



FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZADANIA W RAMACH 8 EDYCJI MARSZAŁKOWSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

UWAGA: Formularz zgłaszania zadania będzie w całości opublikowany na stronie internetowej: <https://budzet.opolskie.pl>, aby mieszkańcy zapoznali się z zadaniami, na które mogą oddać swój głos. Dane osobowe zgłaszającego mieszkańca nie będą publikowane.

Tytuł zadania:

Nazwa zadania nie może być długa i skomplikowana (może składać się z max. 100 znaków wraz ze spacjami)

Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra

Dane osobowe i miejsce zamieszkania osoby zgłaszającej zadanie

Imię i nazwisko	
Data urodzenia:	
Powiat / Gmina:	
Miejscowość:	
Ulica, nr domu/nr mieszkania:	
Nr telefonu:	
Adres e-mail:	

Zasięg zadania - subregionalny (obejmujący co najmniej 2 powiaty w danym subregionie) lub powiatowy

Zasięg zadania - subregionalny (obejmujący co najmniej 2 powiaty w danym subregionie) lub powiatowy (dotyczący danego powiatu lub Miasta Opole)
Pamiętaj! Nie możesz zgłosić tego samego zadania w ramach subregionu i powiatu mieszczącego się w tym subregionie.
Zadanie o zasięgu subregionalnym (50 000 zł - 100 000 zł). Zadanie o zasięgu powiatowym (35 000 zł - 75 000 zł)
Pamiętaj! Zadanie o zasięgu subregionalnym może zgłaszać jedynie mieszkaniec tego subregionu.
Pamiętaj! Zadanie o zasięgu powiatowym może zgłaszać jedynie mieszkaniec powiatu, którego dotyczy zadanie.

Subregionalny - subregion obejmujący powiaty: głubczycki, krapkowicki, prudnicki (od 50 000 do 100 000 zł)

Charakter zadania

Jeżeli zgłaszane zadania dotyczą kilku obszarów, wskaż zadanie dominujące.

kulturalnym

Opis zadania

Scharakteryzuj zgłaszane zadanie: czego dotyczy, jaki jest jego główny cel i do kogo jest skierowany (do jakiej grupy docelowej mieszkańców województwa). Opis zadania ma zachęcić mieszkańców do oddania głosu na zadanie. Max. 2 000 znaków. Pamiętaj! Opis zadania nie może wskazywać podmiotu, który miałby zostać jego realizatorem.

Organizacja koncertu to wydarzenie kulturalne aktywizujące młodzież oraz społeczność lokalną. Młodzi wykonawcy realizują swoją pasję, a publiczność - często na co dzień pozbawiona kontaktu z żywą muzyką - ma okazję przeżyć wyjątkowe doświadczenie artystyczne. Udział w wydarzeniu da Państwu namiastkę koncertu wielkich scen. Zostaniecie oczarowani świeżym repertuarem i pasją, z jaką gra młodzieżowa orkiestra. Zadanie ma wymiar zarówno kulturalny, jaki edukacyjny. Młodzieżowe orkiestry dęte są pomostem między sztuką profesjonalną a amatorską, uczciwie i autentycznie tworzoną. Dzięki ich działalności wiele osób po raz pierwszy ma okazję obcować z muzyką na żywo - co może zapoczątkować trwałą fascynację tą formą sztuki. Zadanie promuje dziedzictwo kulturowe, uczy odpowiedzialności, pracy zespołowej, dyscypliny i komunikacji. Gra w orkiestrze rozwija społecznie i wychowawczo. Zadanie ma na celu inspirować dzieci i młodzież do nauki gry na instrumentach i rozwijać ich muzyczne kompetencje. Organizacja koncertu i warsztatów będzie również okazją do promocji młodzieżowej kultury i przyciągnięcia nowych osób do orkiestr i szkół muzycznych. Takie młode pokolenie będzie wizytówką naszego województwa - ułożone, twórcze, zaangażowane społecznie. W dobie wirtualnych rozrywek i cyfrowych uzależnień, muzyka na żywo może być antidotum. Zadanie zakłada warsztaty muzyczne i koncert, zakup nut i instrumentów muzycznych.

Zakres rzeczowy zadania

Pamiętaj! Zgłoszone zadanie musi być zgodne z kompetencjami i zadaniami województwa oraz przepisami prawa, w tym ze strategią rozwoju województwa. Najważniejsze jest wskazanie korzyści dla mieszkańców.

- Wskaż wszystkie wydarzenia np. spotkania, zajęcia, koncerty, festyny, szkolenia, warsztaty, zawody itd., które składają się na zgłaszane zadanie.
- Przy każdym wydarzeniu wskaż grupę docelową, do której skierowane jest wydarzenie np. dzieci, młodzież, rodziny, seniorzy itp. oraz szacunkową liczbę uczestników wydarzenia.
- Podaj liczbę wydarzeń np. 1 festyn lub np.: 10 warsztatów.
- Określ przewidywany termin wydarzenia np. miesiąc/kwartał lub w przypadku wydarzeń cyklicznych wskaż ich częstotliwość np. 10 warsztatów przez 3 miesiące.
- Jeśli planujesz wydarzenia w konkretnej lokalizacji pamiętaj o dołączeniu do formularza zgody podmiotu uprawnionego do udostępniania terenu lub obiektu.
- W ramach każdego zaplanowanego wydarzenia wskaż korzyści dla społeczności lokalnej i regionalnej oraz do zaspokojenia jakiej potrzeby lub rozwiązania jakiego problemu przyczyni się realizacja wydarzenia. Napisz w jaki sposób wydarzenie będzie przyczyniać się m.in. do: wspierania, promowania, rozwoju, integracji, pobudzania i aktywizacji społecznej mieszkańców.
- Opisz szczegółowo wszystkie wydarzenia wchodzące w skład zadania w sposób umożliwiający ocenę ich: realności, racjonalności i celowości.
- Pamiętaj, że zadanie nie może stać w sprzeczności pod względem merytorycznym z przedsięwzięciami planowanymi do realizacji przez właściwy departament lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego.
- Zadanie inwestycyjne możesz zrealizować wyłącznie na mieniu województwa. Wykaz mienia województwa znajduje się na stronie budzet.opolskie.pl Pamiętaj wtedy o dołączeniu do formularza wszystkich pozwoleń lub innych dokumentów technicznych niezbędnych do jego realizacji.

1.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	Warsztaty muzyczne
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	Organizacja warsztatów muzycznych dla chętnych dzieci i młodzieży a nawet dorosłych z województwa opolskiego. Celem warsztatów jest rozczytywanie materiału nutowego. W trakcie warsztatów rozwijane będą umiejętności muzyczne uczestników. Warsztaty będą przeprowadzone przez osoby posiadające odpowiednie doświadczenie/kwalifikacje. Rekrutacja otwarta na warsztaty dla wszystkich mieszkańców subregionu głubczycki, krapkowicki i prudnicki. Potwierdzeniem realizacji warsztatów będzie fotorelacja.
	Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	dzieci, młodzież i dorośli województwa opolskiego
	Liczba uczestników	ok. 45
	Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	1
	Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	druga połowa roku
	Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołącz ją w tym miejscu – wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budzet.opolskie.pl)	miejsce będzie podane w późniejszym czasie
	Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	Edukacja muzyczna odgrywa istotną rolę w rozwoju młodego pokolenia, wywierając pozytywny wpływ zarówno na sferę intelektualną, jak i społeczną. Nauka gry na instrumentach uczy systematyczności, odpowiedzialności oraz samodyscypliny. Z kolei wspólne muzykowanie sprzyja integracji, rozwija umiejętność współpracy w grupie i buduje poczucie wspólnoty. W dobie powszechnego dostępu do technologii, gdy dzieci i młodzież coraz częściej izolują się w wirtualnym świecie, kontakt z muzyką staje się niezwykle cennym narzędziem wychowawczym. Umożliwia nie tylko rozwój pasji, ale także przeciwdziała wykluczeniu społecznemu, stwarzając przestrzeń do nawiązywania relacji i budowania pozytywnej tożsamości. Zostanie zakupione nowe instrumentarium, oraz zużyte instrumenty, będą mogły być serwisowane i zdobyć nowy potencjał
2.	Nazwa wydarzenia/wydarzeń	Koncert
	Szczegółowy opis wydarzenia/wydarzeń:	Koncert odbędzie się w MGOKSiR w Zdzeszowicach. Dla młodych muzyków występ przed liczną publicznością wraz z profesjonalnymi śpiewakami i wokalistami, wzmocni poczucie własnej wartości i akceptacji w społeczeństwie, przyczyni się do zaangażowania w działania lokalne i prospołeczne, a mieszkańcy regionu uzyskają ciekawą formę wydarzenia kulturalnego, umożliwimy atrakcyjny sposób spędzania czasu wolnego, poszerzania horyzontów, współdziałania w społeczeństwie. Koncert będzie nagłośniony.
	Grupa docelowa (dzieci, młodzież, dorośli, seniorzy)	dzieci, młodzież, rodziny, seniorzy, mieszkańcy powiatów krapkowickiego, głubczyckiego i prudnickiego
	Liczba uczestników	ok. 300
	Liczba planowanych wydarzeń (spotkań, zajęć, koncertów, festynów, szkoleń, warsztatów, zawodów itp.)	1
	Termin wydarzenia/wydarzeń częstotliwość	druga połowa roku
	Miejsce wydarzenia/wydarzeń (jeśli wymagana jest zgoda dołącz ją w tym miejscu – wzór takiej zgody dostępny jest na stronie budzet.opolskie.pl)	MGOKSiR Zdzeszowice

	Korzyści dla mieszkańców wynikające z realizacji wydarzenia/wydarzeń	Korzyściami są m.in.: -Dostęp do kultury (Występ młodych muzyków daje publiczności możliwość uczestnictwa w koncercie bez potrzeby wyjazdu do dużych ośrodków) -Integracja między pokoleniowa (takie koncerty przyciągają całe rodziny- od dziadków po wnuki)
--	--	--

Ogólnodostępność dla mieszkańców województwa

Wskaż w jaki sposób wydarzenia zaplanowane w ramach zgłoszonego zadania będą dostępne dla osób ze szczególnymi potrzebami. Jeśli zapewnienie dostępności będzie wiązało się z dodatkowymi kosztami to należy uwzględnić je w kosztorysie np. zatrudnienie tłumacza migowego.

Miejsca w których odbywać będą się wydarzenia związane z realizacją zadania spełniają częściowe zapewnienie dostępności zgodnie z ustawą. Większości braków potrzebującym osobom, organizatorzy będą organizować dostęp alternatywny w trakcie wydarzeń. Na wydarzenia zapisywać się będzie można na różnorakie sposoby: telefonicznie, SMS'owo, mailowo, korzystając z portali społecznościowych. Plakat na koncert oraz program będą opatrzone w kod QR, gdzie dostępna będzie cyfrowa wersja dla słabowidzących. Organizator umożliwi dostęp do różnych diet uczestników wyjazdu na warsztaty np. keto, wegetarianizm lub inne np. spowodowane alergiami uczestników. Siedziba orkiestry znajdować się będzie na terenie subregionu głubczycko- prudnicko- krapkowickiego. Udział w warsztatach i koncercie jest całkowicie bezpłatny i ogólnodostępny. Na materiałach promocyjnych, publikacjach, informacjach dla mediów itp. umieszczone będzie logo MBO lub herb Województwa Opolskiego.

Zakres finansowy zadania

- Kosztorys zadania o zasięgu subregionalnym musi mieścić się w przedziale 50 000 zł – 100 000 zł.
- Kosztorys zadania o zasięgu powiatowym musi mieścić się w przedziale 35 000 zł – 75 000 zł.
- Wybierz nazwę wydarzenia z listy rozwijalnej (lista tworzy się w oparciu o wydarzenia wpisane przez Ciebie w zakresie rzeczowym zadania).
- Podaj nazwę i krótko opisz każdy wydatek w ramach wydarzenia np. zakup skakanek na festyn.
- Wybierz rodzaj wydatku z listy rozwijalnej: usługi, zakupy materiałów, zakupy środków trwałych, promocja zadania, obsługa administracyjna.
- Wskaż kwotę jednostkową danego wydatku i liczbę – łączny koszt obliczy się automatycznie.
- Opisz szczegółowo wszystkie wydatki wchodzące w skład zadania w sposób umożliwiający ocenę ich: racjonalności, oszczędności i efektywności. Jeśli posiadasz przykładowe ceny produktów/usług ze stron internetowych to dołącz je do formularza zgłaszania.
- Możesz ująć w kosztorysie w ramach jednego lub kilku wydatków:
 - koszty związane z zakupem środków trwałych, jednak cena jednostkowa środka trwałego nie może przekroczyć 10 000 zł i ich łączny koszt nie może przekroczyć 50% łącznej wartości zadania,
 - koszty promocji zadania, jednak ich łączny koszt nie może przekroczyć 10% łącznej wartości zadania,
 - koszty obsługi administracyjnej zadania, jednak ich łączny koszt nie może przekroczyć 5% łącznej wartości zadania. W przypadku realizacji zadania przez Urząd, jego jednostki lub JST łączna wartość zadania zostanie pomniejszona o koszty administracyjne zadania.
 - koszty wynajmu, jeśli chcesz zrealizować wydarzenie w konkretnej lokalizacji, a nie jest możliwe jej bezpłatne udostępnienie.

1.	Nazwa wydarzenia:	Warsztaty muzyczne
	Nazwa i opis wydatku:	Zakwaterowanie z wyżywieniem i ubezpieczenie
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
2.	Nazwa wydarzenia:	Warsztaty muzyczne
	Nazwa i opis wydatku:	Serwis i/lub zakup instrumentów wraz z akcesoriami (jednostkowy koszt nie przekroczy 9 999 zł)
	Rodzaj wydatku:	zakupy środków trwałych
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	3
	Łączny koszt:	
3.	Nazwa wydarzenia:	Warsztaty muzyczne
	Nazwa i opis wydatku:	transport
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
4.	Nazwa wydarzenia:	Warsztaty muzyczne
	Nazwa i opis wydatku:	Zakup nut, akcesoriów biurowych

	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
suma:		
5.	Nazwa wydarzenia:	Koncert
	Nazwa i opis wydatku:	Wynajem miejsca na koncert
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
6.	Nazwa wydarzenia:	Koncert
	Nazwa i opis wydatku:	transport
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
7.	Nazwa wydarzenia:	Koncert
	Nazwa i opis wydatku:	nagłośnienie oświetlenie sceny
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	10000.00
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
8.	Nazwa wydarzenia:	Koncert
	Nazwa i opis wydatku:	poczęstunek
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
9.	Nazwa wydarzenia:	Koncert
	Nazwa i opis wydatku:	promocja zadania (koncertu i warsztatów)
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
10.	Nazwa wydarzenia:	Koncert
	Nazwa i opis wydatku:	zakup elementów sceny (np. nogi do podestów z case'em)
	Rodzaj wydatku:	
	Kwota jednostkowa:	
	Liczba	1
	Łączny koszt:	
11.	Nazwa wydarzenia:	Koncert

Nazwa i opis wydatku:	angaże i kwiaty
Rodzaj wydatku:	
Kwota jednostkowa:	
Liczba	5
Łączny koszt:	
suma:	
Sumaryczny koszt:	100 000.00

Załączniki do formularza

Lista poparcia dla zadania: (bez listy poparcia zgłoszenie jest nieważne)	20250623215617411.pdf
Załącznik:	20250715_0001.pdf
Załącznik:	20250720092303507.pdf

Oświadczenia

- Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do zgłaszania zadania poprzez fakt bycia mieszkańcem Województwa Opolskiego tj. mieszkańcem subregionu lub powiatu, dla którego mieszkańców zgłaszam zadanie.
- Zapoznałem/am się z Regulaminem Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego.
- Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz w załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- Oświadczam, że zgłoszone przeze mnie zadanie jest zgodne z prawem i nie narusza praw osób trzecich.
- Wyrażam zgodę na publikację formularza zgłoszenia zadania do publicznej wiadomości. Zgoda nie obejmuje moich danych osobowych w tym adresu zamieszkania i danych kontaktowych.
- Wyrażam zgodę na ewentualną modyfikację zadania.
- Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny, mailowy, osobisty oraz przez Platformę MBO z pracownikami UMWO we wszystkich sprawach związanych ze zgłoszonym przeze mnie zadaniem.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych adresu e-mail i numeru telefonu w celu zebrania projektów zadań do budżetu obywatelskiego oraz w celu realizacji budżetu obywatelskiego.
- Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz przyjmuję do wiadomości, iż: administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu, ul. Ostrówek 5 , 45-088 Opole; dane kontaktowe inspektora ochrony danych to: e-mail: iod@opolskie.pl ; moje dane osobowe będą przetwarzane w celu zebrania projektów zadań do budżetu obywatelskiego oraz w celu realizacji budżetu obywatelskiego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) RODO w związku z art. 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j.Dz.U. z 2025 r. poz. 581); a w przypadku podania numeru telefonu i/lub adresu e-mail na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a, RODO; podanie danych osobowych jest dobrowolne; niepodanie danych może spowodować uznanie formularza za nieważny; odbiorcami/kategoriami odbiorców danych osobowych może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej, dostarczający usługę na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, podmioty uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa; dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej; dane będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby archiwizacji, wynikający z przepisów prawa a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, do czasu jej cofnięcia; posiadam prawo do żądania dostępu do swoich danych ich sprostowania oraz usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jeśli wystąpią przesłanki określone w art. 17 i 18 RODO; posiadam prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie; cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; posiadam prawo wniesienia skargi do organu nadzoru – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – gdy uznam, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO; administrator danych nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.