

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 3431/2020
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 22 września 2020 r.



**PROJEKT PROGRAMU WSPÓŁPRACY
SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA LATA 2021-2025**

do konsultacji

„Dobrze "skrojony" i dopasowany do potrzeb program przypomina wygodne buty – nie uwiera, nie kurzy się w szafie, ale jest codziennie wykorzystywany i można z nim dojść naprawdę daleko. Taki program gwarantuje transparentność i efektywność współpracy – zgodnie z intencjami ustawodawcy. A sam proces jego tworzenia i konsultowania może stać się szansą na podniesienie standardów współpracy oraz zwiększenia zaangażowania przedstawicieli III sektora w tzw. dialog obywatelski”.

Hanna Musiejkiwicz

SPIS TREŚCI

Rozdział I.	Postanowienia ogólne	str. 4
Rozdział II.	Cel główny i cele szczegółowe Programu	str. 5
Rozdział III.	Zasady współpracy	str. 6
Rozdział IV.	Zakres przedmiotowy	str. 6
Rozdział V.	Formy współpracy	str. 7
Rozdział VI.	Priorytetowe zadania publiczne i wskaźniki ich realizacji	str. 8
Rozdział VII.	Okres realizacji Programu	str. 9
Rozdział VIII.	Sposób realizacji Programu	str. 9
Rozdział IX.	Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu	str. 10
Rozdział X.	Sposób oceny realizacji Programu	str. 11
Rozdział XI.	Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.....	str. 11
Rozdział XII.	Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych	str. 12

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

- 1) **„ustawie”** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1057),
- 2) **„Województwie”** – rozumie się przez to Województwo Opolskie,
- 3) **„Samorządzie”** - rozumie się przez to Samorząd Województwa Opolskiego,
- 4) **„Zarządzie”** – rozumie się przez to Zarząd Województwa Opolskiego,
- 5) **„Urzędzie”** – rozumie się przez to Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
- 6) **„komórkach Urzędu”** - rozumie się przez to departamenty oraz inne samodzielne komórki organizacyjne Urzędu, współpracujące z podmiotami Programu,
- 7) **"ROPS"** - rozumie się przez to jednostkę organizacyjną Samorządu pn. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu,
- 8) **„Programie”** – rozumie się przez to Program Współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na lata 2021-2025,
- 9) **„podmiotach Programu”** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 10) **„Partnerach”** – rozumie się przez to strony, których dotyczy niniejszy program współpracy, czyli Samorząd Województwa Opolskiego oraz podmioty Programu,
- 11) **„dotacji”** – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy,
- 12) **„konkursie”** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 13) **„zasadach współpracy”** – rozumie się przez to zasady współpracy międzysektorowej wskazane w art.5 ust.3 ustawy,
- 14) **„politykach publicznych”** - rozumie się przez to programy i inne dokumenty strategiczne tworzone na poziomie regionalnym w celu rozwiązywania problemów mieszkańców Województwa oraz stwarzania sprzyjających warunków do wszechstronnego rozwoju społeczności i podnoszenia jakości życia jej członków,
- 15) **„integracji”** – rozumie się przez to w szczególności realizację wspólnych projektów, partnerstwo, wymianę wiedzy i doświadczeń,
- 16) **"inkluzji"** - rozumie się przez to proces włączania jednostek, grup czy kategorii społecznych w funkcjonowanie szerszego społeczeństwa,
- 17) **„regrantingu”** - rozumie się przez to przekazywanie dotacji na realizację zadań publicznych przez podmioty Programu w trybie otwartych konkursów ofert w szczególności innym podmiotom Programu,
- 18) **„klauzuli społecznej”** - rozumie się przez to uwzględnianie dodatkowych wymagań społecznych związanych z realizacją zadań publicznych oraz uwzględnianie aspektów społecznych przy warunkach określających możliwość realizacji,
- 19) **„społecznej odpowiedzialności biznesu”** (z ang. *CSR – Corporate Social Responsibility*) - rozumie się przez to koncepcję, według której przedsiębiorstwa dobrowolnie uwzględniają interesy społeczne i ochronę środowiska, a także relacje z różnymi grupami interesariuszy,
- 20) **„klastrach”** - rozumie się przez to skoncentrowaną przestrzennie (geograficznie) grupę przedsiębiorstw pochodzących z tego samego lub pokrewnych sektorów, a także instytucji i organizacji, powiązanych ze sobą siecią pionowych i poziomych zależności, konkurujących i współpracujących ze sobą,

- 21) **"Europejskim Budżecie Obywatelskim (EBO)"** - rozumie się przez to projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zakładający realizację zadań wybieranych w ramach otwartych konkursów ofert i zakładający partycypację społeczną za zasadzie głosowania jako element oceny ofert,
- 22) **"inteligentnych wsiach/Smart Villages"** - rozumie się przez to te wsie, w których społeczność lokalna wykorzystuje w swoim codziennym życiu technologie cyfrowe i innowacje, poprawiając w ten sposób jego jakość, polepszając standard usług publicznych i lepiej wykorzystuje lokalne zasoby,
- 23) **"formach ochrony przyrody"** - rozumie się przez to Art. 6 ust. 1 Ustawy o ochronie przyrody.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Cel główny Programu:

Wzmacnianie współpracy Samorządu Województwa Opolskiego i podmiotów Programu w obszarze działalności na rzecz podwyższania jakości życia mieszkańców Regionu, kształtowania trwałych więzi społecznych oraz poczucia współodpowiedzialności za jego rozwój.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) realizowanie zadań publicznych w sferze pożytku publicznego w oparciu o zasady współpracy,
- 2) wspieranie zadań z budżetu obywatelskiego, mieszczących się w sferze zadań publicznych, których realizacja odbywa się na podstawie ustawy,
- 3) wspieranie tworzenia i realizacja regionalnych polityk publicznych, w tym strategii i programów Województwa,
- 4) budowanie partnerskiej współpracy międzysektorowej opartej o wzajemne zaufanie stron,
- 5) doskonalenie systemu wymiany informacji między i wewnątrzsektorowej,
- 6) wspieranie aktywizacji i integracji podmiotów Programu, w szczególności przy realizacji zadań publicznych w partnerstwie wewnątrzsektorowym,
- 7) realizowanie i/lub wspieranie działań w obszarze zdrowia, w tym zdrowia psychicznego oraz w zakresie promocji zdrowego i aktywnego stylu życia,
- 8) wspieranie i inicjowanie działań na rzecz osób, rodzin i środowisk wykluczonych społecznie bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 9) realizowanie i/lub wspieranie działań edukacyjnych, wychowawczych oraz profilaktycznych na rzecz mieszkańców Województwa,
- 10) realizowanie i/lub wspieranie działań na rzecz edukacji osób dorosłych, w tym promujących wśród mieszkańców Województwa ideę kształcenia ustawicznego,
- 11) realizowanie i/lub wspieranie działań mających na celu podtrzymywanie i rozwój tożsamości oraz życia kulturalnego mniejszości narodowych i etnicznych,
- 12) realizowanie i/lub wspieranie działań na rzecz inkluzji i integracji migrantów,
- 13) realizowanie i/lub wspieranie działań na rzecz zwiększenia bezpieczeństwa publicznego, w tym bezpieczeństwa zdrowotnego w obliczu zagrożeń epidemicznych,
- 14) realizowanie i/lub wspieranie działań w zakresie ochrony środowiska i na rzecz ochrony przyrody,
- 15) realizowanie i/lub wspieranie działań na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i rolnictwa w tym aktywizowanie organizacji lokalnych,
- 16) realizowanie i/lub wspieranie działań na rzecz organizowania i promowania wolontariatu,
- 17) promowanie podmiotów Programu i dobrych praktyk.

Rozdział III

Zasady współpracy

Współpraca Samorządu z podmiotami Programu budowana jest w oparciu o następujące zasady:

- 1) **partnerstwa** – systematyczna i trwała współpraca z podmiotami Programu z wykorzystaniem dostępnych metod oraz środków, w ramach której Samorząd i podmioty Programu wspólnie planują, projektują, wdrażają oraz realizują określone działania i inicjatywy,
- 2) **pomocniczości** (subsydiarności) - rozumianej jako współpraca Województwa z podmiotami, oparta na obopólnej chęci wzajemnych działań, uzasadnionych potrzebami lokalnej wspólnoty, dążących do skutecznej realizacji zadań publicznych,
- 3) **suwerenności stron** – Partnerzy respektują swoją niezależność, wspierają wzajemną działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie,
- 4) **efektywności** - rozumianej jako dążenie podmiotów oraz Województwa do maksymalizacji korzyści społeczeństwa z realizowanych wspólnie zadań publicznych. W myśl tej zasady Województwo będzie dokonywać wyboru najbardziej efektywnych sposobów realizacji zadań publicznych proponowanych przez podmioty, przestrzegając zasady uczciwej konkurencji oraz pamiętając – o najefektywniejszym sposobie wykorzystania środków publicznych, a podmioty będą gwarantować wykonanie zadań zleconych w sposób profesjonalny, efektywny i terminowy,
- 5) **jawności** - zakłada, że Partnerzy wzajemnie udostępniają sobie informacje na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia budowania wysokiej jakości partnerstwa,
- 6) **uczciwej konkurencji** - rozumianej jako stosowanie jednakowych i transparentnych zasad wobec wszystkich Podmiotów.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy

Współpraca Samorządu z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy, w szczególności ustawowych zadań własnych Samorządu, w następujących obszarach:

- 1) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 2) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 3) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
- 4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 7) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 8) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 9) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 10) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 11) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 12) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 13) ratownictwa i ochrony ludności;
- 14) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 15) turystyki i krajoznawstwa;
- 16) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 17) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 18) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

- 19) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych;
- 20) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 21) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- 22) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 23) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 24) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 25) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 26) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 27) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 28) promocji i organizacji wolontariatu;
- 29) rewitalizacji;
- 30) działalności na rzecz podmiotów Programu, w zakresie określonym w pkt 1-29.

Rozdział V

Formy współpracy

Współpraca Samorządu z podmiotami Programu realizowana będzie:

1. w formie finansowej poprzez:
 - 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji w ramach umów rocznych i/lub wieloletnich, w tym z wykorzystaniem formy finansowej w postaci regrantingu,
 - 2) udzielanie podmiotom Programu dotacji na finansowanie lub dofinansowanie wkładów własnych na realizację zadań publicznych,
 - 3) w zależności od sytuacji finansowej Samorządu wyodrębnienie środków finansowych na działania z zakresu polityki młodzieżowej i senioralnej,
 - 4) w zależności od sytuacji finansowej Samorządu umożliwienie udzielania podmiotom Programu pożyczek na realizację zadań publicznych, w tym na prefinansowanie środków europejskich,
 - 5) realizację projektów na rzecz podmiotów Programu, w tym w partnerstwie z nimi, finansowanych ze źródeł zewnętrznych,
 - 6) realizacja projektów na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1295),
 - 7) wsparcie podmiotów Programu realizujących zadania publiczne, korzystających ze środków zewnętrznych;
2. w formie pozafinansowej, w szczególności poprzez:
 - 1) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
 - 2) premiowanie w otwartych konkursach ofert projektów uwzględniających zaangażowanie młodzieży, seniorów, wolontariuszy oraz ofert realizowanych w partnerstwie,
 - 3) wzajemne i wszechstronne informowanie się Partnerów o kierunkach planowanej i realizowanej działalności,
 - 4) tworzenie wspólnych zespołów i grup roboczych o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - 5) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej z podmiotami Programu na zasadach określonych w ustawie,
 - 6) realizacja projektów na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1295),
 - 7) upowszechnianie wiedzy na temat tworzenia klastrów, społecznej odpowiedzialności biznesu i stosowania klauzuli społecznej,
 - 8) promowanie działań podejmowanych przez Partnerów w sferze pożytku publicznego, w tym przekazywanie materiałów promocyjnych podmiotom Programu,
 - 9) organizowanie szkoleń, konferencji, warsztatów, seminariów, wyjazdów studyjnych, etc. dla podmiotów Programu,

- 10) organizowanie konkursów promujących nagrodą Marszałka Województwa Opolskiego najlepsze organizacje pozarządowe Województwa oraz osoby działające na rzecz dobra wspólnego oraz postawy prospołeczne,
- 11) organizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój podmiotów Programu oraz ich profesjonalizację,
- 12) współorganizację przedsięwzięć z podmiotami Programu,
- 13) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy podmiotów Programu w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej,
- 14) pomoc w pozyskiwaniu partnerów zagranicznych do realizacji międzynarodowych zadań w zakresie potrzeb zgłaszanych przez podmioty Programu,
- 15) pomoc merytoryczną pracowników Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Samorządu,
- 16) obejmowanie patronatem Marszałka Województwa Opolskiego inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu,
- 17) wsparcie rzeczowe podmiotów Programu,
- 18) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń lub sprzętu Urzędu.

Rozdział VI

Priorytetowe i pozostałe zadania publiczne

Cel główny oraz cele szczegółowe Programu realizowane będą poprzez realizację:

I. priorytetowych zadań publicznych następująco:

1. **Priorytet I:** *Wspieranie tworzenia polityk publicznych (strategii, programów, planów, itp.) na poziomie regionalnym przez Samorząd we współpracy z podmiotami Programu - realizatorzy: komórki Urzędu.*
2. **Priorytet II:** *Realizacja zadań publicznych przez Samorząd we współpracy z podmiotami Programu poprzez:*
 - 2a. *wspieranie aktywności społecznej dotyczącej polepszania jakości życia mieszkańców regionu w zakresie zdrowia, polityki społecznej oraz przeciwdziałania uzależnieniom i dysfunkcjom społecznym - realizatorzy wiodący: Departament Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu, Pełnomocnik Zarządu Województwa Opolskiego ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień.*
 - 2b. *poprawę poziomu życia osób, rodzin i środowisk wykluczonych społecznie bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez wsparcie osób, rodzin i środowisk znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej oraz aktywizacja, integracja i reintegracja zawodowa i społeczna osób wykluczonych społecznie bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym - realizatorzy wiodący: Departament Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu oraz ROPS;*
 - 2c. *wspieranie działań związanych z aktywnością turystyczno-krajoznawczą w regionie, siecią informacji turystycznych, rozwojem i promocją produktów turystycznych, a także bezpieczeństwem turystów - realizator wiodący: Departament Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu;*
 - 2d. *wspieranie działań związanych z kulturą fizyczną, w tym aktywnością sportową i zdrowiem fizycznym dzieci i młodzieży - realizator wiodący: Departament Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu;*
 - 2e. *wspieranie działań w obszarze kultury i sztuki związanych z aktywnością kulturalną, realizacją projektów artystycznych i wydarzeń kulturalnych, promocją twórców oraz upowszechnianiem dziedzictwa narodowego – realizator wiodący: Departament Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu;*
 - 2f. *wspieranie działań w obszarze edukacji, nauki, kształcenia i wychowania mieszkańców Województwa - realizator wiodący: Departament Edukacji i Rynku Pracy Urzędu, Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urzędu;*
 - 2g. *wspieranie działań podtrzymujących tożsamość i życie kulturalne mniejszości narodowych i etnicznych oraz wielokulturowy charakter regionu - realizatorzy wiodący: Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urzędu, Pełnomocnik Zarządu Województwa Opolskiego ds. Wielokulturowości;*

- 2i. promowanie działań z zakresu ochrony środowiska związanych z prowadzeniem działań edukacyjnych dotyczących systemów zbierania, odbierania i zagospodarowania odpadów na terenie województwa oraz wspierania działań związanych z poprawą jakości powietrza - realizator wiodący: Departament Ochrony Środowiska Urzędu;*
 - 2j. wspieranie działań na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego na terenie województwa, w szczególności na obszarach chronionego krajobrazu, parków krajobrazowych, proponowanych form ochrony przyrody; jak również poza tymi obszarami - realizator wiodący: Departament Ochrony Środowiska Urzędu;*
 - 2k. wspieranie działań z obszaru rolnictwa oraz inicjatyw aktywizujących społeczności lokalne w kierunku rozwoju inteligentnych i konkurencyjnych obszarów wiejskich (Smart Villages) - realizator wiodący: Departament Rolnictwa i Rozwoju Wsi Urzędu;*
 - 2l. wspieranie działań w zakresie przeciwdziałania zmianom klimatycznym - realizator wiodący: Departament Rolnictwa i Rozwoju Wsi Urzędu;*
 - 2ł. wspieranie działań i inicjatyw realizowanych we współpracy z zagranicą w Województwie - realizator wiodący: Departament Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu Urzędu;*
 - 2m. wspieranie działań mających na celu promocję Województwa - realizator wiodący: Departament Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu Urzędu;*
 - 2o. wspieranie działań na rzecz zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego mieszkańcom Województwa - realizatorzy: komórki Urzędu;*
 - 2p. wspieranie działań na rzecz promocji i organizacji wolontariatu - realizatorzy: komórki Urzędu;*
 - 2r. wsparcie udzielone podmiotom Programu ze środków Unii Europejskiej, w tym w zakresie EBO oraz innych programów - realizatorzy: komórki Urzędu.*
- 3. Priorytet III: Wzmacnianie organizacyjne, infrastrukturalne i edukacyjne podmiotów Programu - realizatorzy: komórki Urzędu.**
- 4. Priorytet IV: Utworzenie i funkcjonowanie międzysektorowych zespołów i tematycznych grup roboczych ds. współpracy i dialogu między Partnerami - realizatorzy: komórki Urzędu.**
- 5. Priorytet V: Promocja i organizacja wolontariatu w Województwie - realizatorzy: komórki Urzędu.**
- 6. Priorytet VI: Promocja idei współpracy międzysektorowej, w tym Partnerów z sektorem naukowym, społecznym i gospodarczym - realizatorzy: komórki Urzędu.**
- II. pozostałych zadań publicznych, określanych każdorazowo w rocznych programach współpracy Samorządu z podmiotami Programu.**

Rozdział VII

Okres realizacji Programu

Program Współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z podmiotami Programu realizowany jest od dnia **01 stycznia 2021 roku** do dnia **31 grudnia 2025 roku**.

Rozdział VIII

Sposób realizacji Programu

1. Program jest realizowany we współpracy z podmiotami Programu oraz Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego przez:
 - 1) Sejmik Województwa Opolskiego,
 - 2) Zarząd Województwa Opolskiego,
 - 3) komórki Urzędu,
 - 4) Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu.

2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert poprzez zawieranie umów rocznych i/lub wieloletnich, w tym z wykorzystaniem form finansowych w postaci regrantingu,
 - b) z pominięciem otwartych konkursów ofert w trybie ds. 19a ustawy,
 - c) w trybach określonych w innych przepisach,
- 2) udzielanie podmiotom Programu dotacji na finansowanie lub dofinansowanie wkładów własnych na realizację zadań publicznych,
- 3) w zależności od sytuacji finansowej Samorządu umożliwienie udzielania podmiotom Programu pożyczek na realizację zadań publicznych, w tym na prefinansowanie środków europejskich,
- 4) realizację projektów na rzecz podmiotów Programu, w tym w partnerstwie z nimi, finansowanych ze źródeł zewnętrznych,
- 5) zawieranie umów partnerskich z podmiotami Programu w celu wspólnej realizacji zadań publicznych, w tym określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1295) i upowszechnianie mechanizmu zawierania takich umów,
- 6) realizację zadań publicznych w ramach umów o wykonanie inicjatywy lokalnej,
- 7) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
- 8) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo-doradczych i grup roboczych,
- 9) organizowanie konkursu „Opolskie Niezapominajki” promującego nagrodą Marszałka Województwa Opolskiego najlepsze organizacje pozarządowe Województwa,
- 10) organizowanie konkursu „Społecznik Roku” promującego nagrodą Marszałka Województwa Opolskiego osoby działające na rzecz dobra wspólnego oraz postawy prospołeczne,
- 11) współorganizowanie przedsięwzięć z podmiotami Programu,
- 12) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój podmiotów Programu oraz ich profesjonalizację,
- 13) udział Samorządu Województwa Opolskiego w inicjatywach publicznych,
- 14) współudział Samorządu Województwa Opolskiego w działaniach podejmowanych przez podmioty Programu,
- 15) udzielanie pomocy merytorycznej podmiotom Programu przez pracowników Urzędu oraz pracowników jednostek organizacyjnych Samorządu,
- 16) wsparcie rzeczowe podmiotów Programu,
- 17) nieodpłatne udostępnianie podmiotom Programu, w miarę możliwości, pomieszczeń lub sprzętu Urzędu,
- 18) promowanie działalności podmiotów Programu, w tym przez obejmowanie patronatem Marszałka Województwa Opolskiego inicjatyw tych podmiotów.

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu

Samorząd Województwa Opolskiego na realizację Programu w latach 2021-2025 planuje przeznaczyć w każdym roku środki finansowe w wysokości co najmniej **5 000 000 zł.**

Rozdział X

Sposób oceny realizacji Programu

1. Monitoring Programu będzie cyklicznym procesem mającym na celu zbieranie i analizowanie danych służących wskazaniu stopnia jego realizacji, zgodnie z przyjętymi celami i priorytetami - za realizację monitoringu odpowiedzialne są komórki Urzędu oraz ROPS.

2. Monitoring prowadzony będzie w cyklu rocznym, poprzez sprawozdania z realizacji rocznych programów współpracy Samorządu z podmiotami Programu, opracowywane na podstawie danych przekazywanych do komórki ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi Urzędu przez komórki Urzędu oraz ROPS do dnia 15 marca każdego roku za rok poprzedni realizowanego rocznego Programu.
3. Za koordynację monitoringu odpowiada komórka ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi Urzędu.
4. Ocena realizacji Programu może być przeprowadzona przez podmiot zewnętrzny z uwzględnieniem sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy Samorządu z podmiotami Programu w poszczególnych latach obowiązywania niniejszego Programu.
5. Ocena realizacji Programu będzie przygotowywana w formie sprawozdania i będzie zawierała ocenę realizacji priorytetowych zadań publicznych w formie finansowej oraz pozafinansowej, w tym efektów ich realizacji.
6. Zarząd przedłoży Radzie Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego projekt sprawozdania z realizacji Programu, celem zaopiniowania.
7. Zarząd do dnia 31 maja 2026 r. przedłoży Sejmikowi Województwa Opolskiego sprawozdanie z realizacji Programu i opublikuje je po przyjęciu przez Sejmik w Biuletynie Informacji Publicznej Samorządu.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

Opracowanie projektu Programu oraz konsultacje przebiegały w następujących etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez powołany Zarządzeniem Marszałka Województwa Opolskiego Zespół roboczy ds. opracowania projektu Programu Współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2021 rok oraz projektu Programu Współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na lata 2021 - 2025, w skład którego weszli przedstawiciele komórek Urzędu oraz przedstawiciele Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego,
- 2) przyjęcie uchwałą Zarządu projektu Programu i skierowanie do konsultacji,
- 3) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu z podmiotami Programu,
- 4) sporządzenie przez pracowników Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urzędu zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji,
- 5) dokonanie analizy uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji i przygotowanie dla Zarządu informacji na temat przeprowadzonych konsultacji,
- 6) zamieszczenie informacji na temat przeprowadzonych konsultacji na stronach internetowych Samorządu (www.opolskie.pl/organizacje_pozarządowe), BIP oraz portalu internetowym (ngo.opolskie.pl),
- 7) przekazanie projektu Programu do zaopiniowania Radzie Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego,
- 8) rozpatrzenie przez Zarząd uwag i wniosków zgłoszonych przez uprawnione Podmioty podczas konsultacji oraz przez Radę Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego i podjęcie uchwały przyjmującej projekt uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na lata 2021-2025 oraz skierowanie pod obrady Sejmiku Województwa Opolskiego.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

1. Tryb powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, zwanych dalej „komisjami konkursowymi”.
2. Zarząd każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje, w drodze uchwały, komisję konkursową w składzie co najmniej 5 osób z udziałem:
 - 1) przedstawicieli Zarządu wskazanych z pracowników Urzędu i/lub pracowników ROPS,
 - 2) przedstawicieli podmiotów Programu wyłonionych według następującego trybu:
 - a) Zarząd do dnia 15 października każdego roku na stronie internetowej Samorządu Województwa Opolskiego zamieszcza informację o naborze przedstawicieli podmiotów Programu z Województwa, na kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszanych w roku następnym. Do informacji dołącza się wzór zgłoszenia kandydata i wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie i pracę w komisjach konkursowych,
 - b) podmioty Programu zgłaszają do dnia 30 października każdego roku po dwóch swoich przedstawicieli na kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert, ogłaszanych w roku następnym,
 - c) Zarząd po dokonaniu weryfikacji zgłoszeń i oświadczeń przygotowuje do dnia 30 listopada każdego roku „Listę kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert”, ogłaszanych w roku następnym,
 - d) Zarząd uwzględniając rodzaj zadań ogłoszonych konkursem powołuje do komisji konkursowej przedstawicieli podmiotów Programu z „Listy kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert”,
 - e) do składu komisji konkursowej nie będą powoływani przedstawiciele podmiotów Programu biorący udział w otwartym konkursie ofert,
 - f) do czasu przygotowania „Listy kandydatów do komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert”, Zarząd zaprasza przedstawicieli podmiotów Programu do udziału w komisji konkursowej.
2. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:
 - 1) pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji,
 - 2) komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu, za wyjątkiem sytuacji dotyczących prac członków komisji w Generatorze eNGO,
 - 3) komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów,
 - 4) w pracach komisji nie mogą brać udziału osoby, związane z podmiotami Programu wnioskującymi o dotacje, to jest takie, które są członkami, wolontariuszami, członkami władz tych podmiotów Programu,
 - 5) każdy członek komisji przed rozpoczęciem jej działalności, zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie, o której mowa w pkt. 4,
 - 6) do zadań komisji konkursowej należy:
 - a) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu,
 - b) przygotowanie listy rankingowej,
 - c) przygotowanie propozycji rozdziału środków pomiędzy ofertami,
 - d) rekomendacja Zarządowi ocenionych ofert,
 - 7) komisja rozpatruje oferty w terminie do 70 dni od ostatniego dnia składania ofert, z zachowaniem warunków określonych w art. 15 ustawy,
 - 8) za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie, natomiast przysługuje zwrot kosztów podróży, zgodnie z uchwałą Zarządu,

- 9) w sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie stosuje się zapisy Regulaminu organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego oraz jednostkach organizacyjnych Samorządu Województwa Opolskiego.
3. Komisja konkursowa może realizować swoje działania bez udziału osób wskazanych przez podmioty Programu w następujących przypadkach:
- a) żaden podmiot Programu nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
 - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
 - c) wszystkie osoby powołane w skład komisji konkursowej podlegają wyłączeniu na podstawie art.15 ust. 2d lub art.15 ust. 2f ustawy.