

Załącznik nr 4b do Uchwały  
Zarządu Województwa Opolskiego  
Nr 9118/2023.  
z dnia 27 marca 2023 r.

Projektowane postanowienia umowy dla części II

RU Nr DOA - ZP. 273.....

zawarta w dniu ..... w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, działającym przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego  
Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole posiadającym NIP 754-307-75-65  
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,  
reprezentowanym przez:

.....  
.....

a

odpowiednio

..... z siedzibą w ..... przy ul. ....-.....  
....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:  
....., NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowaną przez: .....,

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z  
głównym miejscem wykonywania działalności oraz adresem do doręczeń w ..... przy ul.  
....., ....-....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej, NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowanym osobiście,  
zwanym dalej „Wykonawcą

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania nr DOA-ZP.272. .... 2023

w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. -

Prawo zamówień publicznych (PZP)(Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

## § 1

### Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług pocztowych w zakresie cz. II „Świadczenie nierejestrowanych usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, doręczania i odbioru do nadania przesyłek u operatora pocztowego dla Województwa Opolskiego ” – zgodnie z:

- 1) Załącznikiem 1b Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z Załącznikami (załącznik nr 1 OPZ dla części II) do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), który zawiera szczegółowy opis zakresu i warunki przedmiotu zamówienia,
- 2) przyjętą ofertą Wykonawcy na część II, (załącznik nr 2)
- 3) Cennikiem usług świadczenia usług pocztowych, (załącznik nr 5)
- 4) Cennikiem świadczenia usługi odbiór przesyłek przeznaczonych do nadania (załącznik nr 6)

które stanowią integralną część niniejszej umowy.

## § 2

### Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy sukcesywnie od dnia zawarcia umowy i będzie realizowane przez okres 20 miesięcy lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za realizację zamówienia, określonego w § 4 ust. 1.

## § 3

### Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Zamawiający korzysta z prawa opcji na warunkach ujętych w OPZ.
2. Usługi w ramach prawa opcji będą rozliczane zgodnie z cennikami usług świadczonych przez Wykonawcę określonymi w załączniku nr 5 do umowy, dostępnymi również na stronie internetowej pod adresem Wykonawcy, <https://.....> . W przypadku aktualizacji cenników Wykonawca przekaże Zamawiającemu uaktualnione dokumenty, najpóźniej w terminie 7 dni przed dniem dokonania aktualizacji. Zmiana Cenników operatora pocztowego nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Do rozliczania stosuje się również zapisy § 4 ust. 3 umowy.
3. Kwota za usługi w ramach prawa opcji nie przekroczy 50% kwoty brutto wymienionej w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający poinformuje o korzystaniu z prawa opcji Wykonawcę poprzez jeden z adresów teleinformatycznych wymienionych w § 5 ust 3.

5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za własne.
6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przesłania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące podwykonawców w przypadku, gdy Wykonawca powołał się na zasób przy wykazaniu spełnienia warunku udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem §7 ust.2 pkt 7.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.
8. W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje rozwiązaniem informatycznym służącym do ułatwienia realizacji usług pocztowych, które mogą usprawnić wykonywanie przedmiotowej umowy (jak np. elektroniczne potwierdzenie odbioru, automatyczne nadawanie przesyłek, przy udziale systemu Wykonawcy i systemu Zamawiającego oraz elektroniczne składanie Reklamacji pocztowych), Zamawiający uprawniony jest do współpracy w tym względzie z Wykonawcą, jednak bez ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu, po dokonaniu niezbędnych ustaleń w zakresie przedmiotowej współpracy.
9. Zamawiający przewiduje korzystanie z prawa opcji na poniższych warunkach:
  - 1) zamówienie opcjonalne - maksymalna wartość opcji określonych w pkt 2 i 3 nie może przekroczyć 50 % wartości zamówienia gwarantowanego brutto określonego w umowie,
  - 2) usługi pocztowe oferowane przez Wykonawcę objęte zamówieniem gwarantowanym (tożsame) określone w Załączniku nr 1 do OPZ część II:
    - a) w przypadku, gdy wyczerpie się ilość poszczególnych rodzajów przedmiotu zamówienia ujętych w z Załączniku nr 1 do OPZ części II (tożsame) objętych zamówieniem gwarantowanym, to ilość sztuk w poszczególnych rodzajach przedmiotu zamówienia może zostać powiększona o niezbędną liczbę zamawianych usług z zastrzeżeniem, że łączna wartość wszystkich opcji określonych w pkt 2 i 3 nie może przekroczyć 50 % wartości zamówienia gwarantowanego,
    - b) podstawą rozliczeń finansowych będzie faktyczna ilość przesyłek nadanych i zwróconych w okresie rozliczeniowym. Zamawiający i Wykonawca odnośnie rozliczeń za zamówienie gwarantowane będą się rozliczać na podstawie cen jednostkowych z cenników dołączonych do umowy z zastrzeżeniem, że łączna wartość wszystkich opcji określonych w pkt 2 i 3 nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia gwarantowanego.

3) usługi pocztowe wymienione przez Wykonawcę w jego Cennikach usług pocztowych z wyłączeniem wymienionych w OPZ - pkt. 2) (niezależnie z przedmiotem zamówienia gwarantowanego, lecz każdorazowo ściśle z nim związane):

- a) Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z brakujących rodzajów usług, które są wymienione przez Wykonawcę w jego Cennikach usług pocztowych, do ilości maksymalnie 500 szt. z zastrzeżeniem, że łączna wartość wszystkich opcji określonych w pkt 2 i 3 nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia gwarantowanego,
- b) podstawą rozliczeń finansowych będzie faktyczna ilość przesyłek nadanych i zwróconych w okresie rozliczeniowym. Zamawiający i Wykonawca odnośnie rozliczeń za zamówienie gwarantowane będą się rozliczać na podstawie cen jednostkowych z cenników dołączonych do umowy z zastrzeżeniem, że łączna wartość wszystkich opcji określonych w pkt 2 i 3 nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia gwarantowanego.

#### § 4

Wynagrodzenie i warunki płatności:

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi wynosi łącznie za zamówienie gwarantowane i opcjonalne ..... (słownie: ..... ) (zwane dalej maksymalnym łącznym wynagrodzeniem brutto), netto .....zł, VAT .....zł (zwane dalej maksymalnym łącznym wynagrodzeniem netto),

w tym:

- 1) wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi za zamówienie gwarantowane wynosi ..... brutto (słownie: .....), Netto ..... zł, VAT .....zł,
  - 2) wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi za zamówienie opcjonalne wynosi ..... zł brutto (słownie:..... zł, Netto ..... zł, VAT .....zł .
2. Opłaty za wykonanie usługi wnoszone będą bezgotówkowo poprzez polecenie przelewu z dołu.
3. Przez opłatę z dołu należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Zamawiającego, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu w terminie późniejszym niż:

- 1) nadanie przesyłek,
  - 2) odbiór przesyłek zwracanych do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia/wydania odbiorcy.
4. Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania należności:
- 1) za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy,
  - 2) podstawą rozliczeń finansowych będzie faktyczna ilość przesyłek nadanych i zwróconych w okresie rozliczeniowym, a ustalona na podstawie obowiązujących w dniu nadania cenników jako suma opłat za:
    - a) nadane przesyłki pocztowe wymienione w § 1 stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych,
    - b) przesyłki zwracane do Zamawiającego stwierdzone na podstawie dokumentów oddawczych,
  - 3) faktury VAT z tytułu należności wynikających z realizacji niniejszej umowy, wystawiane będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego,
  - 4) należności wynikające z faktur VAT Zamawiający regulować będzie przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy w terminie ..... dni od daty jej wystawienia (zgodnie z ofertą Wykonawcy). Na przelewie Zamawiający zobowiązany będzie określić tytuł wpłaty „wpłata za fakturę VAT nr..., umowa nr .....”,
  - 5) za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
  - 6) odsetki za opóźnienia w dokonaniu płatności wynikającej z niniejszej umowy ustala się w wysokości odsetek ustawowych,
  - 7) Strony ustalają, że faktury VAT będą wystawiane i przesyłane na adres siedziby Zamawiającego tj.:
    - a) Nabywca: Województwo Opolskie, NIP 754 307 75 65, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole,
    - b) Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.
5. Suma wszystkich faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust 1.
6. Strony będą się rozliczać na podstawie cen jednostkowych odnoszących się do każdej pozycji załącznika nr 1 OPZ dla części II zawartych w cennikach usług pocztowych, który Wykonawca dostarczy w dniu zawarcia umowy. W przypadku aktualizacji cenników Wykonawca prześle Zamawiającemu uaktualniony dokument, najpóźniej w terminie 7 dni przed dniem dokonania aktualizacji. Zmiana Cenników operatora pocztowego nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. Podstawą rozliczeń finansowych za zamówienie gwarantowane i opcjonalne będzie faktyczna ilość przesyłek nadanych i zwróconych w okresie rozliczeniowym.

8. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF.
9. Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF.
10. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:  
.....
11. Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:  
umwo@opolskie.pl.
12. Strony zobowiązują się co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 10-11 poinformować o tym drugą Stronę drogą elektroniczną. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
13. Zamawiający zobowiązuje się do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji lub przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy wskazany w pkt 10, informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Zamawiającego wskazanej w pkt 11.
14. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
15. Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Wykonawca ma prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktury w formie elektronicznej.
16. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w pkt 15 może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.
17. Zgodnie z art. 439 ustawy PZP, Strony dopuszczają waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w ust. 1, w przypadku istotnej zmiany kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
18. Waloryzacja może polegać na podwyższeniu lub obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy w oparciu o kwartalny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

19. Strony określają poziom istotności zmiany kosztów uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia jako 8,0%. Dla oceny poziomu istotności zmiany kosztów bierze się pod uwagę wskaźnik wskazany w ust. 18 za kwartał poprzedzający złożenie wniosku waloryzacyjnego.
20. Złożenie pierwszego wniosku waloryzacyjnego nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 3 miesięcy obowiązywania niniejszej umowy, natomiast kolejne zmiany wynagrodzenia będą możliwe nie częściej niż raz na 3 miesiące.
21. Wniosek o waloryzację wynagrodzenia wymaga udokumentowania przez zainteresowaną Stronę istotnej zmiany kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy w szczególności poprzez przedłożenie dokumentów finansowych potwierdzających faktyczny wzrost kosztów w odniesieniu do konkretnych danych finansowych i udział danej pozycji kosztowej w koszcie realizacji przedmiotu umowy wynikającej z kalkulacji z daty złożenia oferty przez Wykonawcę i momentu złożenia wniosku (pierwszy wniosek) lub momentu ostatniej waloryzacji i momentu złożenia wniosku (kolejne wnioski) o co najmniej wartość wnioskowanego procentu waloryzacji.
22. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 20, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie umowne powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
23. Zmiana umowy nastąpi niezwłocznie po zatwierdzeniu wniosku, o którym mowa w ust.21.
24. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, określonego w ust 1.
25. Zmiana wynagrodzenia dokonana w trybie określonym w niniejszym paragrafie będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy, których wykonywanie rozpocznie się po dniu wejścia w życie aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia.

## § 5

Nadzór nad umową i dane do korespondencji odpowiednio:

1. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:

- 1) Wykonawca

.....  
.....

- 2) Zamawiający - Województwo Opolskie, siedziba: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego w Opolu ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, miejsce odbioru i wydawania poczty ul. Hallera 9, 45- 867 Opole.

2. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację realizacji umowy po stronie Zamawiającego są:

- 1) ..... tel. ....,e-mail: .....

- 2) ..... tel. ....,e-mail: .....
  - 3) ..... tel. ....,e-mail: .....
  - 4) ..... tel. ....,e-mail: .....
3. Osobą odpowiedzialną za koordynację realizacji umowy po stronie Wykonawcy jest
- 1) ..... tel. ....,e-mail: .....
  - 2) ..... tel. ....,e-mail: .....
4. Zmiana osób odpowiedzialnych za koordynację umowy wymaga pisemnego poinformowania Zamawiającego na co najmniej 7 dni przed zmianą i nie wymaga formy aneksu do umowy.
5. Zmiana osób odpowiedzialnych za koordynację umowy (po stronie Zamawiającego i Wykonawcy) oraz zmiana adresów miejsca odbioru i wydawania poczty (po stronie Zamawiającego i Wykonawcy) – nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu do umowy.

## § 6

### Reklamacje i kary umowne

1. Do zasad dotyczących, odpowiedzialności Wykonawcy lub Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania tych usług, uprawnień Zamawiającego i adresata oraz procedur reklamacyjnych, zastosowanie mają przepisy obowiązujące w dniu nadania przesyłek niżej wymienionych aktów prawnych:
  - 1) ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896 z późn. zm.),
  - 2) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j.Dz.U.2019 poz. 474),
  - 3) regulamin dotyczący Paczek pocztowych, Światowy Związek Pocztowy sporządzony w Bernie dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 745),
  - 4) regulamin Poczty Listowej, Światowy Związek Pocztowy sporządzony w Bernie dnia 28 stycznia 2005 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 744),
  - 5) regulaminy Wykonawcy dotyczące świadczenia usług pocztowych, który Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu i będą stanowiły integralną część umowy jako załącznik nr 3 do umowy, wiążące strony umowy w zakresie niesprzecznym z postanowieniami umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie z tytułu odpowiedzialności odszkodowawczej, o której mowa w rozdziale 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
3. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania usług stanowiących przedmiot zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowania, z tytułu



odpowiedzialności odszkodowawczej, o której mowa w rozdziale 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.

4. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust.1 pkt 1 w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na części lub całości terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub zagranicą,
  - 2) Wykonawca w sposób rażący naruszy postanowienia § 9 ust. 1, ust.2 oraz ust. 4 umowy i będą one skutkować poniesieniem przez Zamawiającego znacznej szkody.
5. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 4 ust.1 pkt 1 w przypadku gdy Zamawiający w sposób rażący naruszy postanowienia § 9 ust. 1, ust. 2 oraz ust. 4 umowy i będą one skutkować poniesieniem przez Wykonawcę znacznej szkody.
6. Zamawiający ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Kary umowne będą mogły być potrącane z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
8. Kary umowne dla Wykonawcy będą na podstawie wystawionej przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
9. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, będące bezpośrednim następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania siły wyższej. Siła wyższa to zdarzenie zewnętrzne, którego strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań strony dotkniętej jej działaniem.
10. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania się, w najwcześniejszym możliwym terminie, o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy oraz ustaniu powyższych okoliczności. Na stronie powołującej się na działanie siły wyższej ciąży obowiązek udokumentowania zaistnienia takiej okoliczności.
11. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za niespełnienie wymogów, o których mowa w § 10 ust. 1 – w wysokości 100,00 zł łącznego, za każdy przypadek naruszenia,
12. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach za zwłokę w przekazaniu oświadczenia, o którym mowa w §10 ust. 3 – w wysokości 20,00 zł, za każdy dzień zwłoki,

13. W przypadku kiedy Wykonawca nie zgłosi się do godziny 14.30, po odbiór przesyłek Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym zdarzeniu telefonicznie aby ustalić niezwłoczną realizację usługi. Jeśli Wykonawca pomimo zgłoszenia nie zrealizuje usługi, do godziny 15.25 Zamawiający ma prawo dostarczyć do placówki nadawczej Wykonawcy przesyłki do wysłania korzystając z firmy przewozowej (np. firmy taksówkowej), a kosztami dowozu obciążyć Wykonawcę. Zamawiającemu również przysługuje kara umowna za niezgłoszenie się po odbiór przesyłek w oznaczonym dniu, w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór.
14. Kary umowne podlegają sumowaniu. Łączny limit kar umownych, które Zamawiający może naliczyć Wykonawcy ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto za zamówienie gwarantowane i zamówienie objęte prawem opcji, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

## § 7

### Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami z wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej umowie i nie mogą naruszać przepisów art. 439 stawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w zakresie:
  - 1) zmiany wartości maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 4 ust. 1, w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku VAT (poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT na usługę objętą umową); w tym przypadku maksymalne łączne wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian i tylko zostanie powiększone o stawkę podatku od towarów i usług według obowiązujących przepisów prawa, zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, pod warunkiem opublikowania przepisów odpowiednio w Dzienniku Ustaw lub na stronie internetowej Wykonawcy,
  - 2) zmiany cen jednostkowych brutto i opłat brutto w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT (poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT na usługę objętą umową), Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, pod warunkiem opublikowania przepisów odpowiednio w Dzienniku Ustaw lub na stronie internetowej Wykonawcy,
  - 3) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207). Zamawiający będzie uiszczal maksymalne łączne

- wynagrodzenie brutto powiększone o wysokość, która spowodowała wzrost kosztów wykonania zamówienia w wynagrodzeniu Wykonawcy,
- 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Zamawiający będzie uiszczał maksymalne łączne wynagrodzenie brutto powiększone o wysokość, która spowodowała wzrost kosztów wykonania zamówienia w wynagrodzeniu Wykonawcy,
  - 5) zmiany sposobu wykonywania usługi w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
  - 6) realizacji umowy gdy nastąpi zmiana w zakresie przepisów prawnych mających bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, to przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z tymi przepisami,,
  - 7) zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy,
  - 8) gdy nastąpią zmiany organizacyjne, technologiczne, lub wystąpi konieczność oszczędności środków publicznych to Zamawiający zmniejszy przedmiot zamówienia w zakresie ilości do 20 % oraz zmieni odpowiednio wynagrodzenie brutto określone w § 4 ust. 1 pkt 1) umowy,
  - 9) realizacji umowy w przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy odnośnie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, wg zapisów SWZ,
  - 10) wystąpienia zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
3. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana osób wskazanych w § 5, dane z reprezentacji stron umowy). O zmianie danych wskazanych w zdaniu poprzednim Strona powiadomi drugą Stronę drogą pisemną.
  4. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3), pkt. 4) i pkt 10) jest pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego złożony drugiej Stronie umowy, który zawiera dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku, że proponowana zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

5. Warunkiem wprowadzenia zmian wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 2 pkt. 3), pkt 4) i pkt 10) jest uprzednie każdorazowe przedłożenie przez Wykonawcę pisemnego, uzasadnionego wniosku Zamawiającemu, z wykazaniem jaki wpływ (należy określić w %) będą miały ww. zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Przedłożenie ww. wniosku jest obligatoryjne dla Wykonawcy zarówno w sytuacji wzrostu jak i spadku ww. kosztów.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3) maksymalne łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu lub spadku całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo do wysokości zmienionej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych, wynikających z tych zmian.
7. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust 2 pkt 4) maksymalne łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu lub spadku całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
8. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy wyjaśnień i dowodów na okoliczności zawarte przez niego we wniosku o zmianę wynagrodzenia w celu jednoznacznego rozstrzygnięcia czy zmiana wynagrodzenia jest zasadna.
9. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie aktu normatywnego wprowadzającego zmianę, która stanowi podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia.
10. Zastrzega się, iż może nastąpić zmiana długości terminu, w którym umowa jest wykonywana, w przypadku niewyczerpania środków finansowych, o których mowa w §4 ust.1 niniejszej umowy.
11. Zamawiający przewiduje w ramach zamówienia zmianę cenników usług pocztowych Wykonawcy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy, jednakże wymagane jest pisemne powiadomienie Zamawiającego o tych zmianach.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w zakresie realizacji umowy, gdy zmienią się dane teleadresowe Zamawiającego - realizacja przedmiotu umowy nastąpi do innego wskazanego miejsca /na terenie województwa opolskiego i nie wymaga sporządzenia aneksu umowy, wystarczy pisemne powiadomienie.

## § 8

### Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana w trybie wypowiedzenia przez każdą ze Stron w formie pisemnej, z obowiązkiem dokonania płatności za czynności będące w toku wynikające z wykonania umowy:
  - 1) w terminie natychmiastowym:
    - a) w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów podatkowych i przepisów prawnych regulujących działalność pocztową, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy,
    - b) gdy Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na części lub całości terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ,,
    - c) gdy Wykonawca w sposób rażący naruszy postanowienia § 9 ust. 1, ust. 2 oraz ust. 4 umowy i będą one skutkować poniesieniem przez Zamawiającego znacznej szkody, w tym wypadku będzie to uznane przez Zamawiającego jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy,
    - d) ogłoszenia upadłości bądź likwidacji Wykonawcy,
    - e) zajęcia majątku Wykonawcy,
2. Jeżeli wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania działalności na etapie realizacji umowy - to nastąpi rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy w trybie natychmiastowym licząc od dnia otrzymania informacji.
3. W przypadku wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania, Strony zobowiązują się do dokonania, w terminie 2 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy, rozliczenia liczby nadanych/zwróconych przesyłek, oraz zastosowanych opłat, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących VAT.
4. W przypadkach opisanych w ust. 1,2 i 3 - Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
5. Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem Stron. W tym przypadku Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
6. Przed rozwiązaniem umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 lit. c) Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszeń, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin nie krótszy niż 10 dni. Bezskuteczny upływ powyższego terminu uprawnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy lub jej rozwiązania z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
  - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p. lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 2023r. poz 129 z późn. zm.),
  - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
8. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
9. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
10. Rozwiązanie oraz odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej.

## § 9

### Poufność

1. Wykonawca oraz Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyskał w związku z zawarciem, wykonywaniem (wykonaniem) niniejszej umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami, lub że jako takie są traktowane.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do:
  - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła i które są informacjami poufnymi dla każdej ze stron,
  - 2) wykorzystania informacji, o których mowa w pkt 1) jedynie w celach określonych w umowie,
  - 3) podejmowania wszelkich niezbędnych kroków zapewniających, że żadna z osób uzyskujących informacje, o których mowa w pkt 1), nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno

w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego pisemnego upoważnienia od strony, od której informacja pochodzi,

- 4) ujawniania informacji jedynie tym pracownikom stron, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą stron.
3. Zastrzega się, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:
    - 1) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą strony,
    - 2) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - 3) w przypadku informacji, które udostępnia się na podstawie ustawy Pzp i ustawy o dostępie do informacji publicznej.
  4. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez czas nieoznaczony.
  5. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązuje się do udostępnienia posiadanych oświadczeń dotyczących zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji, w tym danych osobowych, niezbędnych dla prawidłowej realizacji Umowy.
  6. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia z Zamawiającym sposobu przekazywania przedmiotu zamówienia/przesyłek pocztowych zawierających informacje mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji u Zamawiającego.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji o przedmiocie umowy zgodnie z art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r., Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 896 z późn. zm.).

## § 10

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy zatrudnił co najmniej 3 osoby na podstawie umowy o pracę – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz.1510 z późn. zm) wykonujące czynności w zakresie procesu opracowywania przesyłek do nadania oraz dostarczenia do adresata.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia przez siebie lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z zakresem procesu opracowywania przesyłek do nadania oraz dostarczenia do adresata (zgodnie z OPZ), jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.). Wykonawca oświadcza, iż będą to osoby posiadające odpowiednią wiedzę, uprawnienia i doświadczenie w tym zakresie.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy w formie oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy listy osób zatrudnionych na umowę o pracę przy wykonywaniu czynności dla Zamawiającego, o których mowa w ust. 1.
4. Oświadczenie o którym mowa w ust. 3. ujmować ma co najmniej: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imię i nazwisko osoby zatrudnionej na umowę o pracę, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika.
5. W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca w toku realizacji niniejszej umowy na każde żądanie Zamawiającego przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 2.
6. Nieprzekazanie oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, najpóźniej w dniu zawarcia umowy lub na żądanie Zamawiającego uznaje się za niespełnienie wymogu, o którym mowa w ust. 1, i stanowi podstawę do nałożenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 12 umowy.

## § 11

### Postanowienia końcowe

1. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają w szczególności zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2022 poz.1710 ze zm.), ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j.Dz.U. 2022poz. 1360 z późn. zm. ) oraz akty wskazane w § 6 ust. 1 umowy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający



Załączniki dla części II:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia dla części II
2. Oferta Wykonawcy na część II
3. Regulamin Wykonawcy świadczenia usług pocztowych.
4. Regulamin Wykonawcy świadczenia usługi odbioru przesyłek przeznaczonych do nadania
5. Cennik usług świadczenia usług pocztowych.
6. Cennik świadczenia usługi odbiór przesyłek przeznaczonych do nadania