

Załącznik do

Uchwały Nr 11134/2023

Zarządu Województwa Opolskiego

z dnia 7 grudnia 2023 roku



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Zmiana Decyzji nr **FEOP.12.01-IZ.00-0002/23-01**

o dofinansowaniu projektu *Plan Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)*

do Decyzji z dnia 30 października 2023r. nr **FEOP.12.01-IZ.00-0002/23**

o dofinansowaniu *Planu Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)*

w ramach

działania 12.1 Pomoc Techniczna EFS +

priorytetu 12 Pomoc Techniczna EFS+

programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego na lata 2021-2027

**Beneficjentem projektu jest Województwo Opolskie-**

**Instytucja Pośrednicząca FEO 2021-2027**

**(Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)**

**NIP Beneficjenta: 7543077565**

Na podstawie zapisów § 22 ust. 1 i 8 Decyzji, zostają wprowadzone następujące zmiany do Decyzji:

### **§ 1**

Zmianie ulega § 2 ust. 3 decyzji, który otrzymuje następujące brzmienie:

3. Łączna wysokość wydatków kwalifikowalnych Projektu wynosi **4 630 000,00 zł** (słownie: cztery miliony sześćset trzydzieści tysięcy 00/100) i obejmuje:

- 1) dofinansowanie w kwocie **3 935 500,00 zł** (słownie: trzy miliony dziewięćset trzydzieści pięć tysięcy pięćset złotych 00/100), co stanowi **85%** wydatków kwalifikowalnych,
- 2) wkład własny w kwocie **694 500,00 zł** (słownie: sześćset dziewięćdziesiąt cztery tysiące pięćset złotych 00/100), co stanowi **15%** wydatków kwalifikowalnych.

## **§ 2**

Zmianie ulega załącznik nr 1 do Decyzji – *Wniosek o dofinansowanie projektu Plan Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)*, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej zmiany decyzji.

## **§ 3**

Zmianie ulega załącznik nr 5 do Decyzji – *Harmonogram płatności*, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej zmiany decyzji.

## **§ 4**

Zmianie ulega załącznik nr 15 do Decyzji – *Harmonogram zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa*, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej zmiany decyzji.

## **§ 5**

Pozostałe warunki Decyzji pozostają bez zmian.

## **§ 6**

Zmiana Decyzji wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

## **§ 7**

Integralną część Zmiany Decyzji stanowi:

Załącznik nr 1: *Wniosek o dofinansowanie projektu Plan Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki),*

Załącznik nr 2: *Harmonogram płatności,*

Załącznik nr 3: *Harmonogram zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa.*

Podpisy i pieczęcie:



Fundusze Europejskie  
dla Opolskiego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**OPOLSKIE**

## WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO PLUS W RAMACH FUNDUSZY EUROPEJSKICH DLA OPOLSKIEGO 2021-2027

<b>Numer wniosku</b>	FEOP.12.01-IZ.00-0002/23		<b>Data złożenia wniosku</b>	2023-06-30 11:45	
<b>Korekta</b>	nr 1		<b>Data złożenia korekty</b>	2023-08-10 14:16	
<b>Nazwa wnioskodawcy</b>	WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021-2027 (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)				
<b>Tytuł projektu</b>	Plan Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)				
<b>Rozpoczęcie realizacji</b>	2023-01-01	<b>Zakończenie rzeczowe</b>	2023-12-31	<b>Zakończenie finansowe</b>	2023-12-31
<b>Wydatki ogółem</b>	4 630 000,00 zł	<b>Wydatki kwalifikowalne</b>	4 630 000,00 zł	<b>Wydatki niekwalifikowalne</b>	0,00 zł
<b>Dofinansowanie</b>	3 935 500,00 zł 85,00 %	<b>Dofinansowanie z EFS+</b>	3 935 500,00 zł 85,00 %	<b>Dofinansowanie z budżetu państwa</b>	0,00 zł 0,00 %
<b>Wkład własny</b>	694 500,00 zł 15,00 %	<b>Koszty pośrednie - wydatki kwalifikowalne<sup>1</sup></b>	0,00 zł 0,00 %	<b>Pomoc publiczna</b>	bez pomocy publicznej/pomocy de minimis

<sup>1</sup> Podana wartość procentowa dotyczy rzeczywistej stawki ryczałtowej.



## Sekcja 1. Informacje ogólne

### 1.1 Identyfikacja naboru

Numer naboru	FEOP.12.01-IZ.00-001/23	Wybór niekonkurencyjny	TAK
Priorytet FEO 2021-2027	12 - Pomoc Techniczna EFS+		
Działanie FEO 2021-2027	12.01 - Pomoc Techniczna EFS+		
Cel polityki	Pomoc techniczna		
Cele szczegółowe	Pomoc techniczna		
Cele operacyjne Strategii Opolskie 2030	-		

### 1.2 Partnerstwo w projekcie

Projekt partnerski	NIE	Partnerstwo publiczno-privatne	NIE	Liczba partnerów w projekcie	0
--------------------	-----	--------------------------------	-----	------------------------------	---

## Sekcja 2. Charakterystyka wnioskodawcy i partnerów

### 2.1 Dane teleadresowe siedziby wnioskodawcy

<b>Nazwa wnioskodawcy</b>	WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021-2027 (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)				
<b>Kraj</b>	Polska	<b>Województwo</b>	OPOLSKIE		
<b>Powiat</b>	Opole	<b>Gmina</b>	Opole (gmina miejska)		
<b>Miejscowość</b>	Opole	<b>Kod pocztowy</b>	45-082		
<b>Ulica</b>	ul. Piastowska	<b>Numer budynku</b>	14	<b>Numer lokalu</b>	-
<b>Telefon</b>	774033600	<b>E-mail</b>	pwfeo@ocrg.opolskie.pl		
<b>Skrytka ePUAP</b>	/OCRG_EPUAP/SkrytkaESP				
<b>Strona internetowa</b>	<a href="https://www.ocrg.opolskie.pl/">https://www.ocrg.opolskie.pl/</a>				

### 2.2 Identyfikacja i klasyfikacja wnioskodawcy

<b>Forma prawna</b>	wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne			
<b>Forma własności</b>	Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne			
<b>Wielkość przedsiębiorstwa</b>	Nie dotyczy	<b>Możliwość odzyskania VAT</b>	nie dotyczy	
<b>REGON</b>	531412421	<b>NIP</b>	7543077565	
<b>Rodzaj działalności gospodarczej</b>	Administracja publiczna			
<b>PKD wnioskodawcy</b>	8411Z - KIEROWANIE PODSTAWOWYMI RODZAJAMI DZIAŁALNOŚCI PUBLICZNEJ			

**Nazwa i numer dokumentu rejestrowego**

PODMIOTY UTWORZONE Z MOCY USTAWY

**Inne dokumenty**

Ustawa z dnia 24 lipca 1998 r. o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa (Dz.U. 1998 nr 96 poz. 603 ze zm.)

### 2.3 Dane teleadresowe do korespondencji

<b>Nazwa</b>	Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki				
<b>Kraj</b>	Polska	<b>Województwo</b>	OPOLSKIE		
<b>Powiat</b>	Opole	<b>Gmina</b>	Opole		
<b>Miejscowość</b>	Opole	<b>Kod pocztowy</b>	45-075		
<b>Ulica</b>	ul. Krakowska	<b>Numer budynku</b>	38	<b>Numer lokalu</b>	-
<b>Telefon</b>	774033600	<b>E-mail</b>	pwfeo@ocrg.opolskie.pl		

### 2.4 Osoby do kontaktu w ramach projektu

Lp.	Imię	Nazwisko	Stanowisko	E-mail	Telefon
1	Sylwia	Czuba	Główny Specjalista	s.czuba@ocrg.opolskie.pl	774033602
2	Justyna	Warzecha-Michlik	Kierownik Dział Wsparcia Kadr dla Gospodarki	j.michlik@ocrg.opolskie.pl	774033616

### 2.5 Osoby uprawnione do podpisania wniosku o dofinansowanie

Lp.	Imię	Nazwisko	Stanowisko	E-mail	Telefon
1	Tomasz	Hanzel	Dyrektor Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki	t.hanzel@ocrg.opolskie.pl	774033600
2	Michał	Wojczyszyn	Zastępca Dyrektora Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki	m.wojczyszyn@ocrg.opolskie.pl	774033608
3	Małgorzata	Ruksza	Główna Księgowa Opolskiego Centrum Rozwoju Gospodarki	m.ruksza@ocrg.opolskie.pl	774033603
4	Justyna	Warzecha-Michlik	Kierownik Dział Wsparcia Kadr dla Gospodarki	j.michlik@ocrg.opolskie.pl	7740433616
5	Ewa	Mazur	Główny Specjalista	e.mazur@ocrg.opolskie.pl	7740433616

## 2.6 Pomoc uzyskana przez wnioskodawcę

Rodzaj pomocy	Kwota
Pomoc de minimis uzyskana w ciągu ostatnich 3 lat	0,00 €
Pomoc publiczna uzyskana na realizację danego przedsięwzięcia	0,00 €

## 2.7 Partnerzy

W projekcie nie przewidziano udziału partnerów



## Sekcja 3. Informacje o projekcie

### 3.1 Informacje podstawowe

#### Tytuł projektu

Plan Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)

#### Opis projektu

W ramach projektu przewiduje się realizację zadań mających na celu szeroko rozumiane wsparcie oraz prawidłową realizację zadań przez Instytucję Pośredniczącą programem regionalny Funduszy Europejskich dla Opolskiego na lata 2021-2027 (IP FEO 2021-2027 - OCRG), zamykanie procesu realizacji RPO WO 2014-2020 oraz interwencji strukturalnych rozpoczętych w latach 2007-2013. Zgodnie z art. 36 rozporządzenia ogólnego pomoc techniczna służy wspieraniu działań, które mogą dotyczyć poprzednich i kolejnych okresów programowania, niezbędnych do skutecznego zarządzania funduszami europejskimi i ich skutecznego wykorzystywania, w tym do budowania zdolności partnerów, o których mowa w art. 8, a także w celu zapewnienia finansowania na potrzeby wykonywania m.in. takich funkcji, jak przygotowywanie, szkolenie, zarządzanie, monitorowanie, ewaluacja, widoczność i komunikacja. Do celów realizacji projektu i jego wpływ na realizację celów FEO 2021-2027: 1. Wsparcie instytucji FEO 2021-2027 w zarządzaniu zasobami ludzkimi (ZZL) i wzmocnienie ich potencjału administracyjnego: – opracowanie i wdrożenie planu ZZL, który m.in.: określi obowiązki instytucjonalne; zapewni wykwalifikowaną kadrę kierowniczą posiadającą wiedzę z zarządzania zespołem i różnorodnością, umiejętności interpersonalne i przywódcze; przestrzeganie norm etycznych; – utrzymanie/rekrutacja wykwalifikowanego personelu IP FEO 2021-2027 (OCRG), w tym m.in.: finansowanie wynagrodzeń; zapewnienie przejrzystych ścieżek kariery i rozwoju kompetencji zawodowych, – szkolenia i podnoszenie kwalifikacji w zakresie wdrażania FE, – utrzymanie wsparcia organizacyjnego dla IP FEO 2021- 2027 (OCRG) , w tym: zabezpieczenie powierzchni biurowych i kosztów eksploatacji, doposażanie stanowisk pracy, w tym zakup niezbędnego sprzętu i materiałów biurowych. 2. Wsparcie skutecznych procedur i procesów we wdrażaniu Programu: – stosowanie przejrzystego procesu zarządzania finansowego i kontroli, m.in.: w realizacji budżetu FEO 2021-2027 (w tym ukończenie zadań związanych z zamknięciem perspektywy 2014-2020 oraz przygotowanie perspektywy po 2027 r.); zapewnienie środków na wykonywanie podstawowych obowiązków IP FEO 2021-2027 (OCRG), tj. przygotowanie, organizację naboru, ocenę i wybór projektów, weryfikację płatności, monitoring, księgowanie wydatków, kontrolę; rozpatrywanie skarg i odwołań; – utrzymanie systemów informatycznych (wraz z niezbędną infrastrukturą teleinformatyczną), – stosowanie przejrzystych i konkurencyjnych procesów zamówień publicznych z odpowiednimi systemami kontroli wewnętrznej; – zapobieganie, wykrywanie, korygowanie i raportowanie w obszarze nieprawidłowości i nadużyć finansowych oraz korupcji. 3. Wsparcie beneficjentów i potencjalnych beneficjentów FEO 2021-2027: – rozwój kompetencji niezbędnych do skutecznego aplikowania o FE, prowadzenia i rozliczania projektów, np. organizowanie specjalistycznych szkoleń, pomoc w dostosowaniu działań do założeń EGD i zasady DNSH; – podnoszenie wiedzy na temat wdrażania ZH w realizowanych projektach, w tym niedyskryminacji, szczególnie dla kadry w instytucjach z obszaru edukacji, zdrowia i pomocy społecznej w zakresie przeciwdziałania i zwalczania dyskryminacji osób i grup narażonych/ dyskryminowanych. 4. Stworzenie spójnego systemu informacji i komunikacji. Wdrożenie w/w działań zapewni efektywną i sprawną realizację Programu oraz pełną absorpcję dostępnych środków. Planowane działania wpisują się w realizację celów priorytetu pomocy technicznej FEO 2021-2027, do właściwego przygotowywania i składania wniosków projektowych przez beneficjentów ich rozliczenia i kontroli oraz podniesienia poziomu świadomości społecznej o roli UE w inwestowaniu w rozwój regionalny, pozytywnie wpłyną na zwiększenie konkurencyjności, zapewnienie spójności gospodarczej i przestrzennej celem podniesienia atrakcyjności Województwa Opolskiego.

### 3.2 Okres realizacji projektu

<b>W projekcie występuje leasing</b>	<b>Data od</b>	<b>Data do (zakończenie rzeczowe)</b>	<b>Data do (zakończenie finansowe)</b>
NIE	2023-01-01	2023-12-31	2023-12-31

### 3.3 Miejsce realizacji projektu

Lp.	Województwo	Powiat	Gmina	Miejscowość
1	OPOLSKIE	-	-	-

### 3.4 Charakterystyka projektu

<b>Typ projektu</b>	Wsparcie systemu wdrażania dla administracji		
<b>Powiązanie ze strategiami</b>	Brak powiązania		
<b>Pomoc publiczna</b>	bez pomocy publicznej/pomocy de minimis		
<b>Niestandardowy sposób rozliczania KE</b>	-		
<b>Duży projekt</b>	NIE	<b>Instrumenty finansowe</b>	NIE
<b>Operacja strategicznego znaczenia</b>	NIE	<b>Rozliczanie wnioskami częściowymi</b>	NIE

### 3.5 Klasyfikacja projektu

<b>Rodzaj działalności gospodarczej</b>	Administracja publiczna
---	-------------------------

<b>Zakres interwencji</b>	Przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola
<b>Forma wsparcia</b>	Dotacja
<b>Temat uzupełniający</b>	Nie dotyczy
<b>Realizacja instrumentów terytorialnych</b>	Brak ukierunkowania terytorialnego
<b>Wymiar równości płci</b>	Projekty uwzględniające kwestię równouprawnienia płci
<b>Branże kluczowe</b>	Inna branża

### 3.6 Identyfikacja projektów komplementarnych i efektów synergii

Nie dotyczy

### 3.7 Informacje dodatkowe

#### Cel realizacji projektu i jego wpływ na realizację celów FEO 2021-2027

Celem pomocy technicznej jest wspieranie realizacji FEO 2021-2027, z zachowaniem przyjętej linii demarkacyjnej pomiędzy programami krajowymi i regionalnymi, stanowiącej załącznik nr 2 do programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez m.in.: 1) utrzymanie sprawnego i skutecznego systemu zarządzania, w tym zapewnienie odpowiedniego potencjału administracyjnego instytucji FEO 2021-2027, 2) stosowanie przejrzystych procesów i procedur na każdym etapie wdrażania FEO 2021-2027, 3) wspieranie beneficjentów Programu (w tym potencjalnych) w aplikowaniu i realizacji projektów, 4) prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych o FEO 2021-2027 i zapewnienie widoczności polityki Spójności, roli i znaczenia Funduszy Europejskich dla regionu, 5) przestrzeganie przez strony zaangażowane we wdrażanie FEO 2021-2027 postanowień Karty Praw Podstawowych i prawidłową realizację zasad horyzontalnych, ze szczególnym uwzględnieniem barier i potrzeb osób z grup narażonych na dyskryminację.

#### Grupy docelowe

Instytucja Pośrednicząca, partnerzy, o których mowa w art. 8 ust.1 CPR, beneficjenci i potencjalni beneficjenci zaangażowani w realizację programu, pracownicy Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027(OCRG) wykonujących działania niezbędne do skutecznego wdrażania Funduszy Europejskich i ich wykorzystania. Wsparcie w ramach projektu kierowane będzie do pracowników IP FEO 2021-2027 (OCRG – dane szacunkowe 52,13 etatów na dzień - 31.05.2023) oraz 165 beneficjentów i potencjalnych

beneficjentów (dane szacunkowe, wg. stanu na 26.06.2023 r.).

**Grupa objęta wsparciem**

	<b>Kobiety</b>	<b>Mężczyźni</b>	<b>Ogółem</b>
Osoby	0	0	0
Podmioty	-	-	0

**Wpływ projektu na realizację kierunków działań Strategii Opolskie 2030**

-



## Sekcja 4. Wskaźniki projektu

### 4.1 Wskaźniki produktu obowiązkowe

#### Wskaźnik nr 1

Nazwa wskaźnika	Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji	Jednostka miary	Wartość docelowa		
			Kobiety	Mężczyźni	Ogółem
		osoby	40,0000	20,0000	60,0000
Sposób pomiaru	Wskaźnik mierzony każdorazowo po zapłaceniu faktury lub rachunku za dany wydatek. Podana w projekcie wartość docelowa jest szacunkowa, założona na podstawie danych historycznych i może ulec zmianie w trakcie realizacji projektu.				
Szczegóły realizacji	-				

#### Wskaźnik nr 2

Nazwa wskaźnika	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów	Jednostka miary	Wartość docelowa		
			Kobiety	Mężczyźni	Ogółem
		osoby	34,0000	55,0000	89,0000
Sposób pomiaru	Wskaźnik mierzony każdorazowo po zapłaceniu faktury lub rachunku za dany wydatek. Podana w projekcie wartość docelowa jest szacunkowa, założona na podstawie danych historycznych i może ulec zmianie w trakcie realizacji projektu.				
Szczegóły realizacji	-				

### 4.2 Wskaźniki produktu dodatkowe

W projekcie nie wykazano dodatkowych wskaźników produktu

#### **4.3 Wskaźniki rezultatu obowiązkowe**

W projekcie nie wykazano obowiązkowych wskaźników rezultatu

#### **4.4 Wskaźniki rezultatu dodatkowe**

W projekcie nie wykazano dodatkowych wskaźników rezultatu

#### **4.5 Podsumowanie w podziale na realizatorów**

W projekcie nie przewidziano udziału partnerów

## Sekcja 5. Harmonogram rzeczowo-finansowy

### 5.1 Zakres rzeczowo-finansowy

#### Zadanie nr 1 z 3

##### Nazwa zadania

Kategoria interwencji 179 - Informacja i komunikacja

##### Okres realizacji

2023-03-01 - 2023-12-31

##### Opis i uzasadnienie zadania

Działania informacyjno-promocyjne prowadzone są z uwzględnieniem zasad dostępności, równości szans i niedyskryminacji, postępującej cyfryzacji i Europejskiego Zielonego Ładu. Przewidywane wsparcie będzie służyć realizacji zasad horyzontalnych, ze szczególnym uwzględnieniem barier i potrzeb osób z grup narażonych na dyskryminację przez wsparcie eksperckie, szkolenia i konferencje tematyczne, produkcję materiałów informacyjno-edukacyjnych, kampanie. Wydruk materiałów informacyjnych i promocyjnych zostanie ograniczony do niezbędnego minimum, a zastosowane materiały będą w jak największym stopniu ekologiczne. Pracownicy działów informacyjno-promocyjnych będą pełnić aktywną rolę we wdrażaniu FEO. Realizacja zadań będzie koordynowana z komponentami PT FE na szczeblu krajowym i w pozostałych programach, tak aby zoptymalizować wydatkowanie środków. Reguły i schematy prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych wynikają ze Strategii komunikacji programu Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027. Sposób realizacji działań wynika z rocznych planów działań informacyjnych i promocyjnych na dany rok, przyjmowanych uchwałą Zarządu Województwa Opolskiego, a postępy w realizacji działań komunikacyjnych będą analizowane przez Komitet Monitorujący FEO 2021-2027. W ramach zadania nie przewiduje się wydatków związanych z inwestycjami w infrastrukturę.

#### Wydatki rzeczywiście ponoszone

##### Wydatek nr 1

<b>Realizator</b>	Wnioskodawca - WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021-2027 (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)
<b>Kategoria kosztów</b>	PT - Komunikacja i widoczność
<b>Nazwa kosztu</b>	Działania informacyjno-promocyjne

**Opis kosztu**

W ramach niniejszego zadania, jako jeden z elementów spójnej strategii i będzie zrealizowane wsparcie beneficjentów i potencjalnych beneficjentów FEO 2021-2027 w postaci rozwoju ich kompetencji niezbędnych do skutecznego aplikowania o fundusze oraz wdrażania zasad horyzontalnych. Ponadto w ramach zadania będą realizowane zakupy materiałów konferencyjnych na potrzeby spotkań i szkoleń oraz materiały brandingowe i wystawiennicze. Zadanie to objęto wskaźnikiem pn. Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów. Koszty obliczono na podstawie doświadczenia z wdrażania projektów pomocy technicznej w perspektywie 2014-2020.

**Limity**

-

Szczegóły wydatku	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
	23 000,00 zł	23 000,00 zł	19 550,00 zł

**Wydatki rozliczane ryczałtowo**

W zadaniu nie wykazano wydatków rozliczanych ryczałtowo

**Podsumowanie - Zadanie nr 1**

W ramach wydatków	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Wydatki rzeczywiście ponoszone	23 000,00 zł	23 000,00 zł	19 550,00 zł
Wydatki rozliczane ryczałtowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>Razem</b>	<b>23 000,00 zł</b>	<b>23 000,00 zł</b>	<b>19 550,00 zł</b> 85,00 %

**W ramach kategorii podlegających limitom****Wydatki ogółem****Wydatki kwalifikowalne****Dofinansowanie**

W zadaniu nie wykazano kategorii podlegających limitom

## Zadanie nr 2 z 3

### Nazwa zadania

Kategoria interwencji 180 - Przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola

### Okres realizacji

2023-03-01 - 2023-12-31

### Opis i uzasadnienie zadania

Zadanie nr 2 obejmujące koszty związane z zatrudnieniem/wynagrodzeniem pracowników zaangażowanych w realizację Programu. Ponadto zadanie to obejmuje koszty delegacji służbowych wynikające m.in. z uczestnictwa pracowników w różnego rodzaju spotkaniach roboczych, warsztatach, itp. Kolejna grupa kosztów dotyczy utrzymania odpowiedniego zaplecza techniczno-organizacyjnego umożliwiającego optymalizację wdrażania Programu, tj. m.in. koszty najmu powierzchni biurowej, zakup materiałów biurowych, wyposażenia stanowisk pracy itp. Kategoria 180 obejmuje również wydatki związane z niezbędnym dla IP FEO 2021-2027 wsparciem eksperckim i prawnym, organizacją i obsługą procesu oceny i wyboru projektów w ramach Programu, obsługą prawną dla IP FEO 2021-2027 oraz opiniami ekspertów wewnętrznych na potrzeby realizacji Programu. W ramach zadania nie przewiduje się wydatków związanych z inwestycjami w infrastrukturę.

## Wydatki rzeczywiście ponoszone

### Wydatek nr 1

#### Realizator

Wnioskodawca - WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021-2027 (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)

#### Kategoria kosztów

PT - Zatrudnienie

#### Nazwa kosztu

Zatrudnienie / wynagrodzenia pracowników zaangażowanych w proces realizacji zadań IP

#### Opis kosztu

Wynagrodzenia pracowników IP FEO 2021-2027 w okresie od 01.03.2023 – 31.12.2023 wraz z pulą na uznaniowe, indywidualne nagrody dla pracowników zaangażowanych we wdrażanie FEO 2021-2027 i RPO WO 2014-2020. Koszty obliczono na podstawie doświadczenia z wdrażania projektów pomocy technicznej w perspektywie 2014-2020 (wg stanu na 31.05.2023 r. finansowanych z pomocy technicznej jest 52,13 etatów).

#### Limity

-

#### Wydatki ogółem

#### Wydatki kwalifikowalne

#### Dofinansowanie

### Szczegóły wydatku



3 715 000,00 zł

3 715 000,00 zł

3 157 750,00 zł

**Wydatek nr 2****Realizator** Wnioskodawca - WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021-2027 (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)**Kategoria kosztów** PT - Wsparcie eksperckie i prawne**Nazwa kosztu** Wsparcie eksperckie i prawne na potrzeby IP**Opis kosztu**

Koszty oceny projektów przez ekspertów zewnętrznych wraz ze składkami i naliczeniami pracodawcy. Wartość zgłoszona przez referaty IP, zajmujące się organizowaniem naborów, w oparciu o liczbę zaplanowanych naborów oraz szacowaną liczbę wniosków, które wg doświadczeń z lat ubiegłych mogą być złożone w danym naborze z uwzględnieniem stawek dla ekspertów, ustalonych przez Zarząd Województwa Opolskiego, zgodnie z załącznikiem do uchwały ZWO nr 9375/2023 z 24.04.2023r. Kolejna grupa kosztów to obsługa prawna podmiotów zewnętrznych na potrzeby Programu oraz opinie ekspertów zewnętrznych na potrzeby kontroli.

**Limity**

-

Szczegóły wydatku	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
	132 650,00 zł	132 650,00 zł	112 752,50 zł

**Wydatek nr 3****Realizator** Wnioskodawca - WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021-2027 (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)**Kategoria kosztów** PT - Wsparcie procesu wdrażania**Nazwa kosztu** Wsparcie procesu wdrażania programów regionalnych przez IP, w tym utrzymanie zaplecza organizacyjnego

**Opis kosztu** Realizacja następujących kosztów koszty wyjazdów służbowych pracowników, dot. m.in. uczestnictwa w różnego rodzaju spotkaniach roboczych, warsztatach, itp.; utrzymanie odpowiedniego zaplecza techniczno-organizacyjnego, tj. m.in. najem pomieszczeń biurowych dla IP, opłaty za media, zakup materiałów biurowych, tonerów, usług telekomunikacyjnych, usług pocztowych oraz wyposażenia stanowisk pracy wg potrzeb zgłaszanych przez pracowników. Koszty oszacowano na podstawie kosztów poniesionych w 2022 roku.

**Limity** -

Szczegóły wydatku	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
	689 350,00 zł	689 350,00 zł	585 947,50 zł

### Wydatki rozliczane ryczałtowo

W zadaniu nie wykazano wydatków rozliczanych ryczałtowo

### Podsumowanie - Zadanie nr 2

W ramach wydatków	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Wydatki rzeczywiście ponoszone	4 537 000,00 zł	4 537 000,00 zł	3 856 450,00 zł
Wydatki rozliczane ryczałtowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>Razem</b>	<b>4 537 000,00 zł</b>	<b>4 537 000,00 zł</b>	<b>3 856 450,00 zł</b> 85,00 %

W ramach kategorii podlegających limitom	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
--	----------------	------------------------	----------------

W zadaniu nie wykazano kategorii podlegających limitom

## Zadanie nr 3 z 3

### Nazwa zadania

Kategoria interwencji 182 - Wzmocnienie potencjału instytucji państwa członkowskiego, beneficjentów i odpowiednich partnerów

### Okres realizacji

2023-03-01 - 2023-12-31

### Opis i uzasadnienie zadania

W ramach zadania jest podnoszenie kwalifikacji pracowników IP FEO 2021-2027, obejmująca koszty różnych form rozwoju kompetencji zawodowych wraz z ewentualnymi kosztami podróży służbowych w tym zakresie np. kursów, szkoleń stacjonarnych i on-line itp. Koszty obliczono na podstawie doświadczenia z wdrażania projektów pomocy technicznej w perspektywie 2014-2020. W ramach zadania nie przewiduje się wydatków związanych z inwestycjami w infrastrukturę.

## Wydatki rzeczywiście ponoszone

### Wydatek nr 1

**Realizator** Wnioskodawca - WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021-2027 (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)

**Kategoria kosztów** PT - Podnoszenie kwalifikacji

**Nazwa kosztu** Podnoszenie kwalifikacji pracowników zaangażowanych w proces realizacji zadań IP

**Opis kosztu** Koszty podnoszenia kwalifikacji pracowników oszacowano na podstawie uśrednionej kwoty przeznaczonej na 1 etat, tj. 1.000,00 PLN x 60 osób w 2023 roku = 60.000,00 PLN. Koszty obliczono na podstawie doświadczenia z wdrażania projektów pomocy technicznej w perspektywie 2014-2020.

**Limity** -

Szczegóły wydatku	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
	70 000,00 zł	70 000,00 zł	59 500,00 zł



## Wydatki rozliczane ryczałtowo

W zadaniu nie wykazano wydatków rozliczanych ryczałtowo

### Podsumowanie - Zadanie nr 3

W ramach wydatków	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Wydatki rzeczywiście ponoszone	70 000,00 zł	70 000,00 zł	59 500,00 zł
Wydatki rozliczane ryczałtowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
<b>Razem</b>	<b>70 000,00 zł</b>	<b>70 000,00 zł</b>	<b>59 500,00 zł</b> 85,00 %

  

W ramach kategorii podlegających limitom	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
W zadaniu nie wykazano kategorii podlegających limitom			

## 5.2 Podsumowanie budżetu

Pozycja podsumowania	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Wkład własny kwalifikowalny
Ogółem wydatki rzeczywiście ponoszone	4 630 000,00 zł	4 630 000,00 zł	3 935 500,00 zł	694 500,00 zł
Ogółem wydatki rzeczywiście ponoszone (nie objęte pomocą publiczną)	4 630 000,00 zł	4 630 000,00 zł	3 935 500,00 zł	694 500,00 zł
Ogółem wydatki rzeczywiście ponoszone (objęte pomocą publiczną)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ogółem wydatki rzeczywiście ponoszone (objęte pomocą de minimis)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

Ogółem wydatki rozliczane ryczałtowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ogółem wydatki rozliczane ryczałtowo (nie objęte pomocą publiczną)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ogółem wydatki rozliczane ryczałtowo (objęte pomocą publiczną)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ogółem wydatki rozliczane ryczałtowo (objęte pomocą de minimis)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ogółem wydatki	4 630 000,00 zł	4 630 000,00 zł	3 935 500,00 zł	694 500,00 zł
Ogółem wydatki (nie objęte pomocą publiczną)	4 630 000,00 zł	4 630 000,00 zł	3 935 500,00 zł	694 500,00 zł
Ogółem wydatki (objęte pomocą publiczną)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ogółem wydatki (objęte pomocą de minimis)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Koszty bezpośrednie	4 630 000,00 zł 100,00 %	4 630 000,00 zł 100,00 %	3 935 500,00 zł 100,00 %	694 500,00 zł 100,00 %
Koszty pośrednie	0,00 zł 0,00 %	0,00 zł 0,00 %	0,00 zł 0,00 %	0,00 zł 0,00 %
Koszt przypadający na jednego uczestnika projektu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Koszt przypadający na jeden podmiot objęty wsparciem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

### 5.3 Podsumowanie w ramach zadań

Zadanie	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Wkład własny kwalifikowalny
---------	----------------	------------------------	----------------	-----------------------------

Zadanie nr 1 z 3: Kategoria interwencji 179 - Informacja i komunikacja	23 000,00 zł	23 000,00 zł	19 550,00 zł	3 450,00 zł
Zadanie nr 2 z 3: Kategoria interwencji 180 - Przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola	4 537 000,00 zł	4 537 000,00 zł	3 856 450,00 zł	680 550,00 zł
Zadanie nr 3 z 3: Kategoria interwencji 182 - Wzmocnienie potencjału instytucji państwa członkowskiego, beneficjentów i odpowiednich partnerów	70 000,00 zł	70 000,00 zł	59 500,00 zł	10 500,00 zł

#### 5.4 Podsumowanie w ramach kategorii kosztów

Kategoria kosztów	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Wkład własny kwalifikowalny
PT - Komunikacja i widoczność	23 000,00 zł 0,50 %	23 000,00 zł 0,50 %	19 550,00 zł 0,50 %	3 450,00 zł 0,50 %
PT - Zatrudnienie	3 715 000,00 zł 80,24 %	3 715 000,00 zł 80,24 %	3 157 750,00 zł 80,24 %	557 250,00 zł 80,24 %
PT - Wsparcie eksperckie i prawne	132 650,00 zł 2,87 %	132 650,00 zł 2,87 %	112 752,50 zł 2,87 %	19 897,50 zł 2,87 %
PT - Wsparcie procesu wdrażania	689 350,00 zł 14,89 %	689 350,00 zł 14,89 %	585 947,50 zł 14,89 %	103 402,50 zł 14,89 %
PT - Podnoszenie kwalifikacji	70 000,00 zł 1,51 %	70 000,00 zł 1,51 %	59 500,00 zł 1,51 %	10 500,00 zł 1,51 %

#### 5.5 Podsumowanie w ramach kategorii podlegających limitom

W zadaniach nie wykazano kategorii podlegających limitom

## 5.6 Podsumowanie w podziale na realizatorów

W projekcie nie przewidziano udziału partnerów

## 5.7 Informacje dodatkowe

### Uzasadnienie kosztów

Wkład własny w ramach projektu ma formę wkładu finansowego. Obowiązek zachowania trwałości projektu zgodnie z art. 65 rozporządzenia ogólnego dotyczy projektów obejmujących inwestycje w infrastrukturę lub inwestycje produkcyjne, zgodnie z definicjami, o których mowa w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

### Metodologia wyliczania dofinansowania i wkładu własnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą de minimis

Nie dotyczy

## Sekcja 6. Źródła finansowania wydatków

### 6.1 Źródła finansowania wydatków projektu - nie objęte pomocą publiczną

Źródło finansowania	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne
	<b>4 630 000,00 zł</b>	<b>4 630 000,00 zł</b>
<b>1 Dofinansowanie, w tym:</b>	<b>3 935 500,00 zł</b> 85,00 %	<b>3 935 500,00 zł</b> 85,00 %
1.1 Dofinansowanie z EFS+	3 935 500,00 zł 85,00 %	3 935 500,00 zł 85,00 %
1.2 Dofinansowanie z budżetu państwa	0,00 zł 0,00 %	0,00 zł 0,00 %
<b>2 Razem wkład własny, w tym:</b>	<b>694 500,00 zł</b> 15,00 %	<b>694 500,00 zł</b> 15,00 %
2.1 Krajowe środki publiczne, w tym:	694 500,00 zł	694 500,00 zł
2.1.1 Budżet państwa	0,00 zł	0,00 zł
2.1.2 Budżet jednostek samorządu terytorialnego	694 500,00 zł	694 500,00 zł
2.1.3 Inne publiczne, w tym:	0,00 zł	0,00 zł
2.1.3.1 Fundusz Pracy	0,00 zł	0,00 zł
2.1.3.2 Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0,00 zł	0,00 zł
2.1.3.3 Inne	0,00 zł	0,00 zł

2.2 Prywatne

0,00 zł

0,00 zł

## 6.2 Źródła finansowania wydatków projektu - objęte pomocą publiczną

W projekcie nie wykazano wydatków objętych pomocą publiczną

## 6.3 Źródła finansowania wydatków projektu - objęte pomocą de minimis

W projekcie nie wykazano wydatków objętych pomocą de minimis

## 6.4 Źródła finansowania wydatków projektu - razem

Źródło finansowania	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne
	4 630 000,00 zł	4 630 000,00 zł
<b>1 Dofinansowanie, w tym:</b>	<b>3 935 500,00 zł</b> <b>85,00 %</b>	<b>3 935 500,00 zł</b> <b>85,00 %</b>
1.1 Dofinansowanie z EFS+	3 935 500,00 zł 85,00 %	3 935 500,00 zł 85,00 %
1.2 Dofinansowanie z budżetu państwa	0,00 zł 0,00 %	0,00 zł 0,00 %
<b>2 Razem wkład własny, w tym:</b>	<b>694 500,00 zł</b> <b>15,00 %</b>	<b>694 500,00 zł</b> <b>15,00 %</b>
2.1 Krajowe środki publiczne, w tym:	694 500,00 zł	694 500,00 zł
2.1.1 Budżet państwa	0,00 zł	0,00 zł

Suma kontrolna:

6202-59D4-9CD8-6131-918E-414A-1DC7-54CA-89B0-2D92-0D9C-7F12-FB5B-B266-73BD-4EFE

Strona:

23 z 35

2.1.2 Budżet jednostek samorządu terytorialnego	694 500,00 zł	694 500,00 zł
2.1.3 Inne publiczne, w tym:	0,00 zł	0,00 zł
2.1.3.1 Fundusz Pracy	0,00 zł	0,00 zł
2.1.3.2 Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0,00 zł	0,00 zł
2.1.3.3 Inne	0,00 zł	0,00 zł
2.2 Prywatne	0,00 zł	0,00 zł

## 6.5 Weryfikacja poziomu dofinansowania

Dofinansowanie	Maksymalny procentowy poziom dofinansowania	Maksymalny poziom dofinansowania	Dofinansowanie w projekcie
Dofinansowanie z EFS+	85,00 %	3 935 500,00 zł	3 935 500,00 zł
Dofinansowanie z budżetu państwa	0,00 %	0,00 zł	0,00 zł
Razem	85,00 %	3 935 500,00 zł	3 935 500,00 zł

## Sekcja 7. Potencjał do realizacji projektu

### 7.1 Informacje podstawowe

#### Doświadczenie

Nie dotyczy

#### Opis sposobu zarządzania projektem

Opis organizacji i procedur dotyczących funkcji i zadań IP FEO 2021-2027 (OCRG), w tym wyszczególnienie wykonywanych funkcji i zadań, schemat organizacyjny IP oraz informacje o jej powiązaniach z innymi podmiotami lub oddziałami oraz informacje nt. zarządzania ryzykiem zawarto w Opisie systemu zarządzania i kontroli obowiązującego w Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027, dokumencie przyjętym przez Zarząd Województwa Opolskiego uchwałą nr 8933/2023 z 1 marca 2023 r. ze zm. Sposób zarządzania projektem będzie opierał się w dużej mierze na doświadczeniu z zarządzania projektem pomocy technicznej w perspektywie 2014-2020. W zarządzaniu projektem kładzie się duży nacisk na działy realizujący projekt. Każdy dział ma swój zakres wykonywanych działań. Zarządzanie IP pozwala na stały proces kontroli i regularnych ocen, dzięki temu problemy niezauważone w fazie planowania albo nieoczekiwane pojawiające się w czasie implementacji, mogą być skorygowane. W sytuacjach koniecznych można włączyć do projektu nowe komponenty, a te istniejące dostosować do nowych okoliczności i wyników ewaluacji. Projekt jest to określony sposób planowania, organizowania pracy, mobilizowania ludzi i osiągania celów. Oczywiście potencjał projektu, który pozwala optymalizować środki i zaangażowanie ludzi, czyni go wyjątkowo praktycznym i użytecznym narzędziem. Zarządzanie projektem zależy od wielu umiejętności np. takich jak oceny ryzyka, analizy sytuacji, skutecznego porozumiewania się, zarządzania ludźmi, zasobami, sprawnego posługiwania się technikami ewaluacyjnymi, które w dużej mierze będziemy wprowadzać w IP. Projekt będzie uwzględniał równościowe zarządzanie poprzez organizowanie pracy i składu osobowego we wszystkich działaniach w taki sposób, żeby zapewnić włączenie perspektywy płci do działań projektowych. Powyższe zostanie zapewnione dzięki m.in. organizacji pracy wszystkich pracowników IP, w tym pracowników zespołu projektowego w sposób umożliwiający godzenie życia zawodowego z prywatnym (organizacja pracy uwzględniająca elastyczne formy zatrudnienia i elastyczne godziny pracy, o ile jest to zasadne z punktu widzenia realnych potrzeb).

#### Opis wkładu rzeczowego

Nie dotyczy

#### Opis potencjału finansowego

Nie dotyczy

#### Potencjał kadrowy do realizacji projektu



IP FEO 2021-2027 pełniła analogiczną rolę w perspektywach finansowych 2014-2020 i 2007-2013 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 i Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013, w związku z tym posiada gotowość instytucjonalną, stosowne zasoby kadrowe, zakres kompetencyjny oraz wieloletnie doświadczenie we wdrażaniu środków unijnych. Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki w Dokumenty związane z realizacją przez Instytucję Pośredniczącą FEO 2021-2027 w latach 2023-2030 projektów pomocy technicznej FEO 2021-2027: 1) Uchwała 8938/2023 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 01.03.2023 r. dot. Porozumienia w sprawie powierzenia zadań Instytucji Pośredniczącej (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027 wraz ze zmianami 2) podpisywane i składane są zgodnie z upoważnieniem Zarządu Województwa Opolskiego, przyjętym uchwałą nr 9825/2023 z 19.06.2023 r.

### **Opis rekrutacji uczestników projektu**

IP FEO 2021-2027 prowadzi działania informacyjne, promocyjne i edukacyjne, skierowane do beneficjentów i potencjalnych beneficjentów programu oraz do ogółu społeczeństwa na terenie danego województwa. W Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 do działań z zakresu pomocy technicznej nie ma zastosowania definicja uczestnika projektu, zawarta w sekcji 3.3.1 ww. Wytycznych. W związku z tym za każdym razem, gdy zapisy wniosku odwołują się do uczestnika, należy przez to rozumieć osobę z grupy docelowej, do której kierowane są działania projektowe, w tym m.in. pracowników IP, beneficjentów i potencjalnych beneficjentów programu. Rekrutacja uczestników projektu (pracowników IP, beneficjentów oraz potencjalnych beneficjentów) realizowane będą w nieograniczonym dostępie dla uczestników projektu: 1) na stronie internetowej IP będą informacje o projekcie i rekrutacji, które będą dostosowane do osób ze specjalnymi potrzebami; 2) organizacja szkoleń / spotkań informacyjno-promocyjnych dla beneficjentów lub potencjalnych beneficjentów, odbywa się w budynkach (miejscach), w których wejście do budynku jest na poziomie terenu wokół budynku, a jeśli zastosowano schody to jest winda, dostępny podjazd lub sprawna platforma przyschodowa, o ile to możliwe, zainstalowana przy wejściu głównym/schodach głównych (zgodnie z obowiązującymi standardami architektonicznymi), na kondygnacjach dostępnych dla osób z niepełnosprawnością są przystosowane toalety, o ile to możliwe na korytarzach nie ma wystających gablot, reklam, elementów dekoracji, które mogłyby być przeszkodą dla osób z niepełnosprawnościami. 3) współpraca IP a beneficjentem/ potencjalnym beneficjentem programu jest zapewniona poprzez e-mail, telefon, spotkanie osobiste. 4) Punkt Informacji Europejskiej w OCRG został przystosowany do potrzeb ludzi z niepełnosprawnościami tj. wejście do budynku jest na poziomie terenu wokół budynku 5) materiały informacyjne i promocyjne oraz szkoleniowe przygotowywane są w sposób dostępny i są udostępniane dla potencjalnych uczestników/czek co najmniej w wersji elektronicznej, zgodnie z obowiązującym standardem cyfrowym i informacyjno-promocyjnym. Wszelkie działania podejmowane przez IP uwzględniają zasady równości szans i niedyskryminacji, tj. przy rekrutacji pracowników / beneficjentów na szkolenia każdy pracownik / beneficjent / potencjalny beneficjent ma takie same szanse uczestnictwa. Kryterium udziału stanowi wyłącznie przynależność do grupy, do której kierowane jest dane zadanie, tj. pracownik / beneficjent / potencjalny beneficjent.

## **7.2 Analiza ryzyka**

Nie dotyczy

## Sekcja 8. Zgodność projektu z zasadą konkurencyjności/ ustawą prawo zamówień publicznych

### 8.1 Wydatki zgodne z ustawą prawo zamówień publicznych

#### Opis

Wydatki ujęte we wniosku realizowane są zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych z 11 września 2021r. (t. j. Dz.U. z 2022 poz. 1710 ze zm.),

### 8.2 Wydatki zgodne z zasadą konkurencyjności

#### Opis

W przypadku zamówień nie objętych zapisami ustawy PZP, Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki jest zobowiązane do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udziale zamówień w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równie traktowanie wykonawców, a także do działania w sposób przejrzysty i proporcjonalny zgodnie z zasadą konkurencyjności lub z wykorzystaniem Bazy Konkurencyjności oraz zasad opisanych w dokumencie ministra właściwego ds. rozwoju tj. "Wytucznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027" oraz wewnętrznymi przepisami jednostki oraz aktualnie obowiązującymi regulaminami udzielania zamówień w Opolskim Centrum Rozwoju Gospodarki.

## Sekcja 9. Zgodność projektu z politykami horyzontalnymi UE

### 9.1 Zrównoważony rozwój oraz zasada DNSH

#### Uzasadnienie

Projekt będzie realizowany zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz zasadą niewyrządzenia szkody (DNSH). IP będzie dążyć do dostosowania działań do założeń Europejskiego Zielonego Ładu. IP sukcesywnie wprowadza rozwiązania energooszczędne w zakresie swojej działalności, tj. wymienia źródła światła na energooszczędne, wprowadziła elektroniczny obieg dokumentacji (EZD jako system zarządzania do obiegu dokumentów urzędowych – uruchomienie korespondencji wewnętrznej w postaci elektronicznej) w celu minimalizacji zużycia papieru i materiałów eksploatacyjnych, proces naboru projektów w ramach FEO 2021-2027 również zorganizowany jest wyłącznie w formie cyfrowej (IP przyjmuje wnioski o dofinansowanie projektów wyłącznie za pomocą systemu teleinformatycznego LSI 2021-2027. Zadaniem systemu LSI 2021-2027 jest umożliwienie wnioskodawcom tworzenia wniosków o dofinansowanie projektu, a IP elektroniczne prowadzenie wykazu projektów od momentu ich złożenia przez wnioskodawcę, aż do utworzenia listy projektów wybranych do dofinansowania). Działania komunikacyjne IP są prowadzone z uwzględnieniem zasad postępującej cyfryzacji i zielonego ładu. Podstawowym trybem informowania przez IP będzie wersja cyfrowa materiałów. Przygotowanie, produkcja, dystrybucja publikacji, materiałów promocyjnych i brandingowych, będzie się odbywała w większości w formie cyfrowej (zgodnie z zasadą zazieleniania działań komunikacyjnych). Ekologiczne podejście do komunikacji oznaczać ma ograniczenie zużycia surowców naturalnych, w szczególności rezygnację z nadmiernego wykorzystania papieru. Zastępowanie – wszędzie gdzie to możliwe – materiałów drukowanych wersjami cyfrowymi lub wykorzystanie materiałów przyjaznych dla środowiska lub powstałych np. z recyklingu. W ramach działań pronaborowych IZ organizuje spotkania z potencjalnymi beneficjentami, na których prezentowane są założenia DNSH oraz EGD, które należy uwzględniać w projektach. Większość konferencji/eventów odbywa się z wykorzystaniem porcelanowej/szklanej zastawy w celu ograniczenia wykorzystania pojemników plastikowych.

### 9.2 Równość szans i niedyskryminacja

#### Uzasadnienie



Podstawowymi zasadami jakim będzie kierować się Instytucja Pośrednicząca są: zasady horyzontalne, zasady Karty Praw Podstawowych, zasady Karty Praw Osób Niepełnosprawnych oraz Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, a w szczególności w załączniku nr 2 pn. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027. W Instytucja Pośrednicząca nie podejmowane są działania dyskryminacyjne, sprzeczne z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia PE i Rady (UE) nr 2021/1060. Koordynatorzy ds. Karty Praw Podstawowych oraz zasad równościowych podejmują na bieżąco działania mające na celu zapobieganie wystąpienia dyskryminacji ze względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, religię lub światopogląd, poglądy polityczne i inne. Działania IP mające na celu przeciwdziałanie dyskryminacji: - brak dysproporcji finansowej wynagrodzeń pracowników za tożsamą pracę; - w awansach; - form podnoszenia kwalifikacji - przy naborach na stanowiska pracownicze. IP umożliwia pracownikom korzystanie z elastycznego czasu pracy oraz tzw. word life balance, czyli ułatwienie rodzicom i opiekunom łączenia życia zawodowego z prywatnym, osiągnięcie równości płci w zatrudnieniu oraz dążenie do zrównoważenia podziału obowiązków opiekuńczych między mężczyznami i kobietami. Ponadto IP realizuje następujące obowiązki z zakresu zasad równościowych: 1) zgodnie z przesłankami wymienionymi w art. 9 rozporządzenia ogólnego udostępnia na stronie internetowej IP materiały lub linki do materiałów na temat sytuacji wszystkich grup narażonych na dyskryminację 2) w ramach spotkań informacyjno - promocyjnych dla wnioskodawców, beneficjentów i potencjalnych beneficjentów, zamieszczane będą wskazówki nt. realizacji zasad horyzontalnych w danym typie projektów, uwzględniając wszystkie przesłanki dyskryminacji, które wskazano w art. 9 rozporządzenia ogólnego, 3) IP wyznaczyła w swojej strukturze pracowników, którzy koordynują wdrażanie zasad, służą wsparciem oraz monitorują treści dokumentów, tj.: a) koordynatora zasad równościowych (uchwałą Zarządu Województwa Opolskiego nr 9438/2023 z 04.05.2023 r.), b) koordynatora ds. Karty Praw Podstawowych (uchwałą Zarządu Województwa Opolskiego nr 9440/2023 z 04.05.2023 r.).

**Wpływ**

Pozytywny

### **9.3 Równość kobiet i mężczyzn**

**Uzasadnienie**

Podstawowymi zasadami jakim będzie kierować się Instytucja Pośrednicząca są: zasady horyzontalne, zasady Karty Praw Podstawowych, zasady Karty Praw Osób Niepełnosprawnych oraz Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, a w szczególności w załączniku nr 2 pn. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027. W Instytucja Pośrednicząca nie podejmowane są działania dyskryminacyjne, sprzeczne z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia PE i Rady (UE) nr 2021/1060. Koordynatorzy ds. Karty Praw Podstawowych oraz zasad równościowych podejmują na bieżąco działania mające na celu zapobieganie wystąpienia dyskryminacji ze względu na płeć. Podejmowane są również działania przeciwdziałające stereotypom płci. Działania wyrównawcze polegają na preferencyjnym traktowaniu osób z tej grupy, która napotyka na szczególne bariery i ograniczenia utrudniające równy dostęp do zasobów i dóbr społecznych. Działania IP mające na celu przeciwdziałanie dyskryminacji ze względu na płeć: - brak dysproporcji finansowej wynagrodzeń pracowników za tożsamą pracę; - w awansach; - form podnoszenia kwalifikacji - przy naborach na stanowiska pracownicze. IP umożliwiła pracownikom korzystanie z elastycznego czasu pracy oraz tzw. word life balance, czyli ułatwienie rodzicom i opiekunom łączenia życia zawodowego z prywatnym, osiągnięcie równości płci w zatrudnieniu oraz dążenie do zrównoważenia podziału obowiązków opiekuńczych między mężczyznami i kobietami. Ponadto IP realizuje następujące obowiązki z zakresu zasad równościowych: 1) zgodnie z przesłankami wymienionymi w art. 9 rozporządzenia ogólnego udostępnia na stronie internetowej IP materiały lub linki do materiałów na temat sytuacji wszystkich grup narażonych na dyskryminację, w szczególności ze względu na płeć, 2) w ramach spotkań informacyjno - promocyjnych dla wnioskodawców, beneficjentów i potencjalnych beneficjentów, zamieszczane będą wskazówki nt. realizacji zasad horyzontalnych w danym typie projektów, uwzględniając wszystkie przesłanki dyskryminacji, które wskazano w art. 9 rozporządzenia ogólnego, 4) IP wyznaczyła w swojej strukturze pracowników, którzy koordynują wdrażanie zasad, służą wsparciem oraz monitorują treści dokumentów, tj.: c) koordynatora zasad równościowych (uchwałą Zarządu Województwa Opolskiego nr 9438/2023 z 04.05.2023 r.), d) koordynatora ds. Karty Praw Podstawowych (uchwałą Zarządu Województwa Opolskiego nr 9440/2023 z 04.05.2023 r.).

**Wpływ**

Pozytywny

## Sekcja 10 - Kryteria wyboru projektów i załączniki

### 10.1 Lista załączników

Lp.	Nazwa załącznika	Tak	Nie dotyczy
1	Metodyka rozliczania wydatków których nie można jednostkowo przypisać do stanowiska pracy lub do komórki organizacyjnej, której nie można jednoznacznie wydzielić	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

## Sekcja 11. Promocja projektu

Nie dotyczy

## Sekcja 12. Oświadczenia

### 12.1 Lista oświadczeń

**Lp. Treść oświadczenia**

- 1  Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń
- 2  Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą
- 3  Oświadczam, że projekt, na dofinansowanie którego ubiegam się w niniejszym wniosku o dofinansowanie, nie został fizycznie ukończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem ww. wniosku, niezależnie od tego czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane
- 4  Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania wnioskodawcy w zakresie objętym niniejszym wnioskiem
- 5  Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej
- 6  Oświadczam, że zaplanowany zakres i sposób realizacji projektu oraz inne podejmowane działania są zgodne z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391)
- 7  Oświadczam, że zaplanowany zakres i sposób realizacji projektu oraz inne podejmowane działania są zgodne z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. z 2012 r., poz. 1169, z późn. zm.)
- 8  Oświadczam, iż realizacja projektu rozpoczęta przed złożeniem wniosku o dofinansowanie była prowadzona zgodnie z przepisami obowiązującego prawa



## Wykaz załączonych plików

Lp.	Plik załącznika	
	<b>Nazwa</b>	zał.nr 5
1	<b>Opis</b>	zał. nr 5
	<b>Szczegóły</b>	typ: PDF, rozmiar: 0,17 MB, suma kontrolna: 66BA-D255-7F69-DE91-B5C5-BB9D-3B63-4B4D-9D9D-ACF0-9979-62CC-A6F9-E1D8-C0B2-25EC
	<b>Nazwa</b>	Metodologia obliczania kosztów - FEO PDZ 2023
2	<b>Opis</b>	Metodologia obliczania kosztów niezbędnych do sprawnego funkcjonowania instytucji, których nie można jednostkowo przypisać do stanowiska pracy
	<b>Szczegóły</b>	typ: PDF, rozmiar: 0,23 MB, suma kontrolna: 2544-4BC0-03A2-944A-30BF-49C0-0376-3334-3AA7-72A3-3A71-CA90-5D54-2ABC-982A-7A9B
	<b>Nazwa</b>	zał. 15
3	<b>Opis</b>	zał. 15
	<b>Szczegóły</b>	typ: PDF, rozmiar: 0,19 MB, suma kontrolna: E0DD-A44F-84D9-0067-E1A1-A8BB-ACE4-8378-5500-BAB2-E5BE-629B-4690-1929-A610-13F8
	<b>Nazwa</b>	pismo zmiany
4	<b>Opis</b>	pismo zmiany
	<b>Szczegóły</b>	typ: PDF, rozmiar: 0,19 MB, suma kontrolna: 98B1-3026-0ADA-4A31-82FE-1458-95DC-5266-8427-B056-51FB-FF8C-E2E2-2A9C-3C8E-E50C
	<b>Nazwa</b>	FORMULARZ ZMIAN
5	<b>Opis</b>	FORMULARZ ZMIAN

**Szczegóły** typ: PDF, rozmiar: 0,17 MB, suma kontrolna: C382-4E75-2180-0D8C-BAF4-EC98-02B1-F6CB-33D5-9E49-7F8E-5400-3A29-6586-DBE2-2C99

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
MAŁGORZATA  
RUKSZY  
Data: 2023.11.22 09:08:53  
CET

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez  
MICHAŁ WOJCZYŃSZYN  
Data: 2023.11.22 10:27:11 CET

załącznik nr 5 do Decyzji

## Harmonogram płatności

Opole, 21.11.2023 r.

Nazwa i adres Beneficjenta:

WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021-2027 (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)  
ul. Krakowska 38, 45-075 Opole

Nazwa i nr projektu:

Plan Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok  
(Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki), FEOP.12.01-IZ.00-0002/23

Rok	Kwartał	Miesiąc	Wydatki kwalifikowalne <sup>1</sup>	Dofinansowanie <sup>2</sup>		
				Z <sup>3</sup>	R <sup>4</sup>	O <sup>5</sup>
2023	I	Styczeń	0,00	0,00	0,00	0,00
		Luty	0,00	0,00	0,00	0,00
		Marzec	0,00	0,00	0,00	0,00
	Suma kwartał I		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2023	II	Kwiecień	0,00	0,00	0,00	0,00
		Maj	0,00	0,00	0,00	0,00
		Czerwiec	0,00	0,00	0,00	0,00
	Suma kwartał II		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<sup>1</sup> Należy podać kwotę wydatków kwalifikowalnych, które Beneficjent planuje rozliczyć we wnioskach o płatność składanych w danym okresie. O przyporządkowaniu określonej kwoty wydatków do konkretnego miesiąca/kwartału nie decyduje moment faktycznego poniesienia wydatku przez Beneficjenta/Partnerów.

<sup>2</sup> Należy podać kwotę transzy dofinansowania, o którą wnioskować będzie Beneficjent w przedkładanych w danym miesiącu/kwartale wnioskach o płatność.

<sup>3</sup> Kwota zaliczki/dotacji.

<sup>4</sup> Kwota refundacji/dotacji.

<sup>5</sup> Kwota ogółem.

<b>2023</b>	<b>III</b>	<b>Lipiec</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Sierpień</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Wrzesień</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Suma kwartał III</b>			0,00	0,00	0,00
<b>2023</b>	<b>IV</b>	<b>Październik</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Listopad</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Grudzień</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Suma kwartał IV</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Razem dla rok 2023</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Ogółem</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2024</b>	<b>I</b>	<b>Styczeń</b>	<b>4 630 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 935 500,00</b>	<b>3 935 500,00</b>
		<b>Luty</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Marzec</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Suma kwartał I</b>		<b>4 630 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 935 500,00</b>	<b>3 935 500,00</b>
<b>Razem dla rok 2024</b>			<b>4 630 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 935 500,00</b>	<b>3 935 500,00</b>
<b>Ogółem</b>			<b>4 630 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 935 500,00</b>	<b>3 935 500,00</b>

Z-ca Dyrektora  
Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki

Michał Wojczyszyn

(podpisano elektronicznie)

Załącznik nr 15 do Decyzji: FEOP.12.01-IZ.00-0002/23

**Harmonogram zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa**

Rok: 2023

Nazwa Beneficjenta: **WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021-2027 (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)**

DOFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW DOTACJI CELOWEJ - Plan Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki)																
Dział	Rozdział	Paragraf	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień	Razem	
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	31-paź	03-lis		
150	15011	2058	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 402 500,00	2 533 000,00	0,00	3 935 500,00	
<b>SUMA:</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 402 500,00</b>	<b>2 533 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 935 500,00</b>	

\* zgodnie z Kontraktem Programowym, w miesiącu styczniu Minister przekazuje środki nie wcześniej niż 5 dnia roboczego

Z-ca Dyrektora  
Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki  
Michał Wojczyszyn

(podpis oraz pieczęć Beneficjenta)  
(podpisano elektronicznie)