

Załącznik nr 2 do Uchwały Zarządu Województwa Opolskiego
nr 8596/2022 z dnia 28 grudnia 2022 r.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Nr DOA - ZP.....

Zawarta w dniu roku w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim, z siedzibą w Opolu, NIP 7543077565 (wykonującym zadania, w tym zamówienia publiczne, przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego) , adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ w KRS-..... pod nr NIP:, REGON:,

reprezentowaną/ym przez:

.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, a łącznie z Zamawiającym zwanymi **Stronami**,

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania nr DOA-ZP....., przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art.275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.)- dalej PZP.

Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY I ZASADY REALIZACJI

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **wykonanie oraz dostawa oznakowanych gadżetów promocyjnych na potrzeby Departamentu Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu oraz projektu współfinansowanego ze środków europejskich.**
2. Umowa obejmuje przygotowanie projektów graficznych, znakowanie oraz dostawę gadżetów promocyjnych – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, uwzględniającym podział na dwa zadania:
 - a) Zadanie nr 1. Gadżety promocyjne na potrzeby Departamentu Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu,
 - b) Zadanie nr 2. Projekt „MAMY RADY NA ODPADY”- kampania edukacyjna na terenie województwa opolskiego.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy i zapisami niniejszej umowy.
4. Oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik numer 1 do niniejszej umowy oraz opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik numer 2 stanowią integralną część niniejszej umowy.
5. Dostawa realizowana będzie jednorazowo lub partiami, obejmującymi całość dostawy asortymentu w ramach jednego zadania. Dostawa realizowana będzie maksymalnie w dwóch partiach.
6. Wykonawca w terminie do dwóch dni od zawarcia umowy dostarczy wykaz z cenami jednostkowymi netto i brutto, odnoszącymi się do każdej pozycji opisu przedmiotu zamówienia.
7. W terminie do 2 dni roboczych od zawarcia umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy wskazówki i materiały – w tym zestawienia logotypów do wykonania projektów graficznych oznakowania gadżetów promocyjnych.
8. Zamawiający zastrzega, że oznakowanie powinno być zgodne z Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020.
9. Zamawiający zastrzega możliwość zastosowania wariantu minimalnego zestawienia logotypów zgodnie z zapisami Księgi Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020.
10. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania modyfikacji przekazanych logotypów w celu ich dostosowania do wymogów ww. dokumentów dot. konkretnych gadżetów promocyjnych.

11. Wykonawca, po zawarciu umowy, zobowiązany jest do przedstawienia wszystkich projektów graficznych w ciągu 3 dni roboczych, od dnia przekazania przez Zamawiającego wskazówek i materiałów o których mowa w ust. 7. Projekty graficzne powinny zawierać określenie wielkości logotypów na każdym z produktów.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag do projektów przedstawionych przez Wykonawcę. Zamawiającemu przysługują każdorazowo 2 dni robocze na zgłoszenie uwag do przedstawionego projektu graficznego.
13. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować i wprowadzać uwagi zgłoszone przez Zamawiającego, każdorazowo w ciągu 2 dni roboczych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego, aż do momentu ostatecznej akceptacji projektu. Wszelkie zmiany i poprawki Wykonawca dokona w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5.
14. W przypadku trzykrotnego nie uwzględnienia przez Wykonawcę uwag do projektów graficznych przekazanych przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zorganizowania spotkań roboczych (maksymalnie 2) z Wykonawcą w siedzibie Zamawiającego. Kontakty robocze pomiędzy stronami będą odbywać się osobiście i/lub telefoniczne i/lub drogą elektroniczną, poprzez wyznaczone do kontaktów osoby z obu stron umowy (tj. Wykonawcy oraz Zamawiającego). Wykonawca zobowiązuje się stawić na każde spotkanie na własny koszt.
16. Przedmiot umowy może być zrealizowany wyłącznie w oparciu o projekty graficzne oznakowania gadżetów promocyjnych, zaakceptowane bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
17. Po wprowadzeniu wszystkich poprawek Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji przedmiotu umowy w formie pisemnej lub e-mailowej.
18. Dostarczone oznakowane gadżety promocyjne muszą być zgodne z zaakceptowanymi projektami graficznymi, a także muszą być nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku, wolne od wad, zarysowań, przebarwień, pęknięć, ewentualnie innych uszkodzeń widocznych gołym okiem, a także muszą spełniać warunki dla produktów bezpiecznych wg art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (t. j. Dz. U z 2021 r. poz. 222).
19. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia jednorazowo lub partiami, obejmującymi całość dostawy asortymentu w ramach jednego zadania (zgodnie z ust.5), rozładuje i wniesie gadżety promocyjne na własny koszt, w trwałych opakowaniach, które zagwarantują sprawny i bezpieczny transport, do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy urzędu na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
Departament Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu
ul. Barlickiego 17, 45-083 Opole

lub w inne, wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie miasta Opola, w terminie zgodnym ze wskazanym w ofercie.

20. Dostarczenie oznakowanych gadżetów promocyjnych do siedziby Zamawiającego może odbywać się jednorazowo lub partiami, obejmującymi całość dostawy asortymentu w ramach jednego zadania (zgodnie z ust.5), z zastrzeżeniem terminu wykonania całości przedmiotu umowy zgodnie z §2 ust.1.
21. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy, przez cały czas jej trwania, w celu należytej realizacji zamówienia.
22. Zamówienie jest realizowane przy wsparciu środków Unii Europejskiej:
 - w ramach projektu **MAMY RADY NA ODPADY – kampania edukacyjna na terenie województwa opolskiego**, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020”;
23. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Przedmiotu Umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury finansowej, technicznej i organizacyjnej dla prawidłowego i niezakłóconego jego wykonania przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin wykonania i dostarczenia przedmiotu zamówienia: dni roboczych, zgodnie z ofertą Wykonawcy. Podana w ofercie ilość dni liczona będzie od dnia ostatecznego zaakceptowania wszystkich projektów graficznych gadżetów promocyjnych przez Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z terminami i procedurami wykonania i akceptacji przedmiotu zamówienia określonymi w OPZ, stanowiącym załącznik numer 2 do niniejszej umowy oraz zapisami niniejszej umowy.
3. Odbiór oznakowanych gadżetów promocyjnych przez Zamawiającego zostanie przeprowadzony na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, podpisanych w ciągu **5 dni roboczych** od dnia dostarczenia całości zamówienia lub partii oznakowanych gadżetów promocyjnych obejmujących całość dostawy asortymentu w ramach jednego zadania, zgodnie z zapisami §5, ust. 3, do siedziby Zamawiającego i obejmie:
 - sprawdzenie ilości dostawy,

- sprawdzenie zgodności dostawy z zamówieniem,
 - sprawdzenie zgodności znakowania z zaakceptowanym projektem.
4. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do nadzoru nad realizacją umowy jest:
-(lub osoba/osoby wskazane przez Dyrektora).

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do zajmowania się realizacją zamówienia ze starannością, uwzględniającą zawodowy charakter działalności Wykonawcy.
2. Pakowanie gadżetów promocyjnych powinno być wykonane przez Wykonawcę w taki sposób, aby maksymalnie zabezpieczyć gadżety promocyjne przed ich ewentualnym zniszczeniem, podczas transportu. Wykonawca winien zastosować zabezpieczenia oraz opakowanie adekwatne do gadżetu promocyjnego oraz środka transportu np. osobne opakowanie, przegródki, wypełniacze itp.
3. Towar, który zostanie dostarczony z wadami, będzie zwrócony Wykonawcy na jego koszt do ponownego wykonania.
4. Każda paczka dostarczona do Zamawiającego z gadżetami promocyjnymi powinna być zapakowana opcjonalnie: w karton/pudełko, oklejona taśmą/ofoliowana, z etykietą zawierającą opis – nazwę gadżetu promocyjnego, oraz ilość w paczce. Niewłaściwie oznakowane lub uszkodzone paczki nie zostaną przyjęte przez Zamawiającego i będą zwrócone na koszt Wykonawcy.
5. Paczki zbiorcze, zawierające oznakowane gadżety promocyjne, nie mogą być cięższe niż 10 kg.
6. Wykonawca ma zapewnić dostarczenie, rozładunek i wniesienie towarów na miejsce wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, w ramach wynagrodzenia umownego, na terenie miasta Opole.
7. W przypadku, gdy Zamawiający podczas weryfikacji jakościowej oraz ilościowej (dostarczonej partii towaru) stwierdzi wady, wadliwa część towaru zostanie zwrócona do Wykonawcy. Wykonawca na własny koszt odbierze wadliwy towar, uzupełni o pełnowartościowy, a następnie ponownie dostarczy partię gadżetów promocyjnych wolną od wad w terminie do 7 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wad towaru, w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
8. W przypadku każdorazowego stwierdzenia wad w wykonanych gadżetach promocyjnych, o których mowa w ust.7, w szczególności dotyczących nieczytelności bądź nietrwałości

oznakowania oraz błędów w znakowaniu i zamieszczonych treściach w stosunku do zaakceptowanych przez Zamawiającego projektów, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt odebrać wadliwe gadżety promocyjne i dostarczyć w ich miejsce nowe gadżety promocyjne, wolne od wad, w terminie, o którym mowa w ust.7.

9. Oznakowanie logotypami winno być dostosowane do wielkości i rodzaju gadżetu oraz materiału z jakiego jest on wykonany oraz musi spełniać następujące warunki: czytelność, estetyka wykonania, nieścieralność oraz trwałość w połączeniu z gadżetem promocyjnym.

§ 4

Osoby upoważnione do realizacji umowy

1. Osobą upoważnioną do podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych i akceptacji wszystkich dokumentów/materiałów podczas realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest :

a) dla zadania nr 1:

....., a w przypadku jej/jego nieobecności osoba zastępująca, zgodnie z jej/jego Zakresem Obowiązków.

b) dla zadania nr 2:

....., a w przypadku jej/jego nieobecności osoba zastępująca, zgodnie z jej/jego Zakresem Obowiązków.

2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do podpisania protokołów jest

.....

3. Do kontaktów roboczych związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:

a) dla zadania nr 1:

....., a w przypadku jej/jego nieobecności osoba zastępująca, zgodnie z jej/jego Zakresem Obowiązków.

b) dla zadania nr 2:

....., a w przypadku jej/jego nieobecności osoba zastępująca, zgodnie z jej/jego Zakresem Obowiązków.

5. Pisemne zgłoszenie o zmianie osób przewidzianych do odbioru przedmiotu umowy nie stanowi zmiany postanowień niniejszej umowy i nie wymaga aneksu.

§ 5

Wartość umowy

1. Strony ustalają, że za terminową i prawidłową realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik numer 1 do niniejszej umowy. Kwota ta zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.

2. Za prawidłowe wykonanie i dostawę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę nie większą niż:

brutto: zł. (słownie: 00/100), w tym VAT
23 %

w tym:

a) **Zadanie nr 1 Gadżety promocyjne na potrzeby Departamentu Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu:**zł netto (..... zł brutto) ze środków budżetu województwa opolskiego
– dot. pozycji: 1-10 opisu przedmiotu zamówienia.

b) **Zadanie nr 2 Projekt „MAMY RADY NA ODPADY” - kampania edukacyjna na terenie województwa opolskiego:**zł netto (.....zł brutto)
współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020” – dot. pozycji: 11-17 opisu przedmiotu zamówienia;

3. Rozliczenie za wykonanie i dostawę przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur VAT, wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami, po podpisaniu protokołów zdawczo-odbiorczych.

4. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktur VAT w formie elektronicznej, w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania danego protokołu odbioru.

5. Data podpisania protokołu jest jednocześnie datą sprzedaży na fakturze VAT.

6. Data wystawienia faktury VAT nie może być wcześniejsza niż data podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, zostanie wypłacone przez Zamawiającego na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę, prawidłowo wystawionych faktur VAT, nie

później niż w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Fakturę VAT należy wystawić na:

Nabywca:

Województwo Opolskie
ul. Piastowska 14,
45-082 Opole,
NIP: 754-307-75-65

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
ul. Piastowska 14,
45-082 Opole.

9. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności przelewem, na konto bankowe Wykonawcy, wskazane na fakturze VAT.

10. Suma wszystkich faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty określonej w par.5, ust. 2. za wynagrodzenie łączne.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wartości brutto opóźnionej dostawy przedmiotu zamówienia o którym mowa w § 5 ust. 2 lit. od a do b- w zależności od rodzaju zadania, liczone za każdy dzień zwłoki, wykraczający poza termin określony w § 2, ust. 1;
- b) za zwłokę w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze dostawy, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto dostawy, obejmującej całość asortymentu w ramach jednego zadania, określonego w § 5 ust. 2 pkt a) lub b) umowy. Karę nalicza się za każdy dzień zwłoki, od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego w protokole odbioru, jako termin do usunięcia wad, nie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych;
- c) za niewykonanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnych od Zamawiającego), w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto dla danego zadania, określonego w § 5 ust. 2 pkt a) lub b) umowy;
- d) za zrealizowanie przedmiotu umowy, niezgodne z zamówieniem pod względem asortymentowym, jakościowym lub ilościowym, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto danego zadania, w którym wystąpiła niezgodność, określonego odpowiednio w § 5 ust. 2 pkt a) lub b) umowy;

- e) z tytułu odstąpienia od umowy lub jej części albo z tytułu rozwiązania umowy lub jej części, przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2 pkt a) lub b) umowy;
 - f) Za niedotrzymanie terminów określonych w OPZ stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki, określonego w § 5 ust. 2 pkt a) lub b) umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
 3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy- na co Wykonawca wyraża zgodę.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 2.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.
2. Okres gwarancji, wskazany w ust. 1, rozpoczyna bieg w dniu podpisania protokołu odbioru, potwierdzającego prawidłowe wykonanie danego zadania, określonego w § 5 ust.2 a) lub b) umowy.
3. Zgłoszone przez Zamawiającego w okresie gwarancji wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie 14 dni roboczych, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, chyba że Zamawiający wyrazi pisemną zgodę na inny, technicznie uzasadniony termin.
4. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłosi Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych od dnia wykrycia wady –drogą elektroniczną, oraz potwierdzi wystąpienie wady pisemnie w drodze listu poleconego.
5. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy przedmiot umowy w celu usunięcia stwierdzonych wad, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 15.00. Koszty związane z ewentualnym załadunkiem oraz przewozem przedmiotu umowy do zakładu Wykonawcy celem usunięcia wad, jak również koszty ponownego transportu do siedziby Zamawiającego wraz z rozładunkiem obciążają Wykonawcę i dokonane będą za pomocą posiadanych przez niego zasobów. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
6. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady lub wymienić przedmiot umowy na wolny od wad na własny koszt. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.

7. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy, za pomocą zasobów własnych lub poprzez powierzenie usunięcia wad podmiotom trzecim – bez utraty praw wynikających z gwarancji.
8. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron uprawnienia Zamawiającego określone w ust. 1-7 będą mu przysługiwały w zakresie dostarczonego do tego czasu przedmiotu umowy.
9. Gwarancja, o której mowa w ust. 1, nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi.

§ 8

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich, w tym w szczególności: grafiki, jak również inne elementy, które Wykonawca pozyska na własną rękę oraz autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do wszystkich materiałów zatwierdzonych przez Zamawiającego oraz elementów graficznych przechodzą na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia umownego.
2. Niniejsza umowa upoważnia do wykorzystania na czas nieokreślony wyników prac i materiałów o których mowa w ust. 1 w całości lub we fragmentach, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu, standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji w szczególności tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany;
 - 3) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
 - 4) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - 5) prawo do wykorzystania utworu dla celów edukacyjnych, szkoleniowych bądź podobnych;
 - 6) stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu;

- 7) prawo do rozporządzenia opracowaniami utworu oraz prawo udostępnienia ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje:
 - 1) z chwilą zapłaty wynagrodzenia oraz
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.) i nie naruszy praw osób trzecich, a przedmiot umowy przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
5. Wyszczególnione w niniejszym paragrafie autorskie prawa majątkowe zostały uwzględnione w wynagrodzeniu umownym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§ 9

Zmiany umowy

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 2, pkt. 3 oraz ust. 4.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 i 4 i ust. 2 ustawy PZP, jak również przewiduje, stosownie do dyspozycji art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy j.w., możliwość zmiany postanowień umownych, określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień umowy:
 - 1) w razie zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług VAT to nastąpi zmiana wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, przy czym kwota netto pozostanie bez zmian.
 - 2) w przypadku zmiany źródła finansowania umowy, kwota umowy pozostanie bez zmian, a Zamawiający zmieni tylko jej źródło finansowania,
 - 3) w przypadku zmiany poglądowych wzorów oznakowania, Zamawiający przekaże Wykonawcy zaktualizowane logo do stosowania. Zmiana ta nie wymaga aneksowania umowy, wystarczające jest przekazanie Wykonawcy zaktualizowanego logotypu/ ciągu znaków,
 - 4) w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć, takie jak m.in.: wojna, stany wyjątkowe, strajki generalne, blokady, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powódzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie itp., uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku termin zostanie wydłużony o czas niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej.
 - 5) w zakresie zmiany terminu wykonania umowy w przypadku zaistnienia przesłanek

określonych w art. 15 r Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095 z późn. zm.).

- 6) W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 5, każda ze stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy oraz na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, o ile Wykonawca na 14 dni przed upływem ważności tego zabezpieczenia, każdorazowo przedłuży jego ważność lub wniesie nowe zabezpieczenie, którego warunki zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego.
 - 7) wycofania z produkcji lub dystrybucji na rynku polskim przedmiotu umowy lub jego wariantu (np. kolorystycznego), co Wykonawca powinien potwierdzić stosownym oświadczeniem uzyskanym od producenta danego asortymentu. Wówczas Wykonawca może zastąpić go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę taką, jaka została ustalona w niniejszej umowie. Nowy produkt musi być zaakceptowany przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów sanitarnych w związku z panującą w kraju sytuacją epidemiologiczną.
 4. Pisemne zgłoszenie o zmianie osób przewidzianych do odbioru przedmiotu umowy, akceptacji dokumentów i kontaktów roboczych pomiędzy stronami nie stanowi zmiany postanowień niniejszej umowy i nie wymaga aneksu.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 PZP. i art. 455 PZP.;
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 PZP. lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 ze zm.) ;

- c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku trzykrotnego nie uwzględnienia przez Wykonawcę uwag do projektów graficznych przekazanych przez Zamawiającego. Odstąpienie wymaga formy pisemnej złożonej w ciągu 14 dni od wystąpienia ww. okoliczności.
 3. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 PZP i art. 455 PZP., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
 4. W przypadku gdy zaistnieją zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 5. Umowne prawo odstąpienia nie ogranicza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia przewidzianego przepisami ustawy Kodeks cywilny lub ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

PRAWO I SĄD

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
2. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Spory mogące wyniknąć w związku z zawarciem i/lub wykonywaniem niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu rzeczowo właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)