

Departament Zdrowia i  
Polityki Społecznej

*nazwa Departamentu*

.....

*data wpływu*

Tryb uproszczony 19a

*nazwa konkursu*

Kultura bez barier! Muzyczna Uczta

*nazwa zadania*

**Oferent**

Stowarzyszenie Miłośników Chróściny

**Suma kontrolna**

c34d 5a48 0136 347b 3d65 ffe7 0b11 08c9

**Oferta**

**Korekta oferty**

**Aktualizacja oferty**

**Aneks oferty**

**Sprawozdanie**

**Korekta  
sprawozdania**

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Zarząd Województwa Opolskiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu</b>	
<p><b>Stowarzyszenie Miłośników Chróściny</b>  46-073 Chróścina  Niemodlińska 69</p> <p>Forma prawna: stowarzyszenie  KRS 0000350865</p>	
<b>2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	<p><b>Lista reprezentantów zgodnie z statut:</b>  Aleksandra Sosna  Krystyna Newiger  Józef Malik  Magdalena Podsada  Dorota Staś  Michał Kukieła</p> <p><b>Osoba/y upoważniona do składania wyjaśnień:</b>  katarzyna golebiowska-jarek, 516665741, k.golebiowska210@wp.pl</p>

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Kultura bez barier! Muzyczna Uczta			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	2023-12-04	Data zakończenia	2023-12-22

#### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie pod nazwą "Kultura bez barier! Muzyczna Uczta " polega na organizacji wyjazdu świątecznego skierowanego dla osób starszych i z niepełnosprawnościami. Aktywizacja osób niepełnosprawnych i starszych poprzez zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym wpłynie na ich poprawę samopoczucia, zwiększy poczucie własnej wartości.

Osoby te zamieszkujące teren gminy Dąbrowa mają ograniczony dostęp do oferty kulturalnej proponowanej przez większe miasta. Organizacja wyjazdu na świąteczne widowisko muzyczne będzie dla uczestników jedyną możliwością skorzystania z tego typu oferty i poszerzy wiedzę o instytucjach kultury naszego regionu. Zapewniony zostanie transport do Opola, udział w świątecznym koncercie kinowym w kinie Helios oraz wspólna kolacja. Grupa docelowa do której skierowany jest projekt często spotyka się z problemem wykluczenia społecznego, brakiem interakcji społecznych i samotnością. Dzięki udziałowi w wyjeździe osoby te będą mogły nawiązać nowe znajomości, zaktywizować się społecznie, a organizacja wydarzenia w okresie przed świątecznym sprawi, że samotność nie będzie im tak doskwierać. Każdy z uczestników wyjazdu otrzyma również świąteczny upominek przypominający o magii świąt. Stowarzyszenie w swojej działalności kładzie duży nacisk na popularyzację kultury, a także aktywizację i integrację społeczności lokalnej. Umożliwienie dostępu do oferty kulturalnej osobom starszym i z niepełnosprawnościami wpisuje się w zakres podejmowanych inicjatyw.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
bilety wstępu do kina na koncert	50 szt	faktura
transport	1 szt	faktura
uroczysta kolacja	50 szt	faktura
upominek	50 szt	faktura
wyjazd integracyjny	1 szt	lista obecności

#### 5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Miłośników Chróściny jest aktywną organizacją od 13 lat. Współpracuje z wieloma instytucjami i realizuje szereg projektów i inicjatyw na rzecz podniesienia jakości życia mieszkańców gminy, swojej miejscowości i sąsiedzkich. Posiada kilka swoich publikacji.

Członkowie stowarzyszenia nieustannie realizują poprzez działanie w organizacji cele statutowe poprzez:

- organizację i współorganizację wydarzeń o charakterze kulturalnym i sportowym (Festyn Wędkarski, plenery malarskie, wystawy, warsztaty edukacyjne i artystyczne, Babski Comber, festyn sportowy, dożynki, itp.)
- publikowanie wydawnictw na temat historii, walorów turystycznych i bieżącego życia wsi;
- angażowanie i aktywizację mieszkańców w akcje społeczne takie, jak: nasadzenia, opieka nad parkiem, zarybianie stawów, edukowanie młodzieży, robienie budek lęgowych i karmników dla ptaków;
- buduje strategię rozwoju i odnowy wsi Chróścina w stałym kontakcie z organem gminy

Na koncie przez te lata organizacja ma realizację projektów swoich i w partnerstwie, realizowanych w ramach budżetu Województwa Opolskiego.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	bilety wstępu	1 695,00 zł		
2	transport	1 500,00 zł		
3	kolacja	3 500,00 zł		
4	upominek	2 800,00 zł		
5	promocja	500,00 zł		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>9 995,00 zł</b>	<b>9 995,00 zł</b>	<b>0,00 zł</b>

## V. Oświadczenia

### Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\*/zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*~~właściwą ewidencją\*~~;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Oświadczam, że w bieżącym roku kalendarzowym ~~OTRZYMAŁEM\*~~~~NIE OTRZYMAŁEM\*~~ w innym konkursie ogłaszanym przez Zarząd Województwa Opolskiego, finansowania lub dofinansowania na realizację zadania publicznego o spójnej treści określonej w niniejszej ofercie. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów

Data: 2023-11-13 23:49:31

### Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.