

DOŚ-VI.704.61.2021.TT

Opole, dnia 30 listopada 2021 roku

ZAPYTANIE PUBLICZNE NA DOSTAWĘ

czujników czadu oraz czujników wilgotności drewna w ramach standardu wyposażenia Gminnego Koordynatora POP, w ramach realizacji projektu LIFE w ramach realizacji projektu pn. "Wdrożenie systemu zarządzania jakością powietrza w samorządach województwa opolskiego"
LIFE_AQP_OPOLSKIE_2019.PL - LIFE19 GIE/PL/000398 (D1, E2) finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Szanowni Państwo,

zwracam się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty zgodnie z poniższymi wskazaniami:

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- 1.1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie: zapytanie ofertowe dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł (słownie: sto trzydzieści tysięcy zł).
- 1.2. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
- 1.3. Rodzaj zamówienia: usługa.

2. NAZWA PROJEKTU LUB PROGRAMU

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu pn. „Wdrożenie systemu zarządzania jakością powietrza w samorządach województwa opolskiego” LIFE_AQP_Opolskie_2019.PL - LIFE19 GIE/PL/000398 finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa czujników czadu oraz czujników wilgotności drewna w ramach standardu wyposażenia Gminnego Koordynatora POP, w ramach realizacji projektu LIFE w ramach realizacji projektu LIFE pn.: "Wdrożenie systemu zarządzania jakością powietrza w samorządach województwa opolskiego" LIFE_AQP_OPOLSKIE_2019.PL - LIFE19 GIE/PL/000398 (B5, B7) finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.**

4. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa czujników czadu oraz czujników wilgotności drewna w ramach standardu wyposażenia gminnego koordynatora POP, w ramach realizacji projektu LIFE pn.: "Wdrożenie systemu zarządzania jakością powietrza w samorządach województwa opolskiego" LIFE_AQP_OPOLSKIE_2019.PL - LIFE19 GIE/PL/000398.**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- przeniesienia na Zamawiającego prawa własności wszystkich urządzeń wchodzących w skład przedmiotu zamówienia,
- dostarczenia przedmiotu zamówienia – dostawę czujników czadu oraz czujników wilgotności drewna w ramach standardu wyposażenia gminnego koordynatora POP, w ramach realizacji projektu LIFE pn.: "Wdrożenie systemu zarządzania jakością powietrza w samorządach województwa opolskiego"
- LIFE_AQP_OPOLSKIE_2019.PL - LIFE19 GIE/PL/000398 na własny koszt do siedziby Zamawiającego, tj. do Opola na ul. Hallera 9, 45-867 Opole,
- przekazania dokumentacji (instrukcji obsługi) standardowej producenta sprzętu i kart gwarancyjnych. Dokumenty będą sporządzone w języku polskim oraz nie będą stanowić utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
- udzielenia gwarancji i zapewnienia serwisu gwarancyjnego.

Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy:

- spełnia wymogi określone w polskich normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane,
- jest zgodny z normami "CE" i posiada oznaczenia "CE",
- jest wolny od wad fizycznych i prawnych,
- stanowi własność Wykonawcy i nie jest obciążony prawami osób trzecich,
- jest fabrycznie nowy nieużywany, bez wad i uszkodzeń i został wyprodukowany nie wcześniej niż do dwudziestu czterech miesięcy licząc od daty zawarcia umowy,
- posiada wszystkie wymagane prawem polskim certyfikaty bezpieczeństwa oraz spełnia normy dotyczące ochrony środowiska,

- spełnia normę Energy Star lub równoważną,
- jest zapakowany w bezzwrotne opakowania producenta.

Poniższa lista zawiera minimalne parametry techniczne jakie musi spełniać sprzęt oferowany przez Wykonawcę, przy czym określenie minimalne oznacza że, Wykonawca może wskazać sprzęt posiadający co najmniej wszystkie parametry (cechy, elementy) o nie gorszych właściwościach niż wskazane przez Zamawiającego.

Ilekcroć w opisie przedmiotu zamówienia, przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie nazw, patentów, norm, znaków towarowych lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje sprzęt równoważny, zobowiązany jest on wykazać jego równoważność, w stosunku do przedmiotu zamówienia opisanego w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

4.1. Czterdzieści pięć (45 szt.) czujników na czad (przenośne mierniki tlenku węgla) w ramach wyposażenia koordynatora programu ochrony powietrza (POP):

- Sensor elektrochemiczny;
- Rodzaj wykrywanego gazu: CO;
- Przenośny miernik do pracy mobilnej;
- Zasilanie – bateria (bateria w zestawie);
- Czytelny, podświetlany wyświetlacz prezentujący wartość mierzonego stężenia, poziom baterii;
- Pokrowiec;
- Fabryczna Kalibracja;
- Instrukcja obsługi w języku polskim;
- Definiowane progi alarmowe;
- Indywidualne opakowanie.

4.2. Tysiąc pięćset (1500 szt.) czujników na czad dla uczestników działań edukacyjnych:

- Sensor elektrochemiczny;
- Zasilanie – bateria (bateria w zestawie);
- Wyświetlacz LCD – posiada;
- Alarm dźwiękowy, na poziomie 80-90 dB;
- Sposób montażu – wolnostojący lub natynkowy (śruby montażowe w zestawie);
- Instrukcja w języku polskim;
- Indywidualne opakowanie:
- Zgodny z normą PN-EN50291.

4.3. Czterdzieści pięć (45 szt.) czujników wilgotności drewna w ramach wyposażenia koordynatora programu ochrony powietrza (POP):

- Wyświetlacz LCD;
- Zakres pomiaru wilgotności 2-70%;
- Zakres pomiaru drewna -10-60°C ;
- Elektrody standard (2 sztuki);
- Dodatkowa sonda pomiarowa;
- Wybór kategorii pomiarowych;
- Alarmy wilgotności;
- Fabryczna kalibracja;
- Pokrowiec;
- Instrukcja obsługi w języku polskim;
- Wskaźniki naładowania baterii;
- Indywidualne opakowanie.

5. KLAUZULA ŚRODOWISKOWA

- 5.1. Wytworzone w ramach realizacji przedmiotu zamówienia dokumenty, Wykonawca będzie dostarczał głównie w formie elektronicznej.
- 5.2. W przypadku konieczności sporządzania dokumentacji w formie papierowej, celem zminimalizowania negatywnego wpływu realizacji przedmiotu zamówienia na środowisko naturalne, Zamawiający wymaga, aby wszystkie wykonane przez Wykonawcę dokumenty były wydrukowane dwustronnie na papierze ekologicznym, spełniającym warunki certyfikatu FSC lub innego równoważnego certyfikatu, tj. dokumentu wystawionego przez organizację niezależną od Wykonawcy, upoważnioną do wystawiania dokumentu w kraju pochodzenia surowca i potwierdzającego takie same warunki, jak określone w wymienionym certyfikacie FSC.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 6.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie do dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednak nie dłużej niż 16 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.
- 6.2. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy i stałego kontaktu z Zamawiającym.

7. WARUNKI UDZIAŁU

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności zawodowej:
- 7.1.1. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 7.1.2. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 7.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8. OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

- 8.1. Warunek posiadania zdolności zawodowej (wiedza i doświadczenie)

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną dostawę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia, o wartości minimum 5 000 zł brutto.

- 8.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia”, na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 9 załączonych do oferty.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

- 9.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 8.1, należy przedłożyć:
- 9.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – stanowiące *załącznik nr 2. Spełnienie warunku udziału*
 - 9.1.2. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania usługi, podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów na potwierdzenie ich należytego wykonania (zgodnie z wymogiem szczegółowo opisanym w pkt 8.1) – *załącznik nr 3. Wykaz wykonanych usług*. Dowodami, o których mowa powyżej, są:
 - a) poświadczenie wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane;

- b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt a) lub b). Za datę wykonania zamówienia uznaje się datę finansowego zakończenia inwestycji (np. data wystawienie ostatniej faktury sprzedaży).

- 9.2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 8.2, należy przedłożyć Zaświadczenie o dokonaniu wpisu zakładu do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

10. KRYTERIUM WYBORU OFERT

- 10.1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację:

Opisane kryteriów i sposobu ich obliczania	Znaczenie (np. waga w %)
<p>1. Cena brutto – (0-100 pkt)</p> <p>Ilość punktów za kryterium zostanie przyznana wg następujących zasad: Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną. Pozostałe oferty zostaną ocenione według wzoru, gdzie:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60$ <p>Maksymalnie oferta w tym kryterium może otrzymać 60 pkt.</p>	60
<p>2. Okres gwarancji – (0-100 pkt)</p> <p>W ramach oceny kryterium Zamawiający bierze pod uwagę okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę. Oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy i nie może być dłuższy niż 36 miesięcy.</p> <p>Podanie okresu gwarancji krótszego niż 12 miesiące lub brak wskazania okresu gwarancji, a także podawanie przez Wykonawcę innych jednostek czasu niż „pełne miesiące” stanowi niezgodność oferty z wymaganiami i skutkuje jej odrzuceniem.</p>	20

Opisane kryteriów i sposobu ich obliczania	Znaczenie (np. waga w %)
<p>Wskazanie okresu gwarancji dłuższego niż dopuszczalny skutkuje przyjęciem przez Zamawiającego maksymalnego okresu gwarancji zobowiązania w tym zakresie (36 miesięcy) i taką ilość miesięcy wpisze do umowy.</p> <p>Ocena kryterium przebiegać będzie w oparciu o poniższy wzór:</p> $\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Długość gwarancji oferty ocenianej}}{\text{Maksymalny okres gwarancji (36 miesięcy)}} \times 100 \text{ pkt} \times 20$ <p>Maksymalnie oferta w tym kryterium może otrzymać 20 pkt.</p>	
<p>3. Termin dostawy – (0-100 pkt)</p> <p>W ramach oceny kryterium liczba punktów obliczona zostanie jako iloczyn punktów przyznanych przez Zamawiającego (od 0 do 100 pkt.) i wagi tego kryterium tj. 20%.</p> <p>W ramach kryterium „Termin dostawy”, liczonego od dnia podpisania umowy, punkty przyznane będą przez Zamawiającego w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 0 punktów – termin 15 dni, – 50 punktów – termin dostawy od 8 do 14 dni, – 100 punktów – termin dostawy do 7 dni. <p>Termin dostawy Zamawiający rozumie jako termin liczony od dnia podpisania umowy.</p> <p>Ocenię według kryteriów poddane zostaną jedynie oferty nieodrzucone. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku braku wskazania terminu dostawy liczonego w dniach kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy lub wskazania terminu dłuższego niż 16 dni kalendarzowych, lub wskazania terminu w innej jednostce czasu (np. rok, m-c).</p> <p>Maksymalnie oferta w tym kryterium może otrzymać 20 pkt.</p>	20

10.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i uzyskała łącznie ze wszystkich kryteriów oceny ofert największą liczbę punktów.

Ocena punktowa, o której mowa powyżej zostanie przyznana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.3. Po dokonaniu wyboru Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji warunków i ceny zamówienia.

10.4. Po dokonaniu wyboru Wykonawcy Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej, albo 14 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

10.5. W przypadku wykazania w ofercie podwykonawców, wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczyć zamawiającemu umowy z podwykonawcami jako załączniki do umowy o realizację przedmiotowego zamówienia publicznego. W przypadku niedostarczenia umów z podwykonawcami w wyznaczonym terminie zamawiający uzna, że wykonawca uchyla się od zawarcia umowy. W przypadku wyboru wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia / załączenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

10.6. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

10.6.1. oczywiste omyłki pisarskie - omyłki nie budzące wątpliwości bezsporne – powstałe w sposób niezamierzony, przypadkowo, nieświadomie (automatycznie), a nadto takie, że każdy, nie znający sprawy równie łatwo zauważy ją i równie łatwo wskaże ten sam sposób jej poprawienia; o oczywistości omyłki świadczy więc kilka w/w cech, w tym sposób jej powstania – jednak ten sposób powstania musi wynikać wprost z charakteru omyłki, a nie z przeprowadzonego badania, co oznacza, że każdy powinien wskazać ten sam sposób powstania omyłki,

10.6.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

10.6.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny to omyłka w przeprowadzaniu rachunków na liczbach. Omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny oznacza omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści, można uznać, iż omyłka ma charakter „oczywisty”. Błędem w obliczeniu ceny będzie podanie nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług.

10.7. Zamawiający może, w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia poprosić o uzupełnienie.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 9 grudnia 2021 r.** do godz. 24:00., wyłącznie w formie elektronicznej, na adres e-mail: **dos@opolskie.pl**.
- 11.2. O zachowaniu terminu dostarczenia oferty decyduje data wpływu e-mail na skrzynkę Zamawiającego.
- 11.3. Cena powinna zawierać takie, elementy jak jednostkową cenę netto; cenę brutto, przedstawione na załączonym do ogłoszenia formularzu, stanowiącym *załącznik nr 1. Wzór formularza ofertowego*.
- 11.4. Cena musi uwzględniać koszt dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1. Oferta powinna:

- posiadać datę sporządzenia i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- zawierać nazwę, adres, numer NIP, numer telefonu, adres poczty elektronicznej Wykonawcy;
- zawierać cenę netto i brutto oraz stawkę VAT w złotych polskich;
- zostać sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi *załącznik nr 1. Wzór formularza ofertowego* do zapytania ofertowego;
- zawierać uzupełnione i podpisane załączniki: *załącznik nr 2. Spełnienie warunku udziału; załącznik nr 3. Wykaz wykonanych usług*
- zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

12.2. Przesłanki odrzucenia oferty:

- oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
- została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

13. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

14. DODATKOWE INFORMACJE

14.1. Wykonawca będzie zobowiązany do sprawnej i terminowej realizacji zamówienia oraz współpracy z Zamawiającym, w tym: pozostawania w stałym kontakcie roboczym

z Zamawiającym (m.in. spotkania, kontakt telefoniczny, e-mailowy) w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

14.2. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

14.3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie: Marszałek Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole;
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w UMWO możliwy jest pod numerem nr tel. 77 541 64 50, kom. 511 731 676 lub adresem email: iod@opolskie.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c, i art. 9 ust.2 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą: wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okres - wynikający z przepisów prawa (JRWA);
- Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora: dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
- Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- Podanie danych osobowych: jest obowiązkowe na mocy przepisu prawa; a także w celu złożenia oferty i ubiegania się o zamówienie. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi ubieganie się o zamówienie;
- Nie przysługuje Pani/Panu, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
- Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- Nie przysługuje Pani/Panu, na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Adres dostarczenia faktury:

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
Departament Ochrony Środowiska
ul. Hallera 9, 45 -867 Opole
budynek A, sekretariat

Faktura wystawiona na:

Nabywca:

Województwo Opolskie
ul. Piastowska 14, 45-082 Opole
NIP: 754-307-75-65

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
ul. Piastowska 14, 45-082 Opole

W opisie faktury powinno się znaleźć:

Dostawa czujników czadu oraz czujników wilgotności drewna w ramach standardu wyposażenia Gminnego Koordynatora POP, w ramach realizacji projektu LIFE w ramach realizacji projektu LIFE pn.: "Wdrożenie systemu zarządzania jakością powietrza w samorządach województwa opolskiego" LIFE_AQP_OPOLSKIE_2019.PL - LIFE19 GIE/PL/000398 (D1, E2) finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu LIFE i współfinansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Spełnienie warunku udziału
3. Wykaz wykonanych usług

z upoważnienia
Marszałka Województwa Opolskiego
Dyrektor Departamentu Ochrony Środowiska

Manfred Grabelus