacji celowej wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, środków pobranych nienależnie wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, które naliczane są wg zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.),
 - 6) zwrotu niewykorzystanej całości lub części dotacji celowej, **w terminie do 15 dni od daty zrealizowania zadania określonego § 1** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).
 - 7) informowania, że zadanie zostało dofinansowane ze środków Województwa Opolskiego. Informacja o treści: „**Dofinansowano z budżetu Samorządu Województwa Opolskiego**” powinna znaleźć się we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania.
2. Powiat Prudnicki ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec podmiotów trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania, o którym mowa w § 1.

§ 3

1. Środki publiczne, o których mowa w § 1, zostaną przekazane na rachunek bankowy Powiatu Prudnickiego nr w terminie do 30 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
2. Przekazane środki publiczne będą wydatkowane z rachunku wskazanego w ust. 1, pod rygorem konieczności zwrotu dotacji.
3. Faktury, rachunki lub inne dokumenty księgowe o równoważnej wartości dowodowej (oryginały), których kopie będą stanowiły załącznik do zestawienia faktur/dokumentów księgowych, powinny zawierać w szczególności następujące adnotacje:
 - 1) sprawdzono pod względem merytorycznym,
 - 2) umowa z wykonawcą została zawarta na podstawie art. ... ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z r. poz. ...)
 - 3) faktura płaćna ze środków budżetu Województwa Opolskiego, zgodnie z umową nr z dnia w wysokości

- 4) faktura płacona ze środków z innych źródeł (np. wkład własny Powiatu Prudnickiego) w wysokości

§ 4

1. Województwo Opolskie zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentacji w zakresie realizacji niniejszej umowy oraz prawo do kontroli realizacji całości zadania, o którym mowa w § 1.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego mogą badać dokumenty i inne środki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonanego zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Powiat Prudnicki na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego zarówno w siedzibie Powiatu Prudnickiego, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 5

Umowa niniejsza wygasa:

1. Z chwilą akceptacji przez Województwo rozliczenia przekazanej dotacji.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

§ 6

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez Województwo Opolskie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy,
 - 3) jeżeli Powiat Prudnicki odmówi poddaniu się kontroli bądź w terminie określonym przez Województwo Opolskie nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. Rozwiązując umowę, Województwo Opolskie określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu Województwa Opolskiego oraz termin jej zwrotu.

§ 7

Wszelkie zmiany do umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 poz. 1610 z późn. zm.).

§ 9

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla Województwa Opolskiego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Województwo Opolskie

Powiat Prudnicki

.....

.....

.....

Załącznik do umowy

nr

z dnia

Wykaz faktur/ rachunków dot. dotacji udzielonej Powiatowi Prudnickiemu,

zgodnie z zawartą umową nr z dnia

Lp.	Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Kontrahent	Nazwa towaru / usługi	Kwota dokumentu brutto	Kwota pokryta ze środków dotacji Województwa Opolskiego	Kwota pokryta z innych środków	Data dokonania płatności

łącznie wykorzystana kwota dotacji	
łącznie niewykorzystana kwota dotacji	
Kwota do zwrotu	

Sporządził:

dnia

e-mail:

tel.:

.....

(Powiat Prudnicki)