

**UMOWA nr /2012**

o przekazaniu dotacji, zawarta w dniu ..... 2012 r.,  
pomiędzy:

**Województwem Opolskim**, zwanym dalej "**Przekazującym**", reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

a

**Centrum Terapii Nerwic Moszna - Zamek** zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym w Opolu pod numerem KRS 0000001814, NIP 755-13-58-899, zwanym dalej "**Przyjmującym**" reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Centrum Terapii Nerwic Moszna - Zamek – **Janusza Szymanowskiego**

**w sprawie finansowania lub dofinansowania zadania inwestycyjnego pn. „Budowa nowego budynku Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej (SP ZOZ) wraz z infrastrukturą zewnętrzną dla Centrum Terapii Nerwic Moszna – Zamek - inwestycja celu publicznego”**

Strony ustalają, co następuje:

**§ 1**

Na podstawie art. 114 ust. 1 pkt. 2 i 3 ust. 2, 3 i 4 art.115 ust.3 oraz art. 116 ust .1 w związku z art.55 ust.1 pkt.4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz.654 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.) oraz uchwały Nr II/29/2010 sejmiku WO z dnia 28 grudnia 2010 r. z późn. zm, **Przekazujący przekazuje Przyjmującemu na lata 2011-2012 dotację w kwocie 8.888.461 zł złotych**, (słownie: osiem milionów osiemset osiemdziesiąt osiem tysięcy czterysta sześćdziesiąt jeden) na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych, w tym:

1. za prace wykonane w 2011 roku – **273.522 zł** (słownie: dwieście siedemdziesiąt trzy tysiące pięćset dwadzieścia dwa złotych), z przeznaczeniem na:
  - usługę konsultingową,
  - usługę nadzoru inwestorskiego,
  - zapłatę za prace Wykonawcy robót budowlanych dla firmy POLBAU,
  - dziennik budowy,
  - ogłoszenie o wszczęciu postępowania.
2. za prace wykonane w 2012 roku Wykonawcy robót budowlanych dla firmy POLBAU – **8.614.939 zł** (słownie: osiem milionów sześćset czternaście tysięcy dziewięćset trzydzieści dziewięć złotych)

Dotacja zgodnie z ww. ustawą o działalności leczniczej będzie obliczana według nowego wskaźnika dla 2012 roku i ostateczna kwota dotacji będzie aktualizowana w aneksie do niniejszej umowy.

Dotacja uwzględnia podatek VAT i jest przeznaczona na **zadanie:**

**„Budowa nowego budynku Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej (SP ZOZ) wraz z infrastrukturą zewnętrzną dla Centrum Terapii Nerwic Moszna – Zamek - inwestycja celu publicznego”,**

które **Przyjmujący** realizuje z Wykonawcą robót na podstawie umowy nr 70/2011 z dnia 21 października 2011 r. zawartej pomiędzy Centrum Terapii Nerwic Moszna – Zamek a Zakładem Techniczno-Budowlanym „POLBAU” z siedzibą w Opolu oraz z innymi instytucjami i firmami wykonującymi czynności ściśle związane z ww. zadaniem.

W przypadku odzyskania z Urzędu Skarbowego podatku VAT podlega on zwrotowi w ciągu 5 dni roboczych na rachunek **Przekazującego** licząc od dnia jego odzyskania.

## § 2

Przekazanie środków finansowych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy nastąpi na rachunek bankowy **Przyjmującego**:

Bank Gospodarki Krajowej w Warszawie O/Opole **58 1130 1219 0026 3005 4620 0002**, po przedłożeniu przez **Przyjmującego** kserokopii faktur i protokołu odbioru prac, opisanych merytorycznie przez odpowiedzialne służby Centrum Terapii Nerwic Moszna-Zamek i zatwierdzonych przez Dyrektora jednostki oraz potwierdzonych za zgodność z oryginałem .

## § 3

**Przyjmujący** oświadcza o posiadaniu właściwej dokumentacji technicznej, kosztowej i formalno – prawnej dotyczącej realizacji zadania, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy.

## § 4

1. **Przyjmujący** zobowiązuje się do nadzoru :

- 1) realizacji harmonogramu rzeczowego - finansowego prac objętych zadaniem, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy w terminach:
  - w 2011 r. do 31 grudnia 2011 r.
  - w 2012 r. do 31 grudnia 2012 r.
- 2) wydatkowania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy,
- 3) odpowiedniego stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), do zamówień na dostawy, usługi i na roboty budowlane, opłacane ze środków, o których mowa w § 1 niniejszej umowy,
- 4) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r., Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych,
- 5) prowadzenia dokumentacji zadania w sposób umożliwiający okresową ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym,
- 6) przedstawiania każdorazowo w kwartalnej informacji finansowej poziomu realizacji zadania i wykorzystania dotacji, w terminie do dnia 20-tego kolejnego kwartału,
- 7) złożenia częściowego sprawozdania z wykonania wieloletniego zadania w zakresie rzeczowym i finansowym w terminie do dnia 28 lutego po zakończeniu roku kalendarzowego,
- 8) złożenia sprawozdania końcowego z wykonania zadania w zakresie rzeczowym i finansowym za każdy rok (2011,2012, 2013) w terminie 30 dni od dnia zakończenia prac zrealizowanych w danym roku dotowanego zadania.

2. Sprawozdania, o których mowa w pkt 7 i 8 podpisują osoby upoważnione do reprezentowania **Przyjmującego**.

3. W przypadku nie przedłożenia sprawozdań, o których mowa w pkt 7 i 8, **Przekazujący** wzywa **Przyjmującego** pisemnie do ich złożenia. Nie zastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy.

#### § 5

1. **Przyjmujący** ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie:
  - 1) zgodności wydatkowanych środków z celem ich przeznaczenia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy,
  - 2) zgodności realizacji zadań z przyjętym planem finansowo – rzeczowym,
  - 3) zasadności zaciągania zobowiązań finansowych,
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 może być przeprowadzana w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy **Przekazującego** mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. **Przyjmujący** na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Prawo kontroli przysługuje uprawnionym pracownikom **Przekazującego** zarówno w siedzibie **Przyjmującego**, jak i w miejscu realizacji zadania.
5. Ustalenia kontroli przedstawione zostaną w protokole kontroli, natomiast ocena prawidłowości realizacji zadania podsumowana w wystąpieniu pokontrolnym.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, wystąpienie pokontrolne zawiera wnioski i zalecenia, ze wskazaniem sposobu i terminu ich usunięcia.
7. **Przyjmujący** w terminie 20 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń pokontrolnych zawiadamia **Przekazującego** o ich wykonaniu.
8. Jeżeli **Przyjmujący** realizując zadanie, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, nie usunie nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie przeprowadzonej kontroli, **Przekazujący** wstrzyma przekazanie **Przyjmującemu** pozostałej części środków.

#### § 6

1. Przekazaną przez **Przekazującego** dotację, określoną w § 1, niniejszej umowy, **Przyjmujący** jest zobowiązany wykorzystać:
  - a) do dnia 15 stycznia 2012 r. (za prace wykonane w 2011 roku objęte zadaniem)
  - b) do dnia 31 grudnia 2012 r. (za prace wykonane w 2012 roku objęte zadaniem)

2. **Przyjmujący** przedstawia końcowe rozliczenia wykorzystania przekazanej dotacji w roku budżetowym, zgodnie z art.116 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz.654 z późn. zm.) niniejszej umowy wraz z kopią dokumentów finansowych (*ksero przelewu, OT*), potwierdzających wydatkowanie środków publicznych w danym roku budżetowym, potwierdzonych przez dyrektora jednostki oraz udokumentowanie wydatków związanych z realizacją całości zadania.

#### § 7

Niniejszą umowę zawiera się na okres od dnia 1 lipca 2011 r. do dnia 31 grudnia 2012 r.

#### § 8

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności (siła wyższa), a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot dotacji strony określą w sporządzonym protokole,
3. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) nieterminowego lub nienależytego wykonania warunków umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, nie usunięcia uchybień i nieprawidłowości stwierdzonych na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
  - 3) jeżeli **Przyjmujący** odmówi poddania się kontroli lub w terminie określonym przez **Przekazującego** nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
4. Rozwiązując umowę, **Przekazujący** określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 3, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowej, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin ich zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać zwrotu.

#### **§ 9**

W przypadku stwierdzenia wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem stosuje się przepisy art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

#### **§ 10**

Zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji zadania wymagają każdorazowo pisemnego aneksu do niniejszej umowy oraz zgody obu stron pod rygorem nieważności.

#### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz przepisy kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz.93 z późn. zm.)

#### **§ 12**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### **§ 13**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Przyjmujący:**

1.....

**Przekazujący:**

1.....

2.....