



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
Województwa Opolskiego



FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA

W RAMACH MARSZAŁKOWSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

UWAGA: Formularz zgłoszenia zadania będzie w całości opublikowany na stronie internetowej: budzet.opolskie.pl, aby mieszkańcy zapoznali się z zadaniami, na które mogą oddać swój głos.

Dane osobowe osoby zgłaszającej zadanie nie będą publikowane.

Tytuł zadania

Nazwa zadania nie może być długa i skomplikowana (max. 100 znaków wraz ze spacjami).

--

Zasięg zadania - powiatowy lub subregionalny

- Zasięg subregionalny obejmuje co najmniej 2 powiaty w danym subregionie.
- Zasięg powiatowy obejmuje dany powiat lub Miasta Opole.
- Zadanie o zasięgu subregionalnym może zgłaszać jedynie mieszkaniec tego subregionu, a zadanie o zasięgu powiatowym może zgłaszać jedynie mieszkaniec tego powiatu.

Powiatowy/Subregionalny

powiat:

Charakter zadania

Jeżeli zgłaszane zadanie dotyczy kilku obszarów, wskaż charakter dominujący.

--

Opis zadania

Scharakteryzuj zgłaszane zadanie: czego dotyczy, jaki jest jego główny cel (max. 1000 znaków wraz ze spacjami).

--

Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania (korzyści dla mieszkańców)

W ramach zaproponowanego zadania, wskaż korzyści dla społeczności lokalnej i regionalnej. Napisz w jaki sposób realizacja zadania będzie przyczyniać się do m.in.: wspierania, rozwoju, integracji lub aktywizacji społecznej mieszkańców.

Grupa docelowa

Doprecyzuj dla kogo skierowane jest zadanie, do jakiej grupy docelowej mieszkańców województwa: np. dzieci, młodzieży, dorosłych, seniorów.

Dla kogo	<input type="checkbox"/> Dzieci <input type="checkbox"/> Młodzież <input type="checkbox"/> Dorośli <input type="checkbox"/> Seniorzy <input type="checkbox"/> Inne, jakie?.....
Przewidywana liczba mieszkańców objętych zadaniem	

Termin realizacji

Podaj termin realizacji zadania, zarówno wydarzenia jednorazowego (np. miesiąc), jak i cyklicznego (od - do).

Kosztorys

Podaj szacunkowe kwoty wydatków wchodzących w skład zadania w sposób umożliwiający ocenę ich: realności, racjonalności i celowości.

Pamiętaj, że wydatki dla zadania o zasięgu subregionalnym muszą mieścić się w przedziale od 50 000 zł do 100 000 zł, a wydatki dla zadania o zasięgu powiatowym w przedziale od 35 000 zł do 75 000 zł.

Wydatki	Koszty szacunkowe
USŁUGI	
1.	...zł
2.	...zł
3.	...zł
+.....	
Łącznie usługi	...% ...zł
PROMOCJA (obowiązkowy wydatek do 10 % całkowitej wartości zadania)	
1.	...zł

2.		...zł
3.		...zł
+.....		
Łącznie promocja	...%	...zł
ZAKUPY (możesz na nie przeznaczyć do 50% wartości zadania – pamiętaj, zakup środka trwałego jest możliwy jedynie, gdy jego cena jednostkowa jest niższa niż 10 000 zł)		
1.		...zł
2.		...zł
3.		...zł
+.....		
Łącznie zakupy	...%	...zł
Całkowity szacunkowy koszt zadania	 zł

Ogólnodostępność dla mieszkańców województwa

Musisz zapewnić ogólnodostępność zadania dla wszystkich mieszkańców terenu, na którym realizowane jest zadanie. Bez spełnienia poniższych warunków, zadanie nie zostanie dopuszczone do głosowania.	
<input type="checkbox"/>	Wszystkie wydarzenia w ramach zgłoszonego zadania będą dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami.
<input type="checkbox"/>	Mieszkańcy terenu, na którym zadanie ma być realizowane, będą mogli bez żadnych ograniczeń uczestniczyć w rekrutacji oraz bezpłatnie wziąć udział we wszystkich wydarzeniach w ramach tego zadania.

Lokalizacja realizacji zadania

<ul style="list-style-type: none"> Zadanie może być realizowane w jednej lub kilku lokalizacjach (wskaż je wszystkie). Jeżeli możesz wskazać konkretne miejsce realizacji zadania i może ono zostać udostępnione bezpłatnie, to wymagana jest zgoda zarządzającego tą lokalizacją. Jeżeli nie znasz konkretnego miejsca realizacji zadania, to wskaż ogólne miejsce realizacji np. gmina X, miasto Y i w kosztorysie uwzględnij koszty wynajmu danej lokalizacji (jeśli dotyczy). W przypadku zadania inwestycyjnego może być ono realizowane wyłącznie na mieniu województwa (wykaz mienia znajduje się na stronie budzet.opolskie.pl). 	
Lokalizacja	Czy wymagana jest zgoda?
1.	Tak/Nie
2.	Tak/Nie
3.	Tak/Nie
+.....	

Rezultaty realizacji zadania

Co?	Ile?	Jak?
Nazwa rezultatu (co chcesz zrealizować w ramach zadania)	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wskaż wartość liczbową)	Sposób monitorowania rezultatów (w jaki sposób ma być sprawdzony)

Załączniki

Wymagane załączniki.	
1. Lista poparcia dla zadania	(wstaw załącznik)
2. Zgoda podmiotu uprawnionego do udostępniania terenu lub obiektu (jeśli dotyczy)	(wstaw załącznik)
3. Pozwolenia lub inne dokumenty techniczne niezbędne do realizacji zadania (jeśli dotyczy)	(wstaw załącznik)
+.....	

Dane osoby zgłaszającej zadanie

Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Powiat / Gmina	
Miejscowość	
kod pocztowy	
Ulica, nr domu/nr mieszkania	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

Oświadczenia

- Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do zgłaszania zadania poprzez fakt bycia mieszkańcem Województwa Opolskiego tj. mieszkańcem subregionu lub powiatu, dla którego mieszkańców zgłaszam zadanie.
- Zapoznałem/am się z Regulaminem Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego oraz Klauzulą dotyczącą przetwarzania danych osobowych dostępną na budzet.opolskie.pl
- Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- Oświadczam, że zgłoszone przeze mnie zadanie jest zgodne z prawem i nie narusza praw osób trzecich.
- Wyrażam zgodę na publikację formularza zgłoszenia zadania do publicznej wiadomości. Zgoda nie obejmuje danych osobowych w tym adresu zamieszkania i danych kontaktowych.
- Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny, mailowy, osobisty oraz przez Platformę MBO z pracownikami UMWO we wszystkich sprawach związanych ze zgłoszonym zadaniem.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych adresu e-mail i numeru telefonu w celu zebrania projektów zadań do budżetu obywatelskiego oraz w celu realizacji budżetu obywatelskiego.

Dla osoby poniżej 16 r.ż

Dane osobowe i miejsce zamieszkania rodzica / opiekuna prawnego osoby zgłaszającej zadanie

UWAGA: poniższe należy wypełnić wyłącznie w przypadku, gdy zgłaszającym propozycję zadania jest mieszkaniec, który nie ukończył 16 roku życia (wymagana jest zgoda rodzica/opiekuna prawnego).

Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
<input type="checkbox"/>	Dane adresowe dziecka są takie same, jak moje dane adresowe
Powiat / Gmina	
Miejscowość	
kod pocztowy	
Ulica, nr domu/nr mieszkania	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

Oświadczenia

- Oświadczam, iż jestem rodzicem/ opiekunem prawnym osoby zgłaszającej zadanie.
- Akceptuję jego udział w tym przedsięwzięciu.
- Oświadczam, iż osoba zgłaszająca zadanie, której jestem rodzicem/opiekunem prawnym jest uprawniona do zgłaszania zadania poprzez fakt bycia mieszkańcem Województwa Opolskiego tj. mieszkańcem subregionu lub powiatu, dla którego mieszkańców zgłaszam zadanie.
- Zapoznałem/am się z Regulaminem Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego oraz Klauzulą dotyczącą przetwarzania danych osobowych dostępną na budzet.opolskie.pl
- Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- Oświadczam, że zgłoszone zadanie jest zgodne z prawem i nie narusza praw osób trzecich.
- Wyrażam zgodę na publikację formularza zgłoszenia zadania do publicznej wiadomości. Zgoda nie obejmuje moich danych osobowych w tym adresu zamieszkania i danych kontaktowych.
- Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny, mailowy, osobisty oraz przez Platformę MBO z pracownikami UMWO we wszystkich sprawach związanych ze zgłoszonym zadaniem.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych adresu e-mail i numeru telefonu w celu zebrania projektów zadań do budżetu obywatelskiego oraz w celu realizacji budżetu obywatelskiego.