

UMOWA nr

zawarta w dniu 2013 roku, pomiędzy:

Województwem Opolskim reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Województwem”

i **Gminą**

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Gminą”.

dotycząca współpracy w zakresie funkcjonowania Biura Informacyjnego Województwa Opolskiego w Brukseli (BIWO)

§ 1

Strony Umowy ustalają warunki współpracy oparte na:

- informowaniu Gminy o zagadnieniach związanych z procesem integracji Unii Europejskiej, w zakresie nowych programów, konkursów i narzędzi Polityki Spójności potencjalnie istotnych dla Gminy,
- reprezentowaniu interesów Gminy wobec instytucji Unii Europejskiej (Parlament Europejski, Komisja Europejska, Komitet Regionów) w sprawach przedłożonych do Biura Informacyjnego Województwa Opolskiego przez Gminę i mających bezpośredni związek z instytucjami europejskimi,
- reprezentowaniu i bezpośredniej promocji Gminy podczas wystaw promocyjnych i spotkań regionalnych grup roboczych,
- wielopłaszczyznowym reprezentowaniu Gminy wobec potencjalnych partnerów z innych regionów europejskich na wniosek Gminy,
- współfinansowaniu kosztów funkcjonowania Biura Informacyjnego Województwa Opolskiego w Brukseli.

§ 2

Województwo zobowiązuje się do bieżącego przekazywania pakietu informacji, obejmującego wszystkie informacje użyteczne z punktu widzenia Województwa i Gminy pochodzące z instytucji Unii Europejskiej, a w szczególności dotyczące:

- programów wspólnotowych;
- procedur, zamiarów prawnych i decyzji zapadających w Unii Europejskiej,
- dostępu do środków finansowych oferowanych przez Unię Europejską,
- zdobywania partnerów do projektów i wielostronnej współpracy międzyregionalnej,
- wydarzeń i informacji ogólnych przydatnych z punktu widzenia interesów Gminy ,
- organizacji wydarzeń promocyjnych na terenie Królestwa Belgii, w tym w Brukseli.

§ 3

Województwo poprzez Biuro Informacyjne Województwa Opolskiego w Brukseli zobowiązuje się do:

- stworzenia możliwości wykorzystywania Biura na spotkania z przedstawicielami instytucji Unii Europejskiej oraz regionów europejskich,
- lobbingu na rzecz złożonych projektów do programów europejskich na podstawie materiałów przedłożonych przez Gminę,
- przygotowywania wizyt przedstawicieli władz gminnych i ich ekspertów w Brukseli, a także do pomocy w organizacji wizyt,
- prowadzenia bezpośredniego „punktu kontaktowego” dla partnerów z innych regionów,
- wspierania potencjału gospodarczego i turystycznego Gminy poprzez wystawianie materiałów promocyjnych w Biurze Informacyjnym Województwa Opolskiego w Brukseli oraz podczas imprez wystawienniczych.

§ 4

Wymienione w § 3 zobowiązania Województwa realizowane są na wniosek i przy współudziale Gminy.

§ 5

Ponadto Gmina na mocy niniejszej umowy ma prawo do wydelegowania pracownika Gminy :

- a) do odbycia dwutygodniowego stażu w Biurze Informacyjnym Województwa Opolskiego w Brukseli zgodnie z regulaminem stanowiącym załącznik 1 do niniejszej umowy,
- b) do udziału w jednej z imprez odbywających się na terenie Brukseli. Lista imprez stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 6

Gmina zobowiązuje się do przekazania Województwu dotacji w wysokości PLN (słownie:) w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy na rachunek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego: Bank Millenium S.A. I Oddział Opole 4911602202000000060138467.

§ 7

1. Dotacja, o której mowa w § 6 przeznaczona zostanie na opłacenie kosztów przelotu i zakwaterowania w Brukseli pracowników delegowanych zgodnie z zapisami § 5.
2. Środki z dotacji nie wykorzystane do pokrycia kosztów, o których mowa w ust.1 przeznaczone zostaną na opłacenie części kosztów funkcjonowania Biura Informacyjnego Województwa Opolskiego w Brukseli.
3. Sprawozdanie merytoryczne z działalności Biura Informacyjnego Województwa Opolskiego w Brukseli w roku 2013 zostanie przesłane do Gminy po zatwierdzeniu przez Sejmik Województwa Opolskiego.

§ 8

Umowa obowiązuje do dnia 31 grudnia 2013 roku z możliwością jej przedłużenia o jeden rok.

§ 9

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

.....

.....

**REGULAMIN DOTYCZĄCY
ZASAD REALIZACJI STAŻU W RAMACH UMOWY DOTYCZĄCEJ WSPÓŁPRACY W ZAKRESIE
FUNKCJONOWANIA BIURA INFORMACYJNEGO WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO
W BRUKSELI (BIWO)**

1. Zgłoszenie do udziału w stażu w BIWO w Brukseli odbywa przez przekazanie danych osobowych kandydata/kandydatów na staż drogą mailową na adres: a.bereznicka@opolskie.pl.
2. Wraz z przedstawieniem kandydata/ów na stażystę/ów należy przedłożyć opinię określającą jego/ich kompetencje; Wymagana jest znajomość języka obcego angielskiego lub francuskiego.
3. Czas trwania stażu obejmuje okres 2 tygodni tj.: 10 dni roboczych.
4. Województwo zastrzega sobie prawo ustalenia czasu trwania i terminu stażu w zależności od liczby kandydatów zgłoszonych przez gminy i powiaty z terenu województwa opolskiego.
5. Województwo zobowiązuje się do sprawowania opieki merytorycznej nad stażystą/ami przez pracowników Biura Informacyjnego Województwa Opolskiego w Brukseli.
6. Koszty delegacji stażysty/ów (diety, transport lokalny w Polsce i Brukseli) pokrywa Gmina/ Powiat.
7. Województwo zapewnia przelot do Brukseli, zakwaterowanie dla stażysty/ów, stanowisko pracy wyposażone w komputer z łączem internetowym, telefon, oraz opiekę merytoryczną podczas stażu.
8. Gmina/ Powiat zobowiązana jest do przedstawienia Województwu pisemnego raportu końcowego z realizacji stażu w terminie do 30 dni od zakończenia pobytu stażysty/ów w Brukseli.

**LISTA IMPREZ I WYDARZEŃ W BRUKSELI DO UDZIAŁU DLA PRZEDSTAWICIELI
J. S. T Z TERENU WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO.**

Green Week, maj 2013

Największa europejska konferencja na temat ochrony środowiska. Co roku w maju, w 3 dniowej konferencji uczestniczy około 3000 uczestników. Zainteresowane strony, organizacje pozarządowe, przedstawiciele rządów i urzędnicy UE szukają rozwiązań dla kluczowych kwestii związanych ochroną środowiska i zarządzaniem zasobami naturalnymi. Spotkaniom towarzyszy wystawa tematyczna, pokaz filmów oraz wiele innych imprez związanych z tematem wybranym na dany rok. W tygodniu Green Week rozdane zostaną również Europejskie Nagrody dla przedsiębiorstw dbających o środowisko, które przyznaje się innowacyjnym firmom, łączącym z powodzeniem innowacje i konkurencyjność, a zarazem utrzymującym wysoki poziom ekologiczności.

Więcej informacji o Green Week <http://ec.europa.eu/environment/greenweek/>

Europejski Tydzień Zrównoważonej Energii 2013, czerwiec 2013

Europejski Tydzień Zrównoważonej Energii jest największym europejskim forum, na którym odbywa się debata dotycząca przyszłości energii odnawialnej. Jest to doskonała okazja, aby dowiedzieć się więcej o nowych inicjatywach dotyczących sektora energii oraz inwestycjach w technologie ekologiczne. W tym roku Europejski Tydzień Zrównoważonej Energii obchodzony będzie od 24 do 28 czerwca 2013 r.

Więcej informacji o Europejskim Tygodniu Zrównoważonej Energii na stronie:
www.eusew.eu.

Europejski Dzień Pracy, październik 2013

Europejski Dzień Pracy to wydarzenie, które jest okazją do wielu spotkań indywidualnych z przedstawicielami instytucji rynku pracy i pracodawcami oraz do wysłuchania wykładów i prezentacji dotyczących życia i pracy w różnych krajach europejskich. Podczas Dnia Pracy organizowane są również panele dyskusyjne poświęcone inicjatywom podejmowanym przez samorządy i Unię Europejską w celu zwiększenia zatrudnienia.

Wydarzenie jest dostępne również online, dzięki czemu można w nim uczestniczyć niezależnie od miejsca zamieszkania w Europie.

Informacje na temat wydarzenia można znaleźć na Europejskim Portalu Mobilności Zawodowej.

www.eures.europa.eu

Europejski Tydzień MŚP, październik 2013

Europejski Tydzień sektora MŚP to wydarzenie organizowane przez Komisję Europejską mające na celu rozpowszechnianie informacji na temat wsparcia, jakie UE oraz organy administracji szczebla krajowego, regionalnego i lokalnego mogą zaoferować mikroprzedsiębiorstwom oraz małym i średnim firmom. Podczas spotkań i wykładów można dowiedzieć się jak promować przedsiębiorczość, tak aby więcej osób, zwłaszcza młodych, planując swoje życie zawodowe, poważnie rozważyło możliwość założenia własnej firmy. Co roku impreza służy również przypomnieniu o ważnej roli jaką pełnią przedsiębiorcy w budowaniu dobrobytu, tworzeniu miejsc pracy oraz w rozwój innowacyjności i konkurencyjności w Europie.

W zeszłym 2012 roku Konferencja poświęcona była przedsiębiorczości kobiet.

http://ec.europa.eu/enterprise/initiatives/sme-week/index_pl.htm

Open Days – Europejski Tydzień Regionów i Miast, październik 2013

Tydzień Regionów i Miast Open Days jest imprezą cykliczną organizowaną od 2004 roku. To jedno z ważniejszych unijnych wydarzeń, podczas których europejskie regiony mają szansę zaprezentować swoje walory. Tydzień Regionów i Miast to największa unijna impreza poświęcona samorządom. W ciągu czterech dni odbywa się ponad sto konferencji, debat, seminariów i imprez towarzyszących.

Więcej informacji na temat open days można znaleźć na stronie:

http://ec.europa.eu/regional_policy/conferences/od2013/index.cfm

Konferencja EuropCom 2013 – Europejska Konferencja na temat Komunikacji Publicznej, październik 2013

EuroPCom to wydarzenie cykliczne (IV edycja) poświęcone rozwojowi systemu komunikacji publicznej. Co roku w konferencji uczestniczy około 700 ekspertów komunikacji, menadżerów i rzeczników prasowych z regionów całej Europy. Uczestnicy w ciągu dwóch dni mają możliwość wzięcia udziału w wykładach, debatach, warsztatach interaktywnych dotyczących najważniejszych zagadnień z obszaru komunikacji publicznej. Tematy poruszane na konferencji to: wykorzystanie mediów społecznych, e- komunikacja, budowanie zaufania publicznego, dialog z młodzieżą, z seniorami oraz grupami etnicznymi. Podczas Konferencji odbywa się również gala wręczenia Europejskiej Nagrody Komunikacji Publicznej.

Więcej informacji na temat EuropCom można znaleźć na stronie:

<http://cor.europa.eu/en/news/europcom/Pages/european-conference-on-public-communication.aspx>

