



SAMORZĄD
Województwa Opolskiego



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do Uchwały
Zarządu Województwa Opolskiego
Nr 6315/2026
z dnia 22 września 2026 r.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWENIA

Nazwa zamówienia: „Wykonanie, oznaczenie i dostawa kalendarzy na rok 2027 w ramach PT PS WPR 2023-2027”

Zakres zamówienia obejmuje:

- a) wykonanie kalendarzy na 2027 rok wraz z oznakowaniem zgodnie z wymogami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ),
 - b) dostawę i rozładunek kalendarzy do budynku Zamawiającego w Opolu, ul. Hallera 9, 45 – 867 Opole w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30 lub na inny wskazany adres przez Zamawiającego na terenie miasta Opola. Przedmiot zamówienia musi być zapakowany w sposób umożliwiający jego bezpieczne przenoszenie
1. Zamówienie jest współfinansowane ze środków UE: w ramach pomocy technicznej Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
 2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy konieczne do realizacji zamówienia, w tym przygotowania projektów, poprawek do projektów
 3. Dostarczone kalendarze muszą być nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku, wolne od wad, zarysowań, przebarwień, pęknięć, ewentualnie innych uszkodzeń widocznych gołym okiem, a także muszą spełniać warunki dla produktów bezpiecznych wg art. 4 ustawy z dnia 7 listopada 2025 r. o nadzorze nad ogólnym bezpieczeństwem produktów (Dz. U. poz. 1826)
 4. Wykonawca zapewni odpowiedni kontrast kolorów, aby ułatwić odczytanie informacji osobom z zaburzeniami widzenia. Dodatkowo, kalendarze będą zawierały czytelne czcionki, a ich układ będzie intuicyjny, przejrzysty i prosty w obsłudze co ułatwi szybkie odnalezienie informacji i zapewni komfort korzystania wszystkim użytkownikom. Wykonawca przygotuje projekty uwzględniający współczynnik kontrastu (contrast ratio) dla wszystkich tekstów w stosunku do tła strony lub elementów graficznych musi wynosić minimum 4,5:1 (zgodnie ze standardem WCAG 2.1 na poziomie AA dla druku). Niedopuszczalne jest umieszczanie tekstu na wielokolorowych, wzorzystych tłach lub zdjęciach bez zastosowania jednolitej, kontrastowej podkładki pod tekstem.
 5. Przed dokonaniem ostatecznego odbioru Zamawiający ma prawo sprawdzić poprawność wykonania kalendarzy oraz ich zgodność z zaakceptowanymi projektami. przedmiotu zamówienia
 6. Zamawiający prześle niezbędne materiały i dane do wykonania projektów w tym treść wklejki oraz zdjęcia w terminie **do 3 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy

7. Wykonawca w terminie **5 dni roboczych** od daty przekazania materiałów wskazanych w pkt 6 przekaże Zamawiającemu po jednej propozycji projektów okładki
i wklejki do kalendarza książkowego, kalendarza ściennego
8. Zamawiającemu przysługują każdorazowo **2 dni robocze** (od daty przekazania) na zgłoszenie uwag do projektów przedstawionych przez Wykonawcę
9. Wykonawca **w ciągu 2 dni roboczych** od dnia zgłaszania przez Zamawiającego uwag jest zobowiązany do ich uwzględnienia
10. Po wprowadzeniu wszystkich poprawek Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji przedmiotu umowy
11. Wszystkie dostarczone kalendarze muszą być zgodne z zaakceptowanymi przez Zamawiającego projektami
12. Na przedmiot umowy zostanie udzielona gwarancja – 12 miesięcy, liczona od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń
13. Wszystkie kalendarze zostaną oznakowane, przy zastosowaniu wybranej – najbardziej optymalnej oraz dostosowanej do materiału, z którego jest wykonany dany przedmiot, techniki nadruku, z zachowaniem czytelności oznakowania, jego trwałości oraz estetyki
14. Opracowane przez Wykonawcę projekty graficzne muszą uzyskać akceptację Zamawiającego przed ich produkcją i dostawą
15. Wykonawca dokona ologowania kalendarzy zgodnie z:
 - Księgą Wizualizacji Logo Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027: <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/ksiega-wizualizacji>,
 - Systemem Identyfikacji Wizualnej (SIW) Województwa Opolskiego w zakresie wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia, do pobrania ze strony www: <https://www.opolskie.pl/logo-wojewodztwa-i-zasady-jego-wykorzystywania/>
16. Niezbędne materiały dostępne są na stronie internetowej:
 - Logotypy UE, KSOW+, PS WPR 2023-2027 - do pobrania ze strony www SWO: <https://www.gov.pl/web/rolnictwo/ksiega-wizualizacji>,
 - Logo Opolskie - uproszczone do pobrania ze strony www. SWO: <https://www.opolskie.pl/logo-wojewodztwa-i-zasady-jego-wykorzystywania/>
17. Przez **dni robocze** rozumie się **dni inne niż soboty oraz inne niż dni ustawowo wolne od pracy** w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 296). W przypadku, gdy termin realizacji zamówienia przypadnie na sobotę lub niedzielę bądź inny dzień ustawowo wolny od pracy w rozumieniu ww. ustawy termin dostawy upływa dnia następnego
18. Przykładowy sposób oznaczenia:



Dofinansowane przez
Unię Europejską



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: „Wykonanie, oznaczenie i dostawa kalendarzy na rok 2027 w ramach PT PS WPR 2023-2027”.

Lp.	Nazwa asortymentu	Opis / wymagane parametry	Przykładowa prezentacja graficzna	Ilość (szt.)
1	2	3	4	5
1.	Kalendarz książkowy na rok 2027 – projekt indywidualny	Kalendarz książkowy Wymiary bloku: 230x170 mm (+/- 10mm do każdego wymiaru) (wysokość x szerokość), całość kalendarza szyta, Ilość stron: - objętość bloku głównego (kalendarium z częścią informacyjną): minimum 160 stron - min. 20 stron wydzielonego notatnika z perforacją pionową przy grzbiecie, umożliwiającą łatwe i estetyczne wrywanie kartek bez naruszania struktury szycia bloku; - wklejka informacyjna: 8 stron, dokładna lokalizacja wklejki zostanie ustalona w trybie roboczym z Wykonawcą po podpisaniu umowy, - łączna objętość kalendarza: minimum 168 stron. Okładka: - rok 2027, - Oprawa piankowana; - Kolory: do wyboru 2 wersje kolorystyczne z zaproponowanych na etapie realizacji. - Ilości szt. w poszczególnych wersjach kolorystycznych do ustalenia na etapie realizacji. - Materiał pokryciowy umożliwiający oznakowanie. - Metoda oznakowania zapewniająca trwałość i czytelność logotypów. - Umiejscowienie roku i logotypów zostanie uzgodnione na etapie przygotowywania projektu okładki. - Oznaczenie na jednej stronie okładki maksymalnie 4 logotypy. Wnętrze kalendarza: - Papier biały, dopuszcza się kolor kremowy.	 Grafika przedstawia poglądowe zdjęcie produktu opisanego w kolumnie nr 3	200

Lp.	Nazwa asortymentu	Opis / wymagane parametry	Przykładowa prezentacja graficzna	Ilość (szt.)
1	2	3	4	5
		Układ kalendarium: Układ tygodniowy z notesem: - na rozkładówce po lewej stronie znajduje się kalendarium tygodniowe (cały tydzień na jednej stronie w układzie poziomym), - po prawej stronie znajduje się dedykowana przestrzeń na notatki (notes), - na początku kalendarz roczny: rok poprzedni, rok bieżący oraz rok następny, - przed częścią tygodniową kalendarz miesięczny z kartą planera miesięcznego. Druk dwukolorowy. Wszystkie dni wolne od pracy oraz święta oznaczone innym kolorem czcionki. Nazwa bieżącego miesiąca, nazwy miesiąca i dni co najmniej w języku polskim, imieniny. Wstążka: Długość min 340 mm (+/- 20mm); Szerokość min 7 mm (+/- 2 mm), w kolorze do uzgodnienia, z nadrukiem zawierającym co najmniej napisy uzgodnione w trybie roboczym z Zamawiającym na całej długości wstążki. Wklejka: Nadruk dwustronny w pełnym kolorze (papier kreda połysk min. 135 g/m²) z informacjami podanymi przez Zamawiającego. Projekt graficzny wklejki (w tym elementy graficzne) opracowany przez Wykonawcę, zawierający co najmniej: logotypy i materiały przekazane przez Zamawiającego. Wielkość wklejki dopasowana do wewnętrznych stron kalendarza. Pakowanie: Kartonowe opakowanie zbiorcze, w ilości zapewniającej zabezpieczenie przed uszkodzeniem i zabrudzeniem podczas transportu, przenoszeniem i przechowywaniem. Karton opisany np. kalendarz książkowy PS WPR 2023-2027, liczba sztuk w kartonie.		
2.	Kalendarz ścienny na rok 2027 - projekt indywidualny	Format: Pionowy, 600 x 400 mm (+/- 10 mm dla każdego wymiaru) (wysokość x szerokość). Na kalendarz składa się 8 plansz: Kalendarium 6 dwustronnych plansz ze zdjęciami i kalendariami, druk dwustronny, w pełnym kolorze 4+4, papier kreda min. 200 g/m².		100

Lp.	Nazwa asortymentu	Opis / wymagane parametry	Przykładowa prezentacja graficzna	Ilość (szt.)
1	2	3	4	5
		Strona tytułowa: 1 plansza druk jednostronny w pełnym kolorze 4+0, papier kreda min. 200 g/m². Ostatnia tylna strona: Kolor biały bez nadruku o gramaturze min. 200 g/m². Kalendarium: Z zaznaczonymi w innym kolorze niedzielami i świętami oraz sobotami. Układ kalendarzów i zdjęć indywidualny. Plansze kalendarium łączone ze stroną tytułową spiralą zaciskową z zawieszka z drutu. Projekt graficzny kalendarza zawiera co najmniej: • cztery logotypy we właściwych wymiarach zapewniających czytelność, • zdjęcia i grafiki przekazane przez Zamawiającego, • elementy graficzne przygotowane przez Wykonawcę. Projekt opracowany przez wykonawcę elementy graficzne i grafikę zwiększające atrakcyjność i przejrzystość przekazywanych treści wykona lub pozyska Wykonawca. Nadruk przedstawiający zdjęcie lub kompozycję zdjęć łączonych w sposób estetyczny, atrakcyjny wizualnie. Na stronie tytułowej wybiórczo lakier UV. Nadruk należy wykonać metodą zapewniającą trwałość i czytelność oraz estetykę oznakowania. Pakowanie: Indywidualne opakowanie dla każdego kalendarza. Każdy kalendarz powinien być zapakowany w oddzielną kopertę papierową o podwyższonej wytrzymałości na rozdarcia i przebicia, papier typu Kraft. Gramatura: minimum 120 g/m². Format dopasowany do gabarytów kalendarza. Klapka zamykająca wyposażona w pasek samoprzylepny (HK). Druk jednostronny, jednokolorowy (1+0) w jednym, wybranym kolorze z palety Pantone. Zamawiający wymaga wykonania nadruku w wybranym miejscu na froncie koperty. Nadruk będzie miał charakter lokalny, bez tła i bez zadruku do krawędzi. Łączny obszar pokrycia farbą będzie zawierał się w przedziale 25–30% powierzchni frontu koperty.	 Grafika przedstawia poglądowe zdjęcie produktu opisanego w kolumnie nr 3	

Lp.	Nazwa asortymentu	Opis / wymagane parametry	Przykładowa prezentacja graficzna	Ilość (szt.)
1	2	3	4	5
		W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie również do przygotowania projektu graficznego nadruku na kopercie, zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego. Projekt powinien uwzględniać estetyczne rozmieszczenie grafiki oraz elementów nadruku na froncie koperty. Dokładne rozmieszczenie i forma zadruku zostaną określone w projekcie graficznym przygotowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego przed realizacją druku. Opakowanie zbiorcze na płasko, w ilości zapewniającej zabezpieczenie przed uszkodzeniem i zabrudzeniem podczas transportu, przenoszeniem i przechowywaniem. Opakowanie opisane np. kalendarz ścienny PS WPR 2023-2027, liczba sztuk w kartonie.		

Przykładowy sposób ologowania:



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2 do Uchwały
Zarządu Województwa Opolskiego
Nr 6315/2026
z dnia 22 września 2026 r.

Dot. zamówienia pn. **„Wykonanie, oznaczenie i dostawa kalendarzy na rok 2027 w ramach PT PS WPR 2023-2027”**.

I. Informacja dotycząca szacunkowej całkowitej wartości zamówienia.

- Szacowania zamówienia dokonano na podstawie zaproszenia do udziału w ustaleniu szacunkowej wartości zamówienia publicznego. Szacowanie wartości przedmiotu zamówienia dokonano na podstawie otrzymanych ofert przez podmioty świadczące przedmiotowe dostawy.
- Wartość zamówienia została oszacowana w dniu **5 sierpnia 2026 r.** na podstawie 4 ofert przesłanych drogą elektroniczną przez podmioty świadczące przedmiotowe dostawy.
- Szacunkowa wartość zamówienia (podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy bez podatku od towarów i usług, ustalone z należytą starannością) wynosi **15 798,50 zł netto**

II. Informacje o kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

Na realizację ww. zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę **19 432,16 zł brutto**.

III. Informacje o wykazie kryteriów oceny ofert wraz z ich wagami.

1. **Cena – waga 60%,**
2. **Termin dostawy – waga 40%.**

Załącznik nr 3 do Uchwały
Zarządu Województwa Opolskiego
Nr 6315/2026
z dnia 22 września 2026 r.

Projektowane postanowienia umowy

Umowa Nr DOA-ZP.273. .2026

(w zależności od formy zawarcia umowy należy wybrać jeden z poniższych wariantów)

W przypadku zawarcia umowy w formie papierowej:

„Niniejsza umowa została zawarta w dniu (data) w (miejsce) pomiędzy:”

W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej:

„Niniejsza umowa została zawarta pomiędzy:”

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, adres: ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole
(wykonującym zadania, w tym z zakresu zamówień publicznych, przy pomocy Urzędu
Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole),
NIP: 7543077565, REGON: 531412421
reprezentowanym przez:

..... –,
..... –,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

(w zależności od formy prawnej Wykonawcy należy wybrać i uzupełnić jedno z poniższych)

1) z siedzibą w, adres siedziby:
ul., wpisana do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:, NIP:, REGON:
.....,

reprezentowaną przez:,

2), prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
..... z głównym miejscem wykonywania działalności
woraz adresem do doręczeń w przy ul.-.....
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
NIP:, REGON:,

zwanym dalej **Wykonawcą**, a łącznie z Zamawiającym zwanymi **Stronami**,

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania pn.: „Wykonanie, oznaczenie i dostawa kalendarzy na rok 2027 w ramach PT PS WPR 2023-2027.”, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji numer postępowania **DOA-ZP.272. 2026** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ...) - dalej Pzp, pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn. „Wykonanie, oznaczenie i dostawa kalendarzy na rok 2027 w ramach PT PS WPR 2023-2027.” zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią: Opis przedmiotu zamówienia (stanowiący **załącznik nr 1**) oraz oferta Wykonawcy (stanowiąca **załącznik nr 2**).
3. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz cen jednostkowych netto i brutto poszczególnych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.
4. W skład przedmiotu zamówienia wchodzi wszystkie elementy, konieczne do realizacji zamówienia, w tym przygotowanie projektów, poprawek do projektów, oznakowanie, dostawa (z rozładunkiem) kalendarzy - zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca dostarczy i rozładuje kalendarze w ramach wynagrodzenia umownego do budynku Zamawiającego, w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. od 7.30 do 15.30 pod adres: 45-867 Opole, ul. J. Hallera 9 lub pod inny wskazany adres przez Zamawiającego na terenie miasta Opola, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu **12 miesięcznej gwarancji** na przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy maksymalny **14 dniowy** termin na usunięcie stwierdzonych wad. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W razie niedotrzymania tego terminu Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy - w terminie 7 dni od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,

- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odstąpić od Umowy nie później niż w terminie miesiąca od dnia stwierdzenia istnienia wad.
8. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i narzędzia użyte do usunięcia wad, o których mowa w ust. 7.
9. Kontakty robocze pomiędzy stronami będą odbywać się telefoniczne lub drogą elektroniczną. Osobą upoważnioną do kontaktów roboczych jest:
.....,
10. Warunki współpracy, terminy i zasady akceptacji oraz zasady dostarczania przedmiotu umowy zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia.
11. Przedmiot umowy musi być zgodny z zaakceptowanymi projektami.
12. Zakres świadczenia umownego Wykonawcy, wynikający z umowy, jest tożsamy z jego zobowiązaniem, zawartym w ofercie.
13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością oraz wedle najlepszej wiedzy i doświadczenia.
14. Strony zgodnie oświadczają, że przeniesienie własności przedmiotu umowy na Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru – bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
15. Autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do materiałów przekazanych przez Wykonawcę przechodzą na Zamawiającego. Szczegółowe regulacje w tym zakresie określa § 6 niniejszej umowy.

§ 2 Termin dostawy

Termin dostawy przedmiotu umowy – zgodnie z ofertą Wykonawcy - dni kalendarzowych od dnia ostatecznego zaakceptowania projektów przez Zamawiającego.

§ 3 Finansowanie

1. Przedmiot umowy współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej:
Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach pomocy technicznej Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.
2. Przedmiot umowy stanowi realizację działania 8 (Informacja i promocja **PS WPR**) Planu Działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich +, Plan operacyjny na 2026.

§ 4 Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony na podstawie protokołu odbioru, podpisanego w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia **kalendarzy** i obejmie:
- 1) sprawdzenie zgodności przedmiotu zamówienia z zaakceptowanym projektem i opisem przedmiotu zamówienia,
- 2) sprawdzenie ilościowe dostawy.
2. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru i akceptacji projektów dotyczących przedmiotu umowy **ze strony Zamawiającego** jest Pani / Pan

....., a w przypadku jej/jego nieobecności osoba zastępująca ją zgodnie z jej Zakresem Obowiązków.

Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru jest Pani / Pan lub osoba zastępująca

3. Osobą upoważnioną **ze strony Zamawiającego** do nadzoru nad realizacją umowy jest Pani/Pan
4. Zmiana osób upoważnionych ze strony Wykonawcy lub ze strony Zamawiającego, o których mowa w ust. 2 i 3, nie wymaga aneksowania umowy, przy czym zmiana po stronie Wykonawcy wymaga wcześniejszego poinformowania Zamawiającego w korespondencji e-mail.

§ 5 Wartość przedmiotu umowy i warunki płatności

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, opisanego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie do wysokości:

..... złotych netto (słownie: zł netto), tj.:

..... **złotych brutto** (słownie: brutto), w tym VAT% zgodnie z ofertą Wykonawcy, o której mowa w §1 ust.2.

2. Na fakturze należy zamieścić ceny poszczególnych elementów, wchodzących w skład przedmiotu zamówienia (wraz z cenami jednostkowymi).
3. Od dnia, w którym stosowanie faktur ustrukturyzowanych stanie się dla Wykonawcy obowiązkowe, faktury będą wystawiane i doręczane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.
4. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy będzie następować na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury ustrukturyzowanej, z zastrzeżeniem ust. 9.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wyłącznie faktury ustrukturyzowane wystawione w sposób uwzględniający postanowienia niniejszego paragrafu będą uznawane za doręczone Zamawiającemu i będą stanowić podstawę dokonania zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego.

W przypadku naruszenia zasady, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie ma obowiązku dokonania zapłaty wynagrodzenia i konieczne jest wówczas wystawienie przez Wykonawcę korygującej faktury ustrukturyzowanej uwzględniającej postanowienia niniejszego paragrafu.

5. Faktury ustrukturyzowane wystawiane przez Wykonawcę będą zawierać następujące dane Zamawiającego:

Nabywca:
Województwo Opolskie
ul. Ostrówek 5
45-088 Opole
NIP: 7543077565

Odbiorca:
Urząd Marszałkowski
Województwa Opolskiego
ul. Ostrówek 5
45-088 Opole
NIP: 7542549660

Na fakturze winno znaleźć się oznaczenie – „**Umowa nr, Departament Programów Obszarów Wiejskich**”.

6. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie **do 30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej.
Na gruncie niniejszej umowy za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający dane wskazane w ust. 5.
7. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej niezgodnie z niniejszym paragrafem, w szczególności w sposób nieuwzględniający danych wskazanych w ust. 5, bieg przewidzianego terminu płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty tak wystawionej faktury ustrukturyzowanej i jej doręczenia Zamawiającemu, które to korekty będą uwzględniały zasady przewidziane w niniejszym paragrafie.
8. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
 - a) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - b) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
 - c) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług- termin płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ulega wydłużeniu o czasokres niedostępności KSeF, awarii KSeF lub awarii całkowitej KSeF. Czasokres ten zaokrągla się wzwyż do pełnego dnia kalendarzowego.
9. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 8 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF) Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktury będą wystawiane zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku faktury (wizualizacje faktur) będą doręczane na adres poczty elektronicznej: dpw@opolskie.pl. Termin płatności w odniesieniu do takich faktur liczony jest od dnia otrzymania faktury (wizualizacji faktury) przez Zamawiającego przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej pod warunkiem, że faktura zawiera dane Zamawiającego, o których mowa w ust. 5. W przeciwnym wypadku bieg terminu płatności nie rozpoczyna się (nie zaczyna biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty wystawionej faktury, która to korekta będzie uwzględniać dane Zamawiającego wskazane w ust. 5.
10. Jeżeli na dzień wystawienia faktury Wykonawca nie będzie objęty obowiązkiem, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający dopuszcza przesłanie faktur na adres poczty elektronicznej:
.....
11. Faktura musi zostać wystawiona w terminie **do 7 dni** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń i zawierać numer niniejszej umowy oraz jej przedmiot zgodnie

z zapisami § 1 ust. 1, tj.: Wykonanie, oznaczenie i dostawa kalendarzy na rok 2027 w ramach PT PS WPR 2023-2027.

12. Data podpisania protokołu jest jednocześnie datą sprzedaży na fakturze.
13. Data wystawienia faktury nie może być wcześniejsza niż data podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
14. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
15. Zamawiający dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
16. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 6 oraz wykonywania praw zależnych.
17. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, który wcześniej został zaakceptowany przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.
18. W przypadku nieterminowej płatności wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

§ 6 Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac, mogące stanowić przedmiot praw autorskich, w tym w szczególności: grafiki, jak również inne elementy, które Wykonawca pozyska na własną rękę oraz autorskie prawa majątkowe wraz z upoważnieniem do wykonywania praw zależnych do wszystkich materiałów, zatwierdzonych przez Zamawiającego oraz elementów graficznych przechodzą na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Niniejsza umowa upoważnia do wykonywania praw zależnych, wykorzystania na czas nieokreślony wyników prac i materiałów, o których mowa w ust. 1 w całości lub we fragmentach, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu, standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji w szczególności przystosowanie, zmianę układu lub jakiejkolwiek inne zmiany;
 - 3) prawo do wykorzystywania utworu dla celów edukacyjnych, szkoleniowych bądź podobnych;
 - 4) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy.
3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje:
 - 1) z chwilą zapłaty wynagrodzenia oraz
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy.

4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a przedmiot umowy przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
5. Wyszczególnione w niniejszym paragrafie autorskie prawa majątkowe zostały wraz z upoważnieniem do wykonywania praw zależnych, uwzględnione w wynagrodzeniu umownym, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 7 Kary umowne

1. **Wykonawca** zapłaci na rzecz Zamawiającego następujące kary umowne:
 - 1) W każdym przypadku stwierdzonego i uzasadnionego przez Zamawiającego w formie pisemnej nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy uznaje się realizację dostawy niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy, jak również nieprawidłowości we wszelkich wymaganych niniejszą umową i przekazanych Zamawiającemu dokumentach.
 - 2) W przypadku gdy Wykonawca nie usunął wad, określonych w protokole odbioru, w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 - 3) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia lub usunięcia wad – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w:
 - przypadku terminu realizacji zamówienia - licząc od następnego dnia po upływie terminu wskazanego w § 2,
 - w przypadku wymiany przedmiotu umowy (w całości, bądź części) na nowy, wolny od wad, licząc od następnego dnia po upływie terminu, wskazanego w § 1 ust. 7 pkt 1.
 - 4) Za niewykonanie przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **15 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 - 5) niedostarczenia wykazu cen jednostkowych, w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 3, w wysokości **500,00 zł brutto**.
2. W sytuacji odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, **Zamawiający zapłaci** na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości **15%** kwoty brutto, wskazanej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, **Wykonawca** zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **15%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1. Wykonawca może wówczas żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1.

5. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w części odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, jeśli część ta będzie nadawała się do umówionego użytku, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
6. Zamawiający, w przypadku wystąpienia szkody, może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, aż do wysokości szkody.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, wynosi **30%** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.

§ 8 Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony oświadczają, że przysługuje im status odrębnych administratorów danych w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej zwanego: „RODO”).
2. Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych osobowych osób reprezentujących drugą Stronę, osób wskazanych do kontaktu oraz osób uczestniczących w realizacji Umowy, w zakresie danych przekazywanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz do realizacji wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO – stosownie do sposobu pozyskania danych osobowych.
4. W przypadku gdy dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę, osób wskazanych do kontaktu lub osób uczestniczących w realizacji Umowy zostaną przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania tym osobom, w imieniu Zamawiającego, klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Przekazanie klauzuli nastąpi w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią przez osoby, których dane dotyczą. Obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, pozostaje obowiązkiem Zamawiającego jako administratora danych.

§ 9 Zmiany umowy

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa w następujących przypadkach:
 - 1) gdy nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT lub innych przepisów dotyczących przedmiotowej umowy, strony dostosują wskazaną w umowie stawkę do obowiązujących przepisów prawa i odpowiednio zmniejszą lub zwiększą kwotę umowną brutto, stałą kwotą jest kwota netto maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 umowy,

- 2) gdy nastąpi zmiana przepisów prawa dotycząca postanowień niniejszej umowy i postanowienia te staną się niezgodne z prawem w całości lub części - stosuje się obowiązujące przepisy prawa,
 - 3) w zakresie parametrów technicznych i kolorystycznych oraz jakościowych i ilościowych asortymentu objętego przedmiotem umowy – w przypadku udokumentowanego wycofania z dystrybucji przedmiotu umowy i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, pod warunkiem zachowania funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego produktu, za cenę taką jaka została ustalona w niniejszej umowie.
3. Dopuszczalna jest zmiana terminu dostawy zamówienia lub terminów wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia w przypadku:
- 1) wystąpienia siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne okoliczności niezależne od Stron, których nie można było przewidzieć, takie jak m.in.: wojna, stany wyjątkowe, strajki generalne, blokady, działania sił przyrody o charakterze klęsk żywiołowych jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie itp., uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 2) gdy wykonanie przedmiotu Zamówienia lub jego części jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania umowy stanu nadzwyczajnego.
- Termin realizacji umowy lub terminy wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia mogą ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin realizacji umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły wykonawcy terminową realizację przedmiotu zamówienia.

§ 10 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp.,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p., lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514),
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

§ 11 Postanowienia końcowe

1. W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego została wdrożona wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych, zgodnie z Zarządzeniem Nr 83/2024 Marszałka Województwa Opolskiego z dnia 25.09.2024 r. (z późn. zm.). Treść znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego: <https://bip.opolskie.pl/2025/02/zgloszenia-wewnetrzne/>.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 r. poz. 795), ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793).
3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
4. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Ewentualne spory z niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze porozumienia stron, a w razie braku porozumienia przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firm pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

(w zależności od formy zawarcia umowy należy wybrać jeden z poniższych wariantów)

7. Umowę sporządzono w formie elektronicznej. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze Stron. /
7. Umowa zostaje zawarta w formie pisemnej, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 3

KLAUZULA INFORMACYJNA SKIEROWANA DO OSÓB REPREZENTUJĄCYCH KONTRAHENTA, OSÓB DO KONTAKTU ORAZ OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI UMOWY

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 oraz art.14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informuję, iż:

Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Województwo Opolskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Opolskiego, z siedzibą w Opolu przy ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole, NIP: 7543077565, REGON: 531412421

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Pana Sergiusza Kunert, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@opolskie.pl.

Cele i podstawy prawne przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe w postaci imienia i nazwiska, stanowiska, nr telefonu, adresu email, przetwarzane będą w celach:

- A. nawiązanie relacji, zawarcie oraz realizacja umowy gospodarczej (dotyczy, gdy stroną umowy jest osoba fizyczna, np. prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą) na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO - niezbędność do wykonania umowy;
- B. prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na zapewnieniu prawidłowego zawarcia, realizacji, obsługi i rozliczenia umowy oraz bieżącej komunikacji z Wykonawcą, w tym weryfikacji umocowania osób reprezentujących Wykonawcę na podstawie art.6 ust.1.lit. f RODO;
- C. realizacja obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów dotyczących rachunkowości, podatków i archiwizacji, na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO - niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego m.in. z ustawy o rachunkowości, Ordynacji podatkowej oraz ustawy o podatku od towarów i usług;
- D. ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami kierowanymi wobec Administratora, na podstawie art. 6 ust.1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes administratora polegający na ochronie jego interesów prawnych i finansowych.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres:

- w zakresie realizacji obowiązków dotyczących rachunkowości i podatków – przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa;

- w zakresie realizacji obowiązków archiwizacyjnych – przez okres wynikający z właściwych przepisów i regulacji kancelaryjno-archiwalnych;
- w zakresie ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do czasu upływu okresu przedawnienia roszczeń lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowań związanych z dochodzeniem lub obroną przed roszczeniami – w zależności od tego, który z tych okresów będzie dłuższy.

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane:

- a. podmiotom współpracującym z Administratorem (np. kancelariom prawnym, firmom audytorskim, firmom ubezpieczeniowym, firmom serwisującym urządzenia i niszczącym dokumenty, operatorom pocztowym i firmom kurierskim), Poczcie Polskiej Spółka Akcyjna, będącej operatorem wyznaczonym w ramach usługi e-Doręczenia;
- b. Osobom/podmiotom, którym dane mogą zostać udostępnione na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych;
- c. naszym podwykonawcom i usługodawcom (podmiotom przetwarzającym), które świadczą usługi na rzecz administratora danych i którym te dane są powierzane (np. firmie świadczącej usługi IT, dostawcom hostingu);
- d. oraz innym podmiotom, gdy wynika to z przepisów prawa.

Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych
Pani/ Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

Prawa osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz wyrażenia sprzeciwu.

Dobrowolność

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, jednak w zakresie, w jakim ich podanie jest niezbędne do zawarcia lub realizacji Umowy albo wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, ich podanie jest wymagane.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie są profilowane.

Prawo do wniesienia skargi

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych.

Źródło pozyskania danych osobowych i kategorie odnośnych danych (dotyczy osób, których dane pozyskano w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą)

W przypadku, gdy Pani/Pana dane osobowe nie zostały nam przekazane bezpośrednio przez Panią/Pana, informujemy, że pozyskaliśmy je od Pani/Pana pracodawcy/zleceniodawcy (tj. kontrahenta, z którym zawierana jest umowa) w związku ze wskazaniem Pani/Pana jako osoby do kontaktu, osoby reprezentującej lub osoby wyznaczonej do realizacji umowy. Pani/Pana dane osobowe mogły zostać również pozyskane z powszechnie dostępnych rejestrów publicznych, takich jak Krajowy Rejestr Sądowy (KRS) czy Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG). W takim przypadku przetwarzamy następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko, stanowisko służbowe / pełniona funkcja, służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail.