

**Załącznik nr 1**

do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2025 r. pn. MARSZAŁKOWSKI KLUB SPORTOWY.

**Karta oceny formalnej oferty nr .....**

| I  | MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA OCENY OFERTY  | TAK/NIE | DO UZUPEŁNIENIA | UWAGI  |
|----|---|---------|-----------------|--|
| 1. | Czy oferta wymaga złożenia przez Podmiot dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty? |         |                 | Jeżeli zaznaczono <b>TAK</b> , należy wskazać zakres uzupełnienia oraz jego termin |

| II | OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE  | TAK / NIE | DO KOREKTY | UWAGI   |
|----|---|-----------|------------|---|
| 1. | Czy oferta została złożona (wysłana) w aplikacji Generator eNGO w terminie określonym w ogłoszeniu ?  |           | -          | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia   |
| 2. | Czy zadanie przedstawione w ofercie wpisuje się w zakres zadania oraz działań określonych w ogłoszeniu o konkursie?   |           | -          | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia   |
| 3. | Czy oferta została złożona przez Podmiot prowadzący działalność statutową w sferze zadań publicznych, określonej w ogłoszeniu o konkursie?  |           | -          | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia   |
| 4. | Czy oferta wpisuje się w zakres zadań własnych Samorządu i jest skierowana do mieszkańców województwa lub realizowana na rzecz województwa?   |           |            | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę <b>zwraca się do korekty</b> , celem uzupełnienia braków formalnych. Należy wskazać termin do dokonania korekty |
| 5. | Czy oferta spełnia wymogi zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami? |           |            | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę <b>zwraca się do korekty</b> , celem uzupełnienia braków formalnych. Należy wskazać termin do dokonania korekty |

| III | DECYZJA W SPRAWIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW FORMALNYCH OFERTY   | TAK/NIE/NIE DOTYCZY | UWAGI   |
|-----|--|---------------------|---|
| 1.  | Czy dokonano uzupełnienia wymaganych dokumentów, informacji lub korekt w terminie wskazanym w wezwaniu?                                |                     | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia |
| 2.  | Czy oferta spełnia wszystkie kryteria formalne weryfikowane na etapie oceny formalnej i może zostać przekazana do oceny merytorycznej? |                     | Jeżeli zaznaczono <b>NIE</b> ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia |

Imiona i nazwiska członków komisji dokonujących oceny formalnej:

.....  
 .....  
 .....