

**UCHWAŁA Nr LXI/622/2024**  
**Sejmiku Województwa Opolskiego**  
**z dnia 30 stycznia 2024r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego i nadania Statutu Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego**

Na podstawie art. 10b ust. 2 pkt 1 oraz ust. 10 i 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 2094 z późn. zm. ) Sejmik Województwa Opolskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

Wyraża się zgodę na utworzenie Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego.

**§ 2**

Nadaje się Statut Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Opolskiego.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 10b ust. 2 ustawy o samorządzie województwa sejmik województwa może wyrazić zgodę na utworzenie młodzieżowego sejmiku województwa z własnej inicjatywy lub na wniosek podmiotów wskazanych w pkt 1 – 2 ww. przepisu. Młodzieżowy Sejmik Województwa Opolskiego zostaje utworzony na wniosek Zarządu. Przedłożony projekt uchwały w §1 wyraża zgodę na utworzenie Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego. Tworząc Młodzieżowy Sejmik Województwa – stosownie do art. 10b ust. 10 ww. ustawy – nadaje się mu Statut, którego brzmienie zawiera załącznik do uchwały. Statut reguluje sprawy określone w art. 10b ust. 10, 11 ustawy o samorządzie województwa, czyli:

- 1) zasady działania młodzieżowego sejmiku województwa;
- 2) tryb i kryteria wyboru członków młodzieżowego sejmiku województwa;
- 3) zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka młodzieżowego sejmiku województwa;
- 4) zasady zwrotu kosztów oraz zasady delegowania przedstawicieli młodzieżowego sejmiku województwa na zorganizowane wydarzenia, na których reprezentują oni młodzieżowy sejmik województwa.

Projekt przedmiotowej uchwały podlegał konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz został przekazany do zaopiniowania Radzie Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego, zgodnie z Regulaminem konsultowania aktów prawa miejscowego z Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, stanowiącym załącznik do uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego nr LVIII/599/2023 z dnia 24 października 2023 r. Przed utworzeniem młodzieżowego sejmiku umożliwiono przedstawienie opinii w zakresie projektu statutu m.in. przez podmioty reprezentujące zainteresowane środowiska, w szczególności: - organizacje pozarządowe lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające na terenie danego województwa, - samorząd uczniowski lub samorząd studencki z terenu danego województwa

# **STATUT MŁODZIEŻOWEGO SEJMIKU WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO**

## **ROZDZIAŁ 1**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Statut Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego określa:
  - 1) zasady działania Młodzieżowego Sejmiku Województwa;
  - 2) tryb i kryteria wyboru członków Młodzieżowego Sejmiku Województwa;
  - 3) zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowego Sejmiku Województwa;
  - 4) szczegółowe zasady zwrotu kosztów oraz delegowania przedstawicieli Młodzieżowego Sejmiku Województwa na zorganizowane wydarzenia, na których reprezentuje on ten sejmik.
  
2. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
  - 1) BIP – należy przez to rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego;
  - 2) Marszałku – należy przez to rozumieć Marszałka Województwa Opolskiego;
  - 3) Młodzieżowym Sejmiku - należy poprzez to rozumieć Młodzieżowy Sejmik Województwa Opolskiego;
  - 4) Przewodniczącym Sejmiku – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Sejmiku Województwa Opolskiego;
  - 5) Radnym Młodzieżowego Sejmiku - należy poprzez to rozumieć członka Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego;
  - 6) Sejmiku Województwa - należy poprzez to rozumieć Sejmik Województwa Opolskiego;
  - 7) Statucie - należy poprzez to rozumieć Statut Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego;
  - 8) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego;
  - 9) Właściwej Komórcie – należy przez to rozumieć departament lub biuro Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego odpowiedzialne za współpracę z młodzieżą;
  - 10) Województwie – należy przez to rozumieć województwo opolskie;
  - 11) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Opolskiego;
  - 12) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół ds. Wyboru Radnych Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego.

## § 2

1. Młodzieżowy Sejmik Województwa Opolskiego jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej na terenie Województwa.
2. Młodzieżowy Sejmik działa na podstawie:
  - 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa;
  - 2) niniejszego statutu;
  - 3) podjętych uchwał o charakterze wewnątrzorganizacyjnym.
3. Młodzieżowy Sejmik może współpracować w celu realizacji swoich zadań m.in. z :
  - 1) innymi młodzieżowymi sejmikami województw;
  - 2) młodzieżowymi radami powiatów i gmin;
  - 3) samorządami uczniowskimi i studenckimi;
  - 4) instytucjami publicznymi oraz organizacjami pozarządowymi w szczególności uwzględniając organizacje działające na rzecz młodzieży.
4. Młodzieżowy Sejmik nie jest związany z żadną partią polityczną ani ugrupowaniem politycznym i nie może angażować się w kampanie partii oraz ugrupowań politycznych.
5. Mandat Radnego Młodzieżowego Sejmiku ma charakter społeczny, politycznie neutralny i sprawowany jest nieodpłatnie.

## § 3

1. Celem powołania Młodzieżowego Sejmiku jest:
  - 1) wspieranie i promowanie idei samorządowej wśród mieszkańców województwa, a zwłaszcza wśród młodzieży;
  - 2) zwiększenie aktywności i zaangażowania młodych ludzi w działania Samorządu Województwa Opolskiego;
  - 3) podniesienie umiejętności społecznych młodzieży, w szczególności dotyczących pracy w grupie, wyrażania i rozumienia różnych punktów widzenia, negocjowania, a także zdolności do uczestnictwa w procesach podejmowania decyzji;
  - 4) zwiększanie świadomości obywatelskiej i utrwalanie postaw demokratycznych wśród młodzieży;
  - 5) działanie na rzecz integracji i współpracy środowisk młodzieżowych;
  - 6) reprezentowanie interesów młodzieży przed organami Samorządu Województwa Opolskiego a także instytucjami rządowymi i pozarządowymi;
  - 7) inicjowanie i rozwój aktywności społecznej wśród młodzieży województwa.
2. Zadania młodzieżowego Sejmiku wynikają z ustawy o samorządzie województwa.

## **ROZDZIAŁ 2**

### **Zasady działania Młodzieżowego Sejmiku**

#### **§ 4**

Kadencja Młodzieżowego Sejmiku trwa 3 lata, począwszy od dnia opublikowania składu Młodzieżowego Sejmiku w BIP oraz na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego, zgodnie z § 17 ust. 5.

#### **§ 5**

1. Pierwszą sesję nowo wybranego Młodzieżowego Sejmiku zwołuje Marszałek, publikując informację na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego oraz w BIP, a otwiera Przewodniczący Sejmiku.
2. Na sesji inauguracyjnej, o której mowa w ust. 1, Radni Młodzieżowego Sejmiku składają ślubowanie o treści: „Ślubuję uroczyście jako Radny Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego obowiązki Radnego sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie oraz działać zawsze zgodnie z prawem, mając na względzie dobro województwa i młodzieży Opolszczyzny”. Każdy wywołany Radny Młodzieżowego Sejmiku powstaje i wypowiada słowo „ślubuję”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania: „Tak mi dopomóż Bóg”.
3. Radni Młodzieżowego Sejmiku nieobecni na sesji inauguracyjnej Młodzieżowego Sejmiku oraz Radni Młodzieżowego Sejmiku, którzy uzyskali mandat podczas trwania kadencji, składają ślubowanie na pierwszej sesji, w której uczestniczą.

#### **§ 6**

1. Organem Młodzieżowego Sejmiku jest Prezydium Młodzieżowego Sejmiku.
2. W skład Prezydium Młodzieżowego Sejmiku wchodzi:
  - 1) Przewodniczący Młodzieżowego Sejmiku;
  - 2) dwóch Wiceprzewodniczących Młodzieżowego Sejmiku;
  - 3) Sekretarz Młodzieżowego Sejmiku.
3. Wyboru Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku, wiceprzewodniczących i sekretarza dokonuje Młodzieżowy Sejmik na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowego Sejmiku.
4. Przewodniczący, Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz Młodzieżowego Sejmiku mogą zostać odwołani na uzasadniony wniosek co najmniej 10 Radnych Młodzieżowego Sejmiku. Odwołanie następuje większością co najmniej 3/5 głosów składu Młodzieżowego Sejmiku, w głosowaniu tajnym.
5. Do kompetencji Prezydium Młodzieżowego Sejmiku należy:
  - 1) przygotowanie planu pracy Młodzieżowego Sejmiku;
  - 2) przygotowanie projektów uchwał i stanowisk;
  - 3) składanie Sejmikowi Województwa corocznych sprawozdań z działalności Młodzieżowego Sejmiku.

## **§ 7**

1. Do zadań Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku należy:
  - 1) reprezentowanie Młodzieżowego Sejmiku na zewnątrz;
  - 2) organizowanie pracy Młodzieżowego Sejmiku;
  - 3) zwoływanie sesji Młodzieżowego Sejmiku, w tym ustalanie porządku obrad oraz ich czasu i miejsca;
  - 4) kierowanie pracami Prezydium Młodzieżowego Sejmiku;
  - 5) prowadzenie obrad Młodzieżowego Sejmiku;
  - 6) podpisywanie uchwał Młodzieżowego Sejmiku;
  - 7) wykonywanie innych zadań określonych w Statucie;
  - 8) promowanie wartości demokratycznych, działalności samorządowej i aktywności społecznej oraz obywatelskiej w imieniu Młodzieżowego Sejmiku.
2. Wyznaczony Wiceprzewodniczący Młodzieżowego Sejmiku zastępuje i wykonuje zadania Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku w razie jego nieobecności. W przypadku nieobecności przewodniczącego i niewyznaczenia wiceprzewodniczącego, zadania przewodniczącego wykonuje wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

## **§ 8**

1. Do zadań Sekretarza Młodzieżowego Sejmiku należy:
  - 1) prowadzenie wraz z Właściwą Komórką dokumentacji Młodzieżowego Sejmiku;
  - 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowego Sejmiku i odpowiedniego przepływu informacji;
  - 3) sporządzanie uchwał i protokołów z sesji Młodzieżowego Sejmiku oraz posiedzeń Prezydium;
  - 4) prowadzenie ewidencji Radnych, w szczególności w zakresie frekwencji na sesjach Młodzieżowego Sejmiku;
  - 5) wykonywanie innych zadań powierzonych przez przewodniczącego.
2. Wiceprzewodniczący wskazany przez Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku wykonuje zadania Sekretarza Młodzieżowego Sejmiku w razie jego nieobecności.

## **§ 9**

Do obowiązków Radnego Młodzieżowego Sejmiku należy:

- 1) przestrzeganie Statutu i uchwał Młodzieżowego Sejmiku;
- 2) branie czynnego udziału w pracach Młodzieżowego Sejmiku ze szczególnym uwzględnieniem posiedzeń sesji i komisji, których jest członkiem;
- 3) godne reprezentowanie Młodzieżowego Sejmiku w środowisku regionalnym;

- 4) dążenie do stanowienia wzoru naśladowania poprzez odpowiednie zachowanie i dawanie dobrego przykładu innym.

## **§ 10**

1. Młodzieżowy Sejmik obraduje na sesjach.
2. Sesje mogą odbywać się:
  - 1) stacjonarnie;
  - 2) w trybie zdalnym lub hybrydowym, wykorzystując środki porozumiewania się na odległość.
3. Sesje zwoływane są przez Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku w uzgodnieniu z Właściwą Komórką w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz na kwartał.
4. Sesje Młodzieżowego Sejmiku są jawne. Miejsce, termin i porządek obrad podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego.
5. Przewodniczący zwołuje nadzwyczajną sesję Młodzieżowego Sejmiku na wniosek Prezydium lub co najmniej 15 Radnych Młodzieżowego Sejmiku, w ciągu 15 dni od dnia złożenia wniosku. Do wniosku dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.
6. Radnych Młodzieżowego Sejmiku informuje się o terminie i miejscu sesji w formie elektronicznej za pośrednictwem e-mail, co najmniej 7 dni przed planowaną sesją. Wraz z powiadomieniem dostarcza się porządek obrad, projekty uchwał oraz inne materiały związane z sesją.
7. Przewodniczący Młodzieżowego Sejmiku zawiadamia również o sesji Przewodniczącego Sejmiku, Marszałka, Sekretarza Województwa, a także inne osoby w zależności od tematyki sesji.
8. Radni Młodzieżowego Sejmiku potwierdzają swoją obecność na sesji podpisem na liście obecności.
9. W przypadku prowadzenia sesji za pomocą urządzeń do porozumiewania się na odległość, które nie posiadają funkcji potwierdzającej obecność, potwierdzenia obecności dokonuje się poprzez odczytanie przez prowadzącego obrady listy obecności, a po potwierdzeniu obecności przez każdego z wyczytanych Młodzieżowych Radnych odnotowuje się ich obecności w protokole sesji.
10. Z każdej sesji sporządza się protokół, który zawiera zapis przebiegu obrad oraz podejmowanych przez Młodzieżowy Sejmik uchwał. Do protokołu dołączana jest lista obecności Radnych Młodzieżowego Sejmiku oraz treść podjętych przez Młodzieżowy Sejmik uchwał. Protokoły z sesji przechowywane są w siedzibie Właściwej Komórki.

## **§ 11**

1. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje Przewodniczącemu Młodzieżowego Sejmiku, komisjom oraz grupie co najmniej 6 Radnych Młodzieżowego Sejmiku.
2. Młodzieżowy Sejmik może obradować i podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy swojego składu.
3. Radni podejmują uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.

4. Młodzieżowy Sejmik może wyrażać opinie prezentujące stanowisko w danej sprawie oraz formułować apele i komunikaty w zakresie swojej działalności. Może również kierować zapytania lub wnioski na zasadach określonych w ustawie o samorządzie województwa.
5. W przypadku gdy Statut przewiduje głosowanie tajne, przed przystąpieniem do głosowania Młodzieżowy Sejmik wybiera 3-osobową komisję skrutacyjną, której zadaniem jest przygotowanie kart do głosowania, przeprowadzenie procedury głosowania, podliczenie oddanych głosów i ogłoszenie wyników.

#### **§ 12**

1. Młodzieżowy Sejmik może powoływać stałe lub doraźne komisje do wykonywania określonych zadań.
2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.
3. Do zadań każdej komisji należy w szczególności opracowywanie lub opiniowanie projektów uchwał dotyczących obszaru, który znajduje się w przedmiocie jej działalności.
4. Komisje składają Młodzieżowemu Sejmikowi sprawozdania ze swej działalności nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. Komisje podejmują rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
6. Nazwy komisji, zakres ich działania, liczebność oraz zasady powoływania członków, a także kwestie dotyczące ich funkcjonowania określa uchwała Młodzieżowego Sejmiku.

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **Tryb i kryteria wyboru członków Młodzieżowego Sejmiku**

#### **§ 13**

1. W skład Młodzieżowego Sejmiku wchodzi 24 Radnych.
2. Dokładny podział na okręgi wyborcze oraz liczbę mandatów przypadających na dany okręg przedstawia załącznik do niniejszego statutu.
3. Jeśli w danym okręgu nie jest możliwe obsadzenie wszystkich mandatów na podstawie zgłoszonych kandydatur, Zespół dokonuje wyboru kolejnych zgłoszeń, pomijając podział na okręgi, aby wypełnić pozostałe wolne miejsca.
4. Pierwsze wybory do nowo powstającego Młodzieżowego Sejmiku ogłasza Zarząd, w terminie jednego miesiąca od dnia wejścia w życie uchwały Sejmiku Województwa w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego i nadania Statutu Młodzieżowego Sejmiku Województwa Opolskiego.
5. W przypadku kolejnych wyborów, Zarząd ogłasza nabór kandydatów na Radnych w terminie nie krótszym niż 2 miesiące przed końcem kadencji Młodzieżowego Sejmiku.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowego Sejmiku w trakcie trwania kadencji, skład osobowy Młodzieżowego Sejmiku uzupełnia się o członka z listy rezerwowej, o której mowa w § 17 ust. 3;



7. Jeżeli w trakcie trwania kadencji członek Młodzieżowego Sejmiku ukończy 22 lata, jego mandat trwa do końca kadencji Młodzieżowego Sejmiku.

#### **§ 14**

1. O mandat Radnego Młodzieżowego Sejmiku może ubiegać się osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
- 1) zamieszkuje na terenie województwa opolskiego;
  - 2) najpóźniej w dniu zakończenia naboru zgłoszeń ma ukończone 15 lat i nie ukończyła 22 roku życia;
  - 3) złoży formularz zgłoszeniowy wraz z listą poparcia, zawierającą podpisy 20 osób w wieku od 15 do 22 lat. Alternatywnie, może przedstawić rekomendację Młodzieżowej Rady Miasta, Gminy, Powiatu działającej w miejscu zamieszkania kandydata lub samorządu szkoły, samorządu uczelni, organizacji działającej na rzecz młodzieży;
  - 4) wyraża zgodę na kandydowanie oraz sprawowanie mandatu radnego Młodzieżowego Sejmiku, a w przypadku kandydata niepełnoletniego, wymagana jest również zgoda rodzica lub opiekuna prawnego;
  - 5) aktywnie działa na rzecz środowiska młodzieżowego w Województwie.
2. Kandydaturę może zgłosić wyłącznie osoba, której dotyczy zgłoszenie.
3. Ocena kandydatów będzie przeprowadzona na podstawie karty oceny kandydatów przygotowanej przez Zespół, o którym mowa w § 15 ust. 1 niniejszego statutu;
4. Ocena kandydatów składa się z dwóch części: oceny formalnej i oceny merytorycznej.
5. Ocena formalna dotyczy spełnienia warunków określonych w § 14 ust. 1 pkt 1-4, przy czym kandydat musi spełnić wszystkie ww. warunki, aby jego kandydatura została oceniona merytorycznie.
6. Ocena merytoryczna dotyczy spełnienia warunku, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 5, przy czym ocena będzie dokonywana przy zastosowaniu następujących kryteriów:
- 1) doświadczenie;
  - 2) dotychczas podjęte inicjatywy;
  - 3) planowane inicjatywy w obszarze działań Młodzieżowego Sejmiku.
7. Ocena, o której mowa w ust. 6, będzie dokonywana w skali 0-5 dla każdego kryterium.

#### **§ 15**

1. Wyboru członków Młodzieżowego Sejmiku dokonuje ósmioosobowy Zespół powołany przez Zarząd w formie uchwały. W skład Zespołu wchodzi:
- 1) trzech przedstawiciele Marszałka;
  - 2) dwaj przedstawiciele organizacji pozarządowych działających na rzecz młodzieży;
  - 3) trzech przedstawiciele młodzieży, przy czym:

- a) w przypadku pierwszych wyborów przedstawiciele młodzieży zgłaszają Młodzieżowe Rady Miasta, Gminy lub Powiatów. Jeśli liczba zgłoszeń przekracza 3 osoby, wyboru dokonuje się poprzez losowanie;
  - b) w przypadku kolejnych wyborów przedstawiciele wyłaniany są spośród Radnych Młodzieżowego Sejmiku poprzedniej kadencji.
2. W uchwale, o której mowa w ust. 1, Zarząd wyznacza przewodniczącego Zespołu.
  3. Zespół obraduje na posiedzeniach, które zwołuje Przewodniczący.
  4. W toku prac Zespół określa:
    - 1) harmonogram wyborów, uwzględniający postanowienia niniejszego statutu;
    - 2) wzór elektronicznego formularza zgłoszeniowego, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 3;
    - 3) kartę oceny merytorycznej zawierającą kryteria oceny oraz przyjętą punktację, uwzględniającą § 14 ust. 6 i 7.

#### **§ 16**

1. Ogłoszenie wyborów następuje po pierwszym posiedzeniu Zespołu, z uwzględnieniem § 13 ust. 4 i 5.
2. Ogłoszenie wyborów podaje się do publicznej wiadomości w BIP, na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego, a także przesyła się do szkół ponadpodstawowych i uczelni wyższych działających na terenie Województwa.
3. Załącznikiem do ogłoszenia wyborów jest wzór elektronicznego formularza zgłoszeniowego.
4. Zgłoszenie kandydata następuje wyłącznie na elektronicznym formularzu zgłoszeniowym, o którym mowa w ust. 3.
5. Po zgłoszeniu poprzez elektroniczny formularz kandydat zobowiązany jest w ciągu 3 dni roboczych dostarczyć do Właściwej Komórki wszystkie podpisane dokumenty, o których mowa w § 14 ust. 1 pkt. 3-4.
6. Termin zgłaszania kandydatów do Młodzieżowego Sejmiku nie może być krótszy niż 14 dni, licząc od daty podania do publicznej wiadomości ogłoszenia wyborów.
7. Formularz zgłoszeniowy złożony po terminie lub w sposób niezgodny z postanowieniami Statutu pozostawia się bez rozpoznania.

#### **§ 17**

1. Do składu Młodzieżowego Sejmiku Zespół wybiera 24 Radnych, którzy otrzymali największą liczbę punktów w zakresie oceny merytorycznej. Wyboru dokonuje się z uwzględnieniem podziału na okręgi, o którym mowa w § 13 ust. 2.
2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby punktów, decyduje kolejność zgłoszeń, które wpłynęły drogą elektroniczną.
3. Z kandydatów, którzy nie weszli w skład Młodzieżowego Sejmiku tworzy się listę rezerwową, obejmującą osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę punktów.

4. Z wyborów Radnych do Młodzieżowego Sejmiku sporządza się protokół, który podpisują członkowie Zespołu.
5. Skład Młodzieżowego Sejmiku wraz z listą rezerwową publikuje się w BIP oraz na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego w terminie 7 dni od dnia zakończenia prac Zespołu.
6. W sytuacji, gdy wybrany kandydat do składu Młodzieżowego Sejmiku nie przyjmie mandatu, zostaje on zastąpiony przez osobę z listy rezerwowej, która zdobyła najwyższą kolejną liczbę punktów. W przypadku równej liczby punktów stosuje się odpowiednio ust. 2 niniejszego paragrafu.
7. W przypadku zgłoszenia tylko tylu kandydatów, że możliwe jest dokonanie wyboru Młodzieżowego Sejmiku w składzie poniżej 24 osób, przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z trybem i zasadami określonymi w niniejszym statucie.
8. W sytuacji, gdy w wyniku przeprowadzonych wyborów uzupełniających nie zostaną wybrani nowi Radni Młodzieżowego Sejmiku, to może on funkcjonować w składzie mniejszym niż 24 osoby, jednak nie mniejszym niż 12 osób. Wolne mandaty pozostają niewypełnione do zakończenia kadencji.

## **ROZDZIAŁ 4**

### **Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowego Sejmiku**

#### **§ 18**

1. Wygaśnięcie mandatu Radnego Młodzieżowego Sejmiku następuje w przypadku:
  - 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
  - 2) zmiany miejsca zamieszkania poza Województwo;
  - 3) śmierci.
2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Młodzieżowy Sejmik w drodze uchwały na najbliższej sesji od powzięcia informacji o wystąpieniu przyczyny wygaśnięcia mandatu, a Właściwa Komórka informuje kolejnego kandydata z listy rezerwowej, o której mowa w § 17 ust. 3. Kandydat po wyrażeniu zgody obejmuje mandat na najbliższej sesji.

#### **§ 19**

1. Radny może zostać odwołany przez Młodzieżowy Sejmik z powodu:
  - 1) trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności na sesjach Młodzieżowego Sejmiku lub posiedzeniach komisji danej kadencji. Nieusprawiedliwiona nieobecność to taka, o której Radny nie poinformuje Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku w terminie 14 dni od daty zaistniałej nieobecności.
  - 2) naruszenia obowiązujących przepisów prawa lub obowiązków wynikających z niniejszego statutu.
2. O odwołaniu radnego decyduje Młodzieżowy Sejmik w drodze uchwały na najbliższej możliwej sesji

od powzięcia informacji o wystąpieniu przyczyny odwołania, a Właściwa Komórka informuje kolejnego kandydata z listy rezerwowej, o której mowa w § 17 ust. 3. Kandydat po wyrażeniu zgody obejmuje mandat radnego na najbliższej sesji.

## **ROZDZIAŁ 5**

### **Zasady zwrotu kosztów oraz delegowania przedstawicieli na zorganizowane wydarzenia**

#### **§ 20**

1. Zgodę na uczestnictwo radnego Młodzieżowego Sejmiku w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżowy Sejmik, udziela Właściwa Komórka na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku. Środek transportu określa Właściwa Komórka.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać określenie wydarzenia, jego datę i miejsce, proponowany środek transportu, a także uzasadnienie.

#### **§ 21**

1. Radnemu Młodzieżowego Sejmiku biorącemu udział w posiedzeniach lub w zorganizowanych wydarzeniach, na których reprezentuje on Młodzieżowy Sejmik, zwraca się koszty przejazdu na terenie kraju. W przypadku, gdy Radny Młodzieżowego Sejmiku jest osobą niepełnoletnią, koszty przejazdu zwraca się jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu.
2. Zwrot kosztów przejazdu następuje na pisemny wniosek złożony odpowiednio przez Radnego Młodzieżowego Sejmiku lub jego rodzica bądź opiekuna prawnego. We wniosku zawiera się informacje lub dołącza się dokumenty, o których mowa w art. 10b ust. 11 ustawy o samorządzie województwa.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, należy złożyć do Właściwej Komórki najpóźniej w terminie 14 dni od dnia odbycia przejazdu.
4. Zwrotu kosztów przejazdu dokonuje się, po weryfikacji kompletności i stwierdzeniu prawidłowości złożonych dokumentów.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 22**

1. Młodzieżowy Sejmik ma możliwość ustanawiania regulaminów określających szczegółowe przepisy dotyczące organizacji i procedur działania. Regulaminy nie mogą naruszać postanowień niniejszego statutu.
2. Oficjalną stroną internetową Młodzieżowego Sejmiku jest strona internetowa Samorządu Województwa Opolskiego, na której dostępna jest dedykowana zakładka. Młodzieżowy Sejmik może korzystać w swojej działalności, we współpracy z Właściwą Komórką, z serwisów społecznościowych Województwa.

3. Wszystkie treści zamieszczane w miejscach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu powinny być uzgadniane z Właściwą Komórką.

### **§ 23**

Młodzieżowy Sejmik może zostać rozwiązany w drodze uchwały Sejmiku Województwa w przypadku:

- 1) zmniejszenia liczby Radnych Młodzieżowego Sejmiku poniżej 12 osób składu;
- 2) braku realizacji zadań Młodzieżowego Sejmiku;
- 3) prowadzenia spraw wykraczających poza zadania Młodzieżowego Sejmiku wskazane w niniejszym Statucie lub w ustawie o samorządzie województwa.

Załącznik

<b>L.p.</b>	<b>Okręgi wyborcze</b>	<b>Liczba mandatów</b>
<b>1</b>	<b>OKRĘG NR 1 – miasto Opole</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>OKRĘG NR 2 - powiat opolski</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>OKRĘG NR 3 – powiat brzeski</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>OKRĘG NR 4 – powiat głubczycki</b>	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>OKRĘG NR 5 – powiat kędzierzyńsko-kozielski</b>	<b>2</b>
<b>6</b>	<b>OKRĘG NR 6 – powiat kluczborski</b>	<b>2</b>
<b>7</b>	<b>OKRĘG NR 7 – powiat krapkowicki</b>	<b>2</b>
<b>8</b>	<b>OKRĘG NR 8 – powiat namysłowski</b>	<b>2</b>
<b>9</b>	<b>OKRĘG NR 9 – powiat nyski</b>	<b>2</b>
<b>10</b>	<b>OKRĘG NR 10 – powiat oleski</b>	<b>2</b>
<b>11</b>	<b>OKRĘG NR 11 – powiat prudnicki</b>	<b>2</b>
<b>12</b>	<b>OKRĘG NR 12 – powiat strzelecki</b>	<b>2</b>