

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 6487/2022
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 21 lutego 2022r.

UMOWA O WSPÓŁPRACY

NR

zawarta w dniu..... w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 7543077565, REGON:
531412421,

reprezentowanym przez:

1),

2),

zwanym dalej: „Województwem Opolskim”

a

Gminą, ul., ... -, NIP: ...,
REGON: ...,

reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej: „Gminą”,

zwanymi w dalej łącznie „Stronami”.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest szczegółowe określenie warunków współpracy pomiędzy Stronami przy wdrażaniu inicjatywy, jaką jest Opolska Karta Rodziny i Seniora (dalej: „OKRiS”), będąca narzędziem wsparcia rodzin, rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka, rodzin wychowujących dziecko lub dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością, a także osób starszych – mieszkańców województwa opolskiego.
2. Strony przystępują do współpracy przy OKRiS na zasadzie dobrowolności i partnerstwa.

§ 2

1. Ilekroć w umowie jest mowa o Wnioskodawcy, Posiadaczu oraz Partnerach OKRiS, należy przez to rozumieć osoby w znaczeniu jakie nadaje im Regulamin wydawania i użytkowania Opolskiej Karty Rodziny i Seniora (dalej: „Regulamin”).
2. Przez Wniosek należy rozumieć Wniosek: o wydanie OKRiS, wtórnika OKRiS lub aktualizację OKRiS, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

WARUNKI WSPÓŁPRACY

§ 3

Zobowiązania po stronie Województwa Opolskiego:

- 1) ponoszenie kosztów związanych z wydaniem i dystrybucją OKRiS oraz przedłużaniem terminu jej ważności;
- 2) zorganizowanie we własnym zakresie w swojej siedzibie stanowisk pracy przystosowanych kadrowo i technicznie do procesu obsługi OKRiS (m.in. przyjmowania wniosków i wydawania kart, zgłoszeń o zniszczeniu czy kradzieży OKRiS);
- 3) informowanie na swoich stronach internetowych o inicjatywie OKRiS;
- 4) zamieszczenie w swojej siedzibie logo projektu oraz oznaczenie nim stanowisk pracy, o których mowa w pkt 2, w sposób widoczny dla mieszkańców (np. informacja na tablicy ogłoszeń, naklejka na drzwiach wejściowych, oznaczenie stanowiska pracy);
- 5) zapewnienie dostępności formularzy OKRiS (wniosków, potwierdzeń odbioru, oświadczeń dotyczących przedłużenia ważności OKRiS, oświadczeń dotyczących sprawowania opieki nad osobą zależną) w swych siedzibach dla wnioskodawców i posiadaczy OKRiS oraz umieszczenie ich wzoru na stronie internetowej <http://dlarodziny.opolskie.pl>;
- 6) podejmowanie niezbędnych działań w celu zagwarantowania szerokiego udziału podmiotów lub instytucji w inicjatywie OKRiS poprzez nawiązywanie stosownych porozumień i umów;
- 7) aktualizowanie na bieżąco na stronie internetowej <http://dlarodziny.opolskie.pl> wykazu ulg i zniżek obowiązujących na terenie województwa opolskiego.

§ 4

1. Zobowiązania po stronie Gminy:
 - 1) zorganizowanie we własnym zakresie w swojej siedzibie lub w jednostce wskazanej przez Gminę, stanowiska pracy przystosowanego kadrowo i technicznie do procesu obsługi OKRiS (m.in. przyjmowania wniosków i wydawania kart, zgłoszeń o zniszczeniu czy kradzieży OKRiS);
 - 2) niezwłoczne dostarczanie otrzymanych, wypełnionych formularzy OKRiS na wskazany adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego (dalej: „UMWO”), w sposób umożliwiający wywiązanie się z terminów wynikających z Regulaminu;
 - 3) dostarczanie wypełnionych potwierdzeń odbioru, oświadczeń dotyczących przedłużenia ważności OKRiS w ramach bieżących kontaktów z UMWO;
 - 4) informowanie na swych stronach internetowych o udziale w inicjatywie OKRiS;
 - 5) zamieszczenie w swojej siedzibie logo projektu oraz oznaczenie nim stanowiska pracy o którym mowa w pkt 1, w sposób widoczny dla mieszkańców (np. informacja na tablicy ogłoszeń, naklejka na drzwiach wejściowych, oznaczenie stanowiska pracy);
 - 6) zapewnienie dostępności formularzy OKRiS (wniosków, potwierdzeń odbioru, oświadczeń dotyczących przedłużenia ważności OKRiS, oświadczeń dotyczących sprawowania opieki nad osobą zależną) w swych siedzibach dla wnioskodawców i posiadaczy OKRiS;
 - 7) podejmowanie niezbędnych działań w celu zagwarantowania szerokiego udziału podmiotów lub instytucji w inicjatywie OKRiS poprzez nawiązywanie stosownych porozumień i umów;
 - 8) przekazywanie na bieżąco informacji o zniżkach obowiązujących na terenie danej gminy do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, który odpowiada za prowadzenie i aktualizację strony internetowej (<http://dlarodziny.opolskie.pl>).
2. Partnerzy OKRiS (tj. jednostki samorządu terytorialnego z terenu województwa opolskiego, ich jednostki organizacyjne oraz inne podmioty, które zadeklarowały wprowadzenie zniżek dla posiadaczy OKRiS) finansują oferowane przez siebie ulgi i zniżki z własnych środków.

CZAS OBOWIĄZYWANIA

§ 5

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
5. Wypowiedzenie umowy winno nastąpić w formie pisemnej.

§ 6

Wszelkie postanowienia związane z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych reguluje osobna umowa zawarta między Gminą a Województwem Opolskim.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz zapisy Regulaminu.
2. Wszelkie sprawy sporne między Stronami będą rozwiązywane w drodze wzajemnych uzgodnień i negocjacji.
3. W przypadku kiedy sprawy sporne związane z realizacją niniejszego umowy nie zostaną rozwiązane w drodze wzajemnych uzgodnień i negocjacji, Strony poddadzą rozstrzygnięcie sporu sądowi właściwemu dla siedziby Województwa Opolskiego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Województwo Opolskie

Gmina

.....

.....

.....