

Uchwała Nr 4898/2021  
Zarządu Województwa Opolskiego  
z dnia 8 czerwca 2021 r.

DOA-VIII.0025.1.4898.2021

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt. 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1668 z późn. zm.) Zarząd Województwa Opolskiego

**uchwala co następuje**

**§ 1**

W załączniku do uchwały nr 2601/2016 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 13 września 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego z późn. zm. wprowadza się następujące zmiany:

**1. § 8 ust. 1. otrzymuje brzmienie:**

„1. W skład Urzędu wchodzi następujące Departamenty:

- |  |     |
|--|-----|
| 1) Organizacyjno-Administracyjny             | DOA |
| 2) Finansów                                  | DFK |
| 3) Polityki Regionalnej i Przestrzennej      | DRP |
| 4) Funduszy Europejskich                     | DFE |
| 5) Infrastruktury i Gospodarki               | DIG |
| 6) Kultury, Sportu i Turystyki               | DKS |
| 7) Zdrowia i Polityki Społecznej             | DZD |
| 8) Edukacji i Rynku Pracy                    | DEP |
| 9) Współpracy z Zagranicą i Promocji Regionu | DZP |
| 10) Rolnictwa i Rozwoju Wsi                  | DRW |
| 11) Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich     | DOW |

12) Ochrony Środowiska	DOŚ
13) Cyfryzacji	DC
14) Skarbu Województwa	DSW
inne samodzielne komórki organizacyjne:	
15) Gabinet Marszałka	GM
16) Biuro Sejmiku	BS
17) Biuro Kontroli i Audytu	BKA
18) Biuro Bezpieczeństwa	BB
19) Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego	BDO
20) Pełnomocnik Zarządu Województwa Opolskiego ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień	PU
21) Rzecznik Funduszy Europejskich	RFE
22) Pełnomocnik Zarządu Województwa Opolskiego ds. Wielokulturowości	PW.”

**2. § 14 otrzymuje brzmienie:**

„§ 14

**DEPARTAMENT FUNDUSZY EUROPEJSKICH**

**1. Zadania Departamentu Funduszy Europejskich realizują:**

- 1) Referat Zarządzania i Programowania,
- 2) (skreślony),
- 3) Referat Wdrażania EFRR,
- 4) Referat Zarządzania Finansowego,
- 5) (skreślony),
- 6) (skreślony),
- 7) Referat Promocji RPO,
- 8) Referat Głównego Punktu Informacyjnego o Funduszach Europejskich,
- 9) (skreślony),
- 10) Referat Monitorowania,
- 11) (skreślony),
- 12) (skreślony),

- 13) Referat Wdrażania EFS,
  - 14) Zespół ds. Interregu,
  - 15) (skreślony),
  - 16) Referat Oceny Projektów EFRR,
  - 17) Referat Oceny Projektów EFS,
  - 18) Zespół ds. procedur naboru projektów,
  - 19) Referat Kontroli, Odwołań i Nadzoru IF,
  - 20) Referat Pomocy Technicznej,
  - 21) Referat Instytucji Certyfikującej.
2. Departament realizuje zadania dotyczące wdrażania Programu Interreg V-A Republika Czeska –Polska, we Wspólnym Sekretariacie w Ołomuńcu.
3. Do zadań Departamentu należy w szczególności:
- 1) realizacja zadań w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013 (RPO WO 2007 – 2013) oraz Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (PO KL), wynikająca z procesów końcowego rozliczania ww. Programów,
  - 2) realizacja zadań wynikających z pełnienia funkcji Instytucji Zarządzającej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (RPO WO 2014-2020) oraz współpraca z Instytucjami Pośredniczącymi tj. OCRG, WUP oraz ZIT (Biurem Stowarzyszenia Aglomeracji Opolskiej),
  - 3) koordynacja aktualizacji RPO WO 2014-2020 oraz dokumentów niezbędnych do zarządzania i wdrażania Programu, w tym współpraca z OCRG, WUP oraz ZIT,
  - 4) dokonywanie obsługi procesu naboru, oceny, wyboru i wdrażania projektów składanych w ramach RPO WO 2014-2020,
  - 5) koordynacja funkcjonowania systemów informatycznych zapewniających obsługę RPO WO 2007-2013 i RPO WO 2014-2020 oraz wprowadzanie danych do systemu informatycznego monitorowania i kontroli finansowej funduszy strukturalnych oraz innych narzędzi informatycznych wykorzystywanych w celu wdrażania programów operacyjnych,
  - 6) obsługa procesu procedury odwoławczej beneficjentów od wyniku naboru i oceny wniosku o dofinansowanie projektów w ramach RPO WO 2014-2020,
  - 7) prowadzenie kontroli systemowych w IP oraz na miejscu realizacji projektów w ramach RPO WO 2014-2020,
  - 8) obsługa procesu odzyskiwania należności w ramach ZPORR, PO KL RPO WO 2007 – 2013 oraz RPO WO 2014 – 2020,

- 9) nadzór nad systemem raportowania nieprawidłowości w ramach ZPORR, PO KL, RPO WO 2007 – 2013, RPO WO 2014 – 2020,
- 10) koordynacja wykorzystania pomocy technicznej w ramach RPO WO 2014-2020, Interreg V – A RCz – PL,
- 11) opracowanie i koordynacja realizacji planów działań informacyjno-promocyjnych w województwie opolskim,
- 12) realizacja zadań wynikających z pełnienia funkcji Instytucji Certyfikującej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (RPO WO 2014-2020),
- 13) realizacja zadań wynikających z pełnienia funkcji Podmiotu Regionalnego w ramach Programu Interreg V – A Republika Czeska – Polska (Interreg V – A RCz – PL),
- 14) prowadzenie punktów informacyjnych funduszy europejskich (Głównego oraz Lokalnych Punktów Informacyjnych w ramach Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w województwie opolskim) - prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych w zakresie programów Narodowej Strategii Spójności, Umowy Partnerstwa oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego i Europejskiego Funduszu Rolnego Rozwoju Obszarów Wiejskich (jako informacje uzupełniające),
- 15) realizacja zadań wynikających z opracowania programu regionalnego dla województwa opolskiego na perspektywę finansową 2021-2027.”

**3. W § 17 ust 2. pkt 2 otrzymuje brzmienie:**

„ 2) składanie propozycji związanych z łączeniem, przekształcaniem i likwidacją podmiotów leczniczych funkcjonujących w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Województwo, oraz współpraca z Departamentem Skarbu Województwa w tym zakresie, ”

**4. Po § 23 dodaje się § 23 a, który otrzymuje brzmienie:**

**„§ 23 a**

**DEPARTAMENT SKARBU WOJEWÓDZTWA**

1. Zadania Departamentu Skarbu Województwa realizują:

- a) Referat Nieruchomości,
- b) Zespół Inwestycyjny,

c) Zespół Nadzoru Właścicielskiego i Finansowego.

2. Departament Skarbu Województwa wypełnia czynności wynikające ze sprawowania przez Zarząd nadzoru właścicielskiego nad następującymi spółkami z udziałem Województwa:

- 1) Opolskim Regionalnym Funduszem Poreczeń Kredytowych Sp. z o.o. w Opolu,
- 2) Przewozami Regionalnymi Sp. z o.o.,
- 3) Moszną Zamek Sp. z o.o. z siedzibą w Mosznej,
- 4) Centrum Terapii Nerwic w Mosznej Sp. z o.o.,
- 5) Wałbrzyską Specjalną Strefą Ekonomiczną „INWEST – PARK Sp. z o.o. z siedzibą w Wałbrzychu”,
- 6) Stobrowskim Centrum Medycznym Sp. z o.o. z siedzibą w Kup,
- 7) Szpitalem Wojewódzkim w Opolu Sp. z o.o.,
- 8) Opolskim Centrum Rehabilitacji w Korfantowie Sp. z o.o.,
- 9) Opolskim Regionalnym Funduszem Rozwoju Sp. z o.o.

3. Do zakresu działania Departamentu należy w szczególności:

- 1) w zakresie związanym z pełnieniem przez Zarząd nadzoru właścicielskiego w stosunku do spółek:
  - a) opracowanie lub opiniowanie we współpracy z departamentami właściwymi merytorycznie koncepcji utworzenia, przystąpienia, prywatyzacji, likwidacji, łączenia spółek oraz zbycia udziałów/akcji posiadanych przez Województwo,
  - b) prowadzenie spraw dotyczących utworzenia, przystąpienia, prywatyzacji, likwidacji, łączenia spółek oraz zbycia udziałów/akcji posiadanych przez Województwo,
  - c) wykonywanie czynności związanych z realizacją praw i obowiązków wspólnika/akcjonariusza,
  - d) współpraca z departamentami sprawującymi bieżący nadzór merytoryczny nad spółkami,
  - e) opracowywanie wspólnie z departamentami merytorycznie nadzorującymi spółki propozycji dotyczących stanowiska Zarządu w sprawach objętych porządkiem obrad zgromadzenia wspólników/walnego zgromadzenia akcjonariuszy,
  - f) prowadzenie ewidencji spółek oraz dokumentacji organizacyjnej tych podmiotów,
  - g) współpraca z przedstawicielami Województwa w organach spółek,
  - h) monitorowanie sytuacji ekonomiczno-finansowej spółek,
  - i) współpraca z innymi wspólnikami i akcjonariuszami spółek,

- 2) w zakresie wykonywania funkcji nadzoru nad samodzielnymi publicznymi zakładami opieki zdrowotnej, wojewódzkimi instytucjami kultury oraz nad innymi jednostkami organizacyjnymi posiadającymi osobowość prawną:
  - a) sporządzanie na potrzeby Zarządu, Marszałka, Sejmiku, departamentu sprawującego merytoryczny nadzór nad jednostką, opinii i analiz dotyczących sytuacji ekonomiczno-finansowych jednostek,
  - b) nadzór i monitorowanie bieżącej sytuacji finansowo – ekonomicznej jednostek, z wyłączeniem spółek,
  - c) opracowanie lub opiniowanie przekształceń własnościowych i organizacyjno-prawnych jednostek,
  - d) prowadzenie we współpracy z departamentami właściwymi merytorycznie przekształceń własnościowych jednostek,
  - e) analiza rocznych planów rzeczowo - finansowych jednostek i monitorowanie ich realizacji,
  - f) opiniowanie w zakresie ekonomiczno - finansowym programów naprawczych i restrukturyzacyjnych jednostek,
- 3) współpraca z departamentami prowadzącymi merytoryczny nadzór nad działalnością jednostek organizacyjnych posiadających osobowość prawną, w zakresie spraw ekonomiczno - finansowych,
- 4) w zakresie gospodarowania wojewódzkim zasobem nieruchomości:
  - a) prowadzenie spraw w zakresie zbywania, nabywania, oddawania w użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd, użytkowanie, dzierżawę, najem, użyczenie nieruchomości stanowiących zasób Województwa,
  - b) wykonywanie czynności związanych z naliczaniem należności i opłat za nieruchomości udostępniane z wojewódzkiego zasobu nieruchomości oraz ich windykacja,
  - c) podejmowanie czynności z upoważnienia Zarządu w postępowaniach sądowych w sprawach o: własność lub inne prawa rzeczowe, roszczenia i zobowiązania dotyczące nieruchomości, wpisy w księgach wieczystych,
  - d) opracowanie propozycji kierunków gospodarowania i dysponowania zasobami nieruchomości Województwa oraz zasad gospodarowania nieruchomościami przez jednostki organizacyjne,
  - e) prowadzenie spraw związanych z zarządzaniem nieruchomościami stanowiącymi zasób Województwa,

- f) prowadzenie ewidencji ilościowej i wartościowej gruntów, budynków i budowli będących we władaniu Zarządu,
- g) regulowanie stanów prawnych nieruchomości będących w zasobie Województwa,
- h) współpraca z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Opolu w zakresie powierzonych tej jednostce uprawnień właścicielskich w stosunku do nieruchomości stanowiących drogi wojewódzkie,
- i) prowadzenie inwestycji, remontów i modernizacji na nieruchomościach będących w zasobie Województwa nie przekazanych w trwały zarząd, bezpłatne użytkowanie lub posiadanie innym podmiotom, w tym:
  - pozyskiwanie środków zewnętrznych na finansowanie inwestycji, remontów i modernizacji,
  - przygotowanie procesu inwestycyjnego,
  - koordynacja oraz nadzór nad realizacją inwestycji pod kątem rzeczowym i finansowym, finansowanych ze środków własnych Województwa oraz innych źródeł,
  - rozliczenie rzeczowo-finansowe inwestycji,
  - rozliczenie środków finansowych przyznanych na zadania inwestycyjne, remontowe i modernizacyjne,
- j) prowadzenie ewidencji wojewódzkiego zasobu nieruchomości,
- k) realizowanie projektów współfinansowanych ze środków unijnych na rzecz rewitalizacji zespołu parkowo-pałacowego w Mosznej,

4. Miejscem świadczenia pracy przy realizacji zadania, o którym mowa w ust. 3 pkt 4) lit. k), jest Opole i Moszna.”

## **5. Uchyła się § 27**

### **§ 2**

W świetle zmian, o których mowa w § 1, zobowiązuje się Dyrektora Departamentu Funduszy Europejskich oraz Dyrektora Departamentu Skarbu Województwa do sporządzenia w oparciu o niniejszą uchwałę zarządzenia wewnętrznego w sprawie szczegółowego zakresu działania komórki organizacyjnej i przekazania go Sekretarzowi Województwa w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

### **§ 3**

Stosownie do zmian, o których mowa w § 1, zmianie ulega struktura organizacyjna Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi Województwa w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2021 r.

Andrzej Buła ..... 

Zuzanna Donath – Kasiura ..... 

Zbigniew Kubalańca ..... 

Szymon Ogłaza..... 

Antoni Konopka ..... 