

Załącznik do uchwały nr 3050/2012
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 05.09.2012 r.

UMOWA nr /2012

o przekazaniu dotacji, zawarta w dniu 2012 r.,

pomiędzy:

Województwem Opolskim, zwanym dalej **"Przekazującym"**, reprezentowanym przez:

1.

2.

a

Centrum Terapii Nerwic Moszna - Zamek zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym w Opolu pod numerem KRS 0000001814, NIP 755-13-58-899, zwanym dalej **"Przyjmującym"** reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Centrum Terapii Nerwic Moszna - Zamek – **Janusza Szymanowskiego**

w sprawie finansowania lub dofinansowania zadania inwestycyjnego pn. „Budowa nowego budynku Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej (SP ZOZ) wraz z infrastrukturą zewnętrzną dla Centrum Terapii Nerwic Moszna – Zamek - inwestycja celu publicznego”

Strony ustalają, co następuje:

§ 1

Na podstawie art. 114 ust. 1 pkt. 2 i 3 ust. 2, 3 i 4 art. 115 ust. 3 oraz art. 116 ust. 1 w związku z art. 55 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz uchwały Nr II/29/2010 sejmiku WO z dnia 28 grudnia 2010 r. z późn. zm., **Przekazujący** przekazuje **Przyjmującemu na 2013 rok dotację** w kwocie **8 617 418,00 zł** złotych, (słownie: osiem milionów sześćset siedemnaście tysięcy czterysta osiemnaście złotych) na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych, w tym:

za prace wykonane w 2012 roku i w roku 2013 przez:

- Wykonawcę robót budowlanych - firmę POLBAU,
- nadzór inwestorski oraz wydatki inne, w tym usługi konsultingowe, zakup dzienników budowy, opłaty administracyjne, razem w kwocie **8 617 418,00 zł** (słownie: osiem milionów sześćset siedemnaście tysięcy czterysta osiemnaście)

Dotacja zgodnie z ww. ustawą o działalności leczniczej została obliczona według wskaźnika dla 2012 roku wynoszącego **0,89**, ostateczna kwota dotacji będzie aktualizowana w aneksie do niniejszej umowy po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego, tj, w drugim kwartale 2013 r.

Dotacja uwzględnia podatek VAT i jest przeznaczona na **zadanie**:

„Budowa nowego budynku Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej (SP ZOZ) wraz z infrastrukturą zewnętrzną dla Centrum Terapii Nerwic Moszna – Zamek - inwestycja celu publicznego”,

które **Przyjmujący** realizuje z Wykonawcą robót na podstawie umowy nr 70/2011 z dnia 21 października 2011 r. zawartej pomiędzy Centrum Terapii Nerwic Moszna – Zamek a

Zakładem Techniczno-Budowlanym „POLBAU” z siedzibą w Opolu oraz z innymi instytucjami i firmami wykonującymi czynności ściśle związane z ww. zadaniem.

W przypadku odzyskania z Urzędu Skarbowego podatku VAT podlega on zwrotowi w ciągu 5 dni roboczych na rachunek **Przekazującego** licząc od dnia jego odzyskania.

§ 2

Przekazanie środków finansowych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy nastąpi na rachunek bankowy **Przyjmującego**:

Bank Gospodarki Krajowej w Warszawie O/Opole **58 1130 1219 0026 3005 4620 0002**, po przedłożeniu przez **Przyjmującego** kserokopii faktur i protokołu odbioru prac, opisanych merytorycznie przez odpowiedzialne służby Centrum Terapii Nerwic Moszna-Zamek i zatwierdzonych przez Dyrektora jednostki oraz potwierdzonych za zgodność z oryginałem .

§ 3

Przyjmujący oświadcza o posiadaniu właściwej dokumentacji technicznej, kosztowej i formalno – prawnej dotyczącej realizacji zadania, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.

§ 4

1. **Przyjmujący** zobowiązuje się do nadzoru :

- 1) realizacji harmonogramu rzeczowego - finansowego prac objętych zadaniem, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy w terminie do 31 maja 2013 r.
 - 2) wydatkowania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy,
 - 3) odpowiedniego stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), do zamówień na dostawy, usługi i na roboty budowlane, opłacane ze środków, o których mowa w § 1 niniejszej umowy,
 - 4) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r., Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych,
 - 5) prowadzenia dokumentacji zadania w sposób umożliwiający okresową ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym,
 - 6) złożenia sprawozdania końcowego z wykonania zadania w zakresie rzeczowym i finansowym za rok 2013 w terminie 30 dni od dnia zakończenia prac zrealizowanych w danym roku dotowanego zadania.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.1 pkt 6 podpisują osoby upoważnione do reprezentowania **Przyjmującego**.
3. W przypadku nie przedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust.1 pkt 6, **Przekazujący** wzywa **Przyjmującego** pisemnie do złożenia. Nie zastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy.

§ 5

1. **Przekazujący** ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie:

- 1) zgodności wydatkowanych środków z celem ich przeznaczenia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy,
 - 2) zgodności realizacji zadań z przyjętym planem finansowo – rzeczowym,
 - 3) zasadności zaciągania zobowiązań finansowych,
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 może być przeprowadzana w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy **Przekazującego** mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. **Przyjmujący** na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Prawo kontroli przysługuje uprawnionym pracownikom **Przekazującego** zarówno w siedzibie **Przyjmującego**, jak i w miejscu realizacji zadania.
5. Ustalenia kontroli przedstawione zostaną w protokole kontroli, natomiast ocena prawidłowości realizacji zadania podsumowana w wystąpieniu pokontrolnym.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, wystąpienie pokontrolne zawiera wnioski i zalecenia, ze wskazaniem sposobu i terminu ich usunięcia.
7. **Przyjmujący** w terminie 20 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń pokontrolnych zawiadamia **Przekazującego** o ich wykonaniu.
8. Jeżeli **Przyjmujący** realizując zadanie, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, nie usunie nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie przeprowadzonej kontroli, **Przekazujący** wstrzyma przekazanie **Przyjmującemu** pozostałej części środków.

§ 6

1. Przekazaną przez **Przekazującego** dotację, określoną w § 1, niniejszej umowy, **Przyjmujący** jest zobowiązany wykorzystać:
 - a) do dnia 31 maja 2013 r.

2. **Przyjmujący** przedstawia końcowe rozliczenia wykorzystania przekazanej dotacji w roku budżetowym, zgodnie z art.116 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz.654 z późn. zm.) niniejszej umowy wraz z kopią dokumentów finansowych (*ksero przelewu, OT*), potwierdzających wydatkowanie środków publicznych w danym roku budżetowym, potwierdzonych przez dyrektora jednostki oraz udokumentowanie wydatków związanych z realizacją całości zadania.

§ 7

Niniejszą umowę zawiera się na okres od dnia 1 grudnia 2012 r. do dnia 30 czerwca 2013 r.

§ 8

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności (siła wyższa), a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot dotacji strony określą w sporządzonym protokole,
3. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) nieterminowego lub nienależytego wykonania warunków umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, nie usunięcia uchybień i nieprawidłowości stwierdzonych na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
 - 3) jeżeli **Przyjmujący** odmówi poddania się kontroli lub w terminie określonym przez **Przekazującego** nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
4. Rozwiązując umowę, **Przekazujący** określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 3, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowej, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin ich zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać zwrotu.

§ 9

W przypadku stwierdzenia wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem stosuje się przepisy art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

§ 10

Zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji zadania wymagają każdorazowo pisemnego aneksu do niniejszej umowy oraz zgody obu stron pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz.93 z późn. zm.)

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 13

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przyjmujący:

1.....

Przekazujący:

1.....

2.....