

(wzór)

.....
(nazwa i adres jednostki)

....., dnia
(miejscowość)

.....
(znak sprawy)

Protokół z przyjęcia ustnych wyjaśnień/oświadczeń*

złożonych podczas kontroli prowadzonej w
(nazwa jednostki kontrolowanej)

w temacie

przez
(imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolera)

od
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe składającego wyjaśnienie/oświadczenie)

w sprawie – w odpowiedzi na zadane pytanie:

.....
.....
(treść pytania)

treść otrzymanego wyjaśnienia/oświadczenia/odpowiedzi:*

.....
.....
(treść odpowiedzi)

Przed podpisaniem składający/a wyjaśnienia/oświadczenia* zapoznał/a się z treścią protokołu.

....., dnia
(miejscowość)

.....
(podpis osoby składającej wyjaśnienia/oświadczenia)

.....
(podpis kontrolującego)

* niepotrzebne skreślić