

Regulamin przyznawania Nagrody Marszałka Województwa Opolskiego

Professor Opoliensis

§ 1.

Nagroda i kryteria wyboru nagrodzonych

1. Zarząd Województwa Opolskiego, przyznaje nagrodę za działania na rzecz rozwoju potencjału naukowo – badawczego województwa opolskiego Professor Opoliensis:
 - 1) za całokształt dotychczasowych osiągnięć kandydatki / kandydata w obszarze prowadzonej pracy naukowo – badawczej
 - 2) i/lub działań na rzecz środowiska naukowo badawczego.

2. Nagrody przyznawane są osobom ze stopniem naukowym, co najmniej doktora habilitowanego lub tytułem profesora:
 - 1) pracownikom naukowym uczelni publicznych i niepublicznych woj. opolskiego lub
 - 2) pracownikom naukowym, zatrudnionym w instytutach naukowo-badawczych, centrach badawczych, sieciach badawczych oraz w instytucjach kultury prowadzących badania naukowe itp. lub
 - 3) działającym w stowarzyszeniach i fundacjach o charakterze naukowo – badawczym lub
 - 4) mieszkańcom województwa opolskiego, jeżeli ich działalność spełnia warunki, o których mowa w ust. 1.

§ 2.

Warunki składania wniosków

1. Wnioski o przyznanie nagród mogą składać Kandydaci/Kandydatki do nagrody lub reprezentujące ich następujące podmioty, w tym instytucje z siedzibą/oddziałem na terenie województwa opolskiego:

- 1) uczelnie,
 - 2) instytucje prowadzące działalność naukowo-badawczą,
 - 3) organy administracji rządowej i samorządowej,
 - 4) stowarzyszenia, fundacje, organizacje naukowe i gospodarcze
 - 5) samodzielni pracownicy naukowcy (dr. hab., prof.)
2. Podczas naboru wniosków każdy z wnioskodawców może przedstawić jedną kandydaturę do Nagrody Professor Opoliensis.
 3. W przypadku wspólnego autorstwa / osiągnięć / badań / prac naukowych, przedstawionych do nagrody, należy złożyć jeden wniosek o nagrodę wspólną dla wszystkich autorów.
 4. Praca redakcyjna, stanowiąca zbiór publikacji różnych autorów, traktowana jest jako praca zbiorowa wszystkich autorów i redaktorów.
 5. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać informacje zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
 6. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów § 1. ust.1:
 - 1) rekomendację/ opinię rektora uczelni (lub osoby uprawnionej) lub innego wnioskodawcy, zawierającą informacje o osiągnięciach kandydat(a) /-tki /-tów (nie dotyczy osób wnioskujących we własnym imieniu);
 - 2) niezależną, merytoryczną opinię eksperta spoza miejsca pracy/działalności Kandydata /-tki, w dziedzinie, którą reprezentuje kandydat/ -tka /-ci;
 - 3) kopie elektroniczną dokumentów, listę adresów internetowych itp., potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w § 1 ust. 1;
 - 4) w przypadku złożenia wniosku w wersji papierowej należy przygotować tożsamą dokumentację w wersji elektronicznej.
 7. Kandydat / kandydatka do nagrody wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz udostępnienie członkom Kapituły – powołanym przez Marszałka Województwa Opolskiego do oceny wniosków – dokumentów, w tym w wersji elektronicznej, w celu przeprowadzenia oceny.
 8. W razie stwierdzenia braków, dotyczących dokumentacji wskazanej w ust. 5, 6 i 7, wnioskodawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia przez pracownika Departamentu Edukacji i Rynku Pracy.

9. W trakcie oceny wniosku kandydat /-ka do otrzymania Nagrody lub wnioskodawca (osoba wskazana we wniosku) może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień w terminie wskazanym w wezwaniu. Brak wyjaśnień skutkuje jego oceną tylko w zakresie zapisów, niebudzących wątpliwości oceniających.
10. Wnioski o przyznanie nagrody należy dostarczać:
 - 1) listownie na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego wskazany w ogłoszeniu o naborze lub osobiście do Departamentu Edukacji i Rynku Pracy, ul. Piastowska 17, 45-526 Opole;
 - 2) za pośrednictwem platformy ePuap na adres: /q877fxtk55/SkrytkaESP.
11. Termin składania wniosków każdorazowo podawany jest w ogłoszeniu o naborze wniosków, na stronie Samorządu Województwa Opolskiego www.opolskie.pl. Decyduje data wpływu do urzędu.
12. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku:
 - 1) wpływu wniosku do urzędu po terminie naboru,
 - 2) wycofania wniosku przez wnioskodawcę lub rezygnacji kandydatki / kandydata,
 - 3) braków w dokumentacji/ wątpliwości , których nie usunięto / nie wyjaśniono w terminie, zgodnie z ust. 8 i 9.

§ 3.

Tryb rozpatrywania wniosków

1. Wnioski o przyznanie Nagród Marszałka Województwa Opolskiego Professor Opoliensis ocenia Kapituła, powołana przez Marszałka Województwa Opolskiego.
2. W skład Kapituły, o której mowa w ust.1 wchodzi:
 - 1) marszałek województwa opolskiego lub upoważniony członek zarządu województwa opolskiego, jako przewodniczący,
 - 2) rektorzy uczelni województwa opolskiego lub upoważnieni przez nich przedstawiciele władz uczelni,

- 3) dyrektorzy instytutów naukowo-badawczych województwa opolskiego lub upoważnieni przez nich przedstawiciele władz instytutu,
 - 4) inne osoby lub przedstawiciele instytucji, wskazani przez marszałka województwa opolskiego, wspierające podczas formułowania rekomendacji,
 - 5) dyrektor Departamentu Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, koordynujący proces przyznawania nagrody.
3. Marszałek Województwa Opolskiego ustala zasady i tryb działania Kapituły.
 4. Kapituła może wystąpić o dodatkową ekspertyzę / opinię merytoryczną niezależnego eksperta, dotyczącą danej pracy, jeśli jest to niezbędne dla sformułowaniu rekomendacji Zarządowi Województwa Opolskiego.
 5. Koszt powyższej ekspertyzy/opinii finansuje Samorząd Województwa Opolskiego.
 6. Członkom Kapituły, niezatrudnionym w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego, przysługuje wynagrodzenie za pracę w Kapitulce Nagrody.

§ 4.

Nagrody

1. Nagroda Professor Opoliensis jest nagrodą finansową w wysokości 10.000 zł brutto.
2. Zarząd Województwa Opolskiego co roku przyznaje jedną nagrodę w drodze uchwały, określającej wysokość nagrody.
3. W przypadku zbiorowego autorstwa, przyznawana jest jedna nagroda w proporcjach określonych przez autorów.
4. Informacje o nagrodzonych publikowane są na stronie Samorządu Województwa Opolskiego www.opolskie.pl
5. W uzasadnionych przypadkach, np. po rekomendacji Kapituły Nagrody, Zarząd Województwa Opolskiego może przyznać dodatkowe Nagrody Professor Opoliensis.

§ 5.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Nr 679/2016 (Dz. Urz. Unii Europejskiej L119 z 04.05.2016) informuje się, iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych kandydatek i kandydatów, ubiegających się o niniejszą nagrodę jest Marszałek Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.
 - 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony danych w UMWO możliwy jest pod numerem telefonu nr 77 541 64 50, kom. 511 731 676 lub adresem e-mail: iod@opolskie.pl
 - 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. a – ogólnego rozporządzenia danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - 4) Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z JRWA.
 - 6) Kandydat /-ka posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
 - 7) Kandydat /-ka ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 8) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa.