**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zapewnienie bazy noclegowej wraz z wyżywieniem**

**na potrzeby realizacji projektu „Młodzież gotowa do działania” w ramach Programu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja i Rozwój na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.4 Młodzież solidarna w działaniu**

**Nr identyfikacyjny projektu: POWR.01.04.00-IP.03-00-001/18**

**W związku z realizacją projektu pn.** „Młodzież gotowa do działania”w ramach ProgramuOperacyjnego Wiedza Edukacja i Rozwój na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.4 Młodzież solidarna w działaniu,Województwo Opolskie zwraca się z prośbą o złożenie oferty cenowej zgodnie
z przedstawionymi poniżej wymogami:

1. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa i zapewnienie bazy noclegowej wraz z wyżywieniem oraz udostępnieniem sal szkoleniowych na potrzeby projektu „Młodzież gotowa do działania”.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

W ramach zadania planowane jest zorganizowanie: Akademii Młodzieżowych Liderów - cykl 3 (trzech) dwudniowych szkoleń (jednorazowo dla dwóch grup, każda grupa szkoleniowa to 20 osób, dwóch opiekunów i czterech trenerów - razem 46 osób). Każde dwudniowe szkolenie to 16 godz. szkoleniowych.

Obiekt winien posiadać aktualne wymagane prawem pozwolenia użytkowania obiektu wydane przez jednostki pożarnicze - wymagane dołączenie dokumentu poświadczającego.

Planowane terminy zorganizowania dwudniowych szkoleń: od **maja 2019 r.** do **września 2019 r.**,
jak poniżej:

**Maj:**

25-26 maj 2019 r.

27-28 maj 2019 r.

**Czerwiec:**

01–02 czerwiec 2019 r.

08–09 czerwiec 2019 r.

10-11 czerwiec 2019 r.

17-18 czerwiec 2019 r.

**Sierpień:**

19-20 sierpień 2019 r.

21-22 sierpień 2019 r.

23-24 sierpień 2019 r.

26-27 sierpień 2019 r.

28-29 sierpień 2019 r.

30-31 sierpień 2019 r.

**Wrzesień:**

07-08 wrzesień 2019 r.

21-22 wrzesień 2019 r.

28-29 wrzesień 2019 r.

WAŻNE: Zastrzega się, że terminy mogą ulec zmianie.

**3.** W ofercie Oferent zobowiązany jest ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia takie jak:

1. Jednorazowe przyjęcie w obiekcie 40 uczestników projektu, 2 opiekunów grup, 4 trenerów (w sumie 46 osób);
2. Zapewnienie każdorazowo 1 noclegu w pokojach max. 4 osobowych z pełnym węzłem sanitarnym;
3. Zapewnienie każdorazowo wyżywienia: 1 x śniadanie, 2 x obiad, 1 x kolacja, 2 x przerwa kawowa
– 15 terminów szkoleń - jak wyżej;
4. Wynajem 5 sal szkoleniowych z udostępnieniem sprzętu multimedialnego ( w tym np. rzutnik, ekran, laptop) mieszczących do 8 osób każda na potrzeby pracy w grupach;
5. Wskazane jest, aby ośrodek posiadał infrastrukturę sportowo – rekreacyjną w celu zorganizowania czasu wolnego dla młodzieży, w tym scenę do zorganizowania wystąpień publicznych oraz miejsca do wspólnego spotkania integracyjnego w postaci zorganizowania gier terenowych i ogniska.

**4. Termin realizacji zamówienia:**

maj 2019 r. – wrzesień 2019 r.

**5.** **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

**a.** spełnienie wymagań określonych w zapytaniu ofertowym - 20 %

**b.** odległość od miasta Opola (do 30 km) - 20 %

**c.** cena - 60 %

Kryterium cena zamówienia obliczone będzie według następującego wzoru:

Liczba punktów = cena najniższa x 60 pkt/cena badanej oferty x 60%.

**6. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna zawierać:

**a.** datę sporządzenia,

**b.** nazwę i adres Oferenta, numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer NIP,

**c.** cenę jednostkową brutto każdego elementu zamówienia oraz całego zamówienia.

**7.** **Termin składania ofert:**

Oferty należy składać do dnia **10 kwietnia 2019 r.** do godz. **15.30**

1. **Sposób złożenia oferty:**
* Elektronicznie na adres poczty: bdo@opolskie.pl lub pisemnie na adres:

**Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego**

**Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego**

**ul. Piastowska 12, 45-082 Opole**

Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić napis informacyjny:

Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego (Izabela Podobińska)

Województwo Opolskie - Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 12, 45-082 Opole z dopiskiem: **OFERTA na** **zapewnienie bazy noclegowej wraz z wyżywieniem na potrzeby realizacji projektu „Młodzież gotowa do działania”.**

* O zachowaniu terminu dostarczenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.
* Oferty winny być podpisane przez osoby upoważnione.
* Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
* W toku badania i oceny ofert Zleceniodawca może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Oferent dokona tych zmian niezwłocznie od dnia otrzymania informacji o dokonaniu zmian.
1. **Przesłanki odrzucenia oferty:**
	1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
	2. Została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

**10.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**11.** Dopuszcza się możliwość zakończenia postępowania w sprawie wyboru Wykonawcy przez Zamawiającego bez wyboru żadnej z ofert.

**12. Dodatkowe informacje:**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty przez Zamawiającego, do Wykonawcy zostanie skierowane zlecenie.
2. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem
w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Informacje zawarte w ofercie nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa i stanowią informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej.

**13. Adres dostarczenia faktury/rachunku:**

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego

Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego

ul. Piastowska 17, 45-081 Opole

lub

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego

ul. Piastowska 14, 45-082 Opole

**Po zrealizowaniu zlecenia faktura winna być wystawiona na:**

**Nabywca:**

Województwo Opolskie

ul. Piastowska 14, 45-082 Opole

NIP: 754-307-75-65

**Odbiorca:**

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego

ul. Piastowska 14, 45-082 Opole

**Płatność po zrealizowaniu każdego zlecenia**, na podstawie faktury VAT w terminie min. 14 dni od daty wpływu faktury do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

**14. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Województwo Opolskie

ul. Piastowska 14

45-082 Opole

NIP: 754-307-75-65

Osoby do kontaktu:

**Izabela Podobińska** - Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, e-mail: i.podobinska@opolskie.pl tel. (77) 44 67 845.

**Monika Jodko**– - Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, e-mail: m.jodko@opolskie.pl tel. (77) 44 67 842.