

**Czechy – Polska**

Załącznik nr 1 do Uchwały nr8941 /2023
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 1 marca 2023 r.

Regulamin

**naboru ekspertów regionalnych do oceny projektów
w ramach Interreg Czechy – Polska 2021-2027**
zwany dalej Regulaminem

Lista skrótów:

Interreg CZ – PL	Interreg Czechy – Polska 2021-2027
IZ	Instytucja Zarządzająca, Ministerstwo Rozwoju Regionalnego RCz
IK	Instytucja Krajowa, Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej RP
UMWO	Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego

Artykuł 1**Podstawy przeprowadzenia naboru**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady naboru ekspertów regionalnych do oceny projektów w ramach Interreg CZ – PL.
2. Nabór ekspertów regionalnych do oceny projektów odbywa się na wniosek IK.
3. Nabór ekspertów regionalnych do oceny projektów odbywa się na podstawie wymogów i dokumentów przygotowanych przez IK.

Artykuł 2

Proces przeprowadzenia naboru

1. Nabór ekspertów regionalnych ogłasza Zarząd Województwa Opolskiego na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego <https://bip.opolskie.pl/>. Informacja o naborze zostanie również przesłana drogą elektroniczną do osób potencjalnie zainteresowanych (np. ekspertów uczestniczących w ocenie projektów w ramach Interreg V-A Republika Czeska – Polska).
2. Ogłoszenie, o którym mowa w art. 2 pkt 1 zawiera informacje dotyczące m.in. sposobu, miejsca i terminu zgłaszania kandydatur oraz załączniki: kryteria ogólne i szczegółowe stawiane kandydatom, formularz osobowy, wzór życiorysu zawodowego. W ogłoszeniu zostanie również wskazany kontakt telefoniczny, pod którym można uzyskać informacje dotyczące naboru oraz Programu.
3. Nabór dotyczy ekspertów regionalnych do oceny projektów składanych w ramach Interreg CZ – PL do następujących Priorytetów i celów szczegółowych:

Priorytet 1. Zintegrowany system ratownictwa i środowisko:

- cel szczegółowy 1.1 Ratownictwo
- cel szczegółowy 1.2 Środowisko

Priorytet 2. Turystyka

Priorytet 3. Transport:

- cel szczegółowy 3.1 Mosty
- cel szczegółowy 3.2 Drogi
- cel szczegółowy 3.3 Kolej
- cel szczegółowy 3.4 Rozwój transportu publicznego i indywidualnego

Priorytet 4. Współpraca instytucji i mieszkańców:

- cel szczegółowy 4.1 Zwiększanie sprawności administracji publicznej
- cel szczegółowy 4.2 „People to people”

Priorytet 5. Przedsiębiorczość.

4. Szczegółowy opis wszystkich Priorytetów i celów szczegółowych Interreg CZ – PL, o których mowa w art. 2 pkt 3 zamieszczony jest w Dokumencie programowym oraz Podręczniku Wnioskodawcy, które dostępne są na stronie www.cz-pl.eu.

Artykuł 3

Kryteria dla kandydatów oraz zgłaszanie kandydatur

1. Kandydaci na ekspertów regionalnych do oceny projektów w ramach Interreg CZ – PL muszą spełniać wymagania określone przez IK w kryteriach ogólnych i szczegółowych, tj.:

Kryteria ogólne:

- bezstronność, obiektywność, uczciwość;
- niekaralność;
- umiejętność obsługi komputera (MS Word, MS Excel, Internet, e-mail);

Kryteria szczegółowe:

- wykształcenie wyższe i co najmniej trzyletnie doświadczenie w dziedzinie będącej przedmiotem wsparcia w ramach danego Priorytetu lub wykształcenie średnie i co najmniej pięcioletnie doświadczenie w dziedzinie będącej przedmiotem wsparcia w ramach danego Priorytetu;
 - znajomość polskiej części obszaru programowania, przynajmniej w dziedzinie, będącej przedmiotem wsparcia w ramach danego Priorytetu;
 - znajomość prawa polskiego i Unii Europejskiej w dziedzinie będącej przedmiotem wsparcia w ramach danego Priorytetu;
 - atutem będzie doświadczenie w ocenie projektów finansowanych z funduszy Unii Europejskiej, w tym m.in. Interreg V-A Republika Czeska - Polska;
 - znajomość zasad programów współpracy transgranicznej.
2. W odpowiedzi na ogłoszony nabór na eksperta regionalnego dokonuje zgłoszenia poprzez przesłanie bądź dostarczenie osobiście wszystkich wymaganych,

wypełnionych i podpisanych dokumentów, które stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, Departament Wdrażania Funduszy Europejskich, ul. Krakowska 38 Oficyna, 45-075 Opole lub ich osobiste dostarczenie do Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowego Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14

Dokumenty należy przesłać/dostarczyć w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym oraz dopiskiem: „Dotyczy naboru na eksperta regionalnego w ramach Interreg CZ – PL”.

3. Kandydat na eksperta regionalnego może zgłosić swoją kandydaturę jednocześnie w więcej niż jednym Priorytecie/celu szczegółowym.
4. Kandydat na eksperta regionalnego zgłasza swoją kandydaturę w terminie do 15 marca 2023 r.
5. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Nie przewiduje się procedury poprawy i/lub uzupełnienia złożonych dokumentów, które nie spełniły wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze. Taka kandydatura zostaje odrzucona.

Artykuł 4

Rozpatrywanie i zatwierdzenie kandydatur

1. Kandydatury spełniające wymogi formalne oraz kryteria określone przez IK zostaną przedstawione w formie sporządzonej listy imiennej Zarządowi Województwa Opolskiego celem ich nominowania. Od decyzji Zarządu Województwa Opolskiego dotyczącej nominowania ekspertów regionalnych nie przysługuje odwołanie.
2. Imienna lista nominowanych ekspertów regionalnych zostanie przekazana IK.

3. Ekspert regionalny zostanie poinformowany drogą elektroniczną o wyborze i wyrażeniu zgody przez IK na udział w ocenie wniosków projektowych zgodnie z Metodologią kontroli i oceny wniosków projektowych.
4. Praca nominowanych ekspertów regionalnych w ramach Wspólnego Panelu Ekspertów będzie finansowana przez Wspólny Sekretariat w Ołomuńcu.
5. Zasady pracy Wspólnego Panelu Ekspertów określają odrębne regulacje.

Artykuł 5

Obowiązanie Regulaminu

1. Regulamin ma zastosowanie na potrzeby przeprowadzenia naboru ekspertów regionalnych do oceny projektów w ramach Interreg CZ – PL.
2. Regulamin zatwierdza Zarząd Województwa Opolskiego.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego przyjęcia i obowiązuje do czasu przekazania imiennej listy nominowanych ekspertów regionalnych do IK.

Załączniki:

Załącznik nr 1	Wzór formularza osobowego,
Załącznik nr 2	Wzór życiorysu zawodowego eksperta regionalnego,
Załącznik nr 3	Zobowiązanie eksperta do poufnego i bezstronnego traktowania otrzymanych dokumentów i zawartych w nich informacji w związku z pracami we Wspólnym Panelu Ekspertów programu Interreg Czechy – Polska

Załącznik nr 1 do Regulaminu naboru ekspertów regionalnych do oceny projektów
w ramach Interreg Czechy – Polska 2021-2027

FORMULARZ OSOBOWY

DLA KANDYDATÓW NA EKSPERTÓW REGIONALNYCH

1.	Priorytet oraz Cel szczegółowy Programu, w ramach którego ekspert ubiega się o wpis na listę kandydatów na ekspertów do oceny projektów w ramach Interreg Czechy – Polska 2021-2027	
----	--	--

2.	Imię (imiona)	
3.	Nazwisko	
4.	Adres e-mail	
5.	Telefon kontaktowy	
6.	Adres zamieszkania/do korespondencji	

7.	Znajomość zasad programów współpracy transgranicznej	
----	---	--

8.	Umiejętność obsługi komputera (MS Word, MS Excel, Internet, e-mail)	
9.	Znajomość polskiej części obszaru programowania, przynajmniej w dziedzinie, będącej przedmiotem wsparcia w ramach danego Priorytetu/Celu szczegółowego;	
10.	Znajomość prawa polskiego i Unii Europejskiej w dziedzinie będącej przedmiotem wsparcia w ramach danego Priorytetu	
11.	Doświadczenie w ocenie projektów finansowanych z funduszy Unii Europejskiej, w tym m.in. Interreg V-A Republika Czeska - Polska	

Prawdziwość danych zawartych w formularzu stwierdzam własnoręcznym podpisem

....., dnia.....r.

.....

podpis kandydata

Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru ekspertów regionalnych do oceny projektów

w ramach Interreg Czechy – Polska 2021-2027

Wzór życiorysu zawodowego kandydata na eksperta regionalnego

1.	Nazwisko:		
2.	Imię (imiona):		
3.	Data urodzenia:		
4.	Zawód		
5.	Wykształcenie:		
	5.1.	Instytucja:	
		Data: od ... do (miesiąc/rok)	
		Uzyskane tytuły lub dyplomy:	
	5.n.	Instytucja:	
		Data: od ... do (miesiąc/rok)	
Uzyskane tytuły lub dyplomy:			
6.	Członkostwo w stowarzyszeniach profesjonalnych:		
7.	Aktualnie zajmowane stanowisko/wykonywany zawód:		

8.	Historia zatrudnienia:		
	8.1.	Data: od ... do (miesiąc/rok)	
		Miejsce	
		Organizacja	
		Stanowisko	
		Opis	
	8.n.	Data: od ... do (miesiąc/rok)	
		Miejsce	
		Organizacja	
		Stanowisko	
Opis			
9.	Inne kluczowe doświadczenia:		
	9.1.	Data: od ... do (miesiąc/rok)	
		Miejsce	
		Organizacja	
		Opis	
	9.n.	Data: od ... do (miesiąc/rok)	
		Miejsce	
		Organizacja	
		Opis	

....., dnia.....r.

.....

(miejsowość, data)
eksperta)

(podpis kandydata na

**Załącznik nr 3 do Regulaminu naboru ekspertów regionalnych do oceny projektów
w ramach Interreg Czechy – Polska 2021-2027***

Zobowiązanie eksperta do poufnego i bezstronnego traktowania otrzymanych dokumentów i zawartych w nich informacji w związku z pracami we Wspólnym Panelu Ekspertów programu Interreg Czechy – Polska

Ja niżej podpisany/a:

- nie pozostaję z wnioskodawcami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności (patrz poniżej – definicja konfliktu interesów), z wyjątkiem projektów nr:

.....

- zobowiązuję się do poufnego traktowania otrzymanej korespondencji, dokumentów, wniosków i informacji w nich zawartych.

Data, imię i nazwisko, podpis:

.....

Definicja konfliktu interesów przy ocenie wniosków o dofinansowanie:

Za konflikt interesów na potrzeby oceny wniosków o dofinansowanie uznaje się następujące sytuacje:

- Oceniający/a pozostaje w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub jest związany(a) z tytułu przysposobienia lub kurateli z osobami, które były lub będą brać udział w przygotowaniu lub realizacji projektu, czy też z członkami organu zarządzającego osób prawnych, występujących w charakterze partnera wiodącego lub partnera projektu we wnioskach o dofinansowanie, które oceniający/a otrzymał(a) do oceny.
- Oceniający/a pozostaje z partnerem wiodącym lub partnerem projektu w przydzielonych wnioskach o dofinansowanie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do jego/jej bezstronności.

- W przypadku oceniających, którzy/które są pracownikami/cami jednostek samorządu terytorialnego (krajów, województw, gmin), sytuacja, w której dany/a oceniający/a ocenia projekt złożony przez organizację założoną przez jednostkę samorządu terytorialnego, a także w odwrotnej sytuacji, gdy pracownicy/e organizacji założonej przez jednostkę samorządu terytorialnego oceniają projekt złożony przez daną jednostkę samorządu terytorialnego.
- Oceniający/a poddaje ocenie wnioski o dofinansowanie w ramach naboru, w którym złożono projekt, w którego opracowaniu brał(a) udział dany/a oceniający/a lub reprezentuje dany podmiot, z którym oceniający jest w stosunku pracy lub stosunku reprezentacji.

*Zał. nr. 8 Regulaminu Wspólnego Panelu Ekspert