

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 4764/2026

Zarządu Województwa Opolskiego

z dnia 17 lutego 2026 r.

W skład komisji oceniającej wnioski o dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnych ewidencjach zabytków, znajdujących się na obszarze województwa opolskiego, złożone w ramach naboru ogłoszonego w 2026 roku, powołuje się następujące osoby:

1. Zbigniew Kubalańca – Wicemarszałek Województwa Opolskiego – Przewodniczący Komisji,
2. Agnieszka Kamińska – Dyrektor Departamentu Kultury i Dziedzictwa Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego – Wiceprzewodnicząca Komisji,
3. Janusz Trzepizur – Przewodniczący Komisji Kultury i Sportu Sejmiku Województwa Opolskiego – Członek Komisji,
4. Iwona Solisz – Dyrektor Muzeum Śląska Opolskiego w Opolu – Członek Komisji,
5. Joanna Wilk – Zastępca Dyrektora Departamentu Kultury i Dziedzictwa Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego – Członek Komisji,
6. Bartosz Swoboda – Pracownik Departamentu Kultury i Dziedzictwa Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego – Członek Komisji.

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 4764/2026

Zarządu Województwa Opolskiego

z dnia 17 lutego 2026 r.

Regulaminu pracy komisji oceniającej wnioski o dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnych ewidencjach zabytków, znajdujących się na obszarze województwa opolskiego, złożone w ramach naboru ogłoszonego w 2026 roku.

§ 1

1. Skład komisji oceniającej określono w uchwale Zarządu Województwa Opolskiego.
2. W pracach komisji oceniającej nie może brać udziału osoba formalnie lub nieformalnie powiązana z podmiotami składającymi wniosek, a w szczególności:
 - 1) osoba będąca członkiem władz podmiotu ubiegającego się o dotację,
 - 2) osoba pozostająca z członkami władz podmiotu ubiegającego się o dotację w stosunku pokrewieństwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
3. Każdy członek komisji oceniającej przed rozpoczęciem prac komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie, o której mowa w ust. 2 powyżej, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 2

1. Komisja oceniająca dokonuje oceny formalnej złożonych wniosków oraz przygotowuje wykaz wniosków odrzuconych z przyczyn formalnych wraz z uzasadnieniem.
2. Komisja oceniająca dokonuje oceny formalnej wniosków, biorąc pod uwagę kryteria wskazane w § 8 ust. 4 Uchwały Nr LXII/641/2024 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 27 lutego 2024 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub

znajdujących się w gminnych ewidencjach zabytków, znajdujących się na obszarze województwa opolskiego, zwanej dalej Uchwałą Nr LXII/641/2024.

3. Komisja oceniająca dokonuje oceny merytorycznej wniosków spełniających wymogi formalne, biorąc pod uwagę kryteria wskazane w § 8 ust. 6 Uchwały Nr LXII/641/2024. Wzór karty oceny merytorycznej wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 3

Komisja oceniająca po rozpatrzeniu wniosków spełniających wymogi formalne i przeprowadzeniu oceny merytorycznej, sporządza listę rekomendowanych wniosków wraz z propozycją wysokości kwot dotacji dla poszczególnych zadań, z uwzględnieniem punktacji sporządzonej w oparciu o kryteria oceny merytorycznej i wysokości środków przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej.

§ 4

1. Komisja oceniająca podejmuje decyzje zwykłą większością głosów na posiedzeniu przy udziale przynajmniej połowy członków komisji.
2. Z przebiegu posiedzeń komisji oceniającej sporządza się protokół.

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Wzór oświadczenia

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI

Oświadczam, że nie jestem powiązana/y w sposób formalny lub nieformalny z podmiotami składającymi wnioski o dotacje na realizację w 2026 r. zadań w zakresie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnych ewidencjach zabytków, znajdujących się na obszarze województwa opolskiego.

Imię i nazwisko:

Podpis:.....

Opole, dnia

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Wzór karty oceny merytorycznej

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU			
Wnioskodawca:			
Nazwa zadania:			
Lp.	Kryteria oceny wniosku	Liczba przyznanych punktów	Uwagi
1.	Ocena znaczenia zabytku dla dziedzictwa kulturowego, ze szczególnym uwzględnieniem jego wartości kulturowej, historycznej, artystycznej bądź naukowej.	0-5 pkt. ...	
2.	Ocena stanu technicznego, w którym znajduje się zabytek.	0-5 pkt. ...	
3.	Ocena uzasadnienia kosztów prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku oraz innych źródeł finansowania.	0-5 pkt. ...	
4.	Ocena realności wykonania zadania oraz ocena jego efektywności.	0-5 pkt. ...	
Suma		... / 20 pkt.	

Podpisy członków komisji oceniającej:

1. ...

2. ...

3. ...

...